

carreira/categoria de Assistente Operacional, (posição remuneratória 1, nível remuneratório 1), cessou a relação jurídica de emprego com este Município, em virtude de ter sido autorizada a consolidação da mobilidade interna, intercarreiras, passando a ocupar posto de trabalho da carreira/categoria de Técnico Superior no mapa de pessoal do Município de Almada, com efeitos a 1 de outubro de 2017.

20 de novembro de 2017. — O Vereador do Pelouro de Administração e Gestão de Recursos Humanos, *Fernando Sardinha*.

310948425

MUNICÍPIO DE LEIRIA

Aviso (extrato) n.º 15051/2017

Gonçalo Nuno Bértolo Gordalina Lopes, na qualidade de Vice-Presidente da Câmara Municipal de Leiria, no uso da competência que lhe é conferida pela alínea *a*) do n.º 2 do artigo 35.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado em anexo à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, alterado, aplicável pelo n.º 3 do artigo 57.º da Lei n.º 169/99, de 18 de setembro, alterada, e ao abrigo do disposto, com as necessárias adaptações, no n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, alterada, aplicável pelo n.º 6 do artigo 46.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, alterada, torna público que, a trabalhadora Ana Sónia Correia Inácio Gomes, obteve o resultado final de 18,66 valores, na avaliação do período experimental de função do contrato de trabalho em funções públicas, por tempo indeterminado, que celebrou com efeitos 1 de fevereiro de 2017, na sequência de recurso à reserva de recrutamento constituída no âmbito do procedimento concursal comum de recrutamento com vista ao preenchimento, por tempo indeterminado, de 01 posto de trabalho do mapa de pessoal da Câmara Municipal de Leiria (Ref. PCCR 8/2015) — técnico superior (área de licenciamentos), o qual, em concordância, pode vir a considerar-se concluído com sucesso, conforme a lista contida na ata de reunião do júri n.º 95/2017, de 22 de novembro, homologada, na presente data, pelo meu Despacho n.º 126/2017, e afixada, em seguida, junto das instalações da Unidade de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Leiria, situadas no Edifício dos Paços do Concelho, piso 4, no Largo da República, em Leiria, e disponibilizada na página eletrónica do Município de Leiria, em <http://www.cm-leiria.pt/pages/804>.

Para constar se lavrou o presente aviso que vai ser publicado na 2.ª série do *Diário da República*.

23 de novembro de 2017. — O Vice-Presidente da Câmara Municipal, *Gonçalo Lopes*.

310950166

MUNICÍPIO DE LOURES

Aviso n.º 15052/2017

Designação das Secretárias do Gabinete de Apoio à Vereação

Torna-se público que o Sr. Presidente da Câmara designou, para exercer funções de Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação Carla Cristina Ferreira Lopes Manso, Fernanda Paula Conceição Silva Cruz Lampreia e Lúcia Alexandra Porto Góis, a partir de 21 de outubro de 2017, ao abrigo do disposto na alínea *a*), do n.º 2, do artigo 42.º e n.ºs 4 e 5 do artigo 43.º todos do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, bem como dos artigos 11.º e 12.º ambos do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, aplicável por remissão do n.º 5 do artigo 43.º do referido Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Por despacho do Sr. Presidente da Câmara, foi conferida a autorização prevista no n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

Nota curricular:

Nome: Carla Cristina Ferreira Lopes Manso

Habilitações Literárias: Pós-Graduação em Direito do Ordenamento do Território, do Urbanismo e do Turismo, Instituto de Ciências Jurídico-políticas da Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, 2009. Licenciatura em Direito, Universidade Autónoma de Lisboa, 2001.

