

Novembro 2015 a março 2017: exerceu as funções de motorista do Subdiretor e Diretora da Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho (DGERT).

Julho 2013: exerceu as funções de motorista do Secretário de Estado do Emprego do XIX Governo Constitucional.

Agosto 1997: exerceu as funções de motorista do Vice-Presidente e Presidente do Instituto do Emprego e Formação Profissional (IEFP, I. P.).

Outubro 1994: exerceu as funções de motorista da Presidente da Comissão de Coordenação do Fundo Social Europeu.

310925137

Despacho n.º 10442/2017

1 — Ao abrigo do disposto na alínea c) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Técnica Especialista do meu gabinete, a licenciada Florbela da Luz Descalço Fernandes, da carreira e categoria de Técnico Superior, do mapa de pessoal da Câmara Municipal de Évora.

2 — Para efeitos do disposto na alínea d) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro a designada desempenhará funções de assessoria na área de combate à violência doméstica e de género e na área da cidadania.

3 — O estatuto remuneratório da designada é o de adjunto de gabinete, conforme o n.º 6 do artigo 13.º do referido decreto-lei.

4 — Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

5 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a partir de 21 de outubro de 2017.

6 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

2 de novembro de 2017. — A Secretária de Estado para a Cidadania e a Igualdade, *Rosa Filomena Brás Lopes Monteiro*.

Nota curricular

I — Dados Pessoais

Nome: Florbela da Luz Descalço Fernandes
Data de Nascimento: 09 de maio de 1972

II — Habilitações Académicas

Pós-Graduações em *Gestão da Qualidade dos Serviços Municipais e Freguesias*, (271h), pelo Centro de Estudos Superiores Autárquicos — CESA/ISEC (Instituto Superior de Educação e Ciências) em 2008, e em *Administração Social*, 1997/99, pelo Instituto Superior de Serviço Social de Lisboa.

Licenciatura em *Serviço Social*, 1990/95, pelo Instituto Superior de Serviço Social de Lisboa.

III — Experiência Profissional:

Técnica Especialista do Gabinete da Secretária de Estado para a Cidadania e a Igualdade, Ministro Adjunto, entre 01 de fevereiro de 2017 e 21 de fevereiro de 2017, Despacho n.º 1554/2017, de 31 de janeiro.

Representante efetiva do membro do Governo responsável pela área da cidadania e da igualdade na Comissão de Políticas Sociais e da Família, do Conselho Nacional para as Políticas de Solidariedade e Segurança social.

Chefe de Divisão da Divisão de Desenvolvimento Social e Humano, da Câmara Municipal de Viana do Alentejo, 2013/2016, responsável pelas áreas da Educação, Intervenção Social e Igualdade, Desporto, Cultura, Turismo, Desenvolvimento Económico, Bibliotecas, Gabinete de Comunicação.

Adjunta do Gabinete da Governadora Civil de Évora, 2008/2011.

Chefe de Divisão da Divisão de Ação Social, Associativismo e Juventude, da Câmara Municipal de Évora, responsável pelas áreas da Intervenção Social, Movimento Associativo e Juventude, 2004/2008.

Coordenadora técnica da equipa de criação e funcionamento do Núcleo de Apoio à Vítima (NAV) de Évora, no Governo Civil entre 2008/2011 e da equipa de criação e instalação da Empresa Municipal Habevora, EM, na área da habitação social municipal, e Diretora de Ação Social da empresa, em 2004.

Técnica superior na Câmara Municipal de Évora desde 1998 até ao presente, no IDS — Instituto de Desenvolvimento Social, em 2002, no Centro Regional de Segurança Social de Lisboa e Vale do Tejo, CDSS de Loures, Serviço Local de Odivelas, 1997/1998 e na Associação de Desenvolvimento Local Rota do Guadiana, 1996/1997.

Formadora Profissional IEFPP/Beja, pela Associação Rota do Guadiana entre 1996/1997, e Mediadora/Formadora na Fundação Alentejo,

2009/11. Concebe, coordena e/ou executa vários projetos comunitários do QREN e QCA II/III.

IV — Atividades Complementares Relevantes:

Curso de Gestão Pública na Administração Local — GEPAL, 212h, em 2015, pela Fundação CEFA; Curso para Altos Dirigentes da Administração Pública Local, pela Associação de Municípios do Distrito de Évora, em 2005.

Formação profissional na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

SIADAP 1, 2 e 3.

Instrumentos de Pilotagem e Gestão de RH.

Tramitação do Procedimento Concursal.

Código dos Contratos Públicos.

Inglês.

Gestão Financeira e Contabilidade Autárquica.

Planos para a Igualdade.

Violência contra Idosos.

Conceção e Gestão de Projetos.

Gestão de Equipas.

1.º Ciclo de Formação Avançada para Eleitos Locais — Portugal 2020/Alentejo 2020.

Conceção e acompanhamento de Candidaturas ao Programa Operacional do Capital Humano e ao PO ISE.

Vice-Presidente da Associação Ser Mulher, até janeiro de 2015.

Vogal do Conselho Disciplinar da Federação Portuguesa de Desporto para Pessoas com Deficiência (2013/2017).

Vogal do Conselho Disciplinar da ANDEMOT — Associação Nacional para o Desporto para Pessoas Com Deficiência Motora (2012/14).

Sócia fundadora e Vice-presidente da Associação Olhar Positivo — Associação para o Desenvolvimento Social e Humano (2009/2012).

Vogal da Direção da Delegação de Évora da Cruz Vermelha, (2006/08).

Foi membro do Secretariado Nacional do SINTAP/UGT entre 2012/13 e Juiz Social, entre 2005-2011.

É coautora dos 6 Cadernos do Governo Civil sobre Medidas de Natalidade, Segurança Rodoviária, Porta 65, Processo Eleitoral, Cuidados continuados e Cuidados Primários de Saúde, entre 2008/2011.

No âmbito da Rede Social de Évora é a responsável pela coordenação técnica dos Diagnósticos Sociais e PDS — Planos de Desenvolvimento Social de Évora, de 2004/07 e de 2013/16.

310924935

Despacho n.º 10443/2017

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de Motorista do meu gabinete, Hugo José Moura Lopes Passinhas, da carreira e categoria de Assistente Operacional, do mapa de pessoal da Autoridade Tributária e Aduaneira.

2 — Para efeitos do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a partir de 21 de outubro de 2017.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

2 de novembro de 2017. — A Secretária de Estado para a Cidadania e a Igualdade, *Rosa Filomena Brás Lopes Monteiro*.

Nota curricular

I — Dados pessoais:

Nome: Hugo José Moura Lopes Passinhas.
Data de nascimento: 04 de outubro de 1978.

II — Habilitações académicas:

12.º Ano de escolaridade.

III — Experiência profissional:

Formação Profissional de condução defensiva no Centro de Formação Profissional da PSP

Motorista no Gabinete da Secretária de Estado para a Cidadania e a Igualdade do XXI Governo Constitucional.

Motorista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e para a Modernização Administrativa do XX Governo Constitucional.

Motorista no Gabinete do Secretário de Estado para a Modernização Administrativa do XIX Governo Constitucional, tendo desempenhado as suas funções com profissionalismo, eficiência, zelo e responsabili-

dade, de onde resultou um reconhecimento por meio de público louvor, publicado no *Diário da República*, de 2013 a 2015.

Motorista no gabinete do Secretário de Estado da Administração Local e da Reforma Administrativa do XIX Governo Constitucional, de 2012 a 2013.

Assistente Operacional (Motorista) da Autoridade Tributária e Aduaneira, de 2004 a 2012.

Operário semiquilificado na Câmara Municipal do Barreiro, de 1998 a 2004.

310920017

Despacho n.º 10444/2017

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Adjunta do meu Gabinete, a Licenciada Edite Nair Lopes Oliveira Mendonça.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a partir de 21 de outubro de 2017.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

7 de novembro de 2017. — A Secretária de Estado para a Cidadania e a Igualdade, *Rosa Filomena Brás Lopes Monteiro*.

Nota curricular

I — Dados pessoais:

Nome: Edite Nair Lopes Oliveira Mendonça.

Data de nascimento: 15 de fevereiro de 1973.

II — Habilitações académicas: Licenciatura em Organização e Gestão de Empresas da Universidade Moderna de Lisboa.

III — Experiência profissional:

Desde novembro de 2016 a outubro de 2017 exerceu funções de técnica especialista no Gabinete do Secretário de Estado da Administração Interna, para a área dos fundos comunitários, com atuação predominante nos âmbitos da segurança interna e asilo, migração e integração, relativos ao Quadro Plurianual Financeiro 2014-2020, atuação que também se estendia ao Programa Operacional Sustentabilidade e Eficiência no Uso dos Recursos com enquadramento no Portugal 2020, relativamente ao objetivo temático de promover a adaptação às alterações climáticas e a prevenção e gestão de riscos, em particular o risco de incêndios florestais.

De julho a outubro de 2016 desempenhou funções de coordenação da unidade de sistemas de informação de gestão, responsável por uma equipa multidisciplinar para os sistemas informáticos e de informação, concretamente o sistema de informação do FSE, no respetivo desenvolvimento, em articulação com a AD&C, no âmbito do Portugal 2020.

