

4 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

22 de dezembro de 2015. — O Secretário de Estado da Indústria, *João Pedro do Rejo dos Santos Vasconcelos*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Dora Fernandes Carregosa
Nacionalidade: Portuguesa
Data de Nascimento: 29 de agosto de 1976

2 — Habilitações literárias e Formação profissional:

Licenciatura em Serviço Social — 1996 a 2002 (Licenciatura Pré-Bolonha, concluída com a média de 13 valores).

3 — Experiência Profissional:

Dezembro 2014 até ao presente — Secretária de Direção da Juventude Socialista — Apoio administrativo ao Secretário-Geral. Organização e preparação de reuniões, eventos ou iniciativas. Receção e assessoria nessas reuniões, eventos ou iniciativas; Organização e planificação da agenda pessoal e política; Gestão de convites; Apoio administrativo e logístico a toda a Estrutura, concelhias e núcleos.

Março 2014 a junho 2014 — Assistente Pessoal durante a campanha e pré-campanha para as Eleições Europeias 2014 do Partido Socialista; Planificação e organização da agenda e gestão de convites. Preparação e marcação de viagens e estadias. Apoio logístico e administrativo em campanha eleitoral.

Outubro 2011 a março 2014 — junho de 2014 a novembro 2014 — Gabinete de Relações Públicas do Partido Socialista — Receção a convidados em reuniões e eventos/iniciativas de cariz político; Apoio na organização e preparação destes eventos. Trabalho administrativo; Convocatórias e apoio a vários tipos de eventos, iniciativas e reuniões. Apoio às reuniões dos Órgãos Nacionais PS; Apoio às reuniões do LIPP (Laboratório de Ideias e Propostas para Portugal), nomeadamente ao grupo dos movimentos sociais; Organização e preparação da Conferência “Next Left — Por um novo Contrato Social” em colaboração com a NEXT LEFT — FEPS, com a coordenação e dinamização do LIPP-Movimentos Sociais.

2000 a 2011 — Gabinete do Diretor-Geral do Partido Socialista — Secretária da Direção-Geral — principais competências: Convocar e apoiar administrativamente reuniões; Organizar o arquivo do Gabinete do Diretor-geral; Organização da agenda do Diretor-geral; Preparação das reuniões da Comissão de Gestão; Apoio logístico e administrativo durante as campanhas eleitorais. Contacto com várias entidades, políticas e não só, Autarquias, Ministérios e Secretarias de Estado.

1996 a 1997 — Gabinete Imprensa do Partido Socialista — Visionamento de Telejornais; Síntese de imprensa; Apoio nas reuniões; Apoio administrativo à assessoria de Imprensa.

209221918

Direção-Geral do Consumidor

Despacho n.º 140/2016

Nos termos e para os efeitos dos artigos 44.º a 50.º e 159.º do Código do Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 7 de janeiro e do n.º 2 do artigo 6.º e n.ºs 2 e 5 do artigo 9.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação e com as alterações introduzidas pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto, sem prejuízo de avoacação dos poderes, designo como substituta nas minhas ausências e impedimentos, a Diretora de Serviços, Licenciada Ana Catarina Ferreira Marques da Fonseca, concedendo-lhe competência para a prática dos atos necessários à gestão da Direção-Geral do Consumidor.

O presente despacho produz efeitos a partir da data da sua assinatura.

4 de dezembro de 2015. — A Diretora-Geral, *Teresa Moreira*.

209184326

Instituto do Turismo de Portugal, I. P.

Aviso n.º 78/2016

Por deliberação do Conselho Diretivo do Instituto do Turismo de Portugal, I. P. foi autorizada a alteração do júri do procedimento concursal com a referência Portugal2020/TS6/DFT-DECP-Contabilidade/2015,

publicitado pelo aviso n.º 7549/2015, de 8 de julho, publicado na 2.ª série do *Diário da República* n.º 131