

Habilitações e atividade académica:

Curso Técnico de Imagem e Comunicação

Experiência profissional:

Entre 2001 e 2004 — Coordenação de Casting, Comunicação, Relações Públicas e Assessoria de Imprensa, na NBP

Entre 2005 e 2009 — Secretária Pessoal do Ministro da Justiça do XVII Governo Constitucional

Entre 2009 e 2011 — Secretária Pessoal do Secretário de Estado Adjunto do Primeiro-Ministro do XVIII Governo Constitucional

Entre 2011 e 2012 — Coordenação de Produção da ModaLisboa

Entre 2012 e 2015 — Assessora de Administração na Gepasa Consultoria

Entre 2015 e 2019 — Secretária Pessoal da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro do XXI Governo Constitucional

312161131

#### Despacho n.º 3361/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Ana Lúcia Costa Pinto de Albuquerque para exercer as funções de Adjunta do meu gabinete.

2 — A designada fica autorizada a exercer as atividades previstas nas alíneas *a*) e *b*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

#### Nota curricular

Dados Biográficos:

Nome: Ana Lúcia Costa Pinto de Albuquerque  
Data e local de nascimento: 09/05/1976, Lisboa

Habilitações académicas:

1998 — Licenciada em Ciências da Comunicação, com especialização em Jornalismo, pela Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa.

Experiência profissional:

De dezembro de 2015 a fevereiro de 2019 — desempenhou funções como Técnica Especialista, e posteriormente como Adjunta, na área de comunicação do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro do XXI Governo Constitucional.

Entre 2013 e 2015 — desempenhou as funções de Diretora de Projetos da agência de comunicação LPM Comunicação, tendo anteriormente coordenado o gabinete de marketing e comunicação do escritório de advogados Linklaters.

Entre 2000 e 2012 — foi consultora de clientes e diretora de equipa na Imago — Llorente & Cuenca, acompanhando clientes nas áreas de finanças, turismo, tecnologia e produto.

Entre 1999 e 2000 — foi jornalista no portal noticioso Netc, do grupo Cofina, após um estágio no jornal *Público*.

312161034

#### Despacho n.º 3362/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Salomé da Conceição Duarte Valente, assistente técnica da Câmara Municipal de Lisboa, para exercer as funções de Secretária Pessoal do meu gabinete.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Para a presente designação foi obtida a concordância a que se refere o n.º 4 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

#### Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Salomé da Conceição Duarte Valente  
Data e local de nascimento: 01/02/1966, Lisboa

Habilitações académicas:

12.º Ano de Escolaridade  
Curso de Administração Autárquica

Experiência profissional:

Em 1987 — Ingresso na Câmara Municipal de Lisboa e desde então exerceu funções de apoio administrativo em diversos departamentos da Câmara Municipal de Lisboa

2003 — Secretariado da Diretora de Departamento de Empreitadas

2004 — Afeta ao Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Lisboa

2006 — Secretária do Chefe de Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Lisboa

2008 — Apoio Administrativo do Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Lisboa

2010 — Secretariado à Chefe de Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Lisboa

2015 — Secretariado e Agenda do Departamento de Marca e Comunicação da CML

2015 a 2019 — Secretária Pessoal da Secretária de Estado do Primeiro-Ministro do XXI Governo Constitucional.

312160719

#### Despacho n.º 3363/2019

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, no n.º 7 do artigo 4.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo João David da Silva Marques, assistente operacional do Instituto dos Registos e do Notariado, I. P., para exercer funções de Motorista do meu gabinete.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

#### Nota curricular

Dados Biográficos:

Nome: João David da Silva Marques  
Data e local de nascimento: 25/06/1962, Castelo Branco

Habilitações e atividade académica:

6.º ano de escolaridade.

Experiência profissional:

Entre 1993 e 2010 — exerceu funções como Motorista no Instituto dos Registos e Notariado

Entre 2010 e 2011 — exerceu funções como Motorista na Secretaria de Estado da Presidência do Conselho de Ministros

Entre 2011 e 2015 — exerceu funções como Motorista na Secretaria de Estado da Administração Interna

Entre 2015 e 2019 — exerceu funções como Motorista da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro

312161253

#### Despacho n.º 3364/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Nuno Miguel Pires Serra, técnico superior principal

da Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, para exercer as funções de Adjunto do meu Gabinete.

2 — O designado fica autorizado a exercer as atividades previstas nas alíneas *a)* e *b)* do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 — Para efeitos do disposto na alínea *a)* do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Para a presente designação foi obtida a concordância a que se refere o n.º 4 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

5 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

6 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

### Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Nuno Miguel Pires Serra.

