



DIÁRIO DA REPÚBLICA

SUMÁRIO

Região Autónoma dos Açores

Governo Regional

Decreto Regulamentar Regional n.º 40/91/A:

Reformula a orgânica dos museus dependentes do Governo Regional dos Açores

6100

Nota. — Foi publicado um 2.º suplemento ao *Diário da República*, n.º 225-B, de 30 de Setembro de 1991, inserindo o seguinte:

Presidência do Conselho de Ministros

Declaração de rectificação n.º 206/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 729/91, dos Ministérios das Finanças e da Indústria e Energia, que cria no quadro de pessoal do Gabinete para

a Pesquisa e Exploração de Petróleo (GPEP) um lugar de escriturário-dactilógrafo, a extinguir quando vagar, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 174, de 31 de Julho de 1991

5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 207/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 853/91, dos Ministérios da Agricultura, Pescas e Alimentação e do Comércio e Turismo, que altera o n.º 3 do n.º 2.º da Portaria n.º 582/90, de 24 de Julho (abastecimento de banana no mercado do continente), publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 190, de 20 de Agosto de 1991

5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 208/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 833/91, do Ministério da Saúde, que aprova o Regulamento dos Concursos de Provedimento dos Lugares de Assistente da Carreira Médica Hospitalar dos quadros e mapas dos estabelecimentos do Ministério da Saúde e revoga as Portarias n.ºs 116/91, de 11 de Fevereiro, e 505/91, de 5 de Junho, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 186, de 14 de Agosto de 1991

5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 209/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 105/91, do Ministério das Finanças, relativa a transferência de verbas no montante de 59 474 542 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 184, de 12 de Agosto de 1991 5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 210/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 26/91, do Ministério da Educação, relativa a transferência no montante de 624 062 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 44, de 22 de Fevereiro de 1991 5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 211/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 412/91, do Ministério das Finanças, que estabelece diversas normas relativas ao regime simplificado de desalfandegamento no domicílio, criado pelo Decreto-Lei n.º 16/91, de 10 de Janeiro, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 112, de 16 de Maio de 1991 5084-(7)

Declaração de rectificação n.º 212/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 108/91, do Ministério das Finanças, relativa a transferência de verbas no montante de 2 123 020 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 190, de 20 de Agosto de 1991 5084-(8)

Declaração de rectificação n.º 213/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 119/91, do Ministério das Finanças, publicada no *Diário da República*, n.º 198, de 29 de Agosto de 1991 5084-(8)

Declaração de rectificação n.º 214/91:

De ter sido rectificado o Despacho Normativo n.º 102/91, do Ministério das Finanças, que fixa em 3273 a quota global de descongelamento da administração central para 1991, publicado no *Diário da República*, n.º 107, de 10 de Maio de 1991 5084-(9)

Declaração de rectificação n.º 215/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 118/91, do Ministério das Finanças, relativa a transferência de verbas no montante de 2 878 403 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 198, de 29 de Agosto de 1991 5084-(9)

Declaração de rectificação n.º 216/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 615-C3/91, do Ministério da Agricultura, Pescas e Alimentação, que sujeita ao regime cinegético especial os prédios rústicos denominados «Herdades de Vale de Mouro» e outras, sitos nas freguesias de Vila Nova da Rainha e Azambuja, concelhos da Azambuja, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 154 (2.º suplemento), de 8 de Julho de 1991 5084-(9)

Declaração de rectificação n.º 217/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 615-P1/91, do Ministério da Agricultura, Pescas e Alimentação, que sujeita ao regime cinegético especial vários prédios rústicos sitos na freguesia do Arneiro das Milhariças, concelho de Santarém, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 154 (suplemento), de 8 de Julho de 1991 5084-(10)

Declaração de rectificação n.º 218/91:

