

Despacho n.º 11818/2015

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 224/2009, de 11 de setembro e Decreto-Lei n.º 137/2012 de 5 de julho, nomeio para o cargo de Adjunto do Diretor do Agrupamento de Escolas de Almeida, o docente Paulo Jorge Martins Adriano, com efeitos a 1 de julho de 2015.

12 de outubro de 2015. — O Diretor, *Joaquim Ribeiro Pedroso*.
209014841

Despacho n.º 11819/2015

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 224/2009, de 11 de setembro, e Decreto-Lei n.º 137/2012, de 5 de julho, nomeio para o cargo de Subdiretora do Agrupamento de Escolas de Almeida, a docente Magda Cristina Nunes Pereira, com efeitos a 1 de julho de 2015.

12 de outubro de 2015. — O Diretor, *Joaquim Ribeiro Pedroso*.
209014622

Despacho n.º 11820/2015

Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 24.º do Decreto-Lei n.º 75/2008 de 22 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 224/2009, de 11 de setembro e Decreto-Lei n.º 137/2012 de 5 de julho, nomeio para o cargo de Adjunto do Diretor do Agrupamento de Escolas de Almeida, o docente José Fernando das Neves Albano, com efeitos a 1 de Julho de 2015.

12 de outubro de 2015. — O Diretor, *Joaquim Ribeiro Pedroso*.
209015002

Escola Secundária de Amarante**Aviso n.º 12123/2015**

Nos termos do n.º 9 do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 02 de julho, exonerar, a seu pedido, a Adjunta do Diretor, desta Escola, Lúcia Martins Tomaz, do exercício dessas funções, com efeitos a 01 de setembro de 2015.

12-10-2015. — O Diretor, *Fernando Fernandes Sampaio*.
209013748

Aviso n.º 12124/2015

Nos termos do n.º 6 do artigo 21.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 02 de julho, nomeio, com efeitos a 01 de setembro de 2015, Adjunta do Diretor, a Professora do QE, desta Escola, Jesuína Maria Nunes de Magalhães, que designo, nos termos da alínea b) do artigo 37.º do mesmo Decreto-Lei, para integrar o Conselho Administrativo da Escola. Na Adjunta agora nomeada são ainda delegadas competências no âmbito da gestão curricular e do processo de exames bem como, na generalidade, funções de natureza pedagógico-administrativa.

12-10-2015. — O Diretor, *Fernando Fernandes Sampaio*.
209016291

Agrupamento de Escolas de Arganil**Aviso n.º 12125/2015**

O Agrupamento de Escolas de Arganil torna público que se encontra aberto o processo de seleção para contrato de dez postos de trabalho em regime de contrato a termo resolutivo certo a tempo parcial (quatro horas diárias) para a execução de serviços de limpeza nos termos da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho. Mais informa que no dia 2 de outubro o Agrupamento de Escolas de Arganil, através do correio eletrónico, teve a informação da Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas (INA) acerca da inexistência de trabalhadores em situação de requalificação com o perfil identificado pelo Agrupamento.

- 1 — Número de contratos: 10 (dez) de quatro horas diárias;
- 2 — Local de trabalho: Nas escolas do Agrupamento de Escolas de Arganil
- 3 — Caracterização do posto de trabalho — funções de limpeza.
- 3.1 — Atribuições — providenciar a limpeza, arrumação, conservação boa utilização das instalações, e tarefas de apoio de modo a permitir o normal funcionamento dos serviços.

- 4 — Remuneração ilíquida: 2.91 €
- 5 — Duração do contrato: até 9 de junho de 2016;
- 6 — Requisitos legais exigidos: Habilitações: escolaridade obrigatória.
- 7 — Constitui fator preferencial a comprovada experiência profissional no exercício efetivo das funções mencionadas no ponto 3 do presente aviso, em Escolas e Agrupamentos;
- 8 — Prazo e procedimento de formalização de candidaturas:

a) As candidaturas serão apresentadas no prazo de 10 dias úteis, contados da data da publicação no *Diário da República*, mediante preenchimento de formulário tipo, de utilização obrigatória, o qual está disponível na página eletrónica do Agrupamento e nos serviços administrativos em formulário disponível no endereço eletrónico <http://www.esarganil.pt/> deste Agrupamento/ou poderá ser solicitado nos Serviços de Administração Escolar devendo ser entregue pessoalmente.

b) As candidaturas devem ser instruídas com os documentos abaixo indicados, a saber: Documento comprovativo das habilitações literárias; *Curriculum Vitae* devidamente datado e assinado, acompanhado dos documentos que comprovem o que nele se refere e que reportem a formação e experiência profissional; Fotocópia do Bilhete de Identidade/Cartão de Cidadão; Fotocópia do Cartão de Contribuinte.

- 9 — Método de Seleção
- Avaliação curricular complementada com entrevista.
- 10 — Composição do júri

Presidente: Fernando da Silva Antunes (adjunto da Diretora)

1.º Vogal: Graça Maria das Neves Dias (adjunta da Diretora)

2.º Vogal: Lúcia de Fátima Nunes Gaspar (Encarregada Operacional)

Vogais suplentes:

Maria Leonor Costa Simões (subdiretora)

Alfredo José Carvalheiro Gonçalves (adjunto da Diretora)

11 — Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o presente ano escolar. Das candidaturas admitidas ao presente procedimento concursal elaborar-se-á uma bolsa de recrutamento para os procedimentos concursais semelhantes no conteúdo e na forma, a ocorrer no ano letivo 2015/2016.

09-10-2015. — A Diretora, *Anabela Henriques de Matos Soares*.
209012873

Escola Artística do Conservatório de Música do Porto**Aviso n.º 12126/2015**

A Escola Artística do Conservatório de Música do Porto torna público que se encontra aberto o procedimento concursal comum para ocupação de 8 postos de trabalho, em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo certo a tempo parcial nos termos dos artigos 33.º e 34.º, dos n.ºs 2, 3, 4 e 6 do artigo 36.º e dos artigos 37.º e 38.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, e dando cumprimento aos trâmites previstos na Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, com as alterações introduzidas pela Portaria n.º 145-A/2011, de 6 de abril, para a categoria de assistente operacional, de grau 1, de acordo com o despacho do Senhor Diretor-Geral dos Estabelecimentos Escolares, de 16 de setembro de 2015.

- 1 — Número de trabalhadores — 8 (oito)
- 2 — Local de trabalho: Nas instalações do Conservatório de Música do Porto.
- 3 — Caracterização do posto de trabalho: Assistente Operacional.
- 3.1 — Atribuições: Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações e desempenhar outras tarefas de apoio de modo a permitir o normal funcionamento dos serviços.
- 4 — Horário semanal — 20 horas semanais, 4 horas diárias
- 5 — Remuneração horária nos termos definidos superiormente, com base na Remuneração Mínima Mensal Garantida (RMMG).
- 6 — Duração do contrato — Após o termo do concurso e até ao dia 9 de junho de 2016.
- 7 — Requisitos de admissão:
- 7.1 — Ser detentor, até à data limite para apresentação das candidaturas, dos requisitos gerais de admissão previstos no artigo 8.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, nomeadamente:

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção especial ou lei especial;

b) 18 Anos de idade completos;

c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe a desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensáveis ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória;