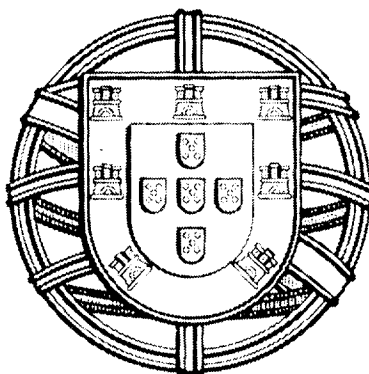




# DIÁRIO DA REPÚBLICA

## S U M Á R I O

### **Presidência do Conselho de Ministros**

#### **Declaração:**

De terem sido autorizadas transferências de verbas no orçamento de Encargos Gerais da Nação no montante de 97 168 contos ..... 4247

### **Presidência do Conselho de Ministros e Ministério das Finanças**

#### **Portaria n.º 929/87:**

Reestrutura os quadros de pessoal de vários museus nacionais ..... 4251

### **Ministério do Planeamento e da Administração do Território**

#### **Decreto-Lei n.º 373/87:**

Cria o Parque Natural da Ria Formosa ..... 4257

### **Ministério da Agricultura, Pescas e Alimentação**

#### **Declaração:**

De terem sido autorizadas transferências de verbas no orçamento do Ministério no montante de 219 962 contos ..... 4264

### **Ministérios das Obras Públicas, Transportes e Comunicações e do Emprego e da Segurança Social**

#### **Portaria n.º 930/87:**

Aprova as tabelas dos subsídios de renda de casa para vigorarem no ano civil de 1988 ..... 4269

### **Ministério do Emprego e da Segurança Social**

#### **Portaria n.º 931/87:**

Determina que seja efectuada em 1 de Janeiro de 1988 a integração orgânica e funcional da Caixa de Previdência do Pessoal da Companhia União Fabril e Empresas Associadas no Centro Regional de Segurança Social de Lisboa ..... 4274

### **Ministério do Comércio e Turismo**

#### **Portaria n.º 932/87:**

Fixa as margens de comercialização da batata-semente ..... 4274

*Nota.* — Foi publicado um 3.º suplemento ao *Diário da República*, n.º 251, de 31 de Outubro de 1987, inserindo o seguinte:

## Presidência do Conselho de Ministros

### Declarações:

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério da Educação, no montante de 15 756 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 213, de 16 de Setembro de 1987 ..... 3862-(6)

De ter sido rectificado o Decreto Regulamentar n.º 47/87, do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, que altera alguns artigos do Código da Estrada, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 172, de 29 de Julho de 1987 ..... 3862-(6)

De ter sido rectificada a declaração de rectificação à Portaria n.º 613/87, dos Ministérios da Indústria e Comércio e da Saúde, que regulamenta a utilização das várias substâncias que possam entrar na composição dos produtos cosméticos e de higiene corporal, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 161 (2.º suplemento), de 16 de Julho de 1987 ..... 3862-(7)

De ter sido rectificada a a declaração de transferências de verbas do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, no montante de 37 050 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 166, de 22 de Julho de 1987 ..... 3862-(8)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 2 254 479 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225, de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(8)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 552/87, do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, que proíbe a circulação durante os fins-de-semana e feriados nacionais a veículos que transportem mercadorias perigosas, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 150, de 3 de Julho de 1987 ..... 3862-(8)

De ter sido rectificada a declaração de rectificação à declaração de transferências de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 2 600 946 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225 (2.º suplemento), de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(8)

De ter sido rectificada a declaração de transferência de verbas do Ministério da Educação, no montante de 748 475 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 233, de 10 de Outubro de 1987 ..... 3862-(8)

De ter sido rectificado o Decreto-Lei n.º 312/87, do Ministério da Saúde, que aprova a orgânica da Inspeção-Geral dos Serviços de Saúde, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 188, de 18 de Agosto de 1987 ..... 3862-(9)

De ter sido rectificado o Decreto Regulamentar Regional n.º 19/87/A, da Região Autónoma dos Açores, que substitui o quadro de pessoal da Escola de Enfermagem de Angra do Heroísmo, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 158, de 13 de Julho de 1987 ..... 3862-(9)

De ter sido rectificado o Decreto Regulamentar Regional n.º 20/87/A, da Região Autónoma dos Açores, que substitui o quadro de pessoal da Escola de Enfermagem de Ponta Delgada, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 158, de 13 de Julho de 1987 ..... 3862-(9)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério do Trabalho e Segurança Social, no montante de 27 572 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 178, de 5 de Agosto de 1987 ..... 3862-(10)

De ter sido rectificada a declaração de rectificação à declaração de transferências de verbas do Ministério da Saúde, no montante de 31 441 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225 (2.º suplemento), de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(10)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 150 261 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225, de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(10)

De ter sido rectificado o Decreto-Lei n.º 329/87, da Presidência do Conselho de Ministros, que aprova a Lei Orgânica do XI Governo Constitucional, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 219 (suplemento), de 23 de Setembro de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério da Educação, no montante de 956 176 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225, de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas da Presidência do Conselho de Ministros, no montante de 319 427 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 234, de 12 de Outubro de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 555/87, do Ministério da Educação e Cultura, que autoriza a Universidade da Beira Interior a conferir o grau de licenciado em Ensino de Física e aprova o respectivo plano e regime de estudos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 151, de 4 de Julho de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 461/87, da Presidência do Conselho de Ministros e Ministérios da Defesa Nacional, das Finanças e da Administração Interna, que adequa os quadros de pessoal dos serviços de apoio à Presidência da República e de diversos serviços e organismos integrados ou dependentes da Presidência do Conselho de Ministros aos princípios e regras estabelecidos no Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 126, de 2 de Junho de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério da Agricultura, Pecuária e Alimentação, no montante de 65 327 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 209, de 11 de Setembro de 1987 ..... 3862-(11)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 699 018 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 221, de 25 de Setembro de 1987 ..... 3862-(12)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 441 045 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 221, de 25 de Setembro de 1987 ..... 3862-(12)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 834/87, do Ministério do Emprego e da Segurança Social, que aprova a redacção dos artigos 5.º, 6.º, 8.º, 16.º e 20.º do Regulamento Geral dos Concursos do Totobola, publicado no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 243, de 22 de Outubro de 1987... 3862-(12)

De ter sido rectificada a declaração de transferência de verbas do Ministério das Finanças, no montante de 102 000 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 219, de 23 de Setembro de 1987 ..... 3862-(12)

De ter sido rectificada a declaração de rectificação à declaração de transferências de verbas do Ministério da Saúde, no montante de 31 441 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 225 (2.º suplemento), de 30 de Setembro de 1987 ..... 3862-(12)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 825/87, do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, que cria o curso de pós-graduação em Tecnologia e Ciências Náuticas na Escola Náutica Infante D. Henrique (ENIDH), publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 231, de 8 de Outubro de 1987 ..... 3862-(13)

De ter sido rectificada a declaração de transferências de verbas do Ministério da Educação, no montante de 32 444 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 232, de 9 de Outubro de 1987 ..... 3862-(13)

De ter sido rectificada a declaração de transferência de verbas do Ministério do Planeamento e da Administração do Território, no montante de 49 356 contos, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 235, de 13 de Outubro de 1987... 3862-(13)

De ter sido rectificada a Portaria n.º 604/87, dos Ministérios das Finanças e da Agricultura, Pescas e Alimentação, que alarga a área de recrutamento para o cargo de director de serviços de administração e orçamento, publicada no *Diário da República*, 1.ª série, n.º 160, de 15 de Julho de 1987 3862-(13)

*Nota.* — Foi publicado um suplemento ao *Diário da República*, n.º 252, de 2 de Novembro de 1987, inserindo o seguinte:

### Ministério da Agricultura, Pescas e Alimentação

#### Portaria n.º 847-A/87:

Regulamenta a sinalização de aparcamentos de gado ..... 3866-(2)

#### Portaria n.º 847-B/87:

Determina que os meios e instrumentos de caça, os meios de transporte e produtos da infracção de caça sejam perdidos a favor do Estado..... 3866-(3)

*Nota.* — Foi publicado um suplemento ao *Diário da República*, n.º 266, de 18 de Novembro de 1987, inserindo o seguinte:

### Ministério da Defesa Nacional

#### Portaria n.º 359/87:

Isenta de emolumentos devidos pelo serviço de visto do Tribunal de Contas os contratos cuja celebração se revele necessária à execução dos programas de reequipamento e de infra-estruturas das Forças Armadas constantes dos mapas anexos à Lei n.º 15/87, de 30 de Maio 4046-(2)

## PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS

### ENCARGOS GERAIS DA NAÇÃO

#### 1.ª Delegação da Direcção-Geral da Contabilidade Pública

#### Declaração

De harmonia com o disposto no n.º 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 46/84, de 4 de Fevereiro, se publica que foram autorizadas as seguintes transferências de verbas, nos termos dos n.ºs 2 e 3 do artigo 5.º do mesmo diploma:

| Classificação |         |                 |           |                                           |        | Rubricas                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Em contos                    |                            | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações                  |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código                                    | Alínea |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              |                            |                                               |
| 01            | 07      |                 | 1.01.0    | 29.00<br>44.00<br>44.09                   |        | <b>01 – Encargos Gerais da Nação</b><br><br><b>Presidência da República</b><br><br><b>Secretaria-Geral</b><br><br>Aquisição de serviços — Locação de bens .....<br>Outras despesas correntes:<br><br>Diversas .....<br><br><i>Total do capítulo 01 .....</i>                                | 1 000<br><br>—<br><br>1 000  | —<br><br>1 000             | (a)<br><br>(a)                                |
| 04            | 01      |                 | 1.01.0    | 01.00<br>01.02<br>01.44<br>01.46<br>01.47 |        | <b>Presidência do Conselho de Ministros</b><br><br><b>Gabinete do Primeiro-Ministro</b><br><br>Remunerações certas e permanentes:<br><br>Pessoal dos quadros aprovados por lei.....<br>Representação certa e permanente .....<br>Subídios de férias e de Natal .....<br>Diuturnidades ..... | —<br>1 610<br>—<br>—         | 2 010<br>—<br>1 000<br>200 | (a)<br>(a)<br>(a)<br>(a)                      |

| Classificação |         |                 |           |           |        | Rubricas                                                                 | Em contos                    |           | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-----------|--------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica |        |                                                                          | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                                          |                              |           |                                               |
| 04            | 01      |                 |           | 10.00     |        | Prestações directas — Previdência Social:                                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 10.01     |        | Abono de família .....                                                   | -                            | 100       | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 10.02     |        | Encargos com a saúde .....                                               | 75                           | -         | (b)                                           |
|               |         |                 |           | 10.03     |        | Outras prestações directas .....                                         | -                            | 100       | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 11.00     |        | Contribuições para instituições — Previdência Social                     | 400                          | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 12.00     |        | Alimentação e alojamento — Compensação de encargos                       | 3 700                        | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 21.00     |        | Bens duradouros — Outros .....                                           | 500                          | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 26.00     |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....                       | 2 000                        | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 27.00     |        | Bens não duradouros — Outros .....                                       | 1 300                        | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 28.00     |        | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .....                   | -                            | 500       | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações                       | 7 000                        | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:                               |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | A      | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro                      | -                            | 3 075     | (a) e (b)                                     |
|               |         |                 |           |           | B      | Outras despesas .....                                                    | 21 000                       | -         | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 52.00     |        | Investimentos — Maquinaria e equipamento .....                           | 3 000                        | -         | (a)                                           |
|               | 02      |                 |           |           |        | <b>Gabinete do Ministro de Estado</b>                                    |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei .....                              | -                            | 6 000     | (a)                                           |
|               |         |                 |           | 01.46     |        | Subsídios de férias e de Natal .....                                     | -                            | 450       | (a)                                           |
|               | 03      |                 |           |           |        | <b>Gabinete do Ministro Adjunto<br/>e para os Assuntos Parlamentares</b> |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei .....                              | -                            | 4 600     | (a), (c)<br>e (d)                             |
|               | 04      |                 |           |           |        | <b>Auditoria Jurídica</b>                                                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei .....                              | -                            | 2 300     | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.46     |        | Subsídio de férias e de Natal .....                                      | -                            | 400       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.47     |        | Diuturnidades .....                                                      | -                            | 100       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 04.00     |        | Alimentação e alojamento .....                                           | -                            | 250       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 10.00     |        | Prestações directas — Previdência Social:                                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 10.01     |        | Abono de família .....                                                   | -                            | 50        | (d)                                           |
|               | 05      |                 |           |           |        | <b>Secretaria-Geral</b>                                                  |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           |        | <b>Serviços próprios</b>                                                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei .....                              | -                            | 11 000    | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.13     |        | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação                           | 320                          | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.43     |        | Gratificações certas e permanentes .....                                 | 700                          | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.46     |        | Subsídios de férias e de Natal .....                                     | -                            | 2 000     | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 02.00     |        | Gratificações .....                                                      | 6 600                        | -         | (c)                                           |
|               |         |                 |           | 03.00     |        | Horas extraordinárias .....                                              | 5 500                        | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 04.00     |        | Alimentação e alojamento .....                                           | -                            | 1 280     | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 11.00     |        | Contribuições para instituições — Previdência Social ..                  | 110                          | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 27.00     |        | Benda não duradouros — Outros .....                                      | 250                          | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 28.00     |        | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .....                   | 9 000                        | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 29.00     |        | Aquisição de serviços — Locação de bens .....                            | 900                          | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações                       | 7 000                        | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:                               |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | A      | Prestação de serviços em regime de tarefa ou outro                       | -                            | 1 000     | (d)                                           |
|               |         |                 |           |           | B      | Outras despesas .....                                                    | 1 600                        | -         | (d)                                           |
|               |         |                 |           |           |        | <b>Quadro de efectivos interdepartamentais</b>                           |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei .....                              | -                            | 2 800     | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.13     |        | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação                           | -                            | 500       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 01.46     |        | Subsídios de férias e de Natal .....                                     | -                            | 500       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 04.00     |        | Alimentação e alojamento .....                                           | -                            | 200       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 10.00     |        | Prestações directas — Previdência Social:                                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 10.01     |        | Abono de família .....                                                   | -                            | 100       | (d)                                           |

| Classificação |         |                 |           |           |        | Rubricas                                                           | Em contos                    |           | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-----------|--------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica |        |                                                                    | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                                    |                              |           |                                               |
| 04            | 05      | 05              |           |           |        | Comissão do 25 de Abril — Dia da Liberdade                         |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados .....                    | -                            | 1 000     | (d)                                           |
|               |         | 07              |           |           |        | Conselho Nacional de Telecomunicações                              |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.43     |        | Gratificações certas e permanentes.....                            | -                            | 150       | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações                 | -                            | 50        | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados .....                    | -                            | 50        | (d)                                           |
|               |         |                 |           | 52.00     |        | Investimentos — Maquinaria e equipamento .....                     | -                            | 200       | (d)                                           |
|               |         | 08              |           |           |        | Conselho Superior de Informações — Comissão Técnica                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....                         | -                            | 2 600     | (c)                                           |
|               |         |                 |           | 01.20     |        | Pessoal em qualquer outra situação .....                           | -                            | 1 000     | (c)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:                         |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | A      | Prestação de serviços em regime de tarefa ou outro                 | -                            | 1 000     | (c)                                           |
|               |         | 09              |           |           |        | Gabinete do Serviço Cívico                                         |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados .....                    | -                            | 25 000    | (a)                                           |
|               |         | 10              |           |           |        | Centro de Estudos Técnicos e Apoio Legislativo                     |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....                         | -                            | 1 000     | (c)                                           |
|               |         |                 |           |           |        | Total do capítulo 04 .....                                         | 72 565                       | 72 565    |                                               |
| 08            |         |                 |           |           |        | Conselho Nacional do Plano                                         |                              |           |                                               |
|               | 01      |                 |           |           |        | Serviços próprios                                                  |                              |           |                                               |
|               |         | 1.01.0          | 23.00     |           |        | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes                 | -                            | 600       | (e)                                           |
|               |         |                 | 26.00     |           |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria...                    | -                            | 550       | (e)                                           |
|               |         |                 | 28.00     |           |        | Aquisição de serviços — Encargos das instalações ....              | 50                           | -         | (e)                                           |
|               |         |                 | 52.00     |           |        | Investimentos — Maquinaria e equipamento .....                     | 1 100                        | -         | (e)                                           |
|               |         |                 |           |           |        | Total do capítulo 08 .....                                         | 1 150                        | 1 150     |                                               |
| 09            |         |                 |           |           |        | Comissão da Condição Feminina                                      |                              |           |                                               |
|               | 01      |                 |           |           |        | Serviços próprios                                                  |                              |           |                                               |
|               |         |                 | 01.00     |           |        | Remunerações certas e permanentes:                                 |                              |           |                                               |
|               |         | 1.01.0          | 01.02     |           |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....                         | -                            | 61        | (a) e (f)                                     |
|               |         |                 | 01.13     |           |        | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação...                  | -                            | 18        | (c)                                           |
|               |         |                 | 01.43     |           |        | Gratificações certas e permanentes.....                            | 1                            | -         | (f)                                           |
|               |         |                 | 01.47     |           |        | Diuturnidades .....                                                | 60                           | -         | (a)                                           |
|               |         |                 | 17.00     |           |        | Pensões de aposentação, reforma e invalidez .....                  | 18                           | -         | (c)                                           |
|               |         |                 |           |           |        | Total do capítulo 09 .....                                         | 79                           | 79        |                                               |
| 10            |         |                 |           |           |        | Direcção-Geral da Comunicação Social                               |                              |           |                                               |
|               | 02      |                 |           |           |        | Cobertura informática de actos eleitorais                          |                              |           |                                               |
|               |         | 1.01.0          | 03.00     |           |        | Horas extraordinárias .....                                        | 350                          | -         | (g)                                           |
|               |         |                 | 06.00     |           |        | Abonos diversos — Numerário .....                                  | 900                          | -         | (g)                                           |
|               |         |                 | 29.00     |           |        | Aquisição de serviços — Locação de bens .....                      | 134                          | -         | (g)                                           |
|               |         |                 | 30.00     |           |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações                 | -                            | 1 950     | (g)                                           |
|               |         |                 | 31.00     |           |        | Aquisição de serviços — Não especificados .....                    | 566                          | -         | (g)                                           |
|               | 03      |                 |           |           |        | Apoio à imprensa                                                   |                              |           |                                               |
|               |         | 1.01.0          | 39.00     |           |        | Transferências — Empresas públicas:                                |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 03        |        | Cooperação e apoio à formação profissional de<br>jornalistas ..... | -                            | 8 000     | (h)                                           |

| Classificação |         |             |           |           |        | Rubricas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Em contos                                         |                                                   | Referência à autorização ministerial          |
|---------------|---------|-------------|-----------|-----------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |             | Funcional | Económica |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Reforços ou inscrições                            | Anulações                                         |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-divisão |           | Código    | Alínea |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                   |                                                   |                                               |
| 10            | 03      |             |           | 41.00     | 01     | Transferências — Instituições particulares:<br>Cooperação e apoio à formação profissional de jornalistas .....<br>Total do capítulo 10 .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 8 000<br>9 950                                    | —<br>9 950                                        | (h)                                           |
| 11            | 01      |             |           |           |        | Secretariado para a Modernização Administrativa<br><br>Serviços próprios<br>Remunerações certas e permanentes:<br>Gratificações certas e permanentes.....<br>Abonos diversos — Espécie .....<br>Aquisição de serviços — Encargos das instalações ....<br>Aquisição de serviços — Locação de bens .....<br>Aquisição de serviços — Não especificados .....<br>Total do capítulo 11 .....                                                                                                                          | 1<br>70<br>700<br>70<br>—<br>841                  | —<br>—<br>—<br>—<br>841                           | (i)                                           |
| 14            | 01      |             |           |           |        | Gabinete do Secretário de Estado<br><br>Gabinete<br>Alimentação e alojamento .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 175                                               | —                                                 | (j)                                           |
|               | 02      |             |           |           |        | Direcção-Geral da Juventude<br>Alimentação e alojamento .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | —                                                 | 175                                               | (j)                                           |
|               | 03      |             |           |           |        | Fundo de Apoio aos Organismos Juvenis<br>Remunerações certas e permanentes:<br>Pessoal dos quadros aprovados por lei.....<br>Pessoal fora do serviço aguardando aposentação .....<br>Pessoal em qualquer outra situação .....<br>Horas extraordinárias .....<br>Total do capítulo 14 .....                                                                                                                                                                                                                       | —<br>1 238<br>—<br>800<br>2 213                   | 1 794<br>—<br>244<br>—<br>2 213                   | (k) e (l)<br>(l)<br>(l)<br>(k)                |
| 15            | 01      |             |           |           |        | Gabinete do Secretário de Estado do Turismo<br><br>Gabinete<br>Contribuições para instituições — Previdência Social...<br>Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....<br>Bens não duradouros — Outros .....<br>Total do capítulo 15 .....                                                                                                                                                                                                                                                                 | 300<br>—<br>—<br>300                              | —<br>150<br>150<br>300                            | (m)<br>(m)<br>(m)                             |
| 16            | 01      |             |           |           |        | Direcção-Geral do Turismo<br><br>Serviços próprios<br>Deslocações — Compensação de encargos:<br>Dotação própria .....<br>Dotação com compensação em receita .....<br>Aquisição de serviços — Encargos das instalações:<br>Dotação com compensação em receita .....<br>Aquisição de serviços — Não especificados:<br>Dotação própria .....<br>Investimentos — Material de transporte .....<br>Investimentos — Maquinaria e equipamento:<br>Dotação com compensação em receita .....<br>Total do capítulo 16 ..... | 2 000<br>—<br>—<br>—<br>4 500<br>70<br>—<br>6 570 | —<br>5 000<br>1 500<br>—<br>—<br>—<br>70<br>6 570 | (m)<br>(m)<br>(m)<br>(m)<br>(m)<br>(g)<br>(g) |

| Classificação |         |                 |           |           |        | Rubricas                                                                                                                                                    | Em contos                    |           | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-----------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica |        |                                                                                                                                                             | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                                                                                                                             |                              |           |                                               |
| 17            | 01      |                 | 8.08.0    | 29.00     | A      | <b>Inspecção-Geral de Jogos</b><br><br><b>Serviços próprios</b><br><br>Aquisição de serviços — Locação de bens:<br>Dotação com compensação em receita ..... | —                            | 2 500     | (n)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     | B      | Aquisição de serviços — Não especificados:<br>Outras despesas — Dotação com compensação em<br>receita .....                                                 | 2 500                        | —         | (n)                                           |
|               |         |                 |           |           |        | <i>Total do capítulo 17 .....</i>                                                                                                                           | 2 500                        | 2 500     |                                               |
|               |         |                 |           |           |        | <i>Total das transferências...</i>                                                                                                                          | 97 168                       | 97 168    |                                               |

- (a) Despacho de 6 de Outubro de 1987.  
 (b) Despacho de 18 de Setembro de 1987.  
 (c) Despacho de 6 de Outubro de 1987. Acordo de 14 de Outubro de 1987.  
 (d) Despacho de 6 de Outubro de 1987. Acordo de 15 de Outubro de 1987.  
 (e) Despacho de 30 de Outubro de 1987.  
 (f) Despacho de 13 de Outubro de 1987.  
 (g) Despacho de 16 de Outubro de 1987.  
 (h) Despacho de 23 de Outubro de 1987.  
 (i) Despacho de 7 de Outubro de 1987.  
 (j) Despacho de 23 de Setembro de 1987.  
 (k) Despacho de 12 de Outubro de 1987. Acordo de 22 de Outubro de 1987.  
 (l) Despacho de 25 de Agosto de 1987.  
 (m) Despacho de 17 de Setembro de 1987.  
 (n) Despacho de 1 de Outubro de 1987.

1.ª Delegação da Direcção-Geral da Contabilidade Pública, 17 de Novembro de 1987. — O Director, *José Maria Nunes Carreta*.

## PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS E MINISTÉRIO DAS FINANÇAS

### Portaria n.º 929/87 de 9 de Dezembro

Considerando o disposto no artigo 46.º do Decreto-Lei n.º 248/85, de 15 de Julho:

Manda o Governo da República Portuguesa, pelo Ministro das Finanças e pela Secretária de Estado da Cultura, que os quadros de pessoal do Museu Nacional de Arqueologia e Etnologia (Museu Etnológico do Dr. Leite de Vasconcelos), Museu Nacional de Arte Antiga, Museu Nacional de Arte Contemporânea, Museu Nacional do Azulejo, Museu Nacional da Ciência e da Técnica, Museu Nacional dos Coches, Museu Nacional de Machado de Castro, Museu Nacional de Soares dos Reis, Museu Nacional do Teatro e Museu Nacional do Traje passem a ser os constantes do mapa anexo.

Presidência do Conselho de Ministros e Ministério das Finanças.

Assinada em 20 de Novembro de 1987.

Pelo Ministro das Finanças, *Rui Carlos Alvarez Carp*, Secretário de Estado do Orçamento. — A Secretária de Estado da Cultura, *Maria Teresa Pinto Basto Gouveia*.

### MUSEU NACIONAL DE ARQUEOLOGIA E ETNOLOGIA (MUSEU ETNOLÓGICO DO DR. LEITE DE VASCONCELOS)

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL                             | CARREIRA | DEAI | ÁREA FUNCIONAL                                                          | CATEGORIA                                  | ESTR. VENC. | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-----------------------------------|----------|------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|----------------|
| DIRIGENTE            |                                   |          |      |                                                                         | Director                                   | a)          | 1              |
| TÉCNICO SUPERIOR     | Conservador                       | 2        | 1    | Planeamento, gestão e investigação na área da museologia                | Assessor Principal.....                    | A           | 5              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Primeiro-Assessor.....                     | B           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Assessor.....                              | C           |                |
|                      | Técnico Superior de BAI           | 2        | 1    | Bibliotecas, Arquivo e Documentação                                     | Técnico Sup. Principal.....                | D           | 1              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico Sup. 19.ª classe.....              | E           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico Sup. 20.ª classe.....              | G           |                |
| TÉCNICO              | Técnico Superior                  | 2        | 1    | Planeamento, gestão e investigação                                      | Assessor Principal.....                    | A           | 1              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Primeiro-Assessor.....                     | B           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Assessor.....                              | C           |                |
|                      | Técnico                           | 2        | 1    | Planeamento, gestão e investigação                                      | Técnico Sup. Principal.....                | D           | 2              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico Sup. 19.ª classe.....              | E           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico Sup. 20.ª classe.....              | G           |                |
| TÉCNICO PROFISSIONAL | Técnico de Conservação e Restauro | 2        | 1    | Tratamento e restauro de bens arqueológicos e etnográficos              | Técnico Principal.....                     | G           | 2              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico 19.ª classe.....                   | H           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Técnico 20.ª classe.....                   | I           |                |
|                      | Assistente de Arqueologia         | 2        | 1    | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe..... | G           | 3              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Especialista.....                | H           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Principal.....                   | I           |                |
|                      | Monitor                           | 2        | 1    | Serviços Educativos                                                     | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe..... | G           | 3              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Especialista.....                | H           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Principal.....                   | I           |                |
|                      | Fotógrafo de Arte                 | 2        | 1    | Fotografia objectos de Arte                                             | Téc. Adj. 19.ª classe.....                 | K           | 1              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. 20.ª classe.....                 | L           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. 21.ª classe.....                 | M           |                |
|                      | Técnico Auxiliar de Laboratório   | 2        | 1    | Trabalhos Laboratoriais                                                 | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe..... | G           | 3 (b)          |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Especialista.....                | H           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Adj. Principal.....                   | I           |                |
| 3                    | Assistente de Conservador         | 2        | 1    | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe..... | J           | 2              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Aux. 19.ª classe.....                 | L           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Aux. 20.ª classe.....                 | M           |                |
|                      | Técnico Auxiliar de BAI           | 2        | 1    | Bibliotecas, Arquivo e Documentação                                     | Estagiário.....                            | P           | 2              |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Aux. Especialista.....                | J           |                |
|                      |                                   |          |      |                                                                         | Téc. Aux. Principal.....                   | L           |                |

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARRERA                         | CLASSE | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                                  | LETRA VENC.           | Nº DE LUGARES |
|----------------------|-------|---------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------|
| TÉCNICO PROFISSIONAL | 3     | Técnico Auxiliar de museografia |        | Preparação e montagem das exposições                                                                      | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 18. classe...<br>Téc. Aux. 20. classe...<br>Estagiário ..... | I<br>J<br>L<br>M<br>P | 3             |
|                      |       | Secretário Recepcionista        |        | Recepção                                                                                                  | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 18. classe...<br>Téc. Aux. 20. classe...                     | I<br>J<br>L<br>M      | 2             |
|                      |       | Desenhador                      |        | Execução de desenhos de planos, perspectivas, mapas, gráficos, e outros traçados                          | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 18. classe...<br>Téc. Aux. 20. classe...                     | I<br>J<br>L<br>M      | 2             |
| ADMINISTRATIVO       |       |                                 |        | Coordenação e chefia na área administrativa                                                               | Chefe de Seção .....                                                                                                       | N                     | 1             |
|                      | 3     | Administrativa                  |        | Administrativa                                                                                            | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial.....<br>Segundo-Oficial.....<br>Terceiro-Oficial.....                           | I<br>J<br>L<br>M      | 3             |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo       |        | Administrativa (Dactilografia)                                                                            | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 18. classe<br>Escrit. Dact. 20. classe                                            | N<br>O<br>S           | 3             |
| AUXILIAR             |       |                                 |        | Zêlo, conservação e vigilância do Museu                                                                   | Almoçoife .....                                                                                                            | L                     | 1             |
|                      |       |                                 |        | Controlar e coordenar as ações do sector                                                                  | Encargado de Pessoal Auxiliar .....                                                                                        | O                     | 1             |
|                      |       | Operador da Reprografia         |        | Reprografia                                                                                               | Operador Repr. 18. class.<br>Operador Repr. 20. class.<br>Operador Repr. 30. class.                                        | O<br>Q<br>S           | 1             |
|                      |       | Telefonista                     |        | Atendimento de chamadas telefônicas                                                                       | Telefonista Principal<br>Telefonista 18. classe<br>Telefonista 20. classe                                                  | N<br>O<br>S           | 2             |
|                      |       | Auxiliar de museografia         |        | Montagem de exposições, embalagens de objectos de arte e outros                                           | Aux. Mus. Principal<br>Aux. Mus. 18. classe<br>Aux. Mus. 20. classe                                                        | R<br>S<br>T           | 3             |
|                      | 1     | Guarde de Museu                 |        | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 18. classe<br>Guarda Museu 20. classe<br>Estagiário.....                            | P<br>R<br>S<br>T      | 5<br>10       |
|                      |       | Auxiliar Administrativo         |        | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 18. classe...<br>Aux. Adm. 20. classe...                                               | Q<br>R<br>T           | 1<br>2        |
|                      |       |                                 |        | Limpesa                                                                                                   | Servente .....                                                                                                             | U                     | 4             |
| OPERÁRIO             |       | Carpinteiro                     |        | Trabalhos em madeira ou produtos afins                                                                    | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 18. classe<br>Carpinteiro 20. classe<br>Carpinteiro 30. classe                        | L<br>M<br>N<br>O      | 1             |
|                      |       |                                 |        |                                                                                                           |                                                                                                                            |                       |               |

a) - Director de Serviços

b) - **Conteúdo Funcional:** Executa trabalhos laboratoriais nos domínios da paleobotânica, palinologia, georquímica e zooarqueologia, assegurando ainda trabalhos de gestão e manutenção de equipamentos laboratoriais e documentais.

**Museo Nacional de Arqueología e Etnología**

**Quadrant actual**

| Cargos | Conceptos                                      | Línea | Mostrador Reporte | Yacimiento Principal | Yacimiento Secundario |
|--------|------------------------------------------------|-------|-------------------|----------------------|-----------------------|
|        | Director                                       |       | I                 | 87 000000            | 1 226 000000          |
|        | Conservador asessor                            | C     | 1                 | 61 000000            | 1 136 000000          |
|        | Conservador principal                          | D     | 1                 | 72 000000            | 1 020 000000          |
|        | Conservador de 1.ª                             | E     | 2                 | 65 000000            | 1 831 000000          |
|        | Conservador de 2.ª                             | O     | 2                 | 57 000000            | 1 615 000000          |
|        | Técnico superior de BAD principal              | F     | 1                 | 70 000000            | 1 030 000000          |
|        | Asesor                                         | C     | 1                 | 81 000000            | 1 136 000000          |
|        | Técnico superior principal                     | D     | 2                 | 72 000000            | 2 041 000000          |
|        | Técnico superior de 1.ª                        | M     | 1                 | 65 000000            | 1 746 000000          |
|        | Técnico superior de 2.ª                        | O     | 4                 | 57 000000            | 3 231 000000          |
|        | Técnico conservador y rest.                    | O     | 2                 | 57 000000            | 1 615 000000          |
|        | Monitor principal                              | S     | 3                 | 50 000000            | 2 125 000000          |
|        | Asistente de conservador principal             | J     | 1                 | 45 000000            | 631 000000            |
|        | Asistente de conservador de 1.ª                | L     | 1                 | 40 000000            | 564 000000            |
|        | Asistente de conservador de 2.ª                | M     | 2                 | 37 000000            | 2 003 000000          |
|        | Técnico auxiliar de museografía principal      | J     | 1                 | 45 000000            | 631 000000            |
|        | Técnico auxiliar de museografía de 1.ª         | L     | 2                 | 40 000000            | 1 128 000000          |
|        | Técnico auxiliar de museografía de 2.ª         | M     | 1                 | 37 000000            | 1 579 000000          |
|        | Técnico auxiliar de BAD principal              | J     | 1                 | 45 000000            | 631 000000            |
|        | Topógrafo principal                            | I     | 1                 | 50 000000            | 709 000000            |
|        | Diseñador-topógrafo principal                  | I     | 1                 | 50 000000            | 709 000000            |
|        | Diseñador principal                            | J     | 2                 | 45 000000            | 1 002 000000          |
|        | Técnico auxiliar cons. rest. materiales        | H     | 1                 | 52 000000            | 739 200000            |
|        | Técnico auxiliar cons. rest. materiales de 1.ª | J     | 2                 | 45 000000            | 1 263 000000          |
|        | Técnico auxiliar cons. rest. materiales de 2.ª | K     | 2                 | 40 000000            | 205 000000            |
|        | Auxiliar técnico de BAD principal              | N     | 1                 | 37 000000            | 519 000000            |
|        | Preparador                                     | N     | 1                 | 37 000000            | 519 000000            |
|        | Auxiliar de naturalista                        | P     | 1                 | 33 000000            | 471 800000            |
|        | Chefe de sección                               | H     | 1                 | 52 000000            | 739 200000            |
|        | Primerio-oficial                               | J     | 1                 | 45 000000            | 631 000000            |
|        | Segundo-oficial                                | L     | 2                 | 40 000000            | 1 128 000000          |
|        | Tercero-oficial                                | M     | 5                 | 37 000000            | 1 779 300000          |
|        | Secretario-recepcionista de 1.ª                | L     | 2                 | 40 000000            | 1 128 000000          |
|        | Escribanio-dactilógrafo principal              | N     | 6                 | 37 000000            | 3 116 000000          |
|        | Almonarife                                     | O     | 1                 | 40 000000            | 564 000000            |
|        | Electricista principal                         | L     | 1                 | 40 000000            | 564 200000            |
|        | Operador de reprografía de 1.ª                 | O     | 2                 | 35 000000            | 982 000000            |
|        | Carpentero de 1.ª                              | S     | 1                 | 35 000000            | 2 140 000000          |
|        | Telefonista principal                          | O     | 2                 | 35 000000            | 982 000000            |
|        | Guarda de museo de 1.ª                         | R     | 10                | 30 000000            | 4 296 000000          |
|        | Auxiliar de museografía principal              | S     | 5                 | 30 000000            | 2 140 000000          |
|        | Encargado del personal auxiliar                | Q     | 1                 | 12 000000            | 646 000000            |
|        | Continuo de 1.ª                                | S     | 4                 | 29 000000            | 1 629 000000          |
|        | Ayudante de preparador                         | S     | 1                 | 29 000000            | 407 000000            |
|        | Servente                                       | U     | 6                 | 26 000000            | 2 317 000000          |
|        |                                                |       | 95                |                      | 37 430 000000         |

**Quatre exemples**

[illegible]

| Cargos                          | Categoría                         | Letra | Número de lugares | Vencimiento mensual | Encargo anual |
|---------------------------------|-----------------------------------|-------|-------------------|---------------------|---------------|
| Técnico conservador rest.       | Técnico principal                 | O     | 2                 | 57 700000           | 1 615 600000  |
| Técnico arqueólogo              | Técnico-adjunto principal         | J     | 2                 | 50 700000           | 2 129 400000  |
| Moedor                          | Técnico-adjunto principal         | J     | 2                 | 50 700000           | 2 129 400000  |
| Fotógrafo de arte               | Técnico-adjunto principal         | I     | 1                 | 50 700000           | 709 800000    |
| Técnico auxiliar de biblioteca  | Técnico-adjunto principal         | I     | 3                 | 45 100000           | 1 362 200000  |
| Asistente conservador           | Técnico auxiliar principal        | J     | 2                 | 45 100000           | 709 800000    |
| Técnico auxiliar de BAD         | Técnico auxiliar principal        | J     | 2                 | 45 100000           | 709 800000    |
| Técnico auxiliar de museografía | Técnico auxiliar principal        | J     | 2                 | 45 100000           | 864 200000    |
| Secretario-recepcionista        | Técnico auxiliar principal        | J     | 2                 | 45 100000           | 864 200000    |
| Desempleado                     | Técnico auxiliar principal        | J     | 2                 | 45 100000           | 1 362 200000  |
|                                 | Chefe de sección                  | H     | 1                 | 52 800000           | 739 200000    |
| Oficial administrativo          | Primer-oficial                    | J     | 1                 | 52 800000           | 739 200000    |
|                                 | Escribano-tacógrafo principal     | N     | 3                 | 37 100000           | 1 538 200000  |
|                                 | Almoxarife                        | O     | 1                 | 40 500000           | 564 200000    |
|                                 | Encargado de personal auxiliar    | N     | 1                 | 35 100000           | 491 400000    |
|                                 | Operador de reprografía de 1.ª    | O     | 1                 | 35 100000           | 491 400000    |
|                                 | Telefonista principal             | N     | 2                 | 37 000000           | 1 038 000000  |
|                                 | Asistente de museografía          | N     | 3                 | 30 000000           | 1 289 000000  |
|                                 | Auxiliar de museografía principal | N     | 1                 | 30 000000           | 408 000000    |
|                                 | Guarda de museo de 1.ª            | R     | 15                | 30 000000           | 6 447 000000  |
|                                 | Auxiliar administrativo de 1.ª    | S     | 3                 | 29 100000           | 2 222 200000  |
|                                 | Seviente                          | U     | 4                 | 26 000000           | 1 478 000000  |
|                                 | Carpintero de 1.ª                 | N     | 1                 | 37 000000           | 519 400000    |
|                                 |                                   |       | 81                |                     | 52 976 200000 |

## MUSEU NACIONAL DE ARTE ANTIGA

| GRUPO DE PESSOAL                  | NÍVEL                                      | CARRERA                                                                 | GRAU                                                       | AREA FUNCIONAL                             | CATEGORIA                          | LETRA                             | TEMP.                    | Nº DE LUGARES |  |  |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|---------------|--|--|
| DIRIGENTE                         |                                            |                                                                         |                                                            |                                            | Director                           | a)                                |                          | 1             |  |  |
| TECNICO SUPERIOR                  | Conservador                                | 2                                                                       | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia   | Assessor Principal.....                    | A                                  | 1                                 |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Primeiro-Assessor.....                     | B                                  | 1                                 |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Assessor.....                              | C                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            | 1                                                                       |                                                            | Técnico Sup. Principal                     | D                                  | 3                                 |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Sup. 18.ª classe                   | E                                  | 3                                 |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Sup. 20.ª classe                   | G                                  | 3                                 |                          |               |  |  |
|                                   | Técnico Superior de BAO                    | 2                                                                       | Biblioteca, Arquivo e Documentação                         | Assessor Principal.....                    | A                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Primeiro-Assessor.....                     | B                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Assessor.....                              | C                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            | 1                                                                       |                                                            | Técnico Sup. Principal                     | D                                  | 1                                 |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Sup. 18.ª classe                   | E                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Sup. 20.ª classe                   | G                                  |                                   |                          |               |  |  |
| Técnico Superior                  | 2                                          | Planeamento, gestão e investigação                                      | Assessor Principal.....                                    | A                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Primeiro-Assessor.....                                     | B                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Assessor.....                                              | C                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   | 1                                          |                                                                         | Técnico Sup. Principal                                     | D                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Técnico Sup. 18.ª classe                                   | E                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Técnico Sup. 20.ª classe                                   | G                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| TECNICO                           | Técnico                                    |                                                                         | Trabalhos de Estudo e análise                              | Téc. Especial. Principal                   | C                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Especial. 18.ª classe                 | D                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Especialista.....                     | E                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Principal.....                     | F                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico de 18.ª classe...                  | H                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico de 20.ª classe...                  | J                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   | Designer                                   |                                                                         | Elaboração e criação de modelos na concepção de exposições | Téc. Especial. Principal                   | C                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Especial. 18.ª classe                 | D                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Especial. 20.ª classe                 | E                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Principal.....                     | F                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico de 18.ª classe...                  | H                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico de 20.ª classe...                  | J                                  |                                   |                          |               |  |  |
| Técnica de Conservação e Restauro |                                            | Conservação e Restauro de Pintura e Escultura                           | Técnico Principal.....                                     | E                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Técnico de 18.ª classe...                                  | G                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Técnico de 20.ª classe...                                  | H                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| TECNICO PROFISSIONAL              | 4 Monitor                                  |                                                                         | Serviços Educativos                                        | Téc. Adj. Especialista de 10.ª classe...   | G                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Adj. Especialista                     | H                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Adj. Principal.....                   | I                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Adj. 10.ª classe...                   | K                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Adj. 20.ª classe...                   | L                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Estagiário.....                            | M                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |                                                                         | Restauro de documentos gráficos                            | Téc. Aux. Principal.....                   | H                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Aux. 19.ª classe...                   | J                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Téc. Aux. 20.ª classe...                   | K                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |                                    | Conservação e restauro de textéis | Téc. Aux. Especialista   | I             |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   | Téc. Aux. Principal..... | J             |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   | Téc. Aux. 18.ª classe... | L             |  |  |
| Téc. Aux. 20.ª classe...          | M                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Assistente de Conservador         |                                            | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Téc. Aux. Especialista                                     |                                            |                                    |                                   | I                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Téc. Aux. Principal.....                                   |                                            |                                    |                                   | J                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Téc. Aux. 18.ª classe...                                   | L                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Téc. Aux. 20.ª classe...                                   | M                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Estagiário.....                                            | P                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Técnico Auxiliar de BAO                                    |                                            | Biblioteca, Arquivo e Documentação | Téc. Aux. Especialista            | I                        |               |  |  |
| Téc. Aux. Principal.....          | J                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Téc. Aux. 18.ª classe...          | L                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Téc. Aux. 20.ª classe...          | M                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Técnico Auxiliar de Museografia   |                                            | Execução e colaboração em trabalhos museográficos                       |                                                            |                                            |                                    | Téc. Aux. Especialista            | I                        | 1             |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    | Téc. Aux. Principal.....          | J                        | 2             |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Téc. Aux. 18.ª classe...                                   | L                                          | 2                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Téc. Aux. 20.ª classe...                                   | M                                          | 2                                  |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Estagiário.....                                            | P                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | 2 Motorista de Ligeiros                                    |                                            | Condução de viaturas               | Motorista Principal.....          | N                        |               |  |  |
| Motorista 18.ª classe...          | O                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Motorista 20.ª classe...          | Q                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Telefonista                       |                                            | Atendimento de chamadas telefónicas                                     |                                                            |                                            |                                    | Telefonista Principal             | N                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    | Telefonista 18.ª classe           | Q                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    | Telefonista 20.ª classe           | S                        |               |  |  |
| 1 Auxiliar Técnico de BAO         |                                            | Arquivo, Biblioteca e auxílio na montagem de exposições                 | Aux. Téc. Principal.....                                   | N                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Aux. Téc. 18.ª classe...                                   | Q                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Aux. Téc. 20.ª classe...                                   | S                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Operador de Reprografia                                    |                                            | Reprografia                        | Oper. Reprog. 10.ª classe         | O                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    | Oper. Reprog. 20.ª classe         | Q                        |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    | Oper. Reprog. 30.ª classe         | S                        |               |  |  |
| Auxiliar de Museografia           |                                            | Montagem de exposições, embalagens de objectos de arte e outros         | Aux. Museog. Principal                                     | R                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Aux. Museog. 18.ª classe                                   | S                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Aux. Museog. 20.ª classe                                   | T                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Guarda de Museu                   |                                            | Vigilância, segurança e acompanhamento                                  | Guarda Museu Principal                                     | P                                          | 10                                 |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         | Guarda Museu 18.ª classe                                   | R                                          |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Guarda Museu 20.ª classe          | Q                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
| Estagiário.....                   | T                                          |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          |               |  |  |
|                                   |                                            |                                                                         |                                                            |                                            |                                    |                                   |                          | 35            |  |  |

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARREIRA                  | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                    | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|---------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| TÉCNICO PROFISSIONAL | 1     | Secretário Rececionista   |      | Recepção                                                                                                  | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                   | J<br>L<br>M      | 2              |
|                      |       | Desenhador                |      | Execução de desenhos de planos, alçados, perspectivas, mapas, gráficos e outros traçados                  | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                   | I<br>J<br>L<br>M | 1              |
| ADMINISTRATIVO       |       |                           |      | Coordenação e chefia na área administrativa                                                               | Chefe de Secção .....                                                                                        | H                | 1              |
|                      | 3     | Oficial Administrativo    |      | Administrativa                                                                                            | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                   | I<br>J<br>L<br>M | 1<br>2<br>3    |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo |      | Administrativa (Dactilografia)                                                                            | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 1ª classe<br>Escrit. Dact. 2ª classe                                | N<br>Q<br>S      | 1 b)           |
| AUXILIAR             |       |                           |      | Controlar e coordenar as ações do sector                                                                  | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                        | O                | 1              |
| OPERARIO             |       | Auxiliar Administrativo   |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 1ª classe...<br>Aux. Adm. 2ª classe...                                   | Q<br>S<br>T      | 1<br>3         |
|                      |       |                           |      | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                               | U                | 5              |
|                      |       |                           |      | Chefe do sector do pessoal operário                                                                       | Encarregado .....                                                                                            | J                | 1              |
|                      | 2     | Artífice                  |      | Conservação e restauro de mobiliário                                                                      | Artífice Principal...<br>Artífice 1ª classe...<br>Artífice 2ª classe...                                      | K<br>M<br>O      | 1              |
|                      |       | Projeccionista            |      | Asssegura o funcionamento de máquinas de projectar                                                        | Projeccionista Principal<br>Projeccionista 1ª classe<br>Projeccionista 2ª classe<br>Projeccionista 3ª classe | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                      |       | Carpinteiro               |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal...<br>Carpinteiro 1ª classe...<br>Carpinteiro 2ª classe...<br>Carpinteiro 3ª classe... | L<br>N<br>P<br>Q | 5              |
|                      |       |                           |      | Jardinagem                                                                                                | Jardineiro Principal...<br>Jardineiro 1ª classe...<br>Jardineiro 2ª classe...<br>Jardineiro 3ª classe...     | M<br>O<br>Q<br>R | 1              |

a) - Subdirector Geral

b) - Um lugar a extinguir quando vager

## MUSEU NACIONAL DE ARTE CONTEMPORÁNEA

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARREIRA                        | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                           | CATEGORIA                                                                                                                                                          | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|---------------------------------|------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                 |      |                                                          | Director                                                                                                                                                           | a)                         | 1              |
| TÉCNICO SUPERIOR     |       | Conservador                     | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                    | A<br>B<br>C                | 3              |
|                      |       |                                 |      |                                                          | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 1ª classe<br>Técnico Sup. 2ª classe                                                                                         | D<br>E<br>G                |                |
|                      |       | Técnico Superior                | 2    | Planeamento, gestão e investigação                       | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                    | A<br>B<br>C                | 2              |
|                      |       |                                 | 1    |                                                          | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 1ª classe<br>Assessor .....                                                                                                 | D<br>E<br>G                |                |
| TÉCNICO PROFISSIONAL | 4     | Monitor                         |      | Serviços Educativos                                      | Téc. Adj. Especialista de 1ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 1ª classe...<br>Téc. Adj. 2ª classe...<br>Estagiário ..... | G<br>H<br>I<br>K<br>L<br>M | 2              |
|                      |       |                                 |      |                                                          |                                                                                                                                                                    |                            |                |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Museografia |      | Execução e colaboração em trabalhos museográficos        | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...<br>Estagiário .....                                           | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       |                                 |      |                                                          |                                                                                                                                                                    |                            |                |
|                      | 3     | Técnico Auxiliar de BAO         |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                       | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                                               | I<br>J<br>L<br>M           | 1              |
|                      |       |                                 |      |                                                          |                                                                                                                                                                    |                            |                |
|                      |       | Secretário Rececionista         |      | Recepção                                                 | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                                               | I<br>J<br>L<br>M           | 2              |
|                      |       |                                 |      |                                                          |                                                                                                                                                                    |                            |                |
| ADMINISTRATIVO       | 3     | Oficial Administrativo          |      | Administrativa                                           | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                         | I<br>J<br>L<br>M           | 2              |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo       |      | Administrativa (Dactilografia)                           | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 1ª classe<br>Escrit. Dact. 2ª classe                                                                                      | N<br>Q<br>S                | 2              |
| AUXILIAR             |       |                                 |      | Controlar e coordenar as ações do sector                 | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                              | O                          | 1              |
|                      | 1     | Telefonista                     |      | Atendimento de chamadas telefónicas                      | Telefonista Principal<br>Telefonista 1ª classe<br>Telefonista 2ª classe                                                                                            | N<br>Q<br>S                | 1              |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA                | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                        | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|-------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| AUXILIAR         | 1     | Auxiliar de museografia |      | Montagem de exposições, embalagem de objectos de arte, etc.                                               | Aux. Museog. Principal<br>Aux. Museog. 1ª classe<br>Aux. Museog. 2ª classe                       | R<br>S<br>T      | 2              |
|                  |       |                         |      | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 1ª classe<br>Guarda Museu 2ª classe<br>Estagiário .....   | P<br>R<br>S<br>T | 4<br>6         |
|                  |       | Auxiliar Administrativo |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 1ª classe...<br>Aux. Adm. 2ª classe...                       | Q<br>S<br>T      | 1              |
|                  |       |                         |      | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                   | U                | 3              |
| OPERARIO         | 2     | Carpinteiro             |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 1ª classe<br>Carpinteiro 2ª classe<br>Carpinteiro 3ª classe | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |

a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL DO AZULEJO

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARREIRA                                   | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                 | CATEGORIA                                                                                                                                                      | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|--------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                            |      |                                                                                                | Director                                                                                                                                                       | a)                         | 1              |
| TÉCNICO SUPERIOR     |       | Conservador                                | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia                                       | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                | A<br>B<br>C                | 2              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 1ª classe<br>Técnico Sup. 2ª classe                                                                                     | D<br>E<br>G                |                |
|                      |       | Técnico Superior                           | 2    | Planeamento, gestão e investigação                                                             | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                | A<br>B<br>C                | 2              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 1ª classe<br>Técnico Sup. 2ª classe                                                                                     | D<br>E<br>G                |                |
| TÉCNICO              |       | Designer                                   |      | Elaboração e criação de modelos na concepção de exposições                                     | Téc. Especial. Principal<br>Téc. Especial. 1ª classe<br>Téc. Especial. 2ª classe<br>Técnico Principal...<br>Técnico de 1ª classe...<br>Técnico de 2ª classe... | C<br>D<br>E<br>F<br>H<br>J | 1              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
| TÉCNICO PROFISSIONAL |       | Técnico de Conservação e Restauro          |      | Conservação e restauro nas áreas de azulejaria, faiança, porcelana e vitral                    | Técnico Principal...<br>Técnico 1ª classe...<br>Técnico 2ª classe...                                                                                           | G<br>I<br>J                | 3              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
|                      | 4     | Fotógrafo de Arte                          |      | Fotografia de objectos de Arte                                                                 | Téc. Adj. Especialista de 1ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 1ª classe...<br>Téc. Adj. 2ª classe...                 | G<br>H<br>I<br>K<br>L      | 1              |
|                      |       |                                            |      | Operador de áudio visual                                                                       | Téc. Adj. Especialista de 1ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 1ª classe...<br>Téc. Adj. 2ª classe...                 | G<br>H<br>I<br>K<br>L      | 1              |
|                      | 3     | Assistente de Conservador                  |      | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia                        | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...<br>Estagiário .....                                       | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Museografia            |      | Execução e colaboração em trabalhos museográficos                                              | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...<br>Estagiário .....                                       | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
|                      | 3     | Técnico Auxiliar de BAO                    |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                             | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                                           | I<br>J<br>L<br>M           | 2              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |      | Conservação e restauro nas áreas de azulejaria, faiança e vitral                               | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                                           | I<br>J<br>L<br>M           | 3              |
|                      |       |                                            |      | Execução de desenhos de planos, alçados, cortes, perspectivas, mapas, cartas e outros traçados | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 1ª classe...<br>Téc. Aux. 2ª classe...                                                           | I<br>J<br>L<br>M           | 2              |
| ADMINISTRATIVO       | 3     | Oficial Administrativo                     |      | Administrativa                                                                                 | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                     | I<br>J<br>L<br>M           | 3              |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo                  |      | Administrativa (Dactilografia)                                                                 | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 1ª classe<br>Escrit. Dact. 2ª classe                                                                                  | N<br>Q<br>S                | 1              |
| AUXILIAR             |       |                                            |      | Zelo, conservação e vigilância do Museu                                                        | Almoxarife .....                                                                                                                                               | L                          | 1              |
|                      |       |                                            |      | Controlar e coordenar as ações do sector                                                       | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                          | Q                          | 1              |
|                      | 2     | Motorista de Ligeiros                      |      | Condução de viaturas                                                                           | Motorista Principal...<br>Motorista 1ª classe...<br>Motorista 2ª classe...                                                                                     | M<br>O<br>Q                | 1              |
|                      |       |                                            |      |                                                                                                |                                                                                                                                                                |                            |                |
|                      | 1     | Telefonista                                |      | Atendimento de chamadas telefónicas                                                            | Telefonista Principal<br>Telefonista 1ª classe<br>Telefonista 2ª classe                                                                                        | N<br>Q<br>S                | 1              |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL    | CARREIRA                | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                              | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|----------|-------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| AUXILIAR         |          | Guarda de Museu         |      | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 20.ª classe<br>Estagiário.....      | P<br>R<br>S<br>T | 4<br>12        |
|                  |          | Auxiliar Administrativo |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 20.ª classe...<br>T                    | Q<br>S<br>T      | 2              |
|                  |          |                         |      | Limpieza                                                                                                  | Servente .....                                                                                         | U                | 4              |
|                  | OPERARIO | Carpinteiro             |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 20.ª classe<br>Carpinteiro 30.ª classe | L<br>N<br>P<br>Q | 2              |

a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL DA CIÊNCIA E DA TÉCNICA

| GRUPO DE PESSOAL    | NÍVEL | CARREIRA                        | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                  | CATEGORIA                                                                                                                                                                                           | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|---------------------|-------|---------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE           |       |                                 |      |                                                                                 | Director                                                                                                                                                                                            | a)                         | 1              |
| TECNICO SUPERIOR    |       | Conservador                     | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área da museologia                        | Assessor Principal.....<br>Primeiro-Assessor.....<br>Assessor.....                                                                                                                                  | A<br>B<br>C                | 1              |
|                     |       |                                 | 1    |                                                                                 | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                                                      | D<br>E<br>G                | 4              |
|                     |       | Técnico Superior                | 2    | Planeamento, gestão e investigação                                              | Assessor Principal.....<br>Primeiro-Assessor.....<br>Assessor.....                                                                                                                                  | A<br>B<br>C                | 1              |
|                     |       |                                 | 1    |                                                                                 | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                                                      | D<br>E<br>G                | 4              |
| TECNICO PROFISIONAL |       | Desenhador de Máquinas          |      | Desenho de máquinas e instrumentos                                              | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. Especialista de 18.ª classe.....<br>Téc. Adj. Principal.....<br>Téc. Adj. 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. 20.ª classe.....<br>Estagiário..... | G<br>H<br>I<br>J<br>K<br>L | 1 (b)          |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 4     | Monitor                         |      | Serviços Educativos                                                             | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. Especialista de 18.ª classe.....<br>Téc. Adj. Principal.....<br>Téc. Adj. 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. 20.ª classe.....<br>Estagiário..... | G<br>H<br>I<br>J<br>K<br>L | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Assistente de Conservador       |      | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia         | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Técnico Auxiliar de BAO         |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                              | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Técnico Auxiliar de Museografia |      | Preparação e montagem de exposições                                             | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Secretário Rececionista         |      | Recepção                                                                        | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Desenhador                      |      | Execução de desenhos de planos, perspectivas, mapas, gráficos e outros traçados | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Técnico Auxiliar                |      | Apoio técnico à manutenção dos equipamentos                                     | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 3 (c)          |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
| ADMINISTRATIVO      |       |                                 |      | Coordenação e Chefia na área Administrativa                                     | Chefe de Secção.....                                                                                                                                                                                | N                          | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 3     | Tesoreroiro                     |      | Pagamentos arrecadação de receitas                                              | Tesoureiro Principal.....<br>Tesoureiro 19.ª classe.....<br>Tesoureiro 20.ª classe.....                                                                                                             | H<br>I<br>J                | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 2     | Escriturário Dactilógrafo       |      | Administrativa (Dactilografia)                                                  | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial.....<br>Segundo-Oficial.....<br>Terceiro-Oficial.....                                                                                                    | I<br>J<br>L<br>M           | 2              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     | 2     | Motorista de Ligeiros           |      | Condução de veículos                                                            | Encarregado de Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                                                               | O                          | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
| AUXILIAR            | 1     | Telefonista                     |      | Atendimento de chamadas telefónicas                                             | Telefonista Principal.....<br>Telefonista 19.ª classe.....<br>Telefonista 20.ª classe.....                                                                                                          | N<br>Q<br>S                | 1              |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                     |       |                                 |      |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA                | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                      | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|-------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| AUXILIAR         | 1     | Auxiliar de Museografia |      | Montagem de exposições, embalagens de objectos de arte e outros                                           | Aux. Musogr. Principal<br>Aux. Musogr. 19.ª classe<br>Aux. Musogr. 20.ª classe                                 | R<br>S<br>T      | 2 (d)          |
|                  |       | Guarda de Museu         |      | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 20.ª classe<br>Estagiário.....              | P<br>R<br>S<br>T | 1<br>3         |
|                  |       | Auxiliar Administrativo |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 20.ª classe...<br>T                            | Q<br>S<br>T      | 1              |
|                  | 2     |                         |      | Limpieza                                                                                                  | Servente .....                                                                                                 | U                | 4              |
| OPERARIO         | 2     | Marceneiro              |      | Marcenaria                                                                                                | Marceneiro Principal...<br>Marceneiro 19.ª classe...<br>Marceneiro 20.ª classe...<br>Marceneiro 30.ª classe... | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Auxiliar de Museografia |      | Montagem de exposições, embalagens de objectos de arte e outros                                           | Aux. Musogr. Principal<br>Aux. Musogr. 19.ª classe<br>Aux. Musogr. 20.ª classe                                 | R<br>S<br>T      | 2 (d)          |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Guarda de Museu         |      | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 20.ª classe<br>Estagiário.....              | P<br>R<br>S<br>T | 1<br>3         |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Auxiliar Administrativo |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 20.ª classe...<br>T                            | Q<br>S<br>T      | 1              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Serralheiro             |      | Serralharia                                                                                               | Serralheiro Principal<br>Serralheiro 19.ª classe<br>Serralheiro 20.ª classe<br>Serralheiro 30.ª classe         | L<br>N<br>P<br>Q | 2              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Pintor                  |      | Pintura                                                                                                   | Pintor Principal.....<br>Pintor 19.ª classe.....<br>Pintor 20.ª classe.....<br>Pintor 30.ª classe.....         | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Costureira              |      | Costura e Tapeçaria                                                                                       | Costureira Principal...<br>Costureira 19.ª classe...<br>Costureira 20.ª classe...<br>Costureira 30.ª classe... | M<br>O<br>Q<br>R | 2              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       | Electricista            |      | Electricidade                                                                                             | Electricista Principal<br>Electricista 19.ª classe<br>Electricista 20.ª classe<br>Electricista 30.ª classe     | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  |       |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |
|                  | 2     |                         |      |                                                                                                           |                                                                                                                |                  |                |

(a) - Director de Serviços

(b) - Conteúdo funcional: Executa desenhos de máquinas e instrumentos científicos em perspectiva e em corte, estuda e ocupação de espaços para exposição de peças, incluindo a construção de maquetes.

(c) - Conteúdo funcional: Executa trabalhos de apoio técnico e de manutenção dos equipamentos, zelando pela sua conservação e funcionamento.

(d) - A extingui quando vagar.

## MUSEU NACIONAL DOS COCHES

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA                        | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                   | CATEGORIA                                                                                                                                                                                           | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|---------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE        |       |                                 |      |                                                                                                  | Director                                                                                                                                                                                            | a)                         | 1              |
| TECNICO SUPERIOR |       | Conservador                     | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área da museologia                                         | Assessor Principal.....<br>Primeiro-Assessor.....<br>Assessor.....                                                                                                                                  | A<br>B<br>C                | 3              |
|                  |       |                                 | 1    |                                                                                                  | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                                                      | D<br>E<br>G                | 1              |
|                  |       | Técnico Superior de BAO         | 2    | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                               | Assessor Principal.....<br>Primeiro-Assessor.....<br>Assessor.....                                                                                                                                  | A<br>B<br>C                | 1              |
|                  |       |                                 | 1    |                                                                                                  | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                                                      | D<br>E<br>G                | 3              |
|                  |       | Monitor                         |      | Serviços Educativos                                                                              | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. Especialista de 18.ª classe.....<br>Téc. Adj. Principal.....<br>Téc. Adj. 19.ª classe.....<br>Téc. Adj. 20.ª classe.....<br>Estagiário..... | G<br>H<br>I<br>J<br>K<br>L | 4              |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  | 2     |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       | Assistente de Conservador       |      | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia                          | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 2              |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  | 3     |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       | Técnico Auxiliar de Museografia |      | Preparação e montagem de exposições                                                              | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 3              |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  | 2     |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       | Técnico Auxiliar de BAO         |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                               | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 1              |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  | 2     |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       | Desenhador                      |      | Execução de desenhos de planos, alçados, cortes, perspectivas, mapas, gráficos e outros traçados | Téc. Aux. Especialista de 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. Principal.....<br>Téc. Aux. 19.ª classe.....<br>Téc. Aux. 20.ª classe.....<br>Estagiário.....                                               | I<br>J<br>L<br>M<br>N      | 2              |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  |       |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |
|                  | 2     |                                 |      |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                     |                            |                |

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARRERA                   | GRUPO | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|---------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| TECNICO PROFISSIONAL |       | Secretário Rececionista   |       | Recepção                                                                                                  | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe... | I<br>J<br>L<br>M | 3              |
| ADMINISTRATIVO       | 3     | Oficial Administrativo    |       | Administrativa                                                                                            | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...               | I<br>J<br>L<br>M | 3              |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo |       | Administrativa (Dactilografia)                                                                            | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 19.ª classe<br>Escrit. Dact. 20.ª classe                        | N<br>Q<br>S      | 3              |
| AUXILIAR             |       |                           |       | Zelo, conservação e vigilância do Museu                                                                   | Almoçoarife .....                                                                                        | L                | 1              |
|                      |       |                           |       | Controlar e coordenar as ações do sector                                                                  | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                    | O                | 1              |
|                      | 1     | Telefonista               |       | Atendimento de chamadas telefónicas                                                                       | Telefonista Principal<br>Telefonista 19.ª classe<br>Telefonista 20.ª classe                              | N<br>Q<br>S      | 2              |
|                      |       | Operador de Reprografia   |       | Reprografia                                                                                               | Oper. Reprog. 19.ª classe<br>Oper. Reprog. 20.ª classe<br>Oper. Reprog. 30.ª classe                      | O<br>Q<br>S      | 1              |
|                      |       | Auxiliar de Museografia   |       | Montagem de exposições, embalagem de objectos de arte e outros                                            | Aux. Museog. Principal<br>Aux. Museog. 19.ª classe<br>Aux. Museog. 20.ª classe                           | R<br>S<br>T      | 3              |
|                      |       | Guarda de Museu           |       | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 20.ª classe<br>Estagiário .....       | P<br>R<br>S<br>T | 6<br>14        |
|                      |       | Auxiliar Administrativo   |       | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 20.ª classe...                           | Q<br>S<br>T      | 2              |
|                      |       |                           |       | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                           | U                | 6              |
| OPERARIO             |       | Carpinteiro               |       | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 20.ª classe<br>Carpinteiro 30.ª classe   | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |

a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL MACHADO DE CASTRO

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARRERA                           | GRUPO | ÁREA FUNCIONAL                                                          | CATEGORIA                                                                                                                                                                | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|-----------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                   |       |                                                                         | Director                                                                                                                                                                 | a)                         | 1              |
| TECNICO SUPERIOR     |       | Conservador                       | 2     | Planeamento, gestão e investigação                                      | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                | 4              |
|                      | 1     |                                   |       |                                                                         | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                | 3              |
|                      |       | Técnico Superior                  | 2     | Planeamento, gestão e investigação                                      | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                | 3              |
|                      | 1     |                                   |       |                                                                         | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                | 3              |
| TECNICO              |       | Técnico de Conservação e Restauro |       | Tratamento e restauro de Esculturas                                     | Técnico Principal...<br>Técnico 19.ª classe...<br>Técnico 20.ª classe...                                                                                                 | E<br>G<br>H                | 1              |
|                      |       | Técnico de Conservação e Restauro |       | Tratamento e restauro de Bens Arqueológicos e Etnográficos              | Técnico Principal...<br>Técnico 19.ª classe...<br>Técnico 20.ª classe...                                                                                                 | G<br>I<br>J                | 1              |
| TECNICO PROFISSIONAL | 4     | Monitor                           |       | Serviços Educativos                                                     | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 19.ª classe...<br>Téc. Adj. 20.ª classe...<br>Estagiário ..... | G<br>H<br>I<br>K<br>L<br>M | 2              |
|                      |       | Assistente de Conservador         |       | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 1              |
|                      | 3     | Técnico Auxiliar de Museografia   |       | Preparação e montagem de exposições                                     | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de RAD           |       | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                      | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>L<br>M           | 1              |
| ADMINISTRATIVO       |       | Secretário Rececionista           |       | Recepção                                                                | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>L<br>M           | 1              |
|                      | 3     | Oficial Administrativo            |       | Administrativa                                                          | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                               | I<br>J<br>L<br>M           | 3              |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo         |       | Administrativa (Dactilografia)                                          | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 19.ª classe<br>Escrit. Dact. 20.ª classe                                                                                        | N<br>Q<br>S                | 1              |
|                      |       |                                   |       | Zelo, conservação e vigilância do Museu                                 | Almoçoarife .....                                                                                                                                                        | L                          | 1              |
| AUXILIAR             |       |                                   |       | Controlar e coordenar as ações do sector                                | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                                    | O                          | 1              |
|                      | 1     | Telefonista                       |       | Atendimento de chamadas telefónicas                                     | Telefonista Principal<br>Telefonista 19.ª classe<br>Telefonista 20.ª classe                                                                                              | N<br>Q<br>S                | 1              |
|                      |       | Operador de Reprografia           |       | Reprografia                                                             | Oper. Reprog. 19.ª classe<br>Oper. Reprog. 20.ª classe<br>Oper. Reprog. 30.ª classe                                                                                      | O<br>Q<br>S                | 1              |
|                      |       |                                   |       | Guarda de Museu                                                         | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                                                                                   | P<br>R<br>S<br>T           | 10<br>24       |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARRERA                 | GRUPO | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                  | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| AUXILIAR         |       | Auxiliar de Museografia |       | Montagem de exposições, embalagem de objectos de arte, etc.                                               | Aux. Museog. Principal<br>Aux. Museog. 19.ª classe<br>Aux. Museog. 20.ª classe                             | R<br>S<br>T      | 2              |
|                  | 1     | Guarda de Museu         |       | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 20.ª classe<br>Estagiário .....         | P<br>R<br>S<br>T | 5<br>17        |
|                  |       | Auxiliar Administrativo |       | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 20.ª classe...                             | Q<br>S<br>T      | 1              |
|                  |       |                         |       | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                             | U                | 3              |
| OPERARIO         | 2     | Electricista            |       | Electricidade                                                                                             | Electricista Principal<br>Electricista 19.ª classe<br>Electricista 20.ª classe<br>Electricista 30.ª classe | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       | Marceneiro              |       | Marcenaria                                                                                                | Marceneiro Principal<br>Marceneiro 19.ª classe<br>Marceneiro 20.ª classe<br>Marceneiro 30.ª classe         | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       | Carpinteiro             |       | Avenção de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                         | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 20.ª classe<br>Carpinteiro 30.ª classe     | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |

a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL DE SOARES DOS REIS

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARRERA                         | GRUPO | ÁREA FUNCIONAL                                                          | CATEGORIA                                                                                                                                                                | LETRA VENC.                | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|---------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                 |       |                                                                         | Director                                                                                                                                                                 | a)                         | 1              |
| TECNICO SUPERIOR     |       | Conservador                     | 2     | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia                | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                | 4              |
|                      | 1     |                                 |       |                                                                         | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                | 3              |
|                      |       | Técnico Superior de RAD         | 2     | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                      | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                | 1              |
|                      | 1     |                                 |       |                                                                         | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                | 1              |
| TECNICO PROFISSIONAL |       | Técnico Superior                | 2     | Planeamento, gestão e investigação                                      | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                | 2              |
|                      | 1     |                                 |       |                                                                         | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 20.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                | 1              |
|                      | 4     | Monitor                         |       | Serviços Educativos                                                     | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 19.ª classe...<br>Téc. Adj. 20.ª classe...<br>Estagiário ..... | G<br>H<br>I<br>K<br>L<br>M | 3              |
|                      |       | Assistente de Conservador       |       | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 3              |
| TECNICO PROFISSIONAL | 3     | Técnico Auxiliar de Museografia |       | Preparação e montagem de exposições                                     | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>L<br>M<br>P      | 3              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de RAD         |       | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                      | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>L<br>M           | 1              |
|                      |       | Secretário Rececionista         |       | Recepção                                                                | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 20.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>L<br>M           | 1              |
|                      |       |                                 |       |                                                                         |                                                                                                                                                                          |                            |                |
| ADMINISTRATIVO       | 3     | Oficial Administrativo          |       | Administrativa                                                          | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                               | I<br>J<br>L<br>M           | 3              |
|                      | 2     | Escriturário Dactilógrafo       |       | Administrativa (Dactilografia)                                          | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 19.ª classe<br>Escrit. Dact. 20.ª classe                                                                                        | N<br>Q<br>S                | 2              |
|                      |       |                                 |       | Zelo, conservação e vigilância do Museu                                 | Almoçoarife .....                                                                                                                                                        | L                          | 1              |
|                      |       |                                 |       | Controlar e coordenar as ações do sector                                | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                                    | O                          | 1              |
| AUXILIAR             | 1     | Telefonista                     |       | Atendimento de chamadas telefónicas                                     | Telefonista Principal<br>Telefonista 19.ª classe<br>Telefonista 20.ª classe                                                                                              | N<br>Q<br>S                | 1              |
|                      |       | Operador de Reprografia         |       | Reprografia                                                             | Oper. Reprog. 19.ª classe<br>Oper. Reprog. 20.ª classe<br>Oper. Reprog. 30.ª classe                                                                                      | O<br>Q<br>S                | 1              |
|                      |       |                                 |       | Guarda de Museu                                                         | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                                                                                   | P<br>R<br>S<br>T           | 10<br>24       |
|                      |       |                                 |       |                                                                         |                                                                                                                                                                          |                            |                |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA                | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                      | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|-------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| AUXILIAR         | 1     | Auxiliar de Museografia |      | Montagem de exposições, embalagem de objectos de arte e outros                                            | Aux. Museog. Principal<br>Aux. Museog. 19.ª classe<br>Aux. Museog. 29.ª classe                                 | R<br>S<br>T      | 2              |
|                  |       | Auxiliar Administrativo |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, recepção e entrega de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 29.ª classe...                                 | Q<br>S<br>T      | 2              |
|                  |       |                         |      | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                                 | U                | 4              |
| OPERÁRIO         | 2     | Electricista            |      | Electricidade                                                                                             | Electricista Principal<br>Electricista 19.ª classe<br>Electricista 29.ª classe<br>Electricista 39.ª classe     | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       | Carpinteiro             |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 29.ª classe<br>Carpinteiro 39.ª classe         | L<br>N<br>P<br>Q | 1              |
|                  |       | Jardineiro              |      | Jardinagem                                                                                                | Jardineiro Principal...<br>Jardineiro 19.ª classe...<br>Jardineiro 29.ª classe...<br>Jardineiro 39.ª classe... | M<br>O<br>Q<br>R | 1              |

a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL DO TEATRO

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARREIRA                                   | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                                                                                | LETRA VENC.                     | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|--------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                            |      |                                                                                                           | Director                                                                                                                                                                 | a)                              | 1              |
| TÉCNICO SUPERIOR     | 2     | Conservador                                | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia                                                  | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 2              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      |       | Técnico Superior de B.A.D.                 | 2    | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                                        | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 1              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      | 2     | Técnico Superior                           | 2    | Planeamento, gestão e investigação                                                                        | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 2              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      |       | Técnico Superior                           | 2    | Planeamento, gestão e investigação                                                                        | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 2              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
| TÉCNICO PROFISSIONAL | 4     | Monitor                                    |      | Serviços Educativos                                                                                       | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 19.ª classe...<br>Téc. Adj. 29.ª classe...<br>Estagiário ..... | G<br>H<br>I<br>J<br>K<br>L<br>M | 2              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |      | Restauro de documentos gráficos                                                                           | Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                                           | H<br>I<br>J<br>K                | 1              |
|                      |       | Assistente Conservador                     |      | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia                                   | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>K<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Museografia            |      | Preparação e montagem de exposições                                                                       | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>K<br>L<br>M<br>P      | 1              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de B.A.D.                 |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                                        | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>K<br>L<br>M           | 2              |
|                      | 3     | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |      | Conservação e restauro de têxteis                                                                         | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>K<br>L<br>M           | 2              |
|                      |       | Oficial Administrativo                     |      | Administrativa                                                                                            | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                               | I<br>J<br>L<br>M                | 2              |
|                      |       | Escriturário Dactilógrafo                  |      | Administrativa (Dactilografia)                                                                            | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 19.ª classe<br>Escrit. Dact. 29.ª classe                                                                                        | N<br>Q<br>S                     | 1              |
|                      |       |                                            |      | Controlar e coordenar as acções do sector                                                                 | Encarregado do Pessoal Auxiliar .....                                                                                                                                    | O                               | 1              |
|                      |       | Guarda de Museu                            |      | Vigilância, segurança e acompanhamento                                                                    | Guarda Museu Principal<br>Guarda Museu 19.ª classe<br>Guarda Museu 29.ª classe<br>Estagiário .....                                                                       | P<br>R<br>S<br>T                | 3              |
| OPERÁRIO             |       | Auxiliar Administrativo                    |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, recepção e entrega de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 29.ª classe...                                                                                           | Q<br>S<br>T                     | 2              |
|                      |       |                                            |      | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                                                                                           | U                               | 2              |
|                      |       | Artífice                                   |      | Conservação e restauro de têxteis                                                                         | Artífice Principal...<br>Artífice 19.ª classe...<br>Artífice 29.ª classe...                                                                                              | K<br>M<br>O                     | 2              |
|                      |       | Artífice                                   |      | Conservação e restauro de documentos gráficos                                                             | Artífice Principal...<br>Artífice 19.ª classe...<br>Artífice 29.ª classe...                                                                                              | K<br>M<br>O                     | 1              |
|                      |       |                                            |      | Marceneiro                                                                                                | Marceneiro Principal...<br>Marceneiro 19.ª classe...<br>Marceneiro 29.ª classe...<br>Marceneiro 39.ª classe...                                                           | L<br>N<br>P<br>Q                | 1              |
|                      |       | Carpinteiro                                |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 29.ª classe<br>Carpinteiro 39.ª classe                                                                   | L<br>N<br>P<br>Q                | 2              |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA   | GRAU | ÁREA FUNCIONAL | CATEGORIA                                                                                                      | LETRA VENC.      | Nº. DE LUGARES |
|------------------|-------|------------|------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|
| OPERÁRIO         | 2     | Jardineiro |      | Jardinagem     | Jardineiro Principal...<br>Jardineiro 19.ª classe...<br>Jardineiro 29.ª classe...<br>Jardineiro 39.ª classe... | M<br>O<br>Q<br>R | 2              |

(a) - Director de Serviços

## MUSEU NACIONAL DO TRAJE

| GRUPO DE PESSOAL     | NÍVEL | CARREIRA                                   | GRAU | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                                                                                | LETRA VENC.                     | Nº. DE LUGARES |
|----------------------|-------|--------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------|
| DIRIGENTE            |       |                                            |      |                                                                                                           | Director                                                                                                                                                                 | a)                              | 1              |
| TÉCNICO SUPERIOR     | 2     | Conservador                                | 2    | Planeamento, gestão e investigação na área de museologia                                                  | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 5              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      |       | Técnico Superior de B.A.D.                 | 2    | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                                        | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 1              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      | 2     | Técnico Superior                           | 2    | Planeamento, gestão e investigação                                                                        | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 5              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
|                      |       | Técnico Superior                           | 2    | Arquitectura Paisagista                                                                                   | Assessor Principal...<br>Primeiro-Assessor...<br>Assessor .....                                                                                                          | A<br>B<br>C                     | 1              |
|                      |       |                                            | 1    |                                                                                                           | Técnico Sup. Principal<br>Técnico Sup. 19.ª classe<br>Técnico Sup. 29.ª classe                                                                                           | D<br>E<br>G                     |                |
| TÉCNICO PROFISSIONAL | 4     | Técnica                                    |      | Trabalho de estudo e análise                                                                              | Téc. Especial. Principal<br>Téc. Especial. 19.ª classe<br>Téc. Especialista<br>Técnico Principal...<br>Técnico 19.ª classe...<br>Técnico 29.ª classe...                  | C<br>D<br>E<br>F<br>G<br>H<br>J | 3              |
|                      |       | Técnico de Conservação e Restauro          |      | Restauro de tapeçarias, tapetes, bordados e rendas                                                        | Técnico Principal...<br>Técnico 19.ª classe...<br>Técnico 29.ª classe...                                                                                                 | E<br>G<br>H                     | 1              |
|                      |       | Monitor                                    |      | Serviços Educativos                                                                                       | Téc. Adj. Especialista de 19.ª classe...<br>Téc. Adj. Especialista<br>Téc. Adj. Principal...<br>Téc. Adj. 19.ª classe...<br>Téc. Adj. 29.ª classe...<br>Estagiário ..... | G<br>H<br>I<br>J<br>K<br>L<br>M | 2              |
|                      |       | Assistente de Conservador                  |      | Colaboração no planeamento, gestão e investigação na área de museologia                                   | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>K<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Museografia            |      | Preparação e montagem de exposições                                                                       | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...<br>Estagiário .....                                             | I<br>J<br>K<br>L<br>M<br>P      | 2              |
|                      | 3     | Técnico Auxiliar de B.A.D.                 |      | Biblioteca, Arquivo e Documentação                                                                        | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>K<br>L<br>M           | 1              |
|                      |       | Técnico Auxiliar de Conservação e Restauro |      | Conservação e restauro de têxteis                                                                         | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>K<br>L<br>M           | 3              |
|                      |       | Secretário Rececionista                    |      | Recepção                                                                                                  | Téc. Aux. Especialista<br>Téc. Aux. Principal...<br>Téc. Aux. 19.ª classe...<br>Téc. Aux. 29.ª classe...                                                                 | I<br>J<br>K<br>L<br>M           | 2              |
|                      |       | Oficial Administrativo                     |      | Administrativa                                                                                            | Oficial Adm. Principal<br>Primeiro-Oficial...<br>Segundo-Oficial...<br>Terceiro-Oficial...                                                                               | I<br>J<br>L<br>M                | 3              |
|                      |       | Escriturário Dactilógrafo                  |      | Administrativa (Dactilografia)                                                                            | Escrit. Dact. Principal<br>Escrit. Dact. 19.ª classe<br>Escrit. Dact. 29.ª classe                                                                                        | N<br>Q<br>S                     | 3              |
| AUXILIAR             |       | Auxiliar Administrativo                    |      | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, recepção e entrega de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 19.ª classe...<br>Aux. Adm. 29.ª classe...                                                                                           | Q<br>S<br>T                     | 2              |
|                      |       |                                            |      | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                                                                                           | U                               | 2              |
|                      |       | Artífice                                   |      | Conservação e restauro de têxteis                                                                         | Artífice Principal...<br>Artífice 19.ª classe...<br>Artífice 29.ª classe...                                                                                              | K<br>M<br>O                     | 2              |
|                      |       | Artífice                                   |      | Conservação e restauro de documentos gráficos                                                             | Artífice Principal...<br>Artífice 19.ª classe...<br>Artífice 29.ª classe...                                                                                              | K<br>M<br>O                     | 1              |
|                      |       |                                            |      | Marceneiro                                                                                                | Marceneiro Principal...<br>Marceneiro 19.ª classe...<br>Marceneiro 29.ª classe...<br>Marceneiro 39.ª classe...                                                           | L<br>N<br>P<br>Q                | 1              |
|                      |       | Carpinteiro                                |      | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal<br>Carpinteiro 19.ª classe<br>Carpinteiro 29.ª classe<br>Carpinteiro 39.ª classe                                                                   | L<br>N<br>P<br>Q                | 2              |

| GRUPO DE PESSOAL | NÍVEL | CARREIRA                | GRUPO | ÁREA FUNCIONAL                                                                                            | CATEGORIA                                                                                                           | LETRA VENC.      | N.º DE LUGARES   |
|------------------|-------|-------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| AUXILIAR         | 1     | Auxiliar Administrativo |       | Portaria, vigilância das instalações, acompanhamento de visitantes, entrega e recepção de correspondência | Aux. Adm. Principal...<br>Aux. Adm. 1.ª classe...<br>Aux. Adm. 2.ª classe...                                        | Q<br>S<br>T      | 1                |
|                  |       |                         |       | Limpeza                                                                                                   | Servente .....                                                                                                      | U                | 5                |
|                  |       |                         |       | Limpeza                                                                                                   | Servente de Parque...                                                                                               | U                | 3 b)             |
| OPERÁRIO         |       |                         |       |                                                                                                           | Encarregado de viveiros                                                                                             | M                | 1 b)             |
|                  |       | Artífice                |       | Reprodução de trabalho integrável em Conservação e Restauro de textéis                                    | Artífice Principal...<br>Artífice 1.ª classe...<br>Artífice 2.ª classe...                                           | K<br>M<br>O      | 3                |
|                  |       | Electricista            |       | Electricidade                                                                                             | Electricista Principal...<br>Electricista 1.ª classe...<br>Electricista 2.ª classe...<br>Electricista 3.ª classe... | L<br>N<br>P<br>Q | 2                |
|                  | 2     | Marceneiro              |       | Marcenaria                                                                                                | Marceneiro Principal...<br>Marceneiro 1.ª classe...<br>Marceneiro 2.ª classe...<br>Marceneiro 3.ª classe...         | L<br>N<br>P<br>Q | 1                |
|                  |       | Carpinteiro             |       | Execução de trabalhos em madeira ou produtos afins                                                        | Carpinteiro Principal...<br>Carpinteiro 1.ª classe...<br>Carpinteiro 2.ª classe...<br>Carpinteiro 3.ª classe...     | L<br>N<br>P<br>Q | 1                |
|                  |       | Jardineiro              |       | Jardinagem                                                                                                | Jardineiro Principal...<br>Jardineiro 1.ª classe...<br>Jardineiro 2.ª classe...<br>Jardineiro 3.ª classe...         | M<br>O<br>P<br>R | 1<br>3<br>3<br>4 |

a) - Director de Serviços  
b) - A extingui quando vago

## MINISTÉRIO DO PLANEAMENTO E DA ADMINISTRAÇÃO DO TERRITÓRIO

### Decreto-Lei n.º 373/87

de 9 de Dezembro

O sistema lagunar do Sotavento algarvio, que se estende da praia do Ancão até perto de Manta Rota, foi classificado como reserva natural pelo Decreto n.º 45/78, de 2 de Maio, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 613/76, de 27 de Julho.

Desde cedo se procurou elaborar os estudos que possibilitassem realizar o plano de ordenamento da área.

Verifica-se hoje que quase toda a zona é objecto da exploração dos seus recursos naturais e está em parte humanizada.

Desta forma, reconhece-se que o estatuto mais apropriado para a mesma é o de parque natural, sem prejuízo de no zonamento se instituírem reservas naturais e outras categorias de áreas protegidas.

A protecção e a conservação de todo o sistema lagunar, nomeadamente da sua flora e fauna, incluindo as espécies migratórias, e dos *habitats* respectivos são ainda os principais objectivos da instituição do parque natural.

Mas, tendo em atenção a utilização humana da área, procura-se também ordenar a gestão racional dos recursos naturais, de forma a não depreciar as potencialidades de um complexo lagunar extremamente frágil e de modo a permitir a compatibilização das actividades económicas existentes ou potenciais com as características do meio que é necessário conservar.

Assim:

O Governo decreta, nos termos da alínea a) do n.º 1 do artigo 201.º da Constituição, o seguinte:

## CAPÍTULO I

### Disposições gerais

#### Artigo 1.º

##### Criação do Parque e estatuto legal

1 — É criado o Parque Natural da Ria Formosa, adiante abreviadamente designado por Parque.

2 — O Parque rege-se pelas disposições do presente diploma e, subsidiariamente, pelas normas regulamentares das áreas protegidas, do diploma orgânico do Serviço Nacional de Parques, Reservas e Conservação da Natureza, adiante abreviadamente designado também por SNPRCN, e demais legislação aplicável em razão da matéria.

## Artigo 2.º

### Fins do Parque

A criação do Parque tem por fim:

- a) A preservação, conservação e defesa do sistema lagunar do Sotavento algarvio;
- b) A protecção da fauna e flora específicas da região e das espécies migratórias e dos *habitats* respectivos de uma e outra;
- c) A promoção de um uso ordenado do território e dos seus recursos naturais de forma a assegurar a continuidade dos processos evolutivos;
- d) A promoção do desenvolvimento económico, social e cultural da população residente, de forma que não prejudique os valores naturais e culturais da região;
- e) O ordenamento e a disciplina das actividades recreativas na região, nomeadamente no litoral, de forma a evitar a degradação dos elementos naturais, seminaturais e paisagísticos, estéticos e culturais da região.

## Artigo 3.º

### Parque e zona de protecção

1 — Para além da área do Parque propriamente dita, com os limites referidos no artigo 4.º, é criada uma zona de protecção do Parque, com os objectivos e limites descritos no artigo 5.º

2 — Os limites de uma e outra são os constantes do mapa anexo ao presente diploma, cujo original, à escala de 1:25 000, fica arquivado no SNPRCN.

## Artigo 4.º

### Limites da área do Parque

1 — A área do Parque é definida pelos seguintes limites, constantes do mapa anexo ao presente diploma:

Uma linha sudoeste-nordeste com início na praia do Garrão, seguindo depois pelo caminho que passa pelo Posto da Guarda Fiscal do Ancão e contornando as várzeas de Vale Fontes e Vale da Planta. Por caminho da Quinta do Lago e para norte junto ao Corgo da Gondra. Por caminho carreteiro no sentido poente-nascente, passando pelo Aviludo, continuando pela estrada municipal n.º 540 no mesmo sentido, cruzando a ribeira de São Lourenço até Nora Alta, continuando depois pelo caminho carreteiro que passa por Navalhas e onde inflecte para sul com passagem pelas Barreiras Vermelhas até ao cruzamento com a estrada municipal n.º 527. Pela estrada municipal n.º 527, para sueste, até ao cruzamento com a estrada municipal n.º 527-1. Pela estrada municipal n.º 527-1, para sudoeste, até Carga Palha, seguindo pela vedação da parte

sul do Aeroporto de Faro no sentido poente-nascente. Pelo terminal nascente do Aeroporto no sentido sul-norte e a seguir pelo caminho carreteiro para norte, que circunda o Parchal dos Azeites, até ao cruzamento com a estrada municipal n.º 527. Pela estrada municipal n.º 527 até à passagem de nível do caminho de ferro, passando por Faro até Olhão. À estrada de Olhão e a nascente das salinas do Afincão, o limite inflecte para sul e contorna a zona húmida a sul da cidade. Deixando a zona urbana, passa junto às salinas do Coquenão e junto à Quinta de Marim, englobando o Chalet João Lúcio e cruzando o caminho de ferro. Segue o caminho de ferro até à Fuseta, ladeia a sul e a nascente a zona urbana, seguindo de novo o caminho de ferro até ao cruzamento do caminho municipal n.º 1344 e daí segue até ao Pocinho. Do Pocinho por caminho para nascente até à Senhora do Livramento, continuando até ao cruzamento da linha do caminho de ferro com a ribeira dos Mosqueteiros e daí segue para nascente, passando pelo sítio do Rato até ao quilómetro 366 do caminho de ferro, seguindo-o na direcção de Tavira até ao caminho que delimita as freguesias de Santiago e de São Pedro. Por esse caminho para sul, inflectindo para nascente por caminho que liga as Pedras de El-Rei a Tavira, cruzando a estrada municipal n.º 515, seguindo depois para nascente junto à Horta Caiada, onde toma a direcção das salinas, contornando a cidade de Tavira a nascente e cruzando o rio Gilão. Contorna as salinas a sul do Vale Caranguejo pelo caminho do Arraial Ferreira Neto e o da Casa Alta, cruzando com a ribeira do Almargem junto ao caminho de ferro. Segue a ribeira do Almargem pela margem esquerda e, por fim, continua pelo caminho carreteiro que passa junto ao canal, seguindo depois a norte de Cabanas e passando por Barroquinha, Barroca, Pinheiros de Morgado, Fábrica, Cacela, Quinta da Manta Rota e Manta Rota, e termina no caminho que liga a povoação de Manta Rota à praia.

2 — Os limites do Parque junto ao mar vão até à linha da costa, ficando contidas na área do Parque as praias e zonas lagunares, às quais se aplicarão as disposições do presente diploma, sem prejuízo das competências legalmente atribuídas, em relação a estas zonas, a outras entidades.

3 — Poderá ser incluída no Parque uma orla marítima, devendo o seu estatuto ser especialmente definido por acto legislativo.

4 — É aplicável ao mapa dos limites fixados no n.º 1 o disposto no artigo 6.º

### Artigo 5.º

#### Limites da zona de protecção

1 — A criação de uma zona de protecção do Parque tem por objectivo garantir a efectiva realização dos fins do Parque, já que, como área circundante, funcionará como linha de fronteira e protecção para quaisquer actividades que ponham em risco o Parque.

2 — A zona de protecção é a definida pelos seguintes limites, constantes do mesmo mapa anexo ao presente diploma:

O limite da zona de protecção tem início na praia do Garrão, concelho de Loulé, onde segue por caminho no sentido sul-norte, passando pelas dunas Douradas até ao cruzamento da estrada que liga Vale de Lobo à Quinta do Lago. Do referido cruzamento, para nascente, até à Quinta do Lago. Depois segue para norte pela Rua de Van Zanten, à Urbanização Valverde, continuando no mesmo sentido por caminho carreteiro, cruzando o Corgo da Gondra, e antes das Areias de Almansil toma outro caminho para nascente, cruza com a ribeira de São Lourenço e com a estrada municipal n.º 540 até ao cruzamento com o caminho de acesso à Torre. Segue por caminho carreteiro no mesmo sentido (poente-nascente), inflectindo depois para sueste até próximo do limite do concelho, onde retoma o sentido poente-nascente até ao caminho de ferro. Pelo caminho de ferro, para sueste, até ao caminho de acesso a Biogal. Pelo caminho de acesso a Biogal, para sul, passando por Egipto e Gambelas, ladeando a norte e a poente a Urbanização de Monte Branco, até ao cruzamento com a estrada municipal n.º 527-1, por onde passa o limite do Parque. Depois do limite da zona de protecção, continua numa zona compreendida entre Faro e Olhão com principio no limite do Parque que é constituído pelo caminho de ferro a nascente de Faro, seguindo pelo caminho da Horta do Refúgio para norte até à estrada nacional n.º 125. Segue pela estrada nacional n.º 125 até ao quilómetro 108, donde segue para norte, por caminho, até aos Virgílios, inflectindo de seguida para nascente até Cova da Onça. De Cova da Onça por linha recta imaginária até Bela Mandil. De Bela Mandil por caminho para sueste até à estrada nacional n.º 125, ao quilómetro 112. Pela estrada nacional n.º 125 em direcção a Faro até ao caminho de Belmonte de Baixo, por onde segue para sueste até se cruzar com o limite do Parque que passa pelo caminho de ferro. O limite da zona de protecção é retomado a nascente de Olhão, a partir do limite do Parque, pelo caminho dos Pinheiros de Marim, para norte, cruzando o caminho de ferro até à estrada nacional n.º 125. Pela estrada nacional n.º 125, para nascente, até ao caminho de acesso à aldeia de Marim. Pelo caminho de acesso à aldeia de Marim, para sul, inflectindo depois para nascente, até ao ponto de encontro com a estrada municipal n.º 1328, donde segue para nascente por linha recta imaginária até ao caminho das Fontes Santas. Pelo caminho das Fontes Santas e para nascente, cruzando a ribeira das Fontes Santas, inflectindo depois para norte até Bias do Sul. De Bias do Sul por caminho de asfalto em direcção à Fuseta até à passagem de nível do caminho de ferro. Pelo caminho de ferro em direcção a Olhão até ao limite do Parque. O limite da zona de protecção continua depois a nascente de Tavira, no cruzamento do caminho do Arraial Ferreira Neto (limite do Parque) com o caminho dos Fradinhos, seguindo este para norte até à antiga estrada nacional n.º 125,

seguindo-a em direcção à passagem de nível de Vale Caranguejo, por onde passa até ao cruzamento com a nova estrada nacional n.º 125. Segue pela nova estrada nacional n.º 125, cruzando a ribeira do Almargem e desviando-se para sueste pelo caminho para Canada até ao caminho de ferro. Pelo caminho de ferro, para nascente, até ao cruzamento com a estrada nacional n.º 125. Pela estrada nacional n.º 125 e ainda para nascente, desviando-se para sul no cruzamento com a estrada n.º 509, com passagem por Manta Rota até à praia do mesmo nome, onde termina e confina com o limite do Parque no concelho de Vila Real de Santo António.

#### Artigo 6.º

##### Mapas

1 — Além do original, arquivado no SNPRCN, o Parque disporá obrigatoriamente de um mapa, à escala de 1:25 000, donde constem os limites do Parque e da zona de protecção, tal como definidos nos artigos 4.º e 5.º do presente diploma.

2 — Para além do mapa, deverão ainda constar em anexo uma actualizada descrição das actividades permitidas ou proibidas no parque, respectivo estatuto, menção das autoridades com poder de intervenção nas duas subáreas e, de uma forma geral, todas as indicações necessárias à boa informação das finalidades do Parque aos órgãos locais e ao público interessado.

## CAPÍTULO II

### Exercício de actividades; seu licenciamento

#### Artigo 7.º

##### Actividades interditas

1 — Dentro dos limites da área do Parque é interdito o exercício de quaisquer actividades que prejudiquem significativamente o ambiente e o equilíbrio natural do Parque.

2 — O exercício actual de tais actividades será objecto de cessação, nos termos e condições previstos no artigo 25.º do presente diploma.

3 — Na área do Parque é também proibida a execução de planos, loteamentos, construções, projectos de equipamentos e infra-estruturas e outros que eventualmente possam alterar a ocupação e topografia actuais do solo ou tenham repercussões significativamente negativas no ambiente do Parque.

4 — As actividades a que se refere o número anterior ficarão, na zona de protecção do Parque, sujeitas ao licenciamento a que se refere o artigo 9.º

#### Artigo 8.º

##### Actividades condicionadas

1 — Sem prejuízo do que se dispõe no n.º 1 do artigo anterior, dentro dos limites do Parque ficarão sujeitos a licenciamento:

- a) A alteração do uso actual dos terrenos, das zonas húmidas e das marinhas;
- b) A alteração das configurações e topografia actual das terras da zona lagunar;

- c) A instalação de linhas eléctricas ou telefónicas aéreas;
- d) A edificação, construção, reconstrução ou ampliação;
- e) O corte ou colheita de quaisquer espécies botânicas nas zonas não utilizadas agrícola ou florestalmente, bem como a introdução de espécies botânicas exóticas ou estranhas ao ambiente;
- f) A introdução de novas espécies zoológicas exóticas;
- g) A caça ou apreensão de quaisquer espécies animais selvagens;
- h) O estabelecimento de novas actividades industriais, florestais, pecuárias, agrícolas, minerais ou de exploração de inertes e desportivas;
- i) A descarga de efluentes domésticos ou industriais, sólidos, líquidos ou gasosos, que possam originar a poluição do ar, do solo, da água ou sonora;
- j) A abertura de poços ou furos de captação de água, bem como o estabelecimento de redes de distribuição ou drenagem das águas;
- k) A instalação de estações de tratamento de esgotos.

2 — O actual exercício destas actividades condicionadas poderá ser objecto de apreciação e, se for caso disso, sujeito às alterações que se mostrem necessárias à sua adequação aos fins do Parque, nos termos do disposto no artigo 25.º do presente diploma.

3 — O actual exercício destas actividades poderá ficar condicionado à comparticipação do Estado na exploração das mesmas, nos termos definidos nos artigos 15.º e 25.º deste diploma.

#### Artigo 9.º

##### Licenciamento: âmbito e regime

1 — Os projectos submetidos a licenciamento municipal relativos a actividades condicionadas ficam sujeitos a autorização do director do Parque, ao qual, officiosamente e para o efeito, as autoridades municipais remeterão os elementos do projecto apresentado.

2 — Quando se tratar de projectos que não careçam de licenciamento municipal, a autorização do director do Parque será emitida a requerimento dos interessados e serão directamente apresentados na sede do Parque.

3 — Nas zonas de domínio público marítimo compete à Direcção-Geral de Portos o licenciamento de projectos a tal submetidos, obtido o parecer vinculativo do director do Parque.

4 — Quando tal se mostre necessário em razão da complexidade do projecto, o director do Parque notificará o interessado para, em caso disso, instruir o processo, nos termos do artigo 10.º, com as demais licenças, autorizações ou pareceres exigidos pelas normas de licenciamento, nomeadamente industrial, comercial, turístico e desportivo.

5 — Enquanto detém o projecto para apreciação, o director do Parque poderá exigir dos interessados quaisquer adaptações ao projecto ou a junção de estudos de impacte ambiental que eventualmente possam condicionar a autorização.

6 — O SNPRCN poderá condicionar a aprovação dos projectos à sua comparticipação, nos termos do artigo 15.º do presente diploma.

7 — O director do Parque remeterá obrigatoriamente ao SNPRCN os projectos que, em razão da complexidade ou relevância em termos de impacte ambiental, exijam um estudo mais aprofundado, devendo a decisão, nestes casos, ser tomada pelo presidente do mesmo instituto.

8 — Não produz nenhuns efeitos, nem constitui os interessados em qualquer direito, o facto da obtenção das licenças ou autorizações a que se referem os n.ºs 1 e 2 do presente artigo, se o pedido não obtiver aprovação do director do Parque ou do presidente do SNPRCN, quando a este couber a decisão, nos termos do número anterior.

9 — Presumem-se tacitamente indeferidos os pedidos que não hajam obtido decisão no prazo de 60 dias, salvo quanto aos projectos de maior dimensão, em que o prazo será de 120 dias.

### Artigo 10.º

#### Estudos de impacte ambiental

1 — De acordo com o disposto no n.º 7 do artigo anterior, os pedidos de autorização serão obrigatoriamente instruídos por estudos de impacte ambiental, sempre que os projectos sujeitos a licenciamento respeitarem a uma das seguintes actividades:

- a) Emparcelamento rural;
- b) Hidráulica agrícola, fluvial ou marítima;
- c) Aquicultura e extracção de sal;
- d) Transporte de energia eléctrica por linhas aéreas;
- e) Estradas, portos e aeródromos;
- f) Alojamentos turísticos;
- g) Estações de tratamento de esgotos e reciclagem de detritos.

2 — Os estudos de impacte ambiental deverão ser efectuados em conformidade com as normas em vigor das directivas do Conselho das Comunidades.

3 — O SNPRCN poderá prestar apoio técnico ou fazer o acompanhamento da execução dos estudos.

### Artigo 11.º

#### Taxas de licenciamento

1 — As taxas devidas pela emissão das licenças da competência do director do Parque nos processos de licenciamento previstos no artigo anterior serão fixadas por portaria do membro do Governo que superintenda na área do ambiente.

2 — O produto das mesmas taxas constituirá receita do SNPRCN, nos termos e condições a definir na portaria a que se refere o n.º 1.

## CAPÍTULO III

### Dos bens privados e património do Estado

### Artigo 12.º

#### Expropriação

1 — Os terrenos, os espaços aquáticos e as edificações implantadas na área do Parque, propriedade de particulares, poderão ser objecto de expropriação a efectuar pelo SNPRCN nos termos gerais do Código das Expropriações.

2 — Compete ao membro do Governo que superintenda na área do ambiente a declaração de utilidade pública da expropriação, mediante proposta do SNPRCN, bem como a autorização da posse administrativa imediata, quando a urgência o justifique.

3 — Os bens expropriados ficarão sob a administração do director do Parque.

### Artigo 13.º

#### Bens do património do Estado

Os bens do domínio privado e público do Estado que revistam interesse para o Parque poderão ser a ele afectados, nos termos e condições a fixar por portaria do membro do Governo responsável pela tutela do serviço a quem esteja cometida a administração dos bens em causa.

### Artigo 14.º

#### Direito de preferência

1 — O SNPRCN goza do direito de preferência nas alienações, a título oneroso, de quaisquer bens imóveis que se situem na área do Parque.

2 — O direito de preferência referido no número anterior tem o conteúdo e alcance previstos no artigo 28.º do Decreto-Lei n.º 794/76, de 5 de Novembro, e regula-se pelas normas do Decreto Regulamentar n.º 862/76, de 22 de Dezembro.

3 — Os transmitentes deverão efectuar a comunicação a que se refere o artigo 3.º do Decreto Regulamentar n.º 862/76, podendo o titular do direito de preferência exercê-lo a todo o tempo, nos termos previstos no mesmo diploma legal.

### Artigo 15.º

#### Exploração de projectos de actividades; comparticipação do SNPRCN

1 — O SNPRCN poderá, nos termos da respectiva lei orgânica, participar na exploração comercial de actividades instaladas ou a licenciar na área do Parque.

2 — Esta comparticipação poderá condicionar o licenciamento de certos projectos que, pela sua dimensão ou natureza, imponham uma maior garantia do cumprimento dos fins de protecção e conservação da natureza e, em especial, a prossecução dos fins do Parque, incluindo a promoção, desenvolvimento e rentabilização dos respectivos recursos naturais.

### Artigo 16.º

#### Execução de obras: competência

1 — O SNPRCN tem competência para executar, através de meios humanos e técnicos próprios ou mediante adjudicação, obras de construção, reconstrução, ampliação, remodelação ou beneficiação na área do Parque, incluindo as que se destinem à instalação dos serviços respectivos, dentro ou na proximidade da área do Parque, em conformidade com o plano de ordenamento.

2 — A execução das obras referidas no número anterior não dispensa a obtenção das licenças e autorizações legalmente exigíveis pelas demais entidades competentes.

## Artigo 17.º

**Administração do Parque: princípios e órgãos**

1 — Compete ao Parque administrar os fins previstos no artigo 2.º, sem prejuízo do poder de superintendência atribuído aos órgãos competentes do SNPRCN.

2 — A administração do Parque na área que coincida com o domínio público marítimo é exercida sem prejuízo das competências legalmente atribuídas às autoridades marítimas, portuárias e hidráulicas, observado o disposto no n.º 4 do artigo 9.º

3 — São órgãos próprios do Parque:

- a) O director;
- b) O conselho geral;
- c) A comissão científica.

4 — A competência dos órgãos e a sua constituição, formas de nomeação e de funcionamento constarão de regulamento aprovado por portaria do membro do Governo responsável pela área do ambiente.

## CAPÍTULO IV

**Fiscalização — Infrações e sanções**

## Artigo 18.º

**Competência para a fiscalização**

1 — As funções de fiscalização da conformidade do exercício das actividades na área do Parque com as normas do presente diploma e da preservação do património do Parque competem aos respectivos órgãos de administração, sem prejuízo dos poderes de inspecção dos funcionários dos serviços centrais do SNPRCN.

2 — O disposto no número anterior não prejudica o exercício dos poderes de fiscalização e de polícia que, em razão da matéria e nas respectivas áreas de jurisdição, competir a outras autoridades públicas.

## Artigo 19.º

**Contra-ordenações e coimas**

1 — Constitui contra-ordenação punida com coima de 5000\$ a 6 000 000\$, nos termos do Decreto-Lei n.º 433/82, de 27 de Outubro, a prática, ainda que por negligência, das actividades interditas previstas no artigo 7.º, e que não estejam devidamente licenciadas nos termos dos artigos 8.º e 9.º

2 — Como sanção acessória, poderão ser apreendidos e declarados perdidos a favor do Estado os objectos utilizados ou produzidos em resultado ou durante a infracção.

3 — Os objectos apreendidos nos termos do número anterior ficarão à guarda do SNPRCN até à decisão sobre a sua afectação, de acordo com o previsto no n.º 1 do artigo 24.º

4 — Na graduação das coimas ter-se-á em consideração o tipo de infracção, a dimensão material da mesma e dos danos ou perigo de danos causados no equilíbrio ecológico do Parque, ou de quaisquer dos elementos físicos, geológicos, paisagísticos, de fauna ou de flora, ou outros que se integrem no Parque.

## Artigo 20.º

**Regra de competência das autoridades administrativas**

1 — A instrução do processo das contra-ordenações e a aplicação das coimas competem ao director do Parque, devendo a ele ser remetidos os autos de notícia, participações e denúncias promovidos por outras autoridades ou pessoas.

2 — O disposto no número anterior não prejudica a competência que, em razão da matéria, competir a outras autoridades públicas para o processamento das contra-ordenações e aplicação das respectivas coimas e sanções acessórias por infracções praticadas na área do domínio público marítimo.

## Artigo 21.º

**Obrigação de reposição da situação anterior**

1 — Independentemente do processamento das contra-ordenações e da aplicação das coimas e sanções acessórias, os agentes infractores, incluindo pessoas colectivas, serão obrigados a repor, a todo o tempo, a situação anterior à infracção.

2 — Notificados para procederem à reposição, se não cumprirem a obrigação dentro do prazo que lhes for fixado na notificação, o director do Parque mandará proceder às demolições, obras e trabalhos necessários à reposição da situação anterior à infracção, apresentando, para cobrança, nota das despesas efectuadas aos agentes infractores.