De ter sido rectificada a Resolução da Assembleia Legislativa Regional n.º 7/91/A, da Região Autónoma dos Açores, que aprova o Regimento da Assembleia Legislativa Regional, publicada no *Diário da República*, n.º 191, de 21 de Agosto de 1991 5084-(10)

Declaração de rectificação n.º 219/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 628/91, que aprova a carta da Reserva Agrícola Nacional (RAN) relativa ao Município de Almeirim, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 158, de 12 de Julho de 1991 5084-(10)

Declaração de rectificação n.º 220/91:

De ter sido rectificado o Despacho Normativo n.º 188/91, da Presidência do Conselho de Ministros, que aprova o Regulamento de Assistência Financeira à Produção Cinematográfica de Curtas Metragens, publicado no *Diário da República*, n.º 203, de 4 de Setembro de 1991 5084-(10)

Declaração de rectificação n.º 221/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 901/91, da Presidência do Conselho de Ministros, que fixa o perímetro da zona especial de protecção da Estação Arqueológica de Chões de Alompé, freguesia de Vale de Figueira, concelho de Santarém, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 203, de 4 de Setembro de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 222/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 868/91, do Ministério da Educação, que autoriza o Instituto Politécnico de Castelo Branco a conferir, por intermédio da sua Escola Superior de Tecnologia e Gestão, o grau de bacharel em Contabilidade e Gestão Financeira e regulamenta o respectivo curso, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 192, de 22 de Agosto de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 223/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 125/91, do Ministério da Defesa Nacional, relativa a transferências de verbas do orçamento do Ministério no montante de 781 972 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 207, de 9 de Setembro de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 224/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 822/91, do Ministério da Defesa Nacional, que fixa as rações de víveres destinadas à alimentação dos militares em situações especiais, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 186, de 14 de Agosto de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 225/91:

De ter sido rectificada a Portaria n.º 608/91, do Ministério da Saúde, que aprova as tabelas de preços a praticar pelo Serviço Nacional de Saúde, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 151, de 4 de Julho de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 226/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 130/91, do Ministério do Comércio e Turismo, relativa a transferência de verbas no montante de 425 834 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 208, de 10 de Setembro de 1991 5084-(11)

Declaração de rectificação n.º 227/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 99/91, do Ministério do Ambiente e Recursos Naturais, relativa a transferências de verbas no orçamento do Ministério no montante de 1 628 605 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 157, de 11 de Julho de 1991 5084-(12)

Declaração de rectificação n.º 228/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 109/91, do Ministério das Finanças, relativa a transferência de verbas no montante de 77 185 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 192, de 22 de Agosto de 1991 5084-(12)

Declaração de rectificação n.º 229/91:

De ter sido rectificada a Declaração n.º 134/91, do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, relativa a transferência de verbas no montante de 545 700 contos, publicada no *Diário da República*, n.º 209, de 11 de Setembro de 1991 5084-(12)

REGIÃO AUTÓNOMA DOS AÇORES**GOVERNO REGIONAL**

Secretaria Regional da Educação e Cultura

Direcção Regional dos Assuntos Culturais

Decreto Regulamentar Regional n.º 40/91/A

Considerando a necessidade de dotar a Região Autónoma dos Açores de uma rede de museus capaz de estudar, recolher, inventariar, conservar e expor o património museológico existente em todas as ilhas;

Considerando que as instituições museológicas devem estar dotadas de orgânicas e quadros de pessoal que permitam o seu bom funcionamento e cumprimento das atribuições que lhes estão conferidas;

Considerando, por último, que importa reformular a orgânica dos museus e reuni-la num único diploma com a referente às casas de etnografia, que passam a ter a designação de museus de ilha:

Assim, em execução do disposto no artigo 17.º do Decreto Regional n.º 30/82/A, de 28 de Outubro, mantido em vigor pelo artigo 15.º do Decreto Legislativo Regional n.º 36/88/A, de 28 de Novembro, o Governo Regional decreta, nos termos do artigo 229.º, n.º 1, alínea d), da Constituição, o seguinte:

Regime geral dos museus da Região Autónoma dos Açores**CAPÍTULO I****Âmbito, natureza e atribuições****SECÇÃO I****Disposições gerais****Artigo 1.º****Âmbito**

1 — O presente diploma aplica-se aos museus dependentes do Governo Regional dos Açores, adiante indicados.