Carreira Profissional: Secretária designada do Gabinete de Apoio à Vereação na Câmara Municipal de Loures (novembro de 2013 a outubro de 2017); Técnica Superior, na área jurídica, exercendo funções na Câmara Municipal de Lisboa, entre setembro de 2002 e outubro de 2013, das quais se destacam a elaboração de medidas de simplificação

administrativa, no âmbito do “Programa Simplis”, na Divisão de Inovação Organizacional e Participação (junho de 2011 a outubro de 2013); funções de apoio jurídico, no âmbito dos processos de licenciamento, na Divisão de Análise de Projetos de Urbanismo Comercial (março de 2003 a maio de 2011); funções de coordenação do Gabinete de Atendimento em regime de substituição (junho a dezembro de 2008); funções de apoio jurídico, no âmbito dos processos de intimação, no Departamento de Conservação de Obras Particulares (setembro de 2002 a abril de 2003);

No setor privado, exerceu Advocacia a título independente (2004 a 2008); Exerceu funções de Advogada estagiária (2002 a 2004); Exerceu funções de assistente administrativa em escritório de advogados (1997 a 2001).

Nome: Fernanda Paula Conceição Silva Cruz Lampreia

Habilitações Literárias: Curso Geral Administração e Comércio

Carreira Profissional: Assistente Técnico, pertencente ao mapa de pessoal da Câmara Municipal de Loures. Designada no cargo de Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação de outubro de 2013 a outubro de 2017. Exercendo funções de secretariado e coordenadora do gabinete de apoio à vereação (janeiro de 2010 a outubro de 2013); Designada Secretária no gabinete de apoio à vereação (maio de 2000 a dezembro de 2001); Funções de Secretariado no gabinete de apoio à vereação (desde 1982).

Nome: Lúcia Alexandra Porto Góis

Habilitações Literárias: Obtenção do grau de Mestre em 2008, com o Mestrado em Ecologia e Gestão Ambiental pela Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa. Em 2006, licenciou-se em Biologia Ambiental (variante Terrestre) pela Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Carreira Profissional: de setembro de 2009 a setembro de 2013, foi bióloga e técnica de sensibilização ambiental na empresa *Ecomania* — Serviços Ambientais, elaborando e dinamizando atividades de educação ambiental em escolas, municípios e empresas de todo o País. Em 2013 colaborou com o Município do Barreiro, prestando serviços de apoio às atividades do Centro de Educação Ambiental da Mata da Machada e Sapal do Rio Coia, cujas tarefas incluíram a elaboração e preparação do programa dos Campos de Férias desta autarquia e a coordenação e acompanhamento das visitas escolares e outras atividades de cariz ambiental e educacional. De janeiro de 2014 a julho de 2015, colaborou com o município de Oeiras em diversos projetos de sensibilização ambiental, dos quais se destacaram o Programa de Educação Ambiental escolar, e o Projeto Jovens em Movimento, um projeto de limpeza urbana com cariz social e ambiental destinado aos jovens do município de Oeiras.

De fevereiro de 2016 a outubro de 2017 foi nomeada Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação da Câmara Municipal de Loures.

22 de novembro de 2017. — O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, *Carlos Santos*.

310950644

Declaração de Retificação n.º 853/2017

Por ter sido publicado com inexatidão o Aviso n.º 13103/2017, no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 210, de 31 de outubro de 2017, torna-se pública a seguinte retificação:

Onde se lê «Carla Maria Carmona dos Santos Pinto.» deve ler-se «Carla Maria Caramona dos Santos Pinto.»

2 de novembro de 2017. — O Diretor do Departamento de Recursos Humanos, *Carlos Santos*.

310950911

MUNICÍPIO DE OLIVEIRA DO HOSPITAL

Aviso n.º 15053/2017

2.ª Alteração à 1.ª Revisão do Plano Diretor Municipal de Oliveira do Hospital — Abertura de discussão pública

José Carlos Alexandrino Mendes, Presidente da Câmara Municipal de Oliveira do Hospital, torna público, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1 e n.º 4 do artigo 191.º do Decreto-Lei n.º 80/2015, de 14 de maio (RJIGT), que em reunião ordinária pública realizada a 16 de novembro de 2017, a Câmara Municipal, deliberou, por unanimidade, a abertura do período de discussão pública relativo à 2.ª Alteração à 1.ª Revisão do Plano Diretor Municipal conforme artigo 118.º do RJIGT, nos termos e para os efeitos previstos no n.º 1 e n.º 2 do artigo 89.º do Decreto-Lei n.º 80/2015, de 14 de maio.

O período de inquérito público é de trinta dias, com início no quinto dia útil após a data da publicação do presente Aviso no *Diário da República*.

As sugestões ou informações a apresentar devem ser apresentadas por escrito, dirigidas ao Sr. Presidente da Câmara Municipal de Oliveira do Hospital e/ou enviadas por e-mail para «dpgt@cm-oliveiradohospital.pt», ou entregues no Balcão Único da Câmara Municipal, com a devida identificação do assunto, devendo igualmente ser acompanhadas de identificação do munícipe, com a sua residência completa e o número de contribuinte.

Durante este período os interessados poderão consultar a Alteração ao Plano e demais elementos relevantes, que se encontram disponíveis no Balcão Único da Câmara Municipal, durante o horário normal de expediente e na página da Internet da autarquia www.cm-oliveiradohospital.pt.

20 de novembro de 2017. — O Presidente da Câmara Municipal, *José Carlos Alexandrino Mendes*.

610950499

MUNICÍPIO DE PONTA DELGADA

Aviso (extrato) n.º 15054/2017

Para os devidos efeitos torna-se público que, por meu despacho de 10 de janeiro de 2017, foi renovada a nomeação, em comissão de serviço, pelo período de três anos da Chefe de Divisão de Desenvolvimento e Monitorização de Equipamentos Municipais, Arq. Clara Neto Velho Cabral de Medeiros Santos e Sousa, com efeitos a partir de 26 de março de 2017.

22 de novembro de 2017. — O Presidente da Câmara, *José Manuel Cabral Dias Bolieiro*.

310948506

Aviso (extrato) n.º 15055/2017

Torna-se público que, por meus despachos datados de 24 de outubro de 2017, nos termos do n.º 1 do artigo 42.º da lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, nomeei, em regime de comissão de serviço, para constituírem o Gabinete de Apoio à Vereação e o Gabinete de Apoio à Presidência, os colaboradores abaixo indicados:

Andreia Medeiros Martinho — Secretária de Apoio à Vereação
Nélia Isabel Viveiros Silva Gaspar — Secretária de Apoio à Vereação
Cátia Alexandra Branco Silva — Secretária de Apoio à Vereação
Rosa Maria Leite Mendes — Secretária do Gabinete de Apoio à Presidência

Maria Luísa Silva Rocha — Adjunta do Gabinete de Apoio à Presidência

José Maria de Medeiros Andrade — Chefe de Gabinete de Apoio à Presidência

22 de novembro de 2017. — O Presidente da Câmara Municipal, *José Manuel Cabral Dias Bolieiro*.

310948555

MUNICÍPIO DE PORTEL

Aviso n.º 15056/2017

Nomeação para cargo de direção intermédia de 2.º grau

Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento

Para os devidos efeitos torna-se público que, findo o procedimento concursal para preenchimento do cargo de direção intermédia de 2.º grau — Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento, publicitado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 149, de 3 de agosto de 2017, na Bolsa de Emprego Público através da oferta OE201708/0169 e no jornal *Diário de Notícias* de 07/08/2017, no uso da competência própria conferida pela alínea a) do n.º 2 do artigo 35.º do Regime Jurídico das Autarquias Locais, aprovado pela Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro e nos termos do disposto no n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aplicável à Administração Local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, nomeei a licenciada Marta Jacinta Catita da Rosa no cargo de direção intermédia de 2.º grau — Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento da Câmara Municipal de Portel, em regime de comissão de serviço por três anos, renovável por iguais períodos de tempo, nos termos da alínea c) do n.º 3 do artigo 6.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com o artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, aplicável à Administração Local pela Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, por considerar que a mesma apresenta um perfil adequado ao cargo, conforme se encontra fundamentado nas classificações atribuídas e na proposta de designação apresentada pelo júri.