## Artigo 22.º

**Cobrança: execução fiscal**

Na falta de pagamento dentro do prazo fixado será a cobrança efectuada nos termos do processo das execuções fiscais, constituindo a nota de despesas título executivo bastante.

## Artigo 23.º

**Impossibilidade de reposição da situação anterior  
Indemnização ao Estado**

1 — No caso de não ser possível a reposição da situação anterior à infracção, constituir-se-ão os agentes infractores na obrigação de indemnizar o Estado pelos prejuízos sofridos pelo Parque e de ressarcir os custos originados pelas operações executadas para minimizar os prejuízos causados no ambiente.

2 — O produto das indemnizações constituirá receita própria do SNPRCN.

## Artigo 24.º

**Distribuição do produto das coimas e sanções**

1 — O produto das coimas e sanções acessórias das contra-ordenações aplicadas pelo director do Parque será afectado da forma seguinte:

- a) 50 % ao SNPRCN como receita própria afecta ao Parque;
- b) Os restantes 50 % ao município com jurisdição na área da prática da infracção.

2 — Se a contra-ordenação for praticada na área de jurisdição de mais de um município, os municípios envolvidos procederão à divisão proporcional da parte do produto que lhes cabe.

### Artigo 25.º

#### Renaturalizações e cessação ou adaptação de actividades

1 — O SNPRCN, sob proposta do director do Parque, poderá renaturalizar os elementos existentes no Parque, repondo uma situação hipotética ou potencial, removendo factores construídos pelo homem preexistentes à data da instituição do Parque e da anterior reserva natural, indemnizando, nesse caso, os eventuais prejuízos sofridos pelos titulares de direitos legalmente constituídos.

2 — O SNPRCN poderá, nos termos do n.º 1, ordenar a cessação de quaisquer das actividades interditas cujo exercício se tenha iniciado antes da entrada em vigor do presente diploma e do que instituiu a reserva natural.

3 — Nos mesmos termos poderá ordenar a introdução de medidas correctivas e adaptadoras relativamente às actividades condicionadas, referidas no artigo 8.º, por forma a garantir a sua adequação aos fins do presente diploma.

## CAPÍTULO V

### Disposições finais

### Artigo 26.º

#### Regulamentação: plano de ordenamento e regulamento interno

1 — O Parque será dotado de um plano de ordenamento e de um regulamento, que definirão os usos adequados do território e dos recursos naturais, podendo prever zonas de protecção integral que devam ser mantidas no seu estado natural e em que seja interdita a intervenção humana, salvo para fins científicos.

2 — Os proprietários de terrenos e áreas aquáticas privadas situados nessas zonas podem requerer ao SNPRCN a expropriação de tais áreas ou uma renda equivalente ao rendimento líquido que obteriam dessas áreas, quando utilizadas para fins agrícolas, pecuários ou florestais ou utilizadas para fins aquáticos que pressupusessem a utilização no seu estado natural ou seminatural.

3 — O plano de ordenamento e o regulamento propostos pelo SNPRCN serão aprovados no prazo de 90 dias por decreto regulamentar, assinado pelos ministros competentes em razão da matéria, vigorando até à data da sua aprovação o zonamento constante do mapa anexo ao presente diploma.

### Artigo 27.º

#### Legislação revogada

Fica revogado o Decreto n.º 45/78, de 2 de Maio, e demais disposições legais que contrariem o disposto no presente diploma.

Visto e aprovado em Conselho de Ministros de 17 de Setembro de 1987. — *Antbal António Cavaco Silva* — *Eurico Silva Teixeira de Melo* — *Miguel José Ribeiro Cadilhe* — *Luís Francisco Valente de Oliveira* — *José António da Silveira Godinho* — *Joaquim Fernando Nogueira* — *Álvaro Roque de Pinho Bissaia Barreto* — *Luís Fernando Mira Amaral* — *João Maria Leitão de Oliveira Martins*.

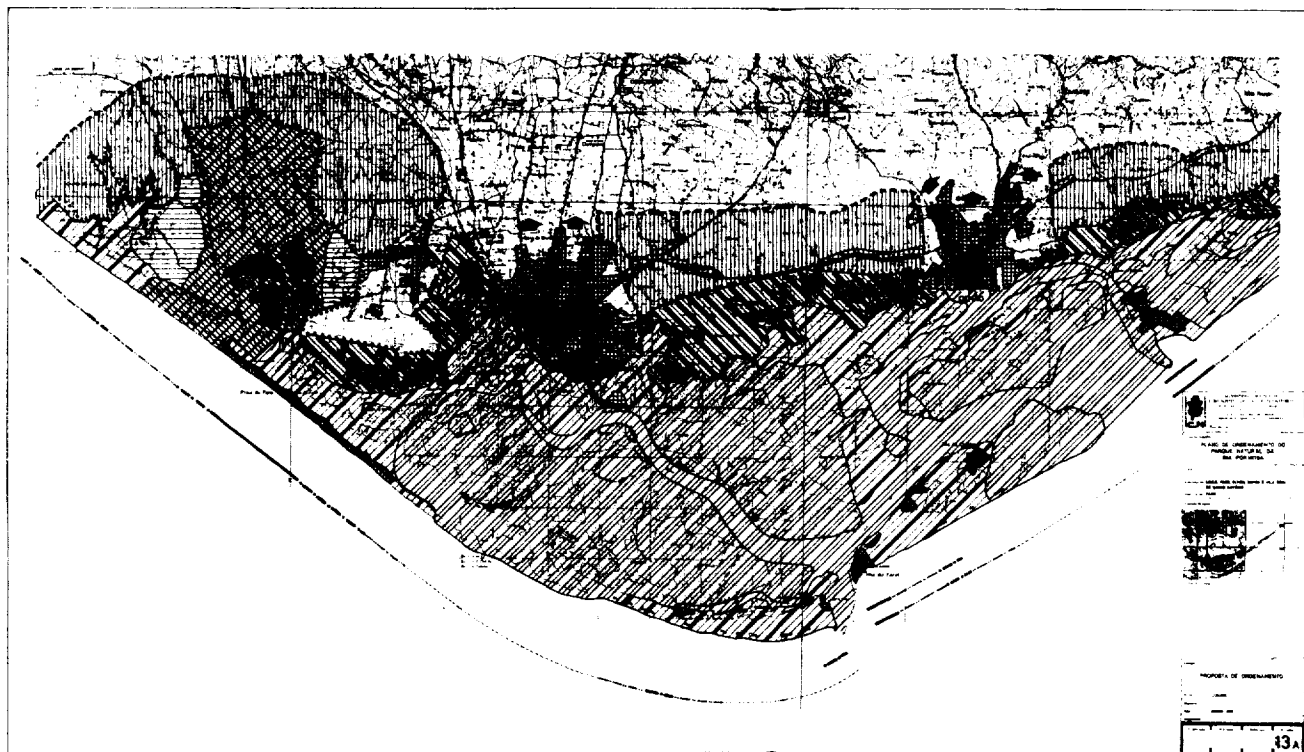
Promulgado em Beja em 5 de Novembro de 1987.

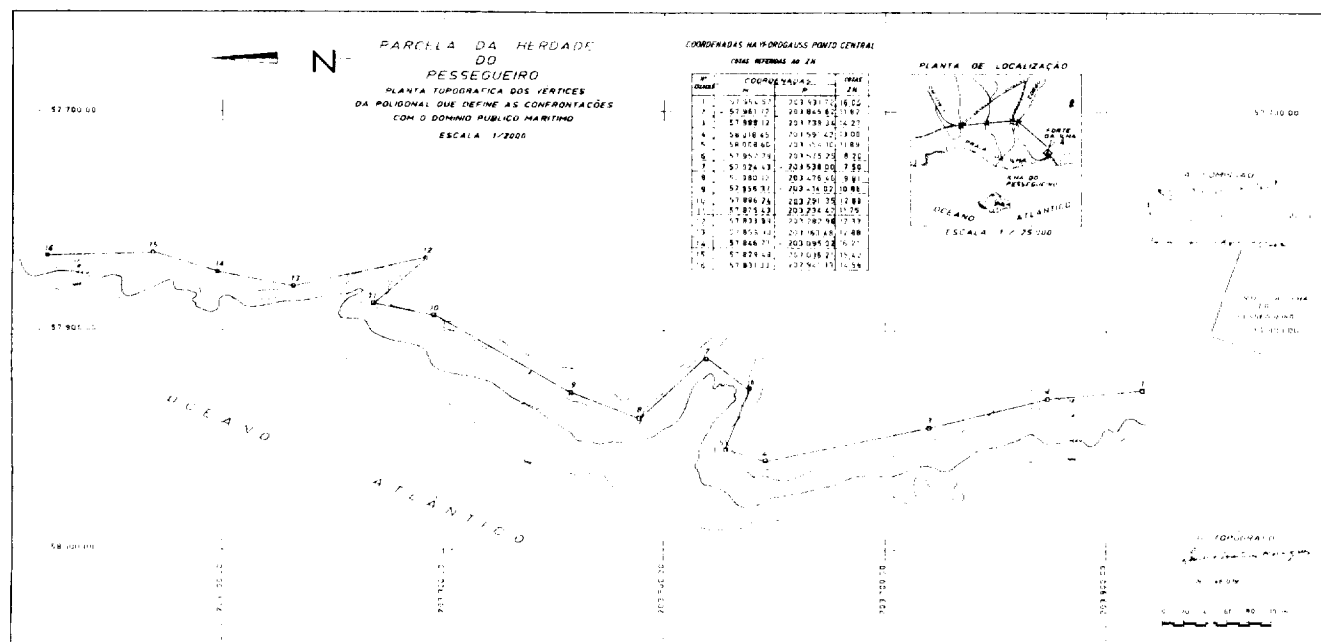
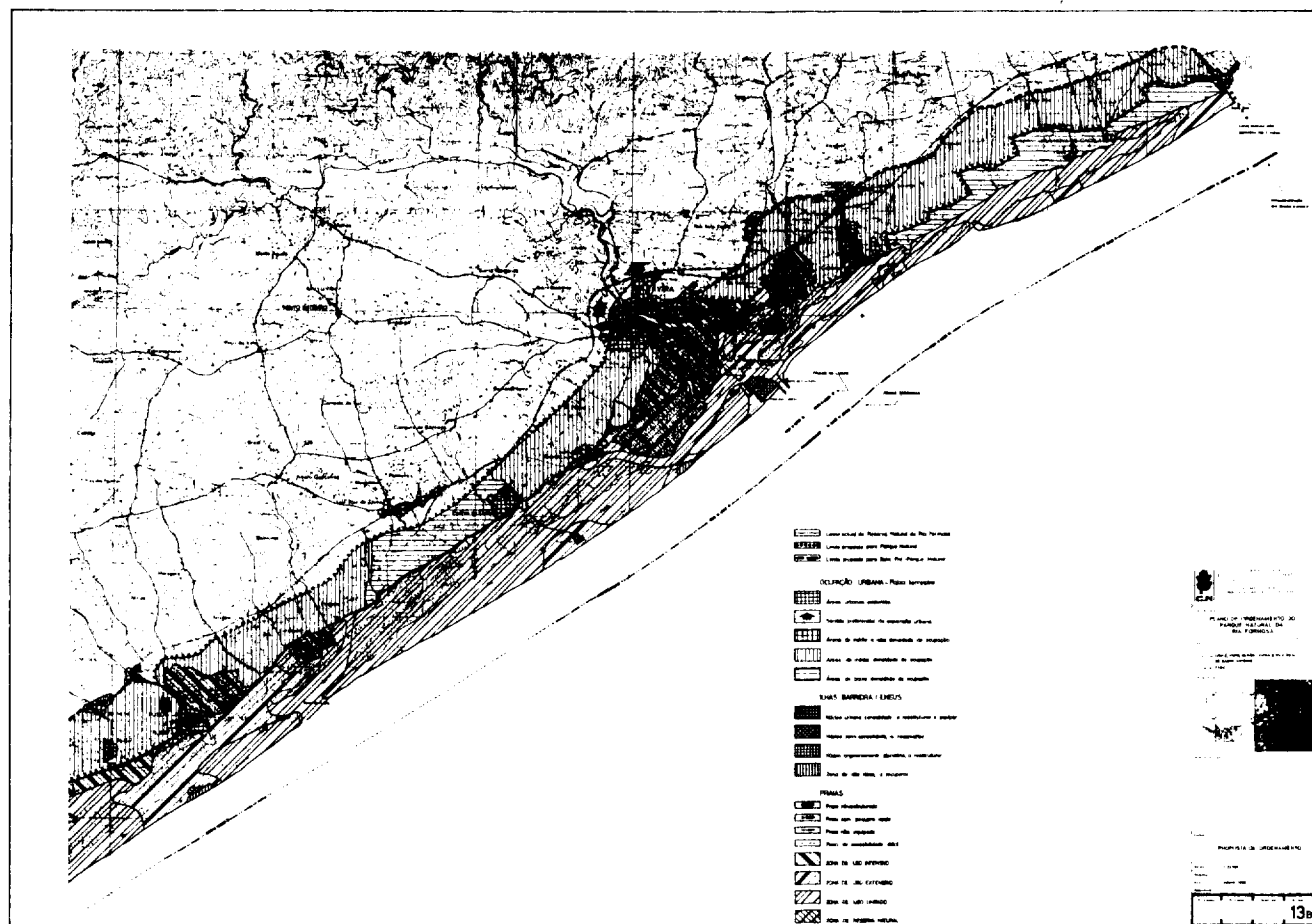
Publique-se.

O Presidente da República, MÁRIO SOARES.

Referendado em 6 de Novembro de 1987.

O Primeiro-Ministro, *Antbal António Cavaco Silva*.





**MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PISCAS E ALIMENTAÇÃO**

8.ª Delegação da Direcção-Geral da Contabilidade Pública

**Declaração**

De harmonia com o disposto no n.º 2 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 46/84, de 4 de Fevereiro, se publica que foram autorizadas as seguintes transferências de verbas, nos termos da primeira parte do n.º 2 e da alínea c) do n.º 3 do artigo 5.º do mesmo diploma, n.º 4 do artigo único do Decreto-Lei n.º 330/85, de 12 de Agosto, e da alínea c) do n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 49/86, de 31 de Dezembro:

| Classificação |         |                 |           |           |        | Rubricas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Em contos                                                                                                                           |                                                                    | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial                                                                                |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-----------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Reforços<br>ou<br>inscrições                                                                                                        | Anulações                                                          |                                                                                                                              |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                     |                                                                    |                                                                                                                              |
| 02            | 01      |                 | 8.01.0    | A<br>B    |        | <b>Inspecção-Geral</b><br><br><b>Serviços próprios</b><br><br>Remunerações certas e permanentes:<br><br>Remunerações de pessoal diverso:<br><br>Pessoal de limpeza (tempo completo) .....<br>Pessoal de limpeza (tempo parcial) .....<br><br>Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes<br>Aquisição de serviços — Encargos das instalações ....<br>Aquisição de serviços — Transportes e comunicações                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | -<br>300<br><br>-<br>120<br>381                                                                                                     | 300<br>-<br>501<br>-<br>-                                          | (a)<br>(a)<br><br>(b)<br>(b)<br>(b)                                                                                          |
| 03            | 01      |                 | 8.01.0    | A         |        | <b>Secretaria-Geral</b><br><br><b>Serviços próprios</b><br><br>Remunerações certas e permanentes:<br><br>Pessoal dos quadros aprovados por lei.....<br>Pessoal contratado não pertencente aos quadros<br>Pessoal fora do serviço aguardando aposentação<br>Remunerações de pessoal diverso:<br><br>Pessoal de limpeza (tempo parcial) .....<br><br>Gratificações certas e permanentes.....<br>Subsídios de férias e de Natal .....<br>Diuturnidades .....<br><br>Alimentação e alojamento .....<br>Abonos diversos — Espécie .....<br>Prestações directas — Previdência Social:<br><br>Abono de família.....<br><br>Outras prestações directas .....<br>Bens não duradouros — Outros .....<br>Aquisição de serviços — Locação de bens .....<br>Aquisição de serviços — Não especificados:<br><br>Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro | 13 620<br>3 000<br>3 013<br><br>1 000<br><br>131<br>3 914<br>2 982<br><br>2 210<br>-<br><br>125<br><br>203<br>210<br>-<br><br>2 013 | -<br>-<br>-<br><br>-<br><br>-<br>-<br>-<br><br>31<br>-<br>210<br>- | (c)<br>(c)<br>(c)<br><br>(c)<br><br>(c) e (d)<br>(c)<br>(e)<br><br>(c)<br>(d)<br><br>(d)<br><br>(c)<br>(e)<br>(e)<br><br>(c) |
|               | 02      |                 | 8.01.0    |           |        | <b>Quadro de efectivos interdepartamentais</b><br><br>Remunerações certas e permanentes:<br><br>Pessoal em qualquer outra situação .....<br>Subsídios de férias e de Natal .....<br>Diuturnidades .....<br><br>Alimentação e alojamento .....<br>Prestações directas — Previdência Social:<br><br>Abono de família.....<br><br>Outras prestações directas .....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | -<br>-<br>-<br><br>-<br>-<br>-<br><br>-<br>-<br>-                                                                                   | 22 746<br>4 024<br>2 982<br><br>2 210<br><br>125<br><br>93         | (c)<br>(c)<br>(c)<br><br>(c)<br><br>(c)<br><br>(c)                                                                           |

| Classificação |                                                      |                 |           |           |        | Rubricas                                                 | Em contos                    |           | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |  |                              |  |  |  |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------------|-----------|-----------|--------|----------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|--|------------------------------|--|--|--|
| Orgânica      |                                                      |                 | Funcional | Económica |        |                                                          | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações |                                               |  |                              |  |  |  |
| Capítulo      | Divisão                                              | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
| 04            | 01                                                   |                 | 8.01.0    | 01.00     | A      | 1 – Secretaria de Estado da Alimentação                  |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 01.20     |        | Gabinete do Secretário de Estado                         |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Gabinete                                                 |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Remunerações certas e permanentes:                       |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal em qualquer outra situação .....                 | -                            | 1 000     | (f)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 03.00     |        | Horas extraordinárias .....                              | 1 000                        | -         | (f)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 14.00     |        | Deslocações — Compensação de encargos .....              | -                            | 650       | (g)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 23.00     |        | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes ..... | -                            | 450       | (g)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:               |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro      | 1 100                        | -         | (g)                                           |  |                              |  |  |  |
| 06            | 01                                                   |                 | 8.02.1    | 01.00     | A      | Serviço de Informação de Mercados Agrícolas              |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 01.02     |        | Remunerações certas e permanentes:                       |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 01.13     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....               | -                            | 46        | (h)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação...        | 46                           | -         | (h)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | 2 – Secretaria de Estado da Agricultura                  |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Gabinete do Secretário de Estado                         |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Gabinete                                                 |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Remunerações certas e permanentes:                       |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....               | -                            | 357       | (i)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal em qualquer outra situação .....                 | -                            | 1 500     | (i)                                           |  |                              |  |  |  |
|               | 02                                                   |                 | 8.02.1    | 11.00     | B      | Contribuições para instituições — Previdência Social     | -                            | 300       | (i)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações       | 827                          | -         | (i)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:               |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Outras despesas.....                                     | 1 330                        | -         | (i)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Grupo Coordenador                                        |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | do Projecto Florestal — Banco Mundial                    |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Remunerações certas e permanentes:                       |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....               | -                            | 1 210     | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Remunerações de pessoal diverso:                         |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Pessoal de limpeza (tempo parcial) .....                 | -                            | 303       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 | 8.02.1    | 01.46     | A      | Subsídios de férias e de Natal .....                     | -                            | 271       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 01.47     |        | Diuturnidades .....                                      | -                            | 117       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 03.00     |        | Horas extraordinárias .....                              | -                            | 292       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 04.00     |        | Alimentação e alojamento .....                           | -                            | 131       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 09.00     |        | Abonos diversos — Espécie .....                          | -                            | 60        | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 14.00     |        | Deslocações — Compensação de encargos .....              | -                            | 1 200     | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 23.00     |        | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes...    | -                            | 300       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 25.00     |        | Bens não duradouros — Alimentação, roupas e calçado      | -                            | 10        | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 26.00     |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....       | -                            | 260       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 27.00     |        | Bens não duradouros — Outros .....                       | -                            | 50        | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 | 8.02.1    | 28.00     | A      | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .....   | -                            | 40        | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 29.00     |        | Aquisição de serviços — Locação de bens .....            | -                            | 50        | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações       | -                            | 370       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:               |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro      | -                            | 1 349     | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        | Outras despesas.....                                     | -                            | 1 472     | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 41.00     |        | Transferências — Instituições particulares .....         | -                            | 275       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 52.00     |        | Investimentos — Maquinaria e equipamento .....           | -                            | 180       | (j)                                           |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           | 08        |        | 01                                                       |                              | 8.02.1    | 06.00                                         |  | Direcção-Geral das Florestas |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  | Serviços próprios            |  |  |  |
|               | Abonos diversos — Numerário .....                    | 3 000           | -         |           | (l)    |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               | Contribuições para instituições — Previdência Social | -               | 3 000     |           | (l)    |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               | Bens duradouros — Outros .....                       | -               | 200       |           | (l)    |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |
|               |                                                      |                 |           |           |        |                                                          |                              |           |                                               |  |                              |  |  |  |

| Classificação |         |                 |           |                                          |                                          | Rubricas                                              | Em contos                                           |                                                       | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial       |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|---------------|---------|-----------------|-----------|------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|-----|-----|--|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica                                |                                          |                                                       | Reforços<br>ou<br>inscrições                        | Anulações                                             |                                                     |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código                                   | Alínea                                   |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
| 08            | 01      |                 |           | 22.00                                    |                                          | Bens não duradouros — Matérias-primas e subsidiárias  | -                                                   | 400                                                   | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 23.00                                    |                                          | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes    | -                                                   | 1 000                                                 | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 28.00                                    |                                          | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .... | 1 600                                               | -                                                     | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 29.00                                    |                                          | Aquisição de serviços — Locação de bens .....         | 200                                                 | -                                                     | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 30.00                                    |                                          | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações    | 1 000                                               | -                                                     | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 41.00                                    |                                          | Transferências — Instituições particulares .....      | -                                                   | 800                                                   | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 42.00                                    |                                          | Transferências — Particulares .....                   | -                                                   | 400                                                   | (l)                                                 |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           | 03                                       |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | <b>Projecto Florestal Português — Banco Mundial</b> |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Remunerações certas e permanentes:                  |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Remunerações de pessoal diverso:                    |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          | 8.02.1                                   | A                                                     |                                                     | Pessoal de limpeza (tempo completo) .....             | 303                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Horas extraordinárias .....                         | 292                                       | -                                                 | (j)                                    |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Alimentação e alojamento .....                        | 131                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Abonos diversos — Espécie .....                       | 60                                                  | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Deslocações — Compensação de encargos .....           | 2 798                                               | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes    | 300                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Bens não duradouros — Alimentação, roupas e calçado   | 10                                                  | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....    | 260                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Bens não duradouros — Outros .....                    | 50                                                  | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .... | 40                                                  | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Aquisição de serviços — Locação de bens .....         | 50                                                  | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações    | 370                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Aquisição de serviços — Não especificados:            |                                                     |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          | A                                        |                                                       | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro | 1 349                                                 | -                                                   | (j)                                       |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          | B                                        |                                                       | Outras despesas .....                               | 1 472                                                 | -                                                   | (j)                                       |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Transferências — Instituições particulares .....      | 275                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Transferências — Maquinaria e equipamento .....       | 180                                                 | -                                         | (j)                                               |                                        |     |     |  |
|               | 10      |                 |           |                                          | 02                                       |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     | <b>Direcções Regionais de Agricultura</b> |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           |                                                   | <b>Trás-os-Montes</b>                  |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           |                                                   | Remunerações certas e permanentes:     |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           |                                                   | Pessoal dos quadros aprovados por lei: |     |     |  |
|               |         |                 |           | 8.02.1                                   |                                          |                                                       |                                                     | A                                                     |                                                     | Dotação própria .....                     | -                                                 | 25 698                                 | (m) |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           | Pessoal contratado não pertencente aos quadros... | 495                                    | -   | (m) |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação    | 5 000                                  | -   | (m) |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     |                                           | Remunerações de pessoal diverso:                  |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | A                                                     |                                                     | Pessoal de limpeza (tempo completo) ..... | 846                                               | -                                      | (m) |     |  |
|               |         | B               |           | Pessoal de limpeza (tempo parcial) ..... |                                          |                                                       |                                                     | 790                                                   | -                                                   | (m)                                       |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         | C               |           | Outro pessoal .....                      |                                          |                                                       |                                                     | 8 100                                                 | -                                                   | (m)                                       |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Subsídios de férias e de Natal .....                  | 8 550                                               | -                                         | (m)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Prestações directas — Previdência Social:             |                                                     |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Abono de família .....                                | 1 917                                               | -                                         | (m)                                               |                                        |     |     |  |
| 04            |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | <b>Beira Interior</b>                               |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Remunerações certas e permanentes:                  |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Pessoal dos quadros aprovados por lei:              |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         | 8.02.1          | A         |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Dotação própria .....                                 | -                                                   | 175                                       | (m)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Abonos diversos — Numerário:                        |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         | 06.00           | A         |                                          |                                          |                                                       |                                                     | Dotação própria .....                                 | 175                                                 | -                                         | (m)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         | 05              |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     | <b>Ribatejo e Oeste</b>                   |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     | Remunerações certas e permanentes:        |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       |                                                     | Pessoal dos quadros aprovados por lei:    |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 | 8.02.1    | A                                        |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Dotação própria .....                               | -                                         | 5 000                                             | (n)                                    |     |     |  |
|               |         |                 |           |                                          |                                          |                                                       |                                                     |                                                       | Remunerações de pessoal diverso:                    |                                           |                                                   |                                        |     |     |  |
|               |         |                 | 01.42     | A                                        |                                          |                                                       |                                                     | Pessoal tarefeiro .....                               | -                                                   | 647                                       | (n)                                               |                                        |     |     |  |
|               |         |                 | C         |                                          | Pessoal de limpeza (tempo parcial) ..... |                                                       |                                                     | -                                                     | 453                                                 | (n)                                       |                                                   |                                        |     |     |  |