2 — A criação de museus pelas autarquias, ou por outras entidades, públicas ou privadas, será objecto de regulamentação própria.

Artigo 2.º**Natureza**

Os museus são serviços externos da Direcção Regional dos Assuntos Culturais (DRAC), da Secretaria Regional de Educação e Cultura (SREC), que visam a recolha, conservação e exposição dos testemunhos materiais e bens imateriais do homem e do seu meio ambiente, para fins de estudo, conservação, educação e recreio, para o que desenvolvem acções nos domínios da museografia, da investigação e da acção cultural.

Artigo 3.º**Atribuições**

Para a prossecução dos seus fins, cabe aos museus:

- a) Conservar e inventariar as espécies que se encontram à sua guarda;

- b) Expor ao público, de forma sistematizada, as suas espécies, privilegiando o acesso aos investigadores;
- c) Promover o enriquecimento das respectivas colecções;
- d) O estudo do homem e do meio ambiente;
- e) O estudo e a pesquisa, visando a identificação e o conhecimento das espécies;
- f) O estudo e a pesquisa necessárias ao desenvolvimento das técnicas de preservação e conservação das espécies;
- g) Promover a divulgação das espécies através dos meios técnicos adequados;
- h) Propiciar mecanismos de interacção com pessoas ou com instituições públicas ou privadas, privilegiando o relacionamento com os estabelecimentos de ensino;
- i) Impulsionar as relações do museu com a comunidade e com o público em geral.

Artigo 4.º**Tipos de museus**

Os museus dependentes da DRAC classificam-se em:

- a) Museu regional — quando abranja o património cultural existente na Região independentemente da sua origem;
- b) Museu de ilha — quando preferencialmente aglutine aspectos representativos das actividades culturais, económicas e sociais da ilha onde se localiza.

SECÇÃO II**Museus regionais****Artigo 5.º****Denominação dos museus**

1 — Os museus regionais são os seguintes:

- a) Museu Carlos Machado, em Ponta Delgada;
- b) Museu de Angra do Heroísmo;
- c) Museu da Horta;

2 — No prazo de 30 dias a contar da publicação do presente diploma serão fixados, por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura, o património e espaços museológicos dependentes de cada museu regional.

Artigo 6.º**Objectivos dos museus regionais**

1 — Compete, em especial, aos museus regionais, sob coordenação da DRAC:

- a) Colaborar no inventário dos bens de interesse museológico, públicos ou privados, existentes na Região;
- b) Participar na elaboração de propostas de planos regionais de tratamento, preservação, conservação, difusão e valorização do património museológico;
- c) Promover a classificação de bens museológicos;
- d) Contribuir, através de estudos, para a fixação de critérios e normas que visem a conveniente salvaguarda de espécies museológicas.

2 — Compete, ainda, aos museus regionais:

- a) Sempre que solicitados, apoiar a execução do plano de actividades da DRAC;

- b) Apoiar, quando necessário, outras entidades públicas ou privadas na definição de critérios museológicos de recolha, conservação ou exposição de bens de interesse cultural.

SECÇÃO III

Museus de ilha

Artigo 7.º

Denominação

1 — Às casas de etnografia, criadas pelo Decreto Regulamentar Regional n.º 25/77/A, de 5 de Setembro, sucedem os museus de ilha, que têm as seguintes denominações:

- a) Museu de Santa Maria;
- b) Museu da Graciosa;
- c) Museu de São Jorge;
- d) Museu do Pico;
- e) Museu das Flores.

2 — Sempre que se justifique, os museus de ilha poderão ter extensões com denominações próprias, as quais serão criadas por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura, que destacará para as respectivas instalações o pessoal necessário ao seu funcionamento.

