

4 — Pelo exposto, o Conselho Diretivo deliberou, em 10 de agosto de 2017, aprovar a proposta e designar para o cargo de Chefe de Unidade de Desenvolvimento de Competências e Clima Organizacional, do Departamento de Administração e Gestão de Recurso, a licenciada Susana Cristina Lourenço de Paiva, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, com efeitos a partir de 11 de agosto de 2017, nos termos dos n.ºs 9 e 10 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, cuja nota curricular se encontra em anexo à presente deliberação.

10 de novembro de 2017. — O Presidente do Conselho Diretivo, *Pedro Ribeiro*.

#### Nota curricular

Susana Cristina Lourenço de Paiva é licenciada em Ciências da Comunicação, com especialização em Comunicação Empresarial, pela Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias (2001). Tem uma Formação para Executivos em Gestão de Projetos pela Nova Forum — Instituto de Formação de Executivos da Faculdade de Economia da Universidade Nova de Lisboa. É técnica superior do Instituto da Segurança Social, I. P. (ISS, I. P.) desde setembro de 2001, tendo desempenhado diversas funções na área dos Recursos Humanos. Coordenou a equipa de projeto para a implementação do centro de contacto de recursos humanos no ISS, I. P. (RH Direto), para um universo de utilizadores superior a 10.000 trabalhadores, tendo sido, de agosto de 2010 a agosto de 2011, a sua primeira coordenadora. De outubro de 2011 até fevereiro de 2012 assumiu as funções de assessora de imprensa do ISS, I. P. Foi Secretária do Conselho Diretivo (cargo de direção intermédia de 2.º grau) do mesmo instituto de março de 2012 a setembro de 2015.

É, desde 15 de setembro de 2015, Chefe da Unidade de Desenvolvimento de Competências e Clima Organizacional, do Departamento de Administração e Gestão de Recursos, do Instituto de Financiamento de Agricultura e Pescas, I. P. (IFAP, I. P.).

310951105

#### Deliberação n.º 1107/2017

1 — De acordo com o disposto nos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, republicada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, e alterada pela Lei n.º 128/2015, de 3 de setembro, foi aberto procedimento concursal para seleção do titular do cargo de direção intermédia de 2.º grau, de Chefe de Unidade de Formulários, do Departamento de Gestão e Controlo Integrado, previsto no n.º 2 dos artigos 1.º e 2.º dos Estatutos do Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I. P., aprovados pela Portaria n.º 393/2012, de 29 de novembro.

2 — O referido procedimento foi publicitado e concluído de acordo com os respetivos condicionamentos e formalismos legais, tendo o Júri do concurso apresentado proposta de designação da licenciada Sandra Cristina de Almeida das Neves, para o desempenho daquele cargo, com base nos factos, razões e fundamentos constantes da referida proposta, que integra o respetivo procedimento concursal.

3 — Tendo em conta a citada proposta de designação, considera-se que a candidata possui a competência técnica, a experiência profissional e a aptidão necessárias para o exercício do cargo, bem como o perfil adequado para o exercício das funções em causa.

4 — Pelo exposto, o Conselho Diretivo deliberou, em 7 de setembro de 2017, aprovar a proposta e designar para o cargo de Chefe de Unidade de Formulários, do Departamento de Gestão e Controlo Integrado, a licenciada Sandra Cristina de Almeida das Neves, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, com efeitos a partir de 8 de setembro de 2017, nos termos dos n.ºs 9 e 10 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, cuja nota curricular se encontra em anexo à presente deliberação.

10 de novembro de 2017. — O Presidente do Conselho Diretivo, *Pedro Ribeiro*.

#### Nota Curricular

Dados biográficos:

Nome: Sandra Cristina de Almeida das Neves;  
Data de Nascimento/Naturalidade: a 11 de junho de 1970, natural da freguesia de São Cristóvão e S. Lourenço, concelho de Lisboa.

Formação académica:

Pós-Graduação em Gestão Empresarial pelo INDEG/ISCTE, Instituto para o Desenvolvimento Empresarial, Lisboa (2001);

Licenciada em Engenharia Zootécnica pela Universidade de Trás os Montes e Alto Douro, Vila Real (1997);

Experiência profissional:

Nomeada em regime de substituição desde fevereiro de 2016, no cargo de Chefe de Unidade de Formulários do Departamento de Gestão e Controlo Integrado, do Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I. P.,;

Nomeada em regime de comissão de serviço de dezembro de 2013 a fevereiro de 2016 para o cargo de Coordenadora do Núcleo de Condicionabilidade e POSEI do Departamento de Ajudas Diretas, do Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I. P., cargo que já exercia desde dezembro de 2012;

Técnica superior no Núcleo/Unidade de Programação e Acompanhamento de Controlo do Instituto Nacional de Intervenção e Garantia Agrícola, I. P. de 2007 a 2012;

Técnica superior no Serviço de Controlo Prévio do Instituto Nacional de Intervenção e Garantia Agrícola, I. P. de 1999 a 2007;

310951146

#### Deliberação (extrato) n.º 1108/2017

Ao abrigo do disposto no artigo 23.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na última redação dada pela Lei n.º 128/2015, de 3 de setembro, o Conselho Diretivo, considerando a análise circunstanciada do desempenho do dirigente e os resultados por si obtidos, deliberou renovar a comissão de serviço pelo período de três anos, com efeitos a 1 de outubro de 2017, do licenciado Paulo Jorge Trindade Calçoa, para o exercício do cargo de direção intermédia de 2.º grau de Chefe da Unidade de Administração e Gestão Documental, do Departamento de Administração e Gestão de Recursos, unidade orgânica de segundo nível, prevista no n.º 2 do artigo 2.º dos Estatutos do IFAP, I. P., aprovados pela Portaria n.º 393/2012, de 29 de novembro, e prevista na alínea c) do ponto 1.6 da Deliberação n.º 319/2013, publicada no *Diário da República* n.º 26, 2.ª série, de 6 de fevereiro de 2013.

10 de novembro de 2017. — O Presidente do Conselho Diretivo, *Pedro Ribeiro*.

#### Nota curricular

Paulo Jorge Trindade Calçoa, nasceu em Lisboa a 23 de julho de 1970. Formação académica:

Licenciatura em Organização e Gestão de Empresas (OGE), obtida no ISCTE — Instituto Superior das Ciências do Trabalho e da Empresa (1989 a 1994);

Pós-Graduação em Gestão e Tecnologias de Informação (40 semanas), obtida no INDEG/ISCTE — Instituto para o Desenvolvimento da Gestão Empresarial e ISA/UTL — Instituto Superior de Agronomia (janeiro a dezembro de 2002);

Formação profissional mais relevante:

Curso Novo Modelo de Avaliação do Desempenho dos Funcionários Públicos (32 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração, I. P. (julho de 2004);

Seminário de Alta Direção (40 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração (18 a 22 de abril de 2005);

Curso de Formulação de Objetivos e Indicadores de Medida e Fixação de Metas de Desempenho para efeitos de SIADAP (14 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração (20 a 29 de abril de 2010);

Curso de Formação Profissional de “Elaboração do Relatório de Avaliação de Massas Acumuladas” (12 horas), ministrado pela DGLAB — Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (14 a 15 de fevereiro de 2013);

Curso de Formação Profissional de “A Utilização da MEF para o Desenvolvimento de Planos de Classificação” (18 horas), ministrado pela DGLAB — Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (20 a 22 de fevereiro de 2013);

Curso de Formação Profissional de “Sistemas e Gestão da Qualidade em Serviços Públicos — Avançado” (24 horas), ministrado pela Vantagem+, Consultores de Formação, L.ª (dezembro de 2013);

Curso “Tendências, Cenários e Apoio à Decisão” (24 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração (17 de dezembro de 2013 a 30 de janeiro de 2014);

III Curso Breve sobre “Novo Código do Procedimento Administrativo” (18 horas), ministrado pela Nova Direito (17 a 24 de junho de 2015);

Curso “SIADAP 2” (8 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração (20 de setembro de 2016).

Ação de formação de atualização FORGEP “Inovação Estratégica e Inteligência Competitiva” (40 horas), ministrado pelo INA — Instituto Nacional de Administração (6 de março de 2017 a 21 de março de 2017).