| Classificação                                           |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    | Rubricas                                                 | Em contos                                                |                                  | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |                                                            |       |       |     |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------|-------|-----|
| Orgânica                                                |                                                 |                                            | Funcional | Económica                                      |                                                    |                                                          | Reforços<br>ou<br>inscrições                             | Anulações                        |                                               |                                                            |       |       |     |
| Capítulo                                                | Divisão                                         | Sub-<br>divisão                            |           | Código                                         | Alínea                                             |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| 10                                                      | 05                                              |                                            |           | 28.00                                          | A<br>B                                             | Aquisição de serviços — Encargos das instalações . . . . | 1 200                                                    | —                                | (n)                                           |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 30.00                                          |                                                    | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações       | 2 000                                                    | —                                | (n)                                           |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 31.00                                          |                                                    | Aquisição de serviços— Não especificados:                |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro      | —                                                        | 4 089                            | (l)                                           |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    | Outras despesas . . . . .                                | 6 989                                                    | —                                | (l) e (n)                                     |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         | 06                                              |                                            |           | 8.02.1                                         | 22.00                                              | A                                                        | <b>Alentejo</b>                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 23.00                                              |                                                          | Bens não duradouros — Matérias-primas e subsidiárias     | —                                | 346                                           | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 25.00                                              |                                                          | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes . . . | 1 526                            | —                                             | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 26.00                                              |                                                          | Bens não duradouros — Alimentação, roupas e calçado      | —                                | 235                                           | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 27.00                                              |                                                          | Bens não duradouros — Consumos de secretaria . . . . .   | 1 012                            | —                                             | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 28.00                                              |                                                          | Bens não duradouros — Outros . . . . .                   | —                                | 4 900                                         | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 30.00                                              |                                                          | Aquisição de serviços — Encargos das instalações . . . . | 795                              | —                                             | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações:      |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          | Dotação própria . . . . .                                | —                                | 43                                            | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 31.00                                              |                                                          | Aquisição de serviços — Não especificados:               |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          | Dotação própria . . . . .                                | 2 191                            | —                                             | (l)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | 07                                                 |                                                          | 8.02.1                                                   | 01.00                            | A                                             | <b>Algarve</b>                                             |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | 01.02                            |                                               | Remunerações certas e permanentes:                         |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               | Pessoal dos quadros aprovados por lei:                     |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               | Dotação própria . . . . .                                  | —     | 3 500 | (o) |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | 01.04                            |                                               | Pessoal contratado não pertencente aos quadros . . .       | 4 218 | —     | (o) |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | 01.08                            |                                               | Pessoal adido aos quadros . . . . .                        | 1 300 | —     | (o) |
|                                                         | 01.13                                           |                                            |           | Pessoal fora do serviço aguardando aposentação |                                                    | —                                                        |                                                          | 4 860                            |                                               | (o)                                                        |       |       |     |
|                                                         | 01.20                                           |                                            |           | Pessoal em qualquer outra situação . . . . .   |                                                    | 116                                                      |                                                          | —                                |                                               | (o)                                                        |       |       |     |
|                                                         | 01.42                                           |                                            |           | Remunerações de pessoal diverso:               |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | Outro pessoal . . . . .                        |                                                    | 2 726                                                    |                                                          | —                                |                                               | (o)                                                        |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         | 11                                              |                                            |           | 03                                             |                                                    | 8.02.1                                                   |                                                          | B                                |                                               | <b>3 — Secretaria de Estado do Desenvolvimento Agrário</b> |       |       |     |
| <b>Gabinete do Secretário de Estado</b>                 |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| <b>Secretariado Agrícola para as Relações Europeias</b> |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| 03.00                                                   |                                                 | Horas extraordinárias . . . . .            | 1 200     |                                                | —                                                  |                                                          | (p)                                                      |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| 31.00                                                   |                                                 | Aquisição de serviços — Não especificados: |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 | Outras despesas . . . . .                  | —         |                                                | 1 200                                              |                                                          | (p)                                                      |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| 14                                                      | 01                                              | 8.02.2                                     | A<br>B    | <b>4 — Secretaria de Estado das Pescas</b>     |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | <b>Gabinete do Secretário de Estado</b>        |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | <b>Gabinete</b>                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 01.00                                          | Remunerações certas e permanentes:                 |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 01.20                                          | Pessoal em qualquer outra situação . . . . .       | —                                                        | 2 036                                                    | (q) e (r)                        |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 14.00                                          | Deslocações — Compensação de encargos . . . . .    | 336                                                      | —                                                        | (q)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 31.00                                          | Aquisição de serviços — Não especificados:         |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | Prestações de serviço em regime de tarefa ou outro | —                                                        | 142                                                      | (s)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                | Outras despesas . . . . .                          | 1 200                                                    | —                                                        | (r)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 44.00                                          | Outras despesas correntes:                         |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 44.04                                          | Seguros de material . . . . .                      | 142                                                      | —                                                        | (s)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 52.00                                          | Investimentos — Maquinaria e equipamento . . . . . | 500                                                      | —                                                        | (r)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           | 15                                             | 01                                                 | 8.02.2                                                   |                                                          | <b>Direcção-Geral das Pescas</b> |                                               |                                                            |       |       |     |
|                                                         |                                                 |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | <b>Serviços próprios</b>         |                                               |                                                            |       |       |     |
| 01.00                                                   | Remunerações certas e permanentes:              |                                            |           |                                                |                                                    |                                                          |                                                          |                                  |                                               |                                                            |       |       |     |
| 01.02                                                   | Pessoal dos quadros aprovados por lei . . . . . | —                                          | 2 000     |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | (t)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
| 01.20                                                   | Pessoal em qualquer outra situação . . . . .    | —                                          | 53        |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | (b)                              |                                               |                                                            |       |       |     |
| 01.45                                                   | Participação emolumentar . . . . .              | 53                                         | —         |                                                |                                                    |                                                          |                                                          | (b)                              |                                               |                                                            |       |       |     |

| Classificação |         |                 |           |           |        | Rubricas                                                   | Em contos                    |           | Referência<br>à<br>autorização<br>ministerial |
|---------------|---------|-----------------|-----------|-----------|--------|------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|
| Orgânica      |         |                 | Funcional | Económica |        |                                                            | Reforços<br>ou<br>inscrições | Anulações |                                               |
| Capítulo      | Divisão | Sub-<br>divisão |           | Código    | Alínea |                                                            |                              |           |                                               |
| 15            | 01      |                 |           | 03.00     |        | Horas extraordinárias .....                                | 3 000                        | -         | (t) e (u)                                     |
|               |         |                 |           | 14.00     |        | Deslocações — Compensação de encargos .....                | -                            | 6 000     | (u)                                           |
|               |         |                 |           | 23.00     |        | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes .....   | 600                          | -         | (u)                                           |
|               |         |                 |           | 26.00     |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....         | 800                          | -         | (u)                                           |
|               |         |                 |           | 27.00     |        | Bens não duradouros — Outros .....                         | 800                          | -         | (u)                                           |
|               |         |                 |           | 28.00     |        | Aquisição de serviços — Encargos das instalações .....     | 800                          | -         | (u)                                           |
|               |         |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações .....   | 2 000                        | -         | (u)                                           |
| 16            | 01      |                 |           |           |        | <b>Instituto Nacional de Investigação das Pescas</b>       |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           |        | <b>Serviços próprios</b>                                   |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           | 01.00     |        | Remunerações certas e permanentes:                         |                              |           |                                               |
|               |         |                 | 8.02.2    | 01.02     |        | Pessoal dos quadros aprovados por lei.....                 | -                            | 20 000    | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.04     |        | Pessoal contratado não pertencente aos quadros .....       | -                            | 3 530     | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.05     |        | Pessoal destacado de outros serviços do Estado....         | -                            | 784       | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.20     |        | Pessoal em qualquer outra situação .....                   | 2 784                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.42     |        | Remunerações de pessoal diverso:                           |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | A      | Pessoal de limpeza (tempo parcial) .....                   | -                            | 7 000     | (v)                                           |
|               |         |                 |           |           | B      | Outro pessoal .....                                        | -                            | 30 000    | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.43     |        | Gratificações certas e permanentes.....                    | 149                          | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 01.46     |        | Subsídios de férias e de Natal .....                       | -                            | 5 000     | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 03.00     |        | Horas extraordinárias .....                                | 1 200                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 06.00     |        | Abonos diversos — Numerário .....                          | 2 000                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 11.00     |        | Contribuições para instituições — Previdência Social ..... | 2 500                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 14.00     |        | Deslocações — Compensação de encargos .....                | 10 000                       | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 22.00     |        | Bens não duradouros — Matérias-primas e subsidiárias ..... | 1 500                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 23.00     |        | Bens não duradouros — Combustíveis e lubrificantes... ..   | 10 000                       | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 25.00     |        | Bens não duradouros — Alimentação, roupas e calçado .....  | 1 500                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 26.00     |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....         | 2 000                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 27.00     |        | Bens não duradouros — Outros .....                         | -                            | 13 000    | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 30.00     |        | Aquisição de serviços — Transportes e comunicações .....   | -                            | 15 000    | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | A      | Prestações de serviços em regime de tarefa ou outro .....  | 57 681                       | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           |           | B      | Outras despesas.....                                       | 3 000                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 47.00     |        | Investimentos — Edifícios .....                            | 8 900                        | -         | (v)                                           |
|               |         |                 |           | 52.00     |        | Investimentos — Maquinaria e equipamento .....             | -                            | 8 900     | (v)                                           |
| 17            | 01      |                 |           |           |        | <b>Gabinete de Estudos e Planeamento das Pescas</b>        |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           |        | <b>Serviços próprios</b>                                   |                              |           |                                               |
|               |         |                 | 8.02.2    | 11.00     |        | Contribuições para instituições — Previdência Social...    | 156                          | -         | (s)                                           |
|               |         |                 |           | 14.00     |        | Deslocações — Compensação de encargos .....                | -                            | 1 206     | (s) e (x)                                     |
|               |         |                 |           | 26.00     |        | Bens não duradouros — Consumos de secretaria .....         | -                            | 900       | (x)                                           |
|               |         |                 |           | 29.00     |        | Aquisição de serviços — Locação de bens .....              | -                            | 2 000     | (x)                                           |
|               |         |                 |           | 31.00     |        | Aquisição de serviços — Não especificados:                 |                              |           |                                               |
|               |         |                 |           |           | B      | Outras despesas.....                                       | 3 950                        | -         | (x)                                           |
|               |         |                 |           |           |        |                                                            | 219 962                      | 219 962   |                                               |

(a) Despacho de 23 de Julho de 1987.

(b) Despacho de 10 de Setembro de 1987.

(c) Despacho de 23 de Julho de 1987. Acordo de 5 de Agosto de 1987.

(d) Despacho de 28 de Julho de 1987.

(e) Despacho de 17 de Julho de 1987.

(f) Despacho de 23 de Setembro de 1987. Acordo de 2 de Outubro de 1987.

(g) Despacho de 10 de Julho de 1987. Acordo de 24 de Julho de 1987.

(h) Despacho de 29 de Julho de 1987.

(i) Despacho de 25 de Agosto de 1987. Acordo de 7 de Setembro de 1987.

(j) Despacho de 13 de Julho de 1987. Acordo de 31 de Agosto de 1987.

(l) Despacho de 12 de Agosto de 1987.

(m) Despacho de 14 de Agosto de 1987. Acordo de 28 de Agosto de 1987.

(n) Despacho de 13 de Julho de 1987. Acordo de 23 de Julho de 1987.

(o) Despacho de 24 de Setembro de 1987.

(p) Despacho de 14 de Agosto de 1987.

(q) Despacho de 28 de Julho de 1987. Acordo de 24 de Agosto de 1987.

(r) Despacho de 14 de Setembro de 1987. Acordo de 29 de Setembro de 1987.

(s) Despacho de 2 de Outubro de 1987.

(t) Despacho de 17 de Julho de 1987. Acordo de 30 de Julho de 1987.

(u) Despacho de 7 de Agosto de 1987.

(v) Despacho de 29 de Junho de 1987. Acordo de 9 de Julho de 1987.

(x) Despacho de 19 de Agosto de 1987.

8.ª Delegação da Direcção-Geral da Contabilidade Pública, 9 de Novembro de 1987. — O Director, *Fernando Dantas Homem de Figueiredo*.

# MINISTÉRIOS DAS OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTES E COMUNICAÇÕES E DO EMPREGO E DA SEGURANÇA SOCIAL

Portaria n.º 930/87

de 9 de Dezembro

De acordo com o estabelecido na Lei n.º 46/85, de 20 de Setembro, importa proceder à fixação das tabelas do subsídio de renda e de renda limite, para vigorarem durante o ano civil de 1988, uma vez publicados os coeficientes de correcção extraordinária das rendas a aplicar a partir de 1 de Janeiro do mesmo ano.

A metodologia utilizada para o cálculo do subsídio foi exactamente a mesma que a seguida para a atribuição em anos anteriores, tendo-se por isso, e agora, tomado os rendimentos de 1986 e as rendas corrigidas a partir de 1 de Janeiro de 1988.

Assim:

Manda o Governo da República Portuguesa, pelos Ministros das Obras Públicas, Transportes e Comunicações e do Emprego e da Segurança Social, ouvidas as associações de inquilinos, nos termos e em execução do disposto no artigo 26.º da Lei n.º 46/85, de 20 de Setembro, e no n.º 2 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 68/86, de 27 de Março, o seguinte:

1.º As tabelas do subsídio de renda de casa para vigorarem no ano civil de 1988 são as constantes do anexo I.

2.º As rendas limite para vigorarem no mesmo período são as constantes do anexo II.

Ministérios das Obras Públicas, Transportes e Comunicações e do Emprego e da Segurança Social.

Assinada em 20 de Novembro de 1987.

Pelo Ministro das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, *José Manuel Alves Elias da Costa*, Secretário de Estado da Construção e Habitação. — Pelo Ministro do Emprego e da Segurança Social, *Luís Filipe da Conceição Pereira*, Secretário de Estado da Segurança Social.

## ANEXO II

### Tabelas de rendas limite para 1988

| Número de pessoas do agregado familiar | Rendas limite |
|----------------------------------------|---------------|
| 1                                      | 7 900\$00     |
| 2                                      | 11 000\$00    |
| 3                                      | 12 700\$00    |
| 4                                      | 14 300\$00    |
| 5                                      | 16 000\$00    |
| 6                                      | 17 200\$00    |
| 7                                      | 18 000\$00    |
| 8                                      | 19 800\$00    |
| 9                                      | 21 800\$00    |
| 10                                     | 23 100\$00    |

## ANEXO I

TABELA DE SUBSÍDIO DE RENDA PARA 1988  
DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR: 1 PESSOA

(Valores em escudos)

| RENDIMENTO  | menor<br>que<br>8059 | 8059 | 8462 | 8865 | 9329 | 9795  | 10285 | 10799 | 11330 | 11906 | 12501 | 13126 | 13782 | 14471 | 15195 | 15955 | 16753 | 17580 | 18471 | 19395 | 20365 | 21383 | 22452 | 23575 | 24754 |
|-------------|----------------------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENTA       | 8059                 | 8461 | 8864 | 9328 | 9794 | 10284 | 10798 | 11329 | 11905 | 12500 | 13125 | 13781 | 14470 | 15194 | 15954 | 16752 | 17590 | 18470 | 19394 | 20364 | 21382 | 22451 | 23574 | 24753 | 25991 |
| que 973     | 0                    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 973 a 1021  | 300                  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1022 a 1072 | 300                  | 0    | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1073 a 1126 | 400                  | 300  | 0    | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1127 a 1182 | 400                  | 300  | 300  | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1183 a 1241 | 500                  | 400  | 300  | 0    | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1242 a 1303 | 500                  | 500  | 400  | 300  | 0    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1304 a 1368 | 600                  | 500  | 400  | 400  | 300  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1369 a 1436 | 600                  | 600  | 500  | 400  | 300  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1437 a 1508 | 700                  | 600  | 600  | 500  | 400  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1509 a 1583 | 800                  | 700  | 600  | 500  | 500  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1584 a 1662 | 800                  | 800  | 700  | 600  | 500  | 400   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1663 a 1745 | 900                  | 800  | 800  | 700  | 600  | 500   | 400   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1746 a 1832 | 1000                 | 900  | 800  | 800  | 700  | 600   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1833 a 1924 | 1100                 | 1000 | 900  | 800  | 800  | 700   | 500   | 400   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 1925 a 2020 | 1100                 | 1100 | 1000 | 900  | 800  | 700   | 600   | 500   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2021 a 2121 | 1200                 | 1200 | 1100 | 1000 | 900  | 800   | 700   | 600   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2122 a 2227 | 1300                 | 1200 | 1200 | 1100 | 1000 | 900   | 800   | 700   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2228 a 2338 | 1400                 | 1300 | 1300 | 1200 | 1100 | 1000  | 900   | 800   | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2339 a 2455 | 1500                 | 1400 | 1300 | 1300 | 1200 | 1100  | 1000  | 900   | 800   | 600   | 400   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2456 a 2578 | 1600                 | 1500 | 1400 | 1400 | 1300 | 1200  | 1100  | 1000  | 900   | 700   | 500   | 400   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2579 a 2707 | 1700                 | 1600 | 1500 | 1500 | 1400 | 1300  | 1200  | 1100  | 1000  | 800   | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2708 a 2842 | 1800                 | 1700 | 1600 | 1600 | 1500 | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 900   | 800   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2843 a 2984 | 1900                 | 1800 | 1700 | 1700 | 1600 | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 900   | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2985 a 3133 | 2000                 | 1900 | 1800 | 1800 | 1700 | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 900   | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3134 a 3290 | 2100                 | 2000 | 1900 | 1900 | 1800 | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1100  | 1000  | 800   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3291 a 3455 | 2200                 | 2100 | 2000 | 2000 | 1900 | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1100  | 900   | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3456 a 3628 | 2300                 | 2200 | 2100 | 2100 | 2000 | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1200  | 1100  | 900   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3629 a 3809 | 2400                 | 2300 | 2200 | 2200 | 2100 | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1500  | 1400  | 1200  | 1000  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3810 a 3999 | 2500                 | 2400 | 2300 | 2300 | 2200 | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1600  | 1500  | 1300  | 1200  | 1000  | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4000 a 4199 | 2600                 | 2500 | 2400 | 2400 | 2300 | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1600  | 1500  | 1300  | 1100  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4200 a 4409 | 2700                 | 2600 | 2500 | 2500 | 2400 | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1600  | 1400  | 1200  | 1000  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4410 a 4629 | 2800                 | 2700 | 2600 | 2600 | 2500 | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 1000  | 900   | 800   | 700   | 600   |       |
| 4630 a 4860 | 2900                 | 2800 | 2700 | 2700 | 2600 | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 1000  | 900   | 800   | 700   |       |
| 4861 a 5103 | 3000                 | 2900 | 2800 | 2800 | 2700 | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 1000  | 900   | 800   |       |
| 5104 a 5358 | 3100                 | 3000 | 3000 | 2900 | 2900 | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  | 1100  | 1000  |       |
| 5359 a 5626 | 3200                 | 3100 | 3100 | 3000 | 3000 | 2900  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  | 1200  |       |
| 5627 a 5907 | 3300                 | 3200 | 3200 | 3100 | 3100 | 3000  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  | 1400  | 1300  |       |
| 5908 a 6202 | 3300                 | 3300 | 3300 | 3200 | 3200 | 3100  | 3100  | 3000  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  | 1500  |       |
| 6203 a 6512 | 3400                 | 3400 | 3400 | 3300 | 3300 | 3200  | 3200  | 3100  | 3000  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  | 1600  |       |
| 6513 a 6838 | 3500                 | 3400 | 3400 | 3400 | 3300 | 3300  | 3200  | 3200  | 3100  | 3000  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  | 1700  |       |
| 6839 a 7180 | 3500                 | 3500 | 3500 | 3400 | 3400 | 3300  | 3300  | 3200  | 3200  | 3100  | 3000  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  |       |
| 7181 a 7539 | 3600                 | 3500 | 3500 | 3400 | 3400 | 3300  | 3300  | 3200  | 3200  | 3100  | 3100  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  |       |
| 7540 a 7900 | 3600                 | 3500 | 3500 | 3500 | 3400 | 3400  | 3300  | 3300  | 3200  | 3200  | 3100  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  |       |
| que 7900    | 3600                 | 3500 | 3500 | 3500 | 3400 | 3400  | 3300  | 3300  | 3200  | 3200  | 3100  | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2300  | 2200  | 2100  | 2000  | 1900  | 1800  |       |

Subsídio de renda igual ao aumento da renda

DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 2 PESSOAS

|               |           | (Valores em escudos) |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |  |
|---------------|-----------|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|--|
| RENDIMENTO    | menor que | 14103                | 14808 | 15548 | 16325 | 17141 | 17998 | 18898 | 19843 | 20835 | 21877 | 22971 | 24120 | 25326 | 26592 | 27922 | 29318 | 30784 | 32323 | 33939 | 35636 | 37418 | 39289 |  |  |
| RENDIDA       | 14103     | 14807                | 15547 | 16324 | 17140 | 17997 | 18897 | 19842 | 20834 | 21876 | 22970 | 24119 | 25325 | 26591 | 27921 | 29317 | 30783 | 32322 | 33938 | 35635 | 37417 | 39288 | 41252 |  |  |
| que 1548      | 0         | 0                    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1548 a 1624   | 300       | 0                    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1625 a 1705   | 400       | 300                  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1706 a 1790   | 500       | 300                  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1791 a 1880   | 500       | 400                  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1881 a 1974   | 600       | 500                  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 1975 a 2073   | 700       | 600                  | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2074 a 2177   | 800       | 700                  | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2178 a 2286   | 900       | 800                  | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2287 a 2400   | 1000      | 900                  | 800   | 600   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2401 a 2520   | 1100      | 1000                 | 900   | 700   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2521 a 2644   | 1200      | 1100                 | 1000  | 800   | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2645 a 2778   | 1300      | 1200                 | 1100  | 1000  | 800   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2779 a 2917   | 1400      | 1300                 | 1200  | 1100  | 900   | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 2918 a 3063   | 1600      | 1500                 | 1300  | 1200  | 1000  | 900   | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3064 a 3216   | 1700      | 1600                 | 1500  | 1300  | 1200  | 1000  | 800   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3217 a 3377   | 1800      | 1700                 | 1600  | 1500  | 1300  | 1100  | 1000  | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3378 a 3546   | 1900      | 1800                 | 1700  | 1600  | 1400  | 1300  | 1100  | 900   | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3547 a 3723   | 2100      | 2000                 | 1900  | 1700  | 1600  | 1400  | 1200  | 1000  | 800   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3724 a 3909   | 2200      | 2100                 | 2000  | 1900  | 1700  | 1600  | 1400  | 1200  | 1000  | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 3910 a 4104   | 2300      | 2300                 | 2100  | 2000  | 1900  | 1700  | 1600  | 1400  | 1100  | 900   | 800   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 4105 a 4309   | 2500      | 2400                 | 2300  | 2200  | 2000  | 1900  | 1700  | 1500  | 1300  | 1100  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 4310 a 4524   | 2600      | 2500                 | 2400  | 2300  | 2200  | 2000  | 1900  | 1700  | 1500  | 1200  | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 4525 a 4750   | 2800      | 2700                 | 2600  | 2500  | 2300  | 2200  | 2000  | 1900  | 1600  | 1400  | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 4751 a 4988   | 2900      | 2800                 | 2700  | 2600  | 2500  | 2400  | 2200  | 2000  | 1800  | 1600  | 1300  | 1100  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 4989 a 5237   | 3100      | 3000                 | 2900  | 2800  | 2700  | 2500  | 2400  | 2200  | 2000  | 1800  | 1500  | 1300  | 900   | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 5238 a 5499   | 3200      | 3100                 | 3000  | 2900  | 2800  | 2700  | 2500  | 2400  | 2200  | 2000  | 1700  | 1500  | 1100  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 5500 a 5774   | 3400      | 3300                 | 3200  | 3100  | 3000  | 2900  | 2700  | 2500  | 2400  | 2200  | 1900  | 1700  | 1400  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 5775 a 6063   | 3500      | 3500                 | 3400  | 3300  | 3100  | 3000  | 2900  | 2700  | 2500  | 2300  | 2100  | 1900  | 1600  | 1200  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 6064 a 6366   | 3700      | 3600                 | 3500  | 3400  | 3300  | 3200  | 3000  | 2900  | 2700  | 2500  | 2300  | 2100  | 1800  | 1500  | 1100  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 6367 a 6684   | 3800      | 3800                 | 3700  | 3600  | 3500  | 3300  | 3200  | 3100  | 2900  | 2700  | 2500  | 2300  | 2000  | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 6685 a 7018   | 4000      | 3900                 | 3800  | 3700  | 3600  | 3500  | 3400  | 3200  | 3100  | 2900  | 2700  | 2500  | 2200  | 1900  | 1600  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 7019 a 7369   | 4100      | 4000                 | 4000  | 3900  | 3800  | 3700  | 3500  | 3400  | 3200  | 3100  | 2900  | 2600  | 2400  | 2100  | 1800  | 1400  | 1000  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 7370 a 7737   | 4300      | 4200                 | 4100  | 4000  | 3900  | 3800  | 3700  | 3500  | 3400  | 3200  | 3000  | 2800  | 2600  | 2300  | 2000  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 7738 a 8124   | 4400      | 4300                 | 4200  | 4100  | 4000  | 3900  | 3800  | 3700  | 3500  | 3400  | 3200  | 3000  | 2800  | 2500  | 2200  | 1900  | 1500  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 8125 a 8530   | 4500      | 4400                 | 4300  | 4200  | 4100  | 3900  | 3800  | 3700  | 3500  | 3300  | 3100  | 2900  | 2700  | 2400  | 2100  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 8531 a 8957   | 4600      | 4500                 | 4500  | 4400  | 4300  | 4200  | 4100  | 3900  | 3800  | 3600  | 3500  | 3300  | 3100  | 2800  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 8958 a 9405   | 4700      | 4600                 | 4600  | 4500  | 4400  | 4300  | 4200  | 4000  | 3900  | 3800  | 3600  | 3400  | 3200  | 3000  | 2700  | 2400  | 2100  | 1800  | 1400  | 900   | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 9406 a 9875   | 4800      | 4700                 | 4600  | 4500  | 4400  | 4300  | 4100  | 4000  | 3900  | 3700  | 3500  | 3300  | 3100  | 2900  | 2600  | 2300  | 1900  | 1600  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     |  |  |
| 9876 a 10369  | 4800      | 4800                 | 4700  | 4600  | 4500  | 4400  | 4300  | 4200  | 4100  | 3900  | 3800  | 3600  | 3400  | 3200  | 2900  | 2700  | 2400  | 2100  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     |  |  |
| 10370 a 10887 | 4900      | 4800                 | 4700  | 4600  | 4500  | 4400  | 4300  | 4200  | 4100  | 4000  | 3800  | 3600  | 3400  | 3200  | 3000  | 2700  | 2500  | 2100  | 1800  | 1400  | 1000  | 500   | 0     |  |  |
| 10888 a 11000 | 4900      | 4800                 | 4700  | 4600  | 4500  | 4400  | 4400  | 4200  | 4100  | 4000  | 3800  | 3600  | 3400  | 3200  | 3000  | 2700  | 2500  | 2200  | 1800  | 1400  | 1000  | 600   | 0     |  |  |
| que 11000     | 4900      | 4800                 | 4700  | 4600  | 4500  | 4500  | 4400  | 4200  | 4100  | 4000  | 3800  | 3600  | 3400  | 3200  | 3000  | 2700  | 2500  | 2200  | 1800  | 1400  | 1000  | 600   | 0     |  |  |