3 — São criadas, desde já, duas extensões do Museu do Pico, o Museu dos Baleiros, na vila das Lajes, e o Museu do Vinho, na vila da Madalena, e uma extensão do Museu das Flores na ilha do Corvo.

4 — No prazo de 30 dias a contar da publicação do presente diploma serão fixados, por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura, o património e os espaços museológicos dependentes de cada museu de ilha.

Artigo 8.º

Objectivos

1 — Os museus de ilha, para além de exercerem funções museográficas de carácter genérico, desenvolvem, preferencialmente, funções de:

- a) Carácter monográfico, etnográfico e histórico;
- b) Promoção e apoio a actividades de reconhecido interesse cultural;
- c) Cooperação com as autarquias e outras instituições no desenvolvimento de planos de acção na área da cultura;
- d) Colaboração com as escolas em acções de natureza pedagógica ou científico-pedagógica.

2 — São ainda atribuições dos museus de ilha:

- a) Apoiar a execução do plano de actividades da DRAC;
- b) Dar parecer sobre os pedidos de apoio às actividades que se realizem na respectiva ilha;
- c) Propor a atribuição de subsídios ou apoio técnico a iniciativas de interesse cultural.

CAPÍTULO II

Organização e funcionamento

Artigo 9.º

Regulamento interno

A organização interna e funcionamento de cada um dos museus consta do respectivo regulamento, aprovado

por portaria do Secretário Regional de Educação e Cultura, tendo em conta o seu âmbito, dimensão e localização.

Artigo 10.º

Dependência funcional

Os museus são serviços simples e funcionam sob a superintendência técnica, administrativa e financeira da DRAC.

Artigo 11.º

Horário

1 — Os museus são serviços essenciais com horários de funcionamento fixados de harmonia com os princípios de divulgação e de valorização do património museológico.

2 — O horário de abertura ao público e o dia semanal de descanso, bem como outros dias de encerramento anual, para além dos feriados regionais e nacionais normais, serão fixados por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura.

Artigo 12.º

Taxas

1 — A entrada nos museus está sujeita a uma taxa, à excepção dos domingos e feriados, em que é gratuita.

2 — Os montantes, isenções ou reduções de taxa serão fixados por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura.

3 — Para além das isenções a determinar nos termos do número anterior, o Secretário Regional da Educação e Cultura ou a entidade em que delegar poderá autorizar a entrada gratuita a investigadores ou visitas colectivas.

4 — As filmagens ou trabalhos fotográficos, devidamente autorizados, estarão sujeitos a uma taxa que será fixada por despacho do Secretário Regional da Educação e Cultura.

Artigo 13.º

Visitas de estudo e sessões de trabalho

Incumbe especialmente aos directores dos museus, em colaboração com os estabelecimentos de ensino, promover e incentivar as visitas de estudo e as sessões de trabalho individuais ou colectivas com pessoal docente e os alunos e pessoal docente de qualquer nível de ensino.

Artigo 14.º

Rentabilização do património museológico

1 — A cedência dos espaços dos museus e de direitos de utilização do património museológico carecem de autorização do Secretário Regional de Educação e Cultura, que fixará as taxas, em conformidade com o tipo de solicitação.

2 — Sempre que se considere indispensável, será exigida a constituição de seguros.

3 — Com vista à rentabilização dos espaços museológicos e obtida a concordância do Secretário Regional das Finanças e Planeamento, a SREC poderá estabelecer contratos ou protocolos com entidades públicas ou privadas.

Artigo 15.º

Aquisição de espécies

1 — A aquisição de espécies pelos museus decorrerá:

- a) De compra pelas respectivas dotações orçamentais;

- b) De compra por verbas extraordinárias concedidas para o efeito;
- c) De doação ou legado;
- d) De doação em pagamento de dívidas ao Estado nos termos da lei geral;
- e) De depósito de espécies que pertençam ao património do Estado ou da Região;
- f) De permuta.