O provimento do cargo produz efeitos a partir de 27 de novembro de 2017.

As razões supramencionadas são comprovadas através do seu currículo académico e profissional, cuja nota curricular infra se indica e que se considera para todos os efeitos como parte integrante das razões que motivam a presente nomeação.

Nota Curricular

Nome: Marta Jacinta Catita da Rosa

Data de Nascimento: 03/06/1966

Formação Académica: Licenciatura em Arquitetura Paisagista, pela Universidade de Évora

Categoria Profissional: Técnica Superior do Mapa de Pessoal da Câmara Municipal de Portel, com contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, a exercer, desde 04/08/2017, as funções de Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento, nomeada em regime de substituição.

Atividade Profissional:

Reposicionamento na Carreira e Categoria de Técnico Superior (24/08/2013).

Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento da Câmara Municipal de Portel, em Comissão de Serviço, cuja cessação ocorreu por imposição legal que determinou a adequação da estrutura orgânica do Município, reduzindo para três as unidades orgânicas existentes (de 26/08/2004 a 23/08/2013).

Chefe da Divisão de Ambiente e Ordenamento da Câmara Municipal de Portel, nomeada em regime de substituição (de 15/01/2003 a 25/08/2004).

Transição para a Categoria de Técnico Superior Principal (01/06/2003).

Transição para a Categoria de Técnico Superior de 1.ª Classe (01/09/1999).

Ingresso no quadro privativo da Câmara Municipal, na Carreira de Técnico Superior, com a Categoria de Técnico Superior de 2.ª Classe — Arquitecta Paisagista (06/05/1998).

Técnico Superior de 2.ª Classe — Arquitecta Paisagista, com Contrato a Termo Certo (de 10/01/1996 a 05/05/1998).

Início de funções na Câmara Municipal de Portel, na qualidade de bolseira (01/1991).

Possui relevante experiência na área do Ordenamento do Território, dos Instrumentos de Gestão Territorial e Gestão de Operações Urbanísticas, acompanhando os processos de planeamento, designadamente os referentes aos planos municipais de ordenamento do território e aos planos incidentes sobre a área geográfica do município, e gestão urbanística.

Assegura a articulação do controlo prévio das operações urbanísticas com os instrumentos de gestão territorial aplicáveis.

Conceção e acompanhamento da execução de projetos de espaços verdes.

Manutenção dos espaços verdes.

Condução dos processos de gestão de resíduos sólidos urbanos.

Condução dos processos de monitorização da qualidade da água para consumo humano.

28 de novembro de 2017. — O Presidente da Câmara, *Dr. José Manuel Clemente Grilo*.

310965784

MUNICÍPIO DE SANTA MARTA DE PENAGUIÃO

Aviso (extrato) n.º 15057/2017

Dr. Luís Reguengo Machado, Presidente da Câmara Municipal de Santa Marta de Penaguião, torna público que, por seus despachos de 24 de fevereiro e 3 de outubro do corrente ano, autorizou, nos termos do n.º 1 do artigo 280.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na atual redação, a prorrogação da licença sem remuneração aos seguintes trabalhadores:

Manuel Gomes Pinto, Assistente Operacional (Auxiliar da Ação Educativa), pelo período de seis anos, com efeitos a 1 de março de 2017;

Maria de Lurdes Costa e Silva, Assistente Operacional (Auxiliar da Ação Educativa), pelo período de dois anos, com efeitos a 1 de abril de 2018.

22 de novembro de 2017. — O Presidente da Câmara, *Dr. Luís Reguengo Machado*.

310949438

Aviso (extrato) n.º 15058/2017

Dr. Luís Reguengo Machado, Presidente da Câmara Municipal de Santa Marta de Penaguião, em cumprimento do disposto na alínea b) do