De março de 2015 a junho de 2016, executou funções na Gestão de Projetos, do Programa Operacional Potencial Humano, nas Tipologias de Operação Ensino Profissional e Cursos de Educação e Formação de Jovens na análise técnico-financeira de pedidos de financiamento e respetivos pedidos de alteração, a análise inerente à validação de despesa, e encerramento físico e financeiro dos projetos.

De dezembro de 2008 a fevereiro de 2015, desempenhou funções na Unidade de Análise I do Programa Operacional do Potencial Humano, nas Tipologias 1.1 — Sistema de Aprendizagem; 1.2 — Ensino Profissional; 1.3 — Cursos de Educação e Formação de Jovens e 1.4 — Cursos de Educação Tecnológica, assegurando nomeadamente a análise técnico-pedagógica, a análise e validação de despesa.

310925178

Estrutura de Missão Portugal Inovação Social

Despacho n.º 10445/2017

1 — Nos termos dos n.ºs 7, 8 e 9 da Resolução de Conselho de Ministros n.º 73-A/2014, de 16 de dezembro, alterada e republicada pela Resolução de Conselho de Ministros n.º 157/2017, de 19 de outubro, e dos artigos 44.º a 50.º do Código do Procedimento Administrativo, delego na adjunta da Estrutura de Missão Portugal Inovação Social

(doravante abreviadamente designada EMPIS), Marta Isabel Marques Albuquerque, as seguintes competências:

a) Acompanhamento da gestão geral dos processos EMPIS, nomeadamente na definição, acompanhamento e monitorização dos Planos Estratégicos e de Ação, na coordenação geral de equipa e no apoio em todas as atividades de direção da EMPIS;

b) Representação da EMPIS nos assuntos subjacentes à sua relação regular com a Agência para o Desenvolvimento e Coesão, I. P., designadamente no que se refere à gestão do orçamento da EMPIS, ao apoio logístico das suas operações, à gestão de recursos humanos e à contratação de serviços;

c) Representação da EMPIS na sua relação regular com os Programas Operacionais do Portugal 2020, designadamente no que se refere ao processo de preparação de Avisos de concurso, de análise de candidaturas e de execução de projetos, assim como no que se refere ao desenvolvimento e atualização dos Contratos de Delegação de Competências, dos Manuais de Procedimentos e da restante documentação de suporte ao pleno funcionamento da EMPIS enquanto Organismo Intermédio;

d) Gestão logística da EMPIS, designadamente no que se refere à monitorização de necessidades e gestão de recursos;

e) Gestão técnica de Recursos Humanos, designadamente no que se refere à gestão das condições de trabalho, à autorização de deslocações, à implementação e acompanhamento do plano de formação, à organização e acompanhamento de processos de recrutamento e seleção, à avaliação de desempenho e à instrução de processos de contratação;

f) Acompanhamento dos processos de análise de candidaturas e de execução de projetos;

g) Representação interna e externa da EMPIS, sempre que for necessário, designadamente em caso de impedimento do Presidente.

2 — O presente despacho produz efeitos desde 6 de novembro de 2017, ficando ratificados todos os atos praticados pela adjunta da EMPIS desde essa data, no âmbito das competências agora delegadas.

8 de novembro de 2017. — O Presidente da Estrutura de Missão Portugal Inovação Social, *Filipe Jorge Ribeiro de Almeida*.

310956736

NEGÓCIOS ESTRANGEIROS

Gabinete do Secretário de Estado da Internacionalização

Despacho n.º 10446/2017

1 — Nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 11.º e na alínea *a*) do artigo 16.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, exonero, a seu pedido, a licenciada Elisabete da Conceição dos Santos Velez das funções de técnica especialista no meu Gabinete, para o qual tinha sido designada pelo meu Despacho n.º 8091/2017, de 27 de julho de 2017, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 180, de 18 de setembro de 2017.

2 — O presente despacho produz efeitos a partir de 31 de outubro de 2017.

3 — Publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

2 de novembro de 2017. — O Secretário de Estado da Internacionalização, *Eurico Jorge Nogueira Leite Brilhante Dias*.

310919938

Despacho n.º 10447/2017

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *a*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, autorizo o licenciado Manuel Filipe Pinhão Ramalheira, chefe do meu Gabinete, designado através do Despacho n.º 8090/2017, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 180, de 18 de setembro, para exercer atividades de docência e de investigação em instituições de ensino superior.

2 — O presente despacho produz efeitos a partir de 1 de novembro de 2017.

3 — Conforme o disposto no artigo 12.º do referido decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República*.

13 de novembro de 2017. — O Secretário de Estado da Internacionalização, *Eurico Jorge Nogueira Leite Brilhante Dias*.

310919954