Data e local de nascimento: 26 de outubro de 1968, Guarda.

Habilitações e atividade académica:

1991 — Licenciado em Geografia;

1996 — Mestre em Geografia, com especialização em Geografia Humana, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra (FLUC); É atualmente aluno do Programa de Doutoramento Governação, Conhecimento e Inovação, na Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra (FEUC).

Experiência profissional:

De novembro de 2015 a fevereiro de 2019 — exerceu funções como Adjunto do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro;

Entre 2008 e 2015 — exerceu funções de técnico superior principal na Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, onde trabalha nas áreas do desenvolvimento comunitário e ação social desde 2001;

Em 2008 — exerceu as funções de assessor, no Grupo Parlamentar do Bloco de Esquerda, para as áreas da educação e ensino superior;

Entre 2001 e 2004 — integrou a Estrutura de Apoio Técnico do PRO-DEP III;

Desde 2001 — técnico superior principal na Santa Casa da Misericórdia de Lisboa, nas áreas do desenvolvimento comunitário e ação social;

Entre 2000 e 2001 — exerceu funções como assessor do Secretário de Estado do Ensino Superior;

Entre 1991 e 2000 — fez investigação no Centro de Estudos Sociais da Universidade de Coimbra e lecionou no ensino básico e secundário, no ensino profissional e no ensino superior;

É autor ou coautor, entre outras, das seguintes publicações: «Estado, Território e Estratégias de Habitação»; «Imigrantes em Portugal: Economia, Pessoas, Qualificações e Territórios»; «Não acredite em tudo o que pensa — Mitos do senso comum na era da austeridade»; «A crise, a troika e as alternativas urgentes» e «Estado Social: De todos para todos»;

Foi candidato nas últimas eleições legislativas nas listas do Livre/Tempo de Avançar. Foi membro da Comissão Organizadora do Congresso Democrático das Alternativas (CDA).

312160492

### Despacho n.º 3365/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b)* do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Sara Neves Moreira de Azevedo para exercer as funções de Adjunta do meu gabinete.

2 — A designada fica autorizada a exercer as atividades previstas nas alíneas *a)* e *b)* do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 — Para efeitos do disposto na alínea *a)* do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

### Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Sara Neves Moreira de Azevedo

Data e local de nascimento: 26/07/1994, Lisboa

Habilitações e atividade académica:

Desde 2016 — Mestranda em Direito e Ciência Jurídica na especialidade de Direito Administrativo, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

2016 — Pós-Graduação em Sociedades Comerciais, organizada pelo Centro de Investigação de Direito Privado da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

2016 — Licenciada em Direito, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

Experiência Profissional:

Desde outubro de 2017 — Assistente Convidada da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

De setembro de 2017 a fevereiro de 2019 — Adjunta no Gabinete da Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa

De maio de 2017 a agosto de 2017 — Bolseira no Projeto de Investigação Gestão e Rentabilização de Bens Públicos, promovido pelo Centro de Investigação de Direito Público da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

Desde 2017 — Membro da Comissão de Redação da Revista e-Pública — Revista Eletrónica de Direito Público

Desde 2017 — Investigadora Associada do Centro de Investigação de Direito Público da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa

312160751

### Despacho n.º 3366/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b)* do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo Nuno Martins Dores de Oliveira para exercer as funções de Adjunto do meu Gabinete.

2 — O designado fica autorizado a exercer as atividades previstas nas alíneas *a)* e *b)* do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

3 — Para efeitos do disposto na alínea *a)* do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

18 de março de 2019. — A Ministra da Presidência e da Modernização Administrativa, *Mariana Guimarães Vieira da Silva*.

### Nota curricular

Dados biográficos:

Nome: Nuno Martins Dores de Oliveira.

Data e local de nascimento: 19 de julho de 1976, Lisboa.

Habilitações e atividade académica:

2004 — Licenciado em Engenharia Física pela Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL);

2008 — Mestre em Biofísica, na área de especialização em Física Médica e Engenharia Biomédica, pela Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa (FCUL).

Experiência profissional:

De novembro de 2015 a fevereiro de 2019 — exerceu funções como Adjunto do Gabinete da Secretária de Estado Adjunta do Primeiro-Ministro;

De 2002 até 2015 — desenvolveu investigação no Instituto de Biofísica e Engenharia Médica da FCUL, tendo sido bolseiro em diversos projetos científicos e sendo autor e coautor de diversas publicações científicas;

Entre janeiro e dezembro de 2015 — foi assessor do Grupo Parlamentar do Partido Socialista na área da comunicação;

2013 — deu apoio à docência na FCUL;