

| Unidade curricular<br>opcional<br>n.º | Unidade curricular                          | Área científica | Organização do ano curricular | Horas de trabalho |          |    |    |    |   |   |    | Créditos | Observações |  |
|---------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------|-------------------------------|-------------------|----------|----|----|----|---|---|----|----------|-------------|--|
|                                       |                                             |                 |                               | Total             | Contacto |    |    |    |   |   |    |          |             |  |
|                                       |                                             |                 |                               |                   | T        | TP | PL | TC | S | E | OT | O        |             |  |
| Opção3                                | Tradução Intersemiótica — Russo-Português.  | LC              | Semestre 1 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |
|                                       | Tradução Intersemiótica — Alemão-Português. | LC              | Semestre 1 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |
|                                       | Tradução Jurídica — Francês-Português.      | LC              | Semestre 2 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |
|                                       | Tradução Jurídica — Espanhol-Português.     | LC              | Semestre 2 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |
|                                       | Tradução Jurídica — Russo-Português.        | LC              | Semestre 2 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |
|                                       | Tradução Jurídica — Alemão-Português.       | LC              | Semestre 2 . . .              | 150               |          | 48 |    |    |   |   |    |          | 6           |  |

209625258

## Escola Superior de Tecnologia da Saúde do Porto

## Aviso n.º 7290/2016

1 — A Escola Superior de Tecnologia da Saúde do Porto (ESTSP) pretende recrutar, mediante mobilidade interna na categoria, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20.6, um (1) assistente técnico para o exercício de funções na Área de Recursos Humanos, Financeiros e Patrimoniais — Recursos Humanos, com o seguinte conteúdo funcional:

1.1 — As funções a exercer são as enquadráveis no conteúdo funcional da carreira e categoria de assistente técnico para o Serviço de Recursos Humanos, de acordo com o conteúdo definido no anexo à LTFP, designadamente nos domínios de gestão dos procedimentos relativos a vencimentos e demais abonos e descontos do pessoal docente e não docente; na elaboração dos mapas de gestão de pessoal, exigidos por lei ou requeridos interna ou externamente; na atualização dos dados constantes do processo individual de cada trabalhador; na instrução dos processos relativos à contratação de docentes e não docentes, incluindo a elaboração dos contratos, respetivas renovações e modificações; na atualização dos registos da assiduidade e pontualidade dos Trabalhadores; na organização e reporte de toda a informação estatística legalmente exigida em matéria de recursos humanos.

2 — Requisitos de admissão:

2.1 — Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado;

2.2 — Estar integrado na carreira e categoria de assistente técnico.

3 — Método de seleção: A seleção dos Candidatos será feita com base na análise do *curriculum vitae*, complementada com entrevista (apenas serão convocados para a realização de entrevista os candidatos que reúnam os requisitos de admissão).

4 — Local de trabalho: Instalações da ESTSP.

5 — Prazo e forma de apresentação das candidaturas: os Interessados devem, no prazo de vinte (20) dias úteis contados da publicação do presente Aviso, enviar Requerimento dirigido ao Presidente da ESTSP, entregue, juntamente com todos os anexos, pessoalmente, no período compreendido entre as 09h00 e as 12h30 e entre as 14h00 e as 17h00, ou remetido pelo correio, sob registo e com aviso de receção, expedido até ao termo do prazo fixado, para o Serviço de Recursos Humanos da ESTSP, Rua Valente Perfeito, 322, 4400-330 Vila Nova de Gaia, acompanhado de *curriculum vitae* detalhado, datado e assinado e com a menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego detida, da carreira, da posição e nível remuneratórios e respetivo montante, assim como o posto de trabalho a que se candidata. Deve, ainda, ser indicado o endereço eletrónico e número de telefone para posterior contacto.

Não são aceites candidaturas enviadas por correio eletrónico.

A presente oferta de emprego será igualmente publicitada em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), no 1.º dia útil seguinte à presente publicação.

30 de maio de 2016. — O Presidente, *Prof. Doutor Agostinho Cruz*.  
209625055

## INSTITUTO POLITÉCNICO DE VISEU

## Despacho (extrato) n.º 7647/2016

Por despacho de 14-04-2016, do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu, nos termos previstos na lei, foi autorizada a celebração do contrato de trabalho em funções públicas, a termo resolutivo certo com o seguinte pessoal docente, para a Escola Superior de Saúde de Viseu do IPV.

Mestre Carlos Manuel Nogueira Martins dos Santos, como Assistente Convocado, em regime de tempo parcial 25 %, no período de 18-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

Mestre Maria Amélia dos Santos Lopes, como Assistente Convivada, em regime de tempo parcial 50 %, no período de 18-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

Licenciada Ana Maria Ferreira Henriques de Campos, como Assistente Convivada, em regime de tempo parcial 25 %, no período de 18-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

Licenciado Francisco José Dinis de Matos Abreu, como Assistente Convivado, em regime de tempo parcial 25 %, no período de 18-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

27 de maio de 2016. — O Administrador do Instituto Politécnico de Viseu, *Mário Luís Guerra de Sequeira e Cunha*.

209623727

## Despacho (extrato) n.º 7648/2016

Por despacho de 22-04-2016, do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu, nos termos previstos na lei, foi autorizada a celebração do contrato de trabalho em funções públicas, a termo resolutivo certo com o seguinte pessoal docente, para a Escola Superior de Saúde de Viseu do IPV.

Licenciada Leonor Elisa Baltazar Costa Rodrigues, como Assistente Convivada, em regime de tempo parcial 25 %, no período de 26-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

Licenciada Sandra Maria Branquinho Mendes Oliveira, como Assistente Convivada, em regime de tempo parcial 25 %, no período de 26-04-2016 a 08-07-2016, com a remuneração mensal ilíquida correspondente ao escalão 1, índice 100, do vencimento de Assistente em tempo integral.

27 de maio de 2016. — O Administrador do Instituto Politécnico de Viseu, *Mário Luís Guerra de Sequeira e Cunha*.

209623613

## Despacho (extrato) n.º 7649/2016

Por despacho de 12-05-2016, do Senhor Presidente do Instituto Politécnico de Viseu, autorizada, findo o período experimental de cinco anos, a manutenção do contrato de trabalho em funções públicas por