



INFRAESTRUTURAS E HABITAÇÃO

Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e das Comunicações

Despacho n.º 2736/2021

Sumário: Designa Maria Isabel Santos Fernandes Franco para exercer as funções de apoio técnico-administrativo no Gabinete do Secretário da Estado Adjunto e das Comunicações.

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012 de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de apoio técnico-administrativo no meu gabinete, Maria Isabel Santos Fernandes Franco, Assistente Técnica, do mapa de pessoal da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

2 — Nos termos e para os efeitos dos n.ºs 12 e 13 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, os encargos com a remuneração da designada são assegurados pelo respetivo serviço de origem e pelo orçamento do meu Gabinete.

3 — Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 1 de fevereiro de 2021.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

26 de fevereiro de 2021. — O Secretário de Estado Adjunto e das Comunicações, *Hugo Santos Mendes*.

Nota curricular

Dados Biográficos

Nome: Maria Isabel Santos Fernandes Franco

Data e local de nascimento: 2 de agosto de 1968, São Sebastião da Pedreira, Lisboa

Habilitações e atividade académica

12.º Ano de escolaridade (1.º Curso)

Percurso Profissional

De 01/09/2017 a 31/01/2021 — Funções de apoio de secretariado e processamentos de abonos e descontos a Gabinetes Ministeriais na Direção de Serviços de Recursos Humanos da Secretaria Geral da Presidência do Conselho de Ministros;

De 02/2011 a 04/2011 — Coordenadora no projeto Censos 2011 na Junta de Freguesia de Sacavém;

De 01/01/1988 a 31/08/2017 — Assistente Técnica na União das Freguesias de Sacavém e Prior Velho com funções de atendimento ao público, secretariado ao executivo da Autarquia e Assembleia de Freguesia, nomeadamente feitura de atas, todo o processo inerente às eleições, processos de contratação pública, processamento de abonos e descontos, assiduidade, procedimentos concursais para contratos a termo certo e contratos em função por tempo indeterminado, candidaturas para o Instituto de Emprego e Formação Profissional para projetos CEI e CEI+ e respetivas entrevistas a candidatos. Elaboração processos individuais de trabalhadores, elaboração de processos disciplinares e SIADAP;

De 01/03/1988 a 31/12/1988 — Auxiliar num projeto de Ocupação de Tempos Jovens pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional.

314032637