2 — A aquisição de espécies que ultrapasse o valor das respectivas dotações orçamentais dos museus carece de prévia autorização da DRAC.

3 — A aceitação de doações ou de legados de bens imóveis carece sempre de despacho favorável do Secretário Regional da Educação e Cultura, ouvida a DRAC, e autorização da Secretaria Regional das Finanças e Planeamento (SRFP).

Artigo 16.º

Permuta

A DRAC poderá decidir a permuta de bens museológicos entre os museus na sua dependência, ou entre estes e entidades nacionais ou estrangeiras, nos casos em que for considerado de interesse para a valorização do património regional, mediante autorização do Secretário Regional da Educação e Cultura.

Artigo 17.º

Orçamento

1 — As despesas de funcionamento dos museus constituem divisão própria do orçamento da SREC.

2 — Os orçamentos são preparados pela DRAC, sob proposta fundamentada apresentada pelos museus.

3 — Mensalmente, será remetido à DRAC um mapa das despesas realizadas e processadas para efeitos de controlo da execução orçamental.

Artigo 18.º

Plano e relatório de actividades

1 — Até ao dia 31 de Outubro de cada ano, os museus deverão apresentar o respectivo plano de actividades para o ano seguinte, de modo a permitir à DRAC a sua coordenação e a elaboração de um programa de cobertura regional, rentabilizando meios e custos.

2 — Independentemente do plano referido no número anterior, os museus poderão realizar acções não previstas, devendo apresentar as respectivas propostas com a máxima antecedência possível, a fim de permitir o eventual intercâmbio de actividades entre os diversos museus.

3 — Os museus apresentarão, até 31 de Julho, o balanço das actividades desenvolvidas durante o 1.º semestre e, até 31 de Janeiro, o relatório final das actividades do ano anterior.

CAPÍTULO III

Pessoal

Artigo 19.º

Quadros

Os quadros de pessoal dos museus regionais e de ilha são os constantes, respectivamente, dos mapas I, II, III e IV anexos ao presente diploma e que dele fazem parte

integrante, sendo o pessoal agrupado de acordo com a seguinte classificação:

- a) Pessoal dirigente;
- b) Pessoal técnico superior;
- c) Pessoal técnico-profissional;
- d) Pessoal administrativo;
- e) Pessoal auxiliar;
- f) Pessoal operário;
- g) Outro pessoal.

Artigo 20.º

Condições de ingresso e acesso

As condições e regras de ingresso e acesso dos funcionários dos museus serão, para as respectivas categorias, nas carreiras comuns da Administração Pública, as estabelecidas nos Decretos-Leis n.ºs 248/85, de 15 de Julho, e 265/88, de 28 de Julho, no tocante às carreiras técnica e técnica superior, e as previstas na legislação regional e geral complementar.

Artigo 21.º

Pessoal dirigente

1 — O cargo de director dos museus regionais é equiparado a director de serviços e o seu provimento far-se-á nos termos do Decreto-Lei n.º 323/89, de 26 de Setembro, aplicado à Região com as adaptações constantes do Decreto Legislativo Regional n.º 1/90/A, de 15 de Janeiro.

2 — O cargo de director dos museus de ilha será exercido, por inerência de funções, pelo técnico superior do respectivo quadro de pessoal.

3 — Os directores são remunerados pelo índice 500 do estatuto remuneratório dos funcionários e agentes da Administração Pública.

4 — Nos casos em que os directores já auferiram vencimento igual ou superior ao índice referido no n.º 3, ser-lhes-á atribuído o índice imediatamente superior da respectiva carreira e categoria.

5 — Não estando provido o lugar de técnico superior, ou não se encontrando este em efectividade de funções no museu, o director poderá ser nomeado de entre individualidades de reconhecido prestígio na área das actividades culturais e experiência válida para o exercício das funções, sendo a remuneração a auferir fixada por despacho conjunto dos Secretários Regionais da Administração Interna, das Finanças e Planeamento e da Educação e Cultura.