DIMENSÃO DO ACREGADO FAMILIAR : 3 PESSOAS

|            |       | ( Valores em escudos ) |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |  |  |
|------------|-------|------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|--|
| RENDIMENTO |       | menor<br>que           | 19340 | 20307 | 21322 | 22388 | 23507 | 24682 | 25916 | 27212 | 28573 | 30002 | 31502 | 33077 | 34731 | 36468 | 38291 | 40206 | 42216 | 44327 | 46543 | 48870 | 51313 |  |  |
| RENDA      |       | 19340                  | 20306 | 21321 | 22387 | 23506 | 24681 | 25915 | 27211 | 28572 | 30001 | 31501 | 33076 | 34730 | 36467 | 38290 | 40205 | 42215 | 44326 | 46542 | 48869 | 51312 | 53456 |  |  |
| < que      | 2020  | 0                      | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2020  | 300                    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2121  | 400                    | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2227  | 500                    | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2338  | 600                    | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2455  | 700                    | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2578  | 800                    | 700   | 500   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2707  | 1000                   | 800   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2842  | 1100                   | 900   | 800   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 2984  | 1200                   | 1100  | 900   | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3133  | 1400                   | 1200  | 1000  | 800   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3290  | 1500                   | 1300  | 1200  | 1000  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3454  | 1600                   | 1500  | 1300  | 1100  | 900   | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3627  | 1800                   | 1600  | 1500  | 1300  | 1100  | 800   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3808  | 1900                   | 1800  | 1600  | 1400  | 1200  | 1000  | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 3998  | 2100                   | 2000  | 1800  | 1600  | 1400  | 1200  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 4198  | 2300                   | 2100  | 2000  | 1800  | 1600  | 1400  | 1100  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 4408  | 2400                   | 2300  | 2100  | 1900  | 1800  | 1500  | 1300  | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 4628  | 2600                   | 2400  | 2300  | 2100  | 1900  | 1700  | 1500  | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 4858  | 2800                   | 2600  | 2500  | 2300  | 2100  | 1900  | 1700  | 1400  | 1100  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 5102  | 2900                   | 2800  | 2700  | 2500  | 2300  | 2100  | 1900  | 1600  | 1300  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 5357  | 3100                   | 3000  | 2800  | 2700  | 2500  | 2300  | 2100  | 1800  | 1500  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 5625  | 3300                   | 3200  | 3000  | 2900  | 2700  | 2500  | 2300  | 2000  | 1700  | 1400  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 5906  | 3500                   | 3300  | 3200  | 3000  | 2900  | 2700  | 2500  | 2200  | 2000  | 1600  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 6201  | 3600                   | 3500  | 3400  | 3200  | 3100  | 2900  | 2700  | 2400  | 2200  | 1900  | 1500  | 1100  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 6511  | 3800                   | 3700  | 3600  | 3400  | 3300  | 3100  | 2900  | 2700  | 2400  | 2100  | 1800  | 1400  | 1000  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 6837  | 4000                   | 3900  | 3800  | 3600  | 3500  | 3300  | 3100  | 2900  | 2600  | 2300  | 2000  | 1700  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 7179  | 4200                   | 4100  | 3900  | 3800  | 3700  | 3500  | 3300  | 3100  | 2800  | 2600  | 2300  | 1900  | 1500  | 1000  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 7538  | 4300                   | 4200  | 4100  | 4000  | 3800  | 3700  | 3500  | 3300  | 3100  | 2800  | 2500  | 2200  | 1800  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 7915  | 4500                   | 4400  | 4300  | 4200  | 4000  | 3900  | 3700  | 3500  | 3300  | 3000  | 2700  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 8311  | 4700                   | 4600  | 4500  | 4300  | 4200  | 4000  | 3900  | 3700  | 3500  | 3200  | 2900  | 2600  | 2300  | 1800  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 8727  | 4800                   | 4700  | 4600  | 4500  | 4400  | 4200  | 4000  | 3900  | 3700  | 3400  | 3200  | 2900  | 2500  | 2200  | 1700  | 1200  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 9163  | 5000                   | 4900  | 4800  | 4700  | 4500  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3600  | 3400  | 3100  | 2800  | 2400  | 2000  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 9621  | 5100                   | 5000  | 4900  | 4800  | 4700  | 4500  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3500  | 3300  | 3000  | 2800  | 2200  | 1800  | 1300  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 10102 | 5200                   | 5100  | 5000  | 4900  | 4800  | 4600  | 4500  | 4300  | 4100  | 3900  | 3700  | 3400  | 3100  | 2800  | 2500  | 2000  | 1600  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 10607 | 5300                   | 5200  | 5100  | 5000  | 4900  | 4800  | 4600  | 4400  | 4200  | 4100  | 3800  | 3600  | 3300  | 3000  | 2600  | 2200  | 1800  | 1300  | 600   | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 11137 | 5400                   | 5300  | 5200  | 5100  | 5000  | 4800  | 4700  | 4500  | 4400  | 4200  | 3900  | 3700  | 3400  | 3100  | 2800  | 2400  | 2000  | 1500  | 1000  | 0     | 0     | 0     |  |  |
|            | 11694 | 5500                   | 5400  | 5300  | 5200  | 5000  | 4900  | 4800  | 4600  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3500  | 3200  | 2900  | 2500  | 2100  | 1700  | 1200  | 600   | 0     | 0     |  |  |
|            | 12279 | 5600                   | 5400  | 5300  | 5200  | 5100  | 4900  | 4800  | 4600  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3500  | 3200  | 2900  | 2600  | 2200  | 1800  | 1300  | 800   | 0     | 0     |  |  |
| > que      | 12700 | 5600                   | 5400  | 5300  | 5200  | 5100  | 4900  | 4800  | 4600  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3500  | 3200  | 2900  | 2600  | 2200  | 1800  | 1300  | 800   | 300   | 0     |  |  |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 4 PESSOAS

(Valores em escudos)

| RENDIMENTO    | menor que | 24175 | 25384 | 26653 | 27986 | 29385 | 30854 | 32397 | 34017 | 35718 | 37504 | 39379 | 41348 | 43415 | 45586 | 47865 | 50258 | 52771 | 55410 | 58180 | 61089 |
|---------------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENTA         | que       | 24175 | 25384 | 26653 | 27986 | 29384 | 30853 | 32396 | 34016 | 35717 | 37503 | 39378 | 41347 | 43414 | 45585 | 47864 | 50257 | 52770 | 55409 | 58179 | 61088 |
| que 2404      | 0         | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2404 a 2523   | 300       | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2524 a 2649   | 400       | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2650 a 2781   | 500       | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2782 a 2920   | 600       | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2921 a 3066   | 800       | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3067 a 3219   | 900       | 700   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3220 a 3380   | 1100      | 900   | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3381 a 3549   | 1200      | 1000  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3550 a 3726   | 1400      | 1200  | 900   | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3727 a 3912   | 1500      | 1300  | 1100  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3913 a 4108   | 1700      | 1500  | 1300  | 1000  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4109 a 4313   | 1900      | 1700  | 1500  | 1200  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4314 a 4529   | 2000      | 1800  | 1600  | 1400  | 1100  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4530 a 4755   | 2200      | 2000  | 1800  | 1600  | 1300  | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4756 a 4993   | 2400      | 2200  | 2000  | 1800  | 1500  | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4994 a 5243   | 2600      | 2400  | 2200  | 2000  | 1700  | 1400  | 1100  | 800   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5244 a 5505   | 2800      | 2600  | 2400  | 2200  | 1900  | 1700  | 1400  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5506 a 5780   | 3000      | 2800  | 2600  | 2400  | 2200  | 1900  | 1600  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5781 a 6069   | 3200      | 3000  | 2800  | 2600  | 2400  | 2100  | 1800  | 1500  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6070 a 6372   | 3400      | 3200  | 3000  | 2800  | 2600  | 2300  | 2000  | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6373 a 6691   | 3600      | 3400  | 3200  | 3000  | 2800  | 2600  | 2300  | 2000  | 1800  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6692 a 7025   | 3800      | 3600  | 3400  | 3300  | 3000  | 2800  | 2500  | 2200  | 1900  | 1500  | 1000  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7026 a 7377   | 4000      | 3800  | 3700  | 3500  | 3300  | 3000  | 2800  | 2500  | 2100  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7378 a 7746   | 4200      | 4000  | 3900  | 3700  | 3500  | 3300  | 3000  | 2700  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7747 a 8133   | 4400      | 4200  | 4100  | 3900  | 3700  | 3500  | 3200  | 3000  | 2600  | 2300  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8134 a 8540   | 4600      | 4500  | 4300  | 4100  | 3900  | 3700  | 3500  | 3200  | 2900  | 2600  | 2200  | 1700  | 1200  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8541 a 8967   | 4800      | 4700  | 4500  | 4300  | 4100  | 3900  | 3700  | 3400  | 3200  | 2800  | 2400  | 2000  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8968 a 9415   | 5000      | 4800  | 4700  | 4500  | 4400  | 4200  | 3900  | 3700  | 3400  | 3100  | 2700  | 2300  | 1800  | 1300  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9416 a 9886   | 5200      | 5000  | 4900  | 4700  | 4600  | 4400  | 4100  | 3900  | 3600  | 3300  | 3000  | 2600  | 2100  | 1800  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9887 a 10380  | 5300      | 5200  | 5100  | 4900  | 4800  | 4600  | 4400  | 4100  | 3900  | 3600  | 3200  | 2900  | 2400  | 1900  | 1400  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10381 a 10899 | 5500      | 5400  | 5200  | 5100  | 4900  | 4700  | 4500  | 4300  | 4100  | 3800  | 3500  | 3100  | 2700  | 2200  | 1700  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10900 a 11444 | 5700      | 5500  | 5400  | 5300  | 5100  | 4900  | 4700  | 4500  | 4300  | 4000  | 3700  | 3300  | 3000  | 2500  | 2000  | 1400  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11445 a 12016 | 5800      | 5700  | 5500  | 5400  | 5200  | 5100  | 4900  | 4700  | 4400  | 4200  | 3900  | 3500  | 3200  | 2800  | 2300  | 1800  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 12017 a 12617 | 5900      | 5800  | 5700  | 5500  | 5400  | 5200  | 5000  | 4800  | 4600  | 4300  | 4000  | 3700  | 3400  | 3000  | 2500  | 2000  | 1400  | 700   | 0     | 0     | 0     |
| 12618 a 13248 | 6000      | 5900  | 5700  | 5600  | 5500  | 5300  | 5100  | 4900  | 4700  | 4400  | 4100  | 3800  | 3500  | 3100  | 2700  | 2200  | 1700  | 1100  | 0     | 0     | 0     |
| 13249 a 13910 | 6000      | 5900  | 5800  | 5700  | 5500  | 5300  | 5200  | 5000  | 4700  | 4500  | 4200  | 3900  | 3600  | 3200  | 2800  | 2400  | 1900  | 1300  | 700   | 0     | 0     |
| 13911 a 14300 | 6100      | 5900  | 5800  | 5700  | 5500  | 5400  | 5200  | 5000  | 4800  | 4500  | 4300  | 4000  | 3600  | 3300  | 2900  | 2400  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     |
| > que 14300   | 6100      | 5900  | 5800  | 5700  | 5500  | 5400  | 5200  | 5000  | 4800  | 4500  | 4300  | 4000  | 3600  | 3300  | 2900  | 2400  | 1900  | 1400  | 800   | 300   | 0     |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 5 PESSOAS

(Valores em escudos)

|                                             |       | menor | 28808 | 30248 | 31760 | 33348 | 35015 | 36766 | 38604 | 40534 | 42561 | 44689 | 46923 | 49269 | 51732 | 54319 | 57035 | 59887 | 62881 | 66025 | 69326 |
|---------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENDIMENTO                                  |       | que   | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     |
| RENTA                                       |       | 28808 | 30247 | 31759 | 33347 | 35014 | 36765 | 38603 | 40533 | 42560 | 44688 | 46922 | 49268 | 51731 | 54318 | 57034 | 59886 | 62880 | 66024 | 69325 | 72791 |
| Subsídio de renda igual ao aumento da renda |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| < que                                       | 2865  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 2865 a                                      | 3007  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3008 a                                      | 3157  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3158 a                                      | 3315  | 600   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3316 a                                      | 3481  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3482 a                                      | 3655  | 900   | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3656 a                                      | 3838  | 1100  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3839 a                                      | 4030  | 1300  | 1000  | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4031 a                                      | 4232  | 1400  | 1200  | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4233 a                                      | 4444  | 1600  | 1400  | 1100  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4445 a                                      | 4666  | 1800  | 1600  | 1300  | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4667 a                                      | 4899  | 2000  | 1800  | 1500  | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4900 a                                      | 5144  | 2200  | 2000  | 1700  | 1400  | 1100  | 800   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5145 a                                      | 5401  | 2400  | 2200  | 1900  | 1700  | 1300  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5402 a                                      | 5671  | 2600  | 2400  | 2200  | 1900  | 1600  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5672 a                                      | 5955  | 2800  | 2600  | 2400  | 2100  | 1800  | 1500  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5956 a                                      | 6253  | 3000  | 2800  | 2600  | 2300  | 2100  | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6254 a                                      | 6566  | 3300  | 3100  | 2800  | 2600  | 2300  | 2000  | 1600  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6567 a                                      | 6894  | 3500  | 3300  | 3100  | 2800  | 2500  | 2200  | 1900  | 1500  | 1000  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6895 a                                      | 7239  | 3700  | 3500  | 3300  | 3100  | 2800  | 2500  | 2100  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7240 a                                      | 7601  | 4000  | 3800  | 3600  | 3300  | 3100  | 2800  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7602 a                                      | 7981  | 4200  | 4000  | 3800  | 3600  | 3300  | 3000  | 2700  | 2300  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7982 a                                      | 8380  | 4400  | 4200  | 4000  | 3800  | 3600  | 3300  | 3000  | 2600  | 2200  | 1700  | 1200  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8381 a                                      | 8799  | 4700  | 4500  | 4300  | 4100  | 3800  | 3500  | 3200  | 2900  | 2500  | 2100  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8800 a                                      | 9239  | 4900  | 4700  | 4500  | 4300  | 4100  | 3800  | 3500  | 3200  | 2800  | 2400  | 1900  | 1300  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9240 a                                      | 9701  | 5100  | 4900  | 4800  | 4600  | 4300  | 4100  | 3800  | 3500  | 3100  | 2700  | 2200  | 1700  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9702 a                                      | 10186 | 5300  | 5200  | 5000  | 4800  | 4600  | 4300  | 4000  | 3700  | 3400  | 3000  | 2500  | 2000  | 1400  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10187 a                                     | 10695 | 5500  | 5400  | 5200  | 5000  | 4800  | 4600  | 4300  | 4000  | 3700  | 3300  | 2900  | 2400  | 1800  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10696 a                                     | 11230 | 5800  | 5600  | 5400  | 5200  | 5000  | 4800  | 4500  | 4300  | 3900  | 3600  | 3200  | 2700  | 2100  | 1500  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11231 a                                     | 11782 | 5900  | 5800  | 5600  | 5500  | 5200  | 5000  | 4800  | 4500  | 4200  | 3800  | 3400  | 3000  | 2500  | 1900  | 1200  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11793 a                                     | 12392 | 6100  | 6000  | 5800  | 5600  | 5400  | 5200  | 5000  | 4700  | 4400  | 4100  | 3700  | 3300  | 2800  | 2200  | 1600  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 12383 a                                     | 13001 | 6300  | 6100  | 6000  | 5800  | 5600  | 5400  | 5200  | 4900  | 4600  | 4300  | 3900  | 3500  | 3100  | 2600  | 2000  | 1200  | 300   | 0     | 0     | 0     |
| 13002 a                                     | 13651 | 6400  | 6300  | 6100  | 6000  | 5800  | 5600  | 5300  | 5100  | 4800  | 4500  | 4200  | 3800  | 3300  | 2800  | 2200  | 1600  | 800   | 0     | 0     | 0     |
| 13652 a                                     | 14334 | 6500  | 6400  | 6300  | 6100  | 5900  | 5700  | 5500  | 5200  | 5000  | 4700  | 4300  | 4000  | 3500  | 3100  | 2600  | 2000  | 1200  | 300   | 0     | 0     |
| 14335 a                                     | 15051 | 6600  | 6500  | 6400  | 6200  | 6000  | 5800  | 5600  | 5300  | 5100  | 4800  | 4500  | 4100  | 3700  | 3200  | 2700  | 2200  | 1600  | 800   | 0     | 0     |
| 15052 a                                     | 15804 | 6700  | 6600  | 6400  | 6200  | 6100  | 5900  | 5700  | 5400  | 5100  | 4900  | 4500  | 4200  | 3800  | 3400  | 2900  | 2300  | 1800  | 1100  | 300   | 0     |
| 15805 a                                     | 16000 | 6700  | 6600  | 6400  | 6300  | 6100  | 5900  | 5700  | 5400  | 5200  | 4900  | 4500  | 4200  | 3800  | 3400  | 2900  | 2400  | 1800  | 1200  | 500   | 0     |
| > que                                       | 16000 | 6700  | 6600  | 6400  | 6300  | 6100  | 5900  | 5700  | 5400  | 5200  | 4900  | 4500  | 4200  | 3800  | 3400  | 2900  | 2400  | 1800  | 1200  | 500   | 0     |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 6 PESSOAS

( Valores em escudos )

| RENDIMENTO                                  | menor que | 33119 | 34775 | 36514 | 38340 | 40257 | 42270 | 44383 | 46602 | 48932 | 51379 | 53948 | 56645 | 59477 | 62451 | 65574 | 68853 | 72295 | 75911 |
|---------------------------------------------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENTA                                       | que       | 33119 | 34774 | 36513 | 38339 | 40256 | 42269 | 44382 | 46601 | 48931 | 51378 | 53947 | 56644 | 59476 | 62450 | 65573 | 68852 | 72295 | 75910 |
| Subsídio de renda igual ao aumento da renda |           |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| < que 3294                                  |           | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3294 a 3458                                 |           | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3459 a 3631                                 |           | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3632 a 3813                                 |           | 700   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3814 a 4008                                 |           | 900   | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4009 a 4204                                 |           | 1100  | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4205 a 4414                                 |           | 1300  | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4415 a 4635                                 |           | 1500  | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4636 a 4867                                 |           | 1700  | 1400  | 1100  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4868 a 5110                                 |           | 1900  | 1600  | 1300  | 900   | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5111 a 5366                                 |           | 2100  | 1800  | 1500  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5367 a 5634                                 |           | 2300  | 2000  | 1700  | 1400  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5635 a 5916                                 |           | 2500  | 2300  | 2000  | 1600  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5917 a 6212                                 |           | 2700  | 2500  | 2200  | 1900  | 1500  | 1100  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6213 a 6523                                 |           | 3000  | 2700  | 2500  | 2100  | 1800  | 1400  | 1000  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6524 a 6849                                 |           | 3200  | 3000  | 2700  | 2400  | 2100  | 1700  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6850 a 7191                                 |           | 3500  | 3200  | 3000  | 2700  | 2300  | 2000  | 1500  | 1000  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7192 a 7551                                 |           | 3700  | 3500  | 3200  | 2900  | 2600  | 2200  | 1800  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7552 a 7929                                 |           | 4000  | 3700  | 3500  | 3200  | 2900  | 2500  | 2100  | 1700  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7930 a 8325                                 |           | 4200  | 4000  | 3700  | 3500  | 3200  | 2800  | 2400  | 2000  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8326 a 8741                                 |           | 4500  | 4300  | 4000  | 3700  | 3500  | 3100  | 2700  | 2300  | 1800  | 1200  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8742 a 9178                                 |           | 4700  | 4500  | 4300  | 4000  | 3700  | 3400  | 3000  | 2600  | 2200  | 1600  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9179 a 9637                                 |           | 5000  | 4800  | 4500  | 4300  | 4000  | 3700  | 3300  | 2900  | 2500  | 2000  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9638 a 10119                                |           | 5200  | 5000  | 4800  | 4600  | 4300  | 4000  | 3600  | 3300  | 2800  | 2300  | 1700  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10120 a 10625                               |           | 5500  | 5300  | 5100  | 4800  | 4600  | 4300  | 3900  | 3600  | 3200  | 2700  | 2100  | 1500  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10626 a 11156                               |           | 5700  | 5500  | 5300  | 5100  | 4800  | 4600  | 4200  | 3900  | 3500  | 3000  | 2500  | 1900  | 1100  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11157 a 11714                               |           | 5900  | 5800  | 5600  | 5300  | 5100  | 4800  | 4500  | 4200  | 3800  | 3300  | 2800  | 2300  | 1800  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11715 a 12300                               |           | 6200  | 6000  | 5800  | 5600  | 5300  | 5100  | 4800  | 4400  | 4100  | 3700  | 3200  | 2600  | 2000  | 1200  | 300   | 0     | 0     | 0     |
| 12301 a 12915                               |           | 6400  | 6200  | 6000  | 5800  | 5600  | 5300  | 5000  | 4700  | 4300  | 3900  | 3500  | 3000  | 2400  | 1700  | 800   | 0     | 0     | 0     |
| 12916 a 13561                               |           | 6600  | 6400  | 6200  | 6000  | 5800  | 5500  | 5300  | 4900  | 4600  | 4200  | 3800  | 3300  | 2700  | 2100  | 1300  | 300   | 0     | 0     |
| 13562 a 14239                               |           | 6700  | 6600  | 6400  | 6200  | 6000  | 5700  | 5500  | 5200  | 4800  | 4500  | 4000  | 3600  | 3100  | 2500  | 1700  | 900   | 0     | 0     |
| 14240 a 14951                               |           | 6900  | 6700  | 6500  | 6300  | 6100  | 5900  | 5600  | 5300  | 5000  | 4700  | 4300  | 3800  | 3300  | 2800  | 2100  | 1300  | 300   | 0     |
| 14952 a 15699                               |           | 7000  | 6800  | 6700  | 6500  | 6300  | 6000  | 5800  | 5500  | 5200  | 4800  | 4400  | 4000  | 3500  | 3000  | 2400  | 1700  | 900   | 0     |
| 15700 a 16484                               |           | 7100  | 6900  | 6700  | 6500  | 6300  | 6100  | 5900  | 5600  | 5300  | 4900  | 4600  | 4200  | 3700  | 3200  | 2600  | 2000  | 1300  | 300   |
| 16485 a 17200                               |           | 7100  | 6900  | 6800  | 6600  | 6400  | 6200  | 5900  | 5600  | 5300  | 5000  | 4600  | 4200  | 3800  | 3300  | 2700  | 2100  | 1500  | 700   |
| > que 17200                                 |           | 7100  | 7000  | 6800  | 6600  | 6400  | 6200  | 5900  | 5600  | 5300  | 5000  | 4600  | 4200  | 3800  | 3300  | 2700  | 2100  | 1500  | 700   |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 7 PESSOAS

( Valores em escudos )

|                                             |       | menor | 37229 | 39090 | 41044 | 43096 | 45251 | 47514 | 49889 | 52384 | 55003 | 57753 | 60641 | 63673 | 66857 | 70200 | 73710 | 77395 | 81265 | 85328 |
|---------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENDIMENTO                                  |       | que   | 37229 | 39089 | 41043 | 43095 | 45250 | 47513 | 49888 | 52383 | 55002 | 57752 | 60640 | 63672 | 66856 | 70199 | 73709 | 77394 | 81264 | 85327 |
| RENTA                                       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| Subsídio de renda igual ao aumento da renda |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| < que                                       | 3527  |       | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3527 a                                      | 3702  |       | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3703 a                                      | 3887  |       | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3888 a                                      | 4081  |       | 600   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4082 a                                      | 4285  |       | 800   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4286 a                                      | 4499  |       | 1000  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4500 a                                      | 4724  |       | 1200  | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4725 a                                      | 4960  |       | 1400  | 1100  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4961 a                                      | 5208  |       | 1600  | 1300  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5209 a                                      | 5468  |       | 1800  | 1500  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5469 a                                      | 5741  |       | 2100  | 1800  | 1400  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5742 a                                      | 6028  |       | 2300  | 2000  | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6029 a                                      | 6329  |       | 2500  | 2300  | 1900  | 1600  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6330 a                                      | 6645  |       | 2800  | 2500  | 2200  | 1800  | 1400  | 1000  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6646 a                                      | 6977  |       | 3000  | 2800  | 2500  | 2100  | 1700  | 1300  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6978 a                                      | 7326  |       | 3300  | 3000  | 2700  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7327 a                                      | 7692  |       | 3600  | 3300  | 3000  | 2700  | 2300  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7693 a                                      | 8077  |       | 3800  | 3600  | 3300  | 3000  | 2600  | 2200  | 1700  | 1200  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8078 a                                      | 8481  |       | 4100  | 3800  | 3600  | 3200  | 2900  | 2500  | 2000  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8482 a                                      | 8905  |       | 4400  | 4100  | 3800  | 3500  | 3200  | 2800  | 2400  | 1900  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8906 a                                      | 9350  |       | 4600  | 4400  | 4100  | 3800  | 3500  | 3100  | 2700  | 2200  | 1600  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9351 a                                      | 9818  |       | 4900  | 4700  | 4400  | 4100  | 3800  | 3400  | 3000  | 2600  | 2000  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9819 a                                      | 10309 |       | 5200  | 4900  | 4700  | 4400  | 4100  | 3700  | 3300  | 2900  | 2400  | 1800  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10310 a                                     | 10824 |       | 5400  | 5200  | 5000  | 4700  | 4400  | 4100  | 3700  | 3200  | 2700  | 2200  | 1500  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10825 a                                     | 11365 |       | 5700  | 5500  | 5200  | 5000  | 4700  | 4400  | 4000  | 3600  | 3100  | 2500  | 1900  | 1200  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11366 a                                     | 11933 |       | 5900  | 5700  | 5500  | 5300  | 5000  | 4700  | 4300  | 3900  | 3400  | 2900  | 2300  | 1600  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11934 a                                     | 12530 |       | 6200  | 6000  | 5800  | 5500  | 5200  | 4900  | 4600  | 4200  | 3800  | 3300  | 2700  | 2000  | 1300  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 12531 a                                     | 13157 |       | 6400  | 6200  | 6000  | 5800  | 5500  | 5200  | 4900  | 4500  | 4100  | 3600  | 3100  | 2500  | 1700  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 13158 a                                     | 13815 |       | 6600  | 6400  | 6200  | 6000  | 5700  | 5400  | 5100  | 4800  | 4400  | 3900  | 3400  | 2800  | 2200  | 1300  | 300   | 0     | 0     | 0     |
| 13816 a                                     | 14506 |       | 6800  | 6600  | 6400  | 6200  | 6000  | 5700  | 5400  | 5000  | 4600  | 4200  | 3700  | 3200  | 2500  | 1800  | 900   | 0     | 0     | 0     |
| 14507 a                                     | 15231 |       | 7000  | 6800  | 6600  | 6400  | 6100  | 5900  | 5600  | 5200  | 4900  | 4500  | 4000  | 3500  | 2900  | 2200  | 1400  | 300   | 0     | 0     |
| 15232 a                                     | 15993 |       | 7100  | 6900  | 6800  | 6500  | 6300  | 6000  | 5700  | 5400  | 5100  | 4700  | 4200  | 3700  | 3200  | 2500  | 1800  | 900   | 0     | 0     |
| 15994 a                                     | 16793 |       | 7200  | 7100  | 6900  | 6700  | 6400  | 6200  | 5900  | 5600  | 5200  | 4800  | 4400  | 3900  | 3400  | 2800  | 2100  | 1400  | 300   | 0     |
| 16794 a                                     | 17633 |       | 7300  | 7100  | 6900  | 6700  | 6500  | 6200  | 6000  | 5600  | 5300  | 4900  | 4500  | 4000  | 3500  | 3000  | 2300  | 1600  | 800   | 0     |
| 17634 a                                     | 18000 |       | 7300  | 7100  | 7000  | 6700  | 6500  | 6300  | 6000  | 5700  | 5300  | 5000  | 4500  | 4100  | 3600  | 3000  | 2400  | 1700  | 1000  | 300   |
| > que                                       | 18000 |       | 7300  | 7100  | 7000  | 6700  | 6500  | 6300  | 6000  | 5700  | 5300  | 5000  | 4500  | 4100  | 3600  | 3000  | 2400  | 1700  | 1000  | 300   |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 8 PESSOAS

[ Valores em escudos ]

|               | menor | 41258 | 43321 | 45487 | 47761 | 50149 | 52656 | 55289 | 58053 | 60956 | 64004 | 67204 | 70564 | 74092 | 77797 | 81687 | 85771 | 90060 | 94563 |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| RENDIMENTO    | que   | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     | a     |
| RENTA         | 41258 | 43320 | 45486 | 47760 | 50148 | 52655 | 55288 | 58052 | 60955 | 64003 | 67203 | 70563 | 74091 | 77796 | 81686 | 85770 | 90059 | 94562 | 97488 |
| < que 3909    |       | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 3909 a 4103   |       | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4104 a 4308   |       | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4309 a 4523   |       | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4524 a 4749   |       | 900   | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4750 a 4986   |       | 1100  | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 4987 a 5235   |       | 1300  | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5236 a 5497   |       | 1600  | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5498 a 5772   |       | 1800  | 1500  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 5773 a 6061   |       | 2000  | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6062 a 6364   |       | 2300  | 2000  | 1600  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6365 a 6682   |       | 2600  | 2200  | 1900  | 1500  | 1000  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 6683 a 7016   |       | 2800  | 2500  | 2100  | 1700  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7017 a 7367   |       | 3100  | 2800  | 2400  | 2000  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7368 a 7735   |       | 3400  | 3100  | 2700  | 2300  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 7736 a 8122   |       | 3700  | 3400  | 3000  | 2600  | 2200  | 1700  | 1200  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8123 a 8528   |       | 3900  | 3700  | 3300  | 3000  | 2500  | 2100  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8529 a 8954   |       | 4200  | 3900  | 3600  | 3300  | 2900  | 2400  | 1900  | 1300  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 8955 a 9402   |       | 4500  | 4300  | 3900  | 3600  | 3200  | 2800  | 2300  | 1700  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9403 a 9872   |       | 4800  | 4600  | 4300  | 3900  | 3500  | 3100  | 2600  | 2100  | 1400  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 9873 a 10366  |       | 5100  | 4900  | 4600  | 4200  | 3900  | 3500  | 3000  | 2400  | 1800  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10367 a 10884 |       | 5400  | 5200  | 4900  | 4600  | 4200  | 3800  | 3300  | 2800  | 2200  | 1500  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 10885 a 11428 |       | 5700  | 5500  | 5200  | 4900  | 4500  | 4100  | 3700  | 3200  | 2600  | 2000  | 1200  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 11429 a 11999 |       | 6000  | 5800  | 5500  | 5200  | 4900  | 4500  | 4100  | 3600  | 3000  | 2400  | 1700  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 12000 a 12599 |       | 6300  | 6100  | 5800  | 5500  | 5200  | 4800  | 4400  | 3900  | 3400  | 2800  | 2100  | 1300  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 12600 a 13229 |       | 6600  | 6300  | 6100  | 5800  | 5500  | 5100  | 4700  | 4300  | 3800  | 3200  | 2600  | 1800  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 13230 a 13890 |       | 6800  | 6600  | 6400  | 6100  | 5800  | 5400  | 5100  | 4600  | 4200  | 3600  | 3000  | 2300  | 1400  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 13891 a 14585 |       | 7100  | 6900  | 6600  | 6400  | 6100  | 5700  | 5400  | 5000  | 4500  | 4000  | 3400  | 2700  | 1900  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     |
| 14586 a 15314 |       | 7300  | 7100  | 6900  | 6600  | 6300  | 6000  | 5700  | 5300  | 4800  | 4300  | 3800  | 3100  | 2400  | 1500  | 300   | 0     | 0     | 0     |
| 15315 a 16080 |       | 7500  | 7300  | 7100  | 6800  | 6600  | 6300  | 5900  | 5500  | 5100  | 4600  | 4100  | 3500  | 2800  | 2000  | 1000  | 0     | 0     | 0     |
| 16081 a 16884 |       | 7700  | 7500  | 7300  | 7000  | 6800  | 6500  | 6100  | 5800  | 5400  | 4900  | 4400  | 3800  | 3200  | 2400  | 1500  | 400   | 0     | 0     |
| 16885 a 17728 |       | 8000  | 7800  | 7600  | 7400  | 7200  | 6900  | 6600  | 6300  | 6000  | 5600  | 5100  | 4600  | 4100  | 3500  | 2800  | 2000  | 1000  | 0     |
| 17729 a 18614 |       | 7800  | 7600  | 7500  | 7300  | 7100  | 6800  | 6500  | 6100  | 5700  | 5300  | 4800  | 4300  | 3700  | 3100  | 2300  | 1500  | 400   | 0     |
| 18615 a 19545 |       | 8000  | 7800  | 7600  | 7400  | 7100  | 6800  | 6500  | 6200  | 5800  | 5400  | 4900  | 4400  | 3900  | 3200  | 2500  | 1800  | 900   | 0     |
| 19546 a 19800 |       | 8000  | 7800  | 7600  | 7400  | 7100  | 6900  | 6600  | 6200  | 5800  | 5400  | 5000  | 4500  | 3900  | 3300  | 2600  | 1800  | 1000  | 300   |
| > que 19800   |       | 8000  | 7800  | 7600  | 7400  | 7100  | 6900  | 6600  | 6200  | 5800  | 5400  | 5000  | 4500  | 3900  | 3300  | 2600  | 1800  | 1000  | 300   |

## DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 9 PESSOAS

[ Valores em escudos ]

| RENDIMENTO                                  |       | menor que | 45327 | 47593 | 49973 | 52472 | 55096 | 57851 | 60744 | 63781 | 66970 | 70318 | 73834 | 77526 | 81402 | 85472 | 89746 | 94233 | 98945 | 103892 |        |
|---------------------------------------------|-------|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|
| RENDIMENTO                                  |       | que       | 45327 | 47592 | 49972 | 52471 | 55095 | 57850 | 60743 | 63780 | 66969 | 70317 | 73833 | 77525 | 81401 | 85471 | 89745 | 94232 | 98944 | 103891 | 107220 |
| Subsidio de renda igual ao aumento da renda |       |           |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |
| < que                                       | 4294  |           | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 4294 a                                      | 4508  |           | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 4509 a                                      | 4733  |           | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 4734 a                                      | 4970  |           | 700   | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 4971 a                                      | 5219  |           | 1000  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 5220 a                                      | 5480  |           | 1200  | 800   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 5481 a                                      | 5754  |           | 1500  | 1100  | 600   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 5755 a                                      | 6042  |           | 1700  | 1300  | 900   | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 6043 a                                      | 6344  |           | 2000  | 1600  | 1200  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 6345 a                                      | 6661  |           | 2200  | 1900  | 1500  | 1000  | 400   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 6662 a                                      | 6994  |           | 2500  | 2200  | 1800  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 6995 a                                      | 7344  |           | 2800  | 2500  | 2100  | 1600  | 1100  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 7345 a                                      | 7711  |           | 3100  | 2800  | 2400  | 1900  | 1400  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 7712 a                                      | 8097  |           | 3400  | 3100  | 2700  | 2200  | 1700  | 1200  | 500   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 8098 a                                      | 8502  |           | 3700  | 3400  | 3000  | 2600  | 2100  | 1500  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 8503 a                                      | 8927  |           | 4000  | 3700  | 3300  | 2900  | 2400  | 1900  | 1300  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 8928 a                                      | 9373  |           | 4300  | 4000  | 3700  | 3300  | 2800  | 2300  | 1700  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 9374 a                                      | 9842  |           | 4700  | 4300  | 4000  | 3600  | 3200  | 2700  | 2100  | 1400  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 9843 a                                      | 10334 |           | 5000  | 4700  | 4300  | 4000  | 3500  | 3000  | 2500  | 1800  | 1100  | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 10335 a                                     | 10851 |           | 5300  | 5000  | 4700  | 4300  | 3900  | 3400  | 2900  | 2300  | 1600  | 700   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 10852 a                                     | 11394 |           | 5600  | 5300  | 5000  | 4700  | 4300  | 3800  | 3300  | 2700  | 2000  | 1200  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 11395 a                                     | 11964 |           | 6000  | 5700  | 5400  | 5000  | 4600  | 4200  | 3700  | 3100  | 2500  | 1700  | 800   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 11965 a                                     | 12562 |           | 6300  | 6000  | 5700  | 5400  | 5000  | 4600  | 4100  | 3500  | 2900  | 2200  | 1300  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 12563 a                                     | 13190 |           | 6600  | 6300  | 6000  | 5700  | 5300  | 4900  | 4500  | 3900  | 3300  | 2600  | 1800  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 13191 a                                     | 13850 |           | 6900  | 6700  | 6400  | 6100  | 5700  | 5300  | 4900  | 4300  | 3800  | 3100  | 2300  | 1400  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 13851 a                                     | 14543 |           | 7200  | 7000  | 6700  | 6400  | 6000  | 5700  | 5200  | 4700  | 4200  | 3600  | 2800  | 2000  | 900   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 14544 a                                     | 15270 |           | 7500  | 7300  | 7000  | 6700  | 6400  | 6000  | 5600  | 5100  | 4600  | 4000  | 3300  | 2500  | 1500  | 300   | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 15271 a                                     | 16034 |           | 7800  | 7600  | 7300  | 7000  | 6700  | 6300  | 5900  | 5500  | 5000  | 4400  | 3700  | 3000  | 2100  | 1000  | 0     | 0     | 0     | 0      |        |
| 16035 a                                     | 16838 |           | 8000  | 7800  | 7600  | 7300  | 7000  | 6600  | 6200  | 5800  | 5300  | 4800  | 4200  | 3400  | 2600  | 1600  | 400   | 0     | 0     | 0      |        |
| 16839 a                                     | 17678 |           | 8300  | 8000  | 7800  | 7500  | 7200  | 6900  | 6500  | 6100  | 5600  | 5100  | 4500  | 3900  | 3100  | 2200  | 1100  | 0     | 0     | 0      |        |
| 17679 a                                     | 18562 |           | 8500  | 8300  | 8000  | 7700  | 7400  | 7100  | 6800  | 6400  | 5900  | 5400  | 4900  | 4200  | 3500  | 2700  | 1700  | 400   | 0     | 0      |        |
| 18563 a                                     | 19490 |           | 8800  | 8400  | 8200  | 7900  | 7600  | 7300  | 7000  | 6600  | 6100  | 5700  | 5100  | 4500  | 3900  | 3100  | 2200  | 1100  | 0     | 0      |        |
| 19491 a                                     | 20465 |           | 8800  | 8500  | 8300  | 8100  | 7800  | 7500  | 7100  | 6700  | 6300  | 5800  | 5300  | 4700  | 4100  | 3400  | 2600  | 1700  | 400   | 0      |        |
| 20466 a                                     | 21488 |           | 8800  | 8600  | 8400  | 8100  | 7900  | 7500  | 7200  | 6800  | 6400  | 5900  | 5400  | 4900  | 4300  | 3600  | 2800  | 2000  | 1000  | 0      |        |
| 21489 a                                     | 21800 |           | 8900  | 8600  | 8400  | 8200  | 7900  | 7600  | 7200  | 6800  | 6400  | 6000  | 5500  | 4900  | 4300  | 3600  | 2900  | 2100  | 1100  | 300    |        |
| > que                                       | 21800 |           | 8900  | 8600  | 8400  | 8200  | 7900  | 7600  | 7200  | 6800  | 6400  | 6000  | 5500  | 4900  | 4300  | 3600  | 2900  | 2100  | 1100  | 300    |        |

DIMENSÃO DO AGREGADO FAMILIAR : 10 OU MAIS PESSOAS

(Valores em escudos)

| RENDIMENTO    | menor que | 49155 a 49155 | 51613 a 51612 | 54194 a 54193 | 56904 a 56903 | 59749 a 59748 | 62736 a 62735 | 65873 a 65872 | 69167 a 69166 | 72625 a 72624 | 76256 a 76255 | 80069 a 80068 | 84072 a 84071 | 88276 a 88275 | 92690 a 92689 | 97324 a 97323 | 102190 a 102189 | 107299 a 107298 |        |
|---------------|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|--------|
| RENDA         |           | 49155         | 51612         | 54193         | 56903         | 59748         | 62735         | 65872         | 69166         | 72624         | 76255         | 80068         | 84071         | 88275         | 92689         | 97323         | 102189          | 107298          | 112663 |
| < que 4657    |           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 4657 a 4889   |           | 300           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 4890 a 5133   |           | 600           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 5134 a 5390   |           | 800           | 400           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 5391 a 5660   |           | 1100          | 600           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 5661 a 5943   |           | 1300          | 900           | 400           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 5944 a 6240   |           | 1600          | 1200          | 700           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 6241 a 6552   |           | 1900          | 1400          | 1000          | 400           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 6553 a 6880   |           | 2100          | 1700          | 1300          | 800           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 6881 a 7224   |           | 2400          | 2000          | 1600          | 1100          | 500           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 7225 a 7585   |           | 2700          | 2300          | 1900          | 1400          | 800           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 7586 a 7964   |           | 3000          | 2700          | 2200          | 1700          | 1200          | 500           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 7965 a 8362   |           | 3400          | 3000          | 2600          | 2100          | 1500          | 900           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 8363 a 8780   |           | 3700          | 3300          | 2900          | 2400          | 1900          | 1300          | 600           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 8781 a 9219   |           | 4000          | 3600          | 3200          | 2800          | 2300          | 1700          | 1000          | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 9220 a 9680   |           | 4300          | 4000          | 3600          | 3100          | 2600          | 2100          | 1400          | 600           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 9681 a 10164  |           | 4700          | 4300          | 3900          | 3500          | 3000          | 2500          | 1800          | 1100          | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 10165 a 10672 |           | 5000          | 4700          | 4300          | 3900          | 3400          | 2900          | 2200          | 1500          | 700           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 10673 a 11206 |           | 5400          | 5000          | 4700          | 4300          | 3800          | 3300          | 2700          | 2000          | 1200          | 300           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 11207 a 11766 |           | 5700          | 5400          | 5000          | 4600          | 4200          | 3700          | 3100          | 2400          | 1700          | 800           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 11767 a 12354 |           | 6100          | 5800          | 5400          | 5000          | 4600          | 4100          | 3500          | 2900          | 2200          | 1300          | 300           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 12355 a 12972 |           | 6400          | 6100          | 5800          | 5400          | 5000          | 4500          | 4000          | 3400          | 2600          | 1800          | 900           | 0             | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 12973 a 13621 |           | 6800          | 6500          | 6100          | 5800          | 5400          | 4900          | 4400          | 3800          | 3100          | 2300          | 1400          | 300           | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 13622 a 14302 |           | 7100          | 6800          | 6500          | 6100          | 5700          | 5300          | 4800          | 4200          | 3600          | 2800          | 2000          | 900           | 0             | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 14303 a 15017 |           | 7400          | 7100          | 6800          | 6500          | 6100          | 5700          | 5200          | 4700          | 4000          | 3300          | 2500          | 1500          | 300           | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 15018 a 15768 |           | 7700          | 7500          | 7200          | 6800          | 6500          | 6100          | 5600          | 5100          | 4500          | 3800          | 3000          | 2100          | 1000          | 0             | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 15769 a 16556 |           | 8000          | 7800          | 7500          | 7200          | 6800          | 6400          | 6000          | 5500          | 4900          | 4300          | 3500          | 2700          | 1700          | 400           | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 16557 a 17384 |           | 8300          | 8100          | 7800          | 7500          | 7100          | 6800          | 6300          | 5800          | 5300          | 4700          | 4000          | 3200          | 2300          | 1100          | 0             | 0               | 0               | 0      |
| 17385 a 18253 |           | 8600          | 8300          | 8100          | 7800          | 7400          | 7100          | 6600          | 6200          | 5700          | 5100          | 4400          | 3700          | 2800          | 1800          | 400           | 0               | 0               | 0      |
| 18254 a 19166 |           | 8900          | 8600          | 8300          | 8000          | 7700          | 7300          | 6900          | 6500          | 6000          | 5400          | 4800          | 4100          | 3300          | 2300          | 1200          | 0               | 0               | 0      |
| 19167 a 20124 |           | 9000          | 8800          | 8500          | 8200          | 7900          | 7600          | 7200          | 6700          | 6300          | 5700          | 5100          | 4500          | 3700          | 2800          | 1800          | 400             | 0               | 0      |
| 20125 a 21130 |           | 9200          | 8900          | 8700          | 8400          | 8100          | 7700          | 7400          | 6900          | 6500          | 6000          | 5400          | 4800          | 4000          | 3200          | 2300          | 1200            | 0               | 0      |
| 21131 a 22187 |           | 9300          | 9000          | 8800          | 8500          | 8200          | 7900          | 7500          | 7100          | 6600          | 6100          | 5600          | 5000          | 4300          | 3500          | 2700          | 1700            | 400             | 0      |
| 22188 a 23100 |           | 9300          | 9100          | 8900          | 8600          | 8300          | 7900          | 7600          | 7100          | 6700          | 6200          | 5700          | 5000          | 4400          | 3600          | 2800          | 1900            | 900             | 0      |
| > que 23100   |           | 9300          | 9100          | 8900          | 8600          | 8300          | 7900          | 7600          | 7200          | 6700          | 6200          | 5700          | 5100          | 4400          | 3700          | 2900          | 2000            | 1000            | 0      |

**MINISTÉRIO DO EMPREGO E DA SEGURANÇA SOCIAL**

SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA SOCIAL

**Portaria n.º 931/87**

de 9 de Dezembro

A Portaria n.º 288/86, de 18 de Junho, determina a integração em vários centros regionais de segurança social dos contribuintes, beneficiários e órgãos da Caixa do Pessoal da Companhia União Fabril e Empresas Associadas, bem como a integração orgânica e funcional da mesma Caixa no Centro Regional de Segurança Social de Lisboa.

Posteriormente, pela Portaria n.º 128/87, de 24 de Fevereiro, reconhecendo-se que no distrito de Lisboa se encontra o maior número de beneficiários, contribuintes e órgãos da Caixa e que o processo deve decorrer sem prejuízo da qualidade dos serviços prestados, determinou-se que ficasse suspensa a referida integração orgânica e funcional até fixação de nova data. Julga-se que, neste momento, estão reunidas as condições necessárias para proceder a essa fixação.

Nestes termos:

Manda o Governo da República Portuguesa, pelo Secretário de Estado da Segurança Social, que seja efectuada em 1 de Janeiro de 1988 a integração orgânica e funcional da Caixa de Previdência do Pessoal da

Companhia União Fabril e Empresas Associadas no Centro Regional de Segurança Social de Lisboa.

Secretaria de Estado da Segurança Social.

Assinada em 9 de Novembro de 1987.

O Secretário de Estado da Segurança Social, *Luís Filipe da Conceição Pereira*.

**MINISTÉRIO DO COMÉRCIO E TURISMO**

SECRETARIA DE ESTADO DO COMÉRCIO INTERNO

**Portaria n.º 932/87**

de 9 de Dezembro

Ao abrigo do disposto no artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 75-Q/77, de 28 de Fevereiro:

Manda o Governo da República Portuguesa, pelo Secretário de Estado do Comércio Interno, o seguinte:

1.º A venda de batata-semente nacional e importada destinada à produção de batata de consumo fica sujeita ao regime de margens de comercialização fixadas a que se refere a alínea e) do n.º 1 do artigo 1.º do Decreto-Lei n.º 329-A/74, de 10 de Julho.

2.º — 1 — As margens máximas de comercialização de batata-semente por saco de 50 kg são as seguintes:

a) Margens do importador/armazenista:

Para batata-semente importada, 15 % sobre o preço CIF *liner terms*, mais os encargos

até ao armazém, não excedendo estes os 400\$;

Para batata-semente nacional, 15 % sobre o preço de venda pelas cooperativas de produtores de batata-semente, para a produzida no continente, ou sobre o preço no cais de desembarque, no continente, para a produzida na Região Autónoma dos Açores, mais os encargos do transporte até ao armazém, não excedendo estes os 170\$;

b) Margem do retalhista — 150\$.

2 — O retalhista poderá fazer acrescer à sua margem a margem prevista para o armazenista sempre que adquira o produto nas cooperativas de produtores de batata-semente.

3 — Qualquer que seja o número de agentes intervenientes no circuito de comercialização, não é permitida a utilização de margens que no seu conjunto ultrapassem a soma das margens referidas neste número.

4 — O encargo correspondente ao transporte desde o armazém do importador/armazenista até ao retalhista poderá ser acrescido à margem do interveniente que efectuar o transporte, quando devidamente comprovado pela documentação da despesa realizada, não podendo exceder, em qualquer caso, 165\$ por saco de 50 kg.

3.º — 1 — O preço de venda ao agricultor da batata-semente importada será o que resultar do acréscimo sobre o preço CIF *liner terms*, convertido em escudos, do diferencial estabelecido na Portaria n.º 658/86, de 5 de Novembro, das correspondentes margens de

comercialização e do encargo a que se refere no n.º 4 do número anterior.

2 — Quando os valores de importação forem expressos por formas diferentes do CIF *liner terms* (CIF *free out*, C&F, etc.), as operações de conversão em escudos a efectuar serão acrescidas dos encargos necessários para a sua equivalência ao valor CIF *liner terms*.

3 — O câmbio a considerar nas operações de conversão em escudos para determinação dos preços CIF a que se referem os n.ºs 1 e 2 é o do dia da efectiva liquidação das remessas pelos importadores à entidade bancária respectiva.

4 — Se, por motivo devidamente justificado, não for possível efectuar a liquidação a que se refere o n.º 3 antes do início da comercialização da respectiva remessa, o câmbio a considerar, até ao dia em que aquela liquidação seja possível, é o do dia do início da comercialização dessa remessa.

4.º Esta portaria aplica-se apenas no território do continente.

5.º Esta portaria entra em vigor no dia imediato ao da sua publicação.

Secretaria de Estado do Comércio Interno.

Assinada em 25 de Novembro de 1987.

O Secretário de Estado do Comércio Interno, *Jorge Manuel Mendes Antas*.

# RENOVAÇÃO DE ASSINATURAS PARA 1988

## AVISO

Senhor Assinante:

Ao iniciar-se um novo período de renovação das assinaturas para as diversas publicações oficiais a INCM, através dos seus respectivos serviços, estabelece um novo sistema de revalidação, cuja prática, a título experimental, terá início em Janeiro de 1988.

O resultado do esforço a que gostosamente nos propomos somente será conseguido se pudermos contar com a colaboração de todos os interessados, bastando apenas o simples cumprimento das normas constantes nos pontos que a seguir se indicam:

- 1 — Para que não haja interrupção no envio das publicações, as assinaturas registadas nos nossos ficheiros de 1987 serão consideradas automaticamente renovadas desde que as FICHAS-RENOVAÇÃO, previamente remetidas pelo correio, nos sejam devolvidas acompanhadas das requisições ou dos valores respectivos em cheque à ordem da Imprensa Nacional-Casa da Moeda, E. P., impreterivelmente até 31 de Janeiro de 1988.
- 2 — Quaisquer alterações que se pretendam introduzir nas assinaturas que vigoraram em 1987 deverão ser registadas nos espaços para o efeito reservados em cada FICHA-RENOVAÇÃO, a devolver nas mesmas condições expressas no ponto anterior.
- 3 — Nos casos de eventuais anulações, torna-se igualmente necessária a devolução das FICHAS-RENOVAÇÃO, com a indicação de *sem efeito* ou *anulada para 1988*.
- 4 — Os organismos públicos deverão, como habitualmente, proceder à devolução das FICHAS-

-RENOVAÇÃO acompanhadas da respectiva requisição, de acordo com o disposto na circular n.º 1014, série A, de 21 de Dezembro de 1982, da Direcção-Geral da Contabilidade Pública, tendo em especial atenção o seu ponto 1.2 ou, no caso de pagamento por cheque, nas condições referidas no ponto 1 supra.

- 5 — O envio das publicações será suspenso a partir do dia 1 de Fevereiro desde que as FICHAS-RENOVAÇÃO, acompanhadas dos comprovantes da sua liquidação, não tenham dado entrada nos nossos serviços até ao último dia do mês de Janeiro.
- 6 — Por motivos de ordem técnica, os senhores assinantes, cujas FICHAS-RENOVAÇÃO e consequente pagamento dêem entrada na INCM posteriormente àquela data, somente receberão os restantes números saídos desde 1 de Fevereiro alguns dias após recomeçarem a receber diariamente as publicações.

A alteração agora anunciada resulta do trabalho que vimos desenvolvendo na modernização, simplificação e divulgação das publicações oficiais — especialmente no tocante ao do *Diário da República* —, no qual tomámos em conta os pontos de vista e as sugestões dos nossos clientes.

Mas o principal objectivo que pretendemos com a nova forma de renovação — a *não interrupção do envio das publicações* — somente será conseguido com a colaboração que for dispensada pelos senhores assinantes. Colaboração que desde já agradecemos.



### DIÁRIO DA REPÚBLICA

Depósito legal n.º 8814/85

ISSN 0870-9963

IMPRENSA NACIONAL-CASA DA MOEDA, E. P.

### AVISO

Por ordem superior e para constar, comunica-se que não serão aceites quaisquer originais destinados ao *Diário da República* desde que não tragam aposta a competente ordem de publicação, assinada e autenticada com selo branco.



PORTE  
PAGO

1 — Preço de página para venda avulso, 4\$; preço por linha de anúncio, 86\$.

2 — Para os novos assinantes do *Diário da Assembleia da República*, o período da assinatura será compreendido de Janeiro a Dezembro de cada ano. Os números publicados em Novembro e Dezembro do ano anterior que completam a legislatura serão adquiridos ao preço de capa.

3 — Os prazos de reclamação de faltas do *Diário da República* para o continente e regiões autónomas e estrangeiro são, respectivamente, de 30 e 90 dias à data da sua publicação.

**PREÇO DESTES NÚMEROS 128\$00**

Toda a correspondência, quer oficial, quer relativa a anúncios e a assinaturas do «Diário da República» e do «Diário da Assembleia da República» deve ser dirigida à administração da Imprensa Nacional-Casa da Moeda, E. P., Rua de D. Francisco Manuel de Melo, 5 - 1092 Lisboa Codex