

Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Carolina Mendes Mascarenhas
Data e local de nascimento: 26/12/1987, Lisboa

Habilitações e atividade académica:

2013 — Mestre em Economia e Políticas Públicas pelo ISCTE-IUL
2013 — Frequência do Curso de Verão em Estudos Europeus com o tema East goes West — West goes East; Searching for a New European Order after 1990, na Univerzita Karlova v Praze (Praga, República Checa)

2012 — Licenciada em Filosofia pela Faculdade de Ciências Sociais da Universidade Nova de Lisboa

Em 2010 — Frequência da licenciatura de Filosofia na Universidad Complutense de Madrid (Madrid, Espanha), ao abrigo do Programa Erasmus

Experiência profissional:

De janeiro de 2017 a fevereiro de 2019 — Adjunta do Gabinete da Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional

De junho de 2016 a dezembro de 2016 — Gestora de projetos na Magic Works

De março de 2015 a dezembro de 2016 — Coordenadora Executiva do NewsMuseum

De junho de 2014 a julho de 2015 — Gestora de ORM (Online Reputation Management) na LPM Comunicação

De abril de 2014 a julho de 2014 — Consultora de Comunicação Júnior na LPM Comunicação

312161091

Despacho n.º 3370/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *a*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Miguel Ângelo Rodrigues Cabrita para exercer funções de Chefe do meu gabinete.

2 — O designado fica autorizado a exercer as atividades previstas nas alíneas *a*) e *b*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Miguel Ângelo Rodrigues Cabrita

Habilitações e atividade académica:

1996 — Licenciado em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa.

2001 — Programa de pós-graduação em Gestão Fiscal, do Centro de Especialização em Gestão e Finanças, Overgest/ISCTE.

Experiência profissional:

Desde 1999 — Advogado, com inscrição na Ordem dos Advogados e atualmente suspensa a seu pedido.

Entre 2016 e 2019 — Chefe do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro do XXI Governo Constitucional

Entre 2012 e 2015 — Assistente Parlamentar Acreditado no Parlamento Europeu

Entre 2009 e 2011 — Chefe do Gabinete do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros do XVIII Governo Constitucional

Entre 2005 e 2009 — Adjunto e chefe do Gabinete do Secretário de Estado da Justiça do XVII Governo Constitucional

Entre 2001 e 2002 — Adjunto do Gabinete do Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Justiça do XIV Governo Constitucional.

312160638

Despacho n.º 3371/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *c*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Kátia Ruth Rodrigues e Aragão Ferreira, técnica superior especialista em orçamento e finanças públicas da Direção-Geral do Orçamento, para exercer funções de Técnica Especialista do meu gabinete.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *d*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a designada desempenhará funções nas áreas da assessoria jurídica, orçamento e finanças públicas.

3 — O estatuto remuneratório da designada é equiparado ao de adjunto, conforme o n.º 6 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4 — Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a designada fica autorizada a exercer as atividades previstas nas alíneas *a*) e *b*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

5 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

6 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

7 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Kátia Ruth Rodrigues e Aragão Ferreira.
Data de nascimento: 27 de fevereiro de 1975, Moçambique

Habilitações e atividade académica:

2004 — Pós-graduação em Legística e Ciência da Legislação, no Instituto de Ciências Jurídico-Políticas da Faculdade de Direito de Lisboa
2000 — Pós-graduação em Ciências Jurídicas, na Universidade Católica Portuguesa

1999 — Licenciatura em Direito pela Universidade Católica Portuguesa, com média final de 14 valores

Formação Profissional:

2008 — Diploma de Especialização em Compras e Contratação Pública, promovido pelo INA, com classificação final de 19 valores.

2010 — Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP), promovido pelo INA, com classificação final de 16,5 valores

Formação complementar em várias áreas, essencialmente no âmbito do direito administrativo e do direito financeiro e orçamental.

Experiência profissional:

De 26 de abril de 2018 até 18 de fevereiro de 2019 — exerceu as funções de Técnica Especialista do Gabinete da Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional

De 23 de outubro de 2017 até 25 de abril de 2018 — exerceu as funções de Técnica Especialista do Gabinete do Secretário de Estado do Orçamento do XXI Governo Constitucional

De 16 de agosto de 2016 até 18 de outubro de 2017 — exerceu as funções de Adjunta do Gabinete da Ministra da Administração Interna do XXI Governo Constitucional

De 2 de maio de 2016 até 15 de agosto de 2016 — exerceu as funções de Adjunta do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta e da Administração Interna do XXI Governo Constitucional

Entre dezembro de 2009 e maio de 2016 — exerceu o cargo de chefe da Divisão de Consultadoria, do Gabinete de Consultadoria Jurídica e Orçamental da Direção-Geral do Orçamento (DGO).

Entre fevereiro de 2008 e dezembro de 2009 — desempenhou funções de assessoria jurídica no Gabinete de Consultadoria Orçamental da DGO.

Entre outubro de 2007 e fevereiro de 2008 — exerceu as funções de Chefe de Divisão de Recursos Humanos na Câmara Municipal de Mafra, com competências nas áreas de pessoal, formação, avaliação do desempenho, cadastro e remunerações, substituindo o Diretor do Departamento de Administração Geral, nas suas faltas e impedimentos.

Em fevereiro de 2005 — foi nomeada na categoria de técnico superior de orçamento e conta principal da mesma carreira.