6 — As nomeações feitas nos termos do número anterior aplicam-se as regras previstas nos n.ºs 1, 2, 3 e 5 do artigo 5.º, nos artigos 7.º, 9.º e 10.º e no n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 323/89, de 26 de Setembro, adaptado à Região pelo Decreto Legislativo Regional n.º 1/90/A, de 15 de Janeiro.

Artigo 22.º

Carreiras específicas dos museus

Os conteúdos funcionais e as condições de ingresso e acesso, para as respectivas categorias, nas carreiras específicas previstas nos quadros dos museus serão as estabelecidas no Decreto-Lei n.º 45/80, de 20 de Março, e as previstas na legislação regional e geral complementar.

Artigo 23.º

Técnico auxiliar de BAD

Os requisitos para o ingresso e acesso na carreira de técnico auxiliar de BAD são os constantes do Decreto-Lei n.º 247/91, de 10 de Julho.

Artigo 24.º

Secretário-recepcionista

Para efeitos de ingresso na carreira de secretário-recepcionista considera-se equiparado ao curso de formação profissional previsto na alínea b) do n.º 2 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho, o 11.º ano, área C, secretariado.

Artigo 25.º

Auxiliar técnico de museografia

1 — O auxiliar técnico de museografia executa trabalhos de museografia superiormente planificados, nomeadamente na montagem de exposições, deslocação e embalagem de espécies, trabalhos oficinais e tarefas de manutenção e segurança das espécies.

2 — O ingresso na carreira far-se-á, por concurso de provas práticas, de entre indivíduos possuidores de escolaridade obrigatória e experiência adequada para a função a que se destina.

CAPÍTULO IV

Disposições finais e transitórias

Artigo 26.º

Nomeação dos directores

Sempre que se mostre de grande interesse para o bom funcionamento da instituição, e pelo período transitório de um ano, o director de museu de ilha poderá ser nomeado de entre individualidades de reconhecido prestígio na área cultural e experiência válida para o exercício das funções, sendo a remuneração e as condições para a nomeação as previstas nos n.ºs 5 e 6 do artigo 21.º do presente diploma, só podendo, nestes casos, efectuar-se uma renovação da comissão.

Artigo 27.º

Transição e integração do pessoal

1 — A transição do pessoal do Museu Carlos Machado, do Museu de Angra do Heroísmo e do Museu da Horta para os quadros de pessoal dos mapas I, II e III em anexo far-se-á nos termos da lei geral e nos previstos no presente diploma.

2 — A transição dos guardas de museu aplicam-se as disposições do Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro.

3 — Os auxiliares administrativos do quadro de pessoal do Museu Carlos Machado que exercem, há mais de cinco anos, as funções na área da carpintaria e jardinagem transitam para as carreiras de operário qualificado e de jardineiro, respectivamente, em escalão correspondente ao que actualmente auferem ou, se este existir, em escalão imediatamente superior.

4 — O auxiliar técnico de museografia principal do quadro de pessoal do Museu Carlos Machado que exerce, há mais de 10 anos, funções de preparador e conservador das espécies da secção de zoologia transita para a categoria de preparador de espécies zoológicas, em escalão correspondente ao índice que actualmente auferem ou, se este não existir, em escalão imediatamente superior.

Artigo 28.º

Norma revogatória

São revogados o Decreto Regulamentar Regional n.º 25/77/A, de 5 de Setembro, os Despachos Norma-

tivos n.ºs 131/78, de 29 de Dezembro, e 15/79, de 3 de Abril, o Decreto Regulamentar Regional n.º 3/80/A, de 12 de Fevereiro, o n.º 3 do artigo 11.º do Decreto Regulamentar Regional n.º 10/80/A, de 12 de Março, o Decreto Regulamentar Regional n.º 54/80/A, de 18 de Novembro, com excepção do n.º 2 do artigo 18.º, do capítulo IV e do artigo 24.º, e o n.º 3 da parte I do anexo à Portaria n.º 15/89, de 4 de Abril.

Artigo 29.º

Entrada em vigor

O presente diploma entra em vigor no dia seguinte ao da sua publicação.

Aprovado em Conselho do Governo Regional, em Santa Cruz das Flores, em 30 de Julho de 1991.

O Presidente do Governo Regional, *João Bosco Mota Amaral*.

Assinado em Angra do Heroísmo em 3 de Outubro de 1991.

Publique-se.

O Ministro da República para a Região Autónoma dos Açores, *Mário Fernando de Campos Pinto*.

ANEXOS

Mapa I a que se refere o artigo 19.º

Museu Carlos Machado

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
Pessoal dirigente		
1	Director	(a)
Pessoal técnico superior		
2	Conservador de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal	(b)
5	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal	(b)
Pessoal técnico-profissional		
3	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista	(b)
1	Técnico auxiliar de BAD de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista	(b)
Pessoal administrativo		
1	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro-oficial ou oficial administrativo principal	(b)
(c) 4	Escriturário-dactilógrafo	(b)
Pessoal auxiliar		
1	Auxiliar técnico de museografia	(b)
1	Telefonista	(b)
1	Encarregado de pessoal auxiliar	(b)
4	Guarda de museu	(d), (f)
6	Auxiliar administrativo	(b)
2	Auxiliar de limpeza	(b)
Pessoal operário		
2	Operário qualificado ou operário qualificado principal	(b)
2	Jardineiro ou jardineiro principal	(b)

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
(g) 1	Outro pessoal Preparador de espécies zoológicas.....	(e), (f)

(a) Vencimento correspondente ao de director de serviços do pessoal dirigente da administração da Região Autónoma dos Açores.

(b) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro.

(c) Dois lugares a extinguir e dois lugares a aditar automaticamente aos de oficial administrativo, quando vagarem.

(d) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto Regulamentar n.º 26/91, de 7 de Maio.

(e) A categoria desenvolve-se por escalões a que correspondem os índices 185, 210, 225, 240, 260 e 280.

(f) A progressão faz-se por módulos de quatro anos.

(g) A extinguir quando vagar.

Mapa II a que se refere o artigo 19.º

Museu de Angra do Heroísmo

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
	Pessoal dirigente	
1	Director	(a)
	Pessoal técnico superior	
2	Conservador de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal	(b)
5	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)
	Pessoal técnico-profissional	
6	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
1	Secretário-rececionista de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista	(b)
	Pessoal administrativo	
3	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro-oficial ou oficial administrativo principal	(b)
(c) 2	Escriturário-dactilógrafo	(b)
	Pessoal auxiliar	
4	Auxiliar técnico de museografia	(b)
1	Telefonista	(b)
1	Encarregado de pessoal auxiliar	(b)
6	Guarda de museu	(d), (g)
4	Auxiliar administrativo	(b)
2	Auxiliar de limpeza	(b)
	Pessoal operário qualificado	
4	Operário ou operário principal	(b)
	Outro pessoal	
(e) 3	Restaurador de bens museológicos	(f), (g)

(a) Vencimento correspondente a director de serviços do pessoal dirigente da administração da Região Autónoma dos Açores.

(b) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro.

(c) Lugares automaticamente aditados aos de oficial administrativo, quando vagarem.

(d) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto Regulamentar n.º 26/91, de 7 de Maio.

(e) A extinguir quando vagar.

(f) A categoria desenvolve-se por seis escalões a que correspondem os índices 185, 210, 225, 240, 260 e 280.

(g) A progressão faz-se por módulos de quatro anos.

Mapa III a que se refere o artigo 19.º

Museu da Horta

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
	Pessoal dirigente	
1	Director	(a)

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
	Pessoal técnico superior	
2	Conservador de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal	(b)
2	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)
	Pessoal técnico-profissional	
3	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
	Pessoal administrativo	
2	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro-oficial ou oficial administrativo principal	(b)
	Pessoal auxiliar	
1	Encarregado de pessoal auxiliar	(b)
3	Auxiliar técnico de museografia	(b)
5	Guarda de museu	(c), (d)
2	Auxiliar administrativo	(b)
	Pessoal operário qualificado	
2	Operário ou operário principal	(b)

(a) Vencimento correspondente a director de serviços do pessoal dirigente da administração da Região Autónoma dos Açores.

(b) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro.

(c) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto Regulamentar n.º 26/91, de 7 de Maio.

(d) A progressão faz-se por módulos de quatro anos.

Mapa IV a que se refere o artigo 19.º

Museus de Ilha

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
	1) Museu de Santa Maria	
	Pessoal dirigente	
1	Director	(a)
	Pessoal técnico superior	
1	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)
	Pessoal técnico-profissional	
1	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
	Pessoal administrativo	
1	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro-oficial ou oficial administrativo principal	(b)
	Pessoal auxiliar	
1	Auxiliar técnico de museografia	(b)
	2) Museu da Graciosa	
	Pessoal dirigente	
1	Director	(a)
	Pessoal técnico superior	
1	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)
	Pessoal técnico-profissional	
1	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
	Pessoal administrativo	
1	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro-oficial ou oficial administrativo principal	(b)

Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento	Número	Grupo/carreira/categoria	Vencimento
1	Pessoal operário semiqualficado Operário ou operário principal	(b)	1	Pessoal técnico-profissional Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
	3) Museu de São Jorge				
	Pessoal dirigente			Pessoal administrativo	
1	Director	(a)	1	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro- -oficial ou oficial administrativo principal	(b)
	Pessoal técnico superior			Pessoal auxiliar	
1	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)	1	Auxiliar técnico de museografia	(b)
	Pessoal técnico-profissional			5) Museu das Flores	
1	Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)	1	Pessoal dirigente	
	Pessoal administrativo			Director	(a)
3	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro- -oficial ou oficial administrativo principal	(b)	1	Pessoal técnico superior	
	Pessoal auxiliar			Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)
1	Auxiliar técnico de museografia	(b)	1	Pessoal técnico-profissional	
	4) Museu do Pico			Técnico auxiliar de museografia de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal ou especialista ...	(b)
	Pessoal dirigente			Pessoal administrativo	
1	Director	(a)	1	Terceiro-oficial, segundo-oficial, primeiro- -oficial ou oficial administrativo principal	(b)
	Pessoal técnico superior			Pessoal auxiliar	
1	Técnico superior de 2.ª classe, de 1.ª classe, principal, assessor ou assessor principal...	(b)	1	Auxiliar técnico de museografia	(b)
			1	Auxiliar administrativo	(b)

(a) Vencimento nos termos dos n.ºs 3, 4 e 5 do artigo 21.º do presente diploma.
(b) Vencimento de acordo com o disposto no Decreto-Lei n.º 353-A/89, de 16 de Outubro.



DIÁRIO DA REPÚBLICA

Depósito legal n.º 8814/85

ISSN 0870-9963

IMPRESA NACIONAL-CASA DA MOEDA, E. P.

AVISO

Por ordem superior e para constar, comunica-se que não serão aceites quaisquer originais destinados ao *Diário da República* desde que não tragam aposta a competente ordem de publicação, assinada e autenticada com selo branco.



PORTE
PAGO

1 — Preço de página para venda avulso, 55\$0; preço por linha de anúncio, 154\$.

2 — Os prazos de reclamação de faltas do *Diário da República* para o continente e regiões autónomas e estrangeiro são, respectivamente, de 30 e 90 dias à data da sua publicação.

PREÇO DESTES NÚMERO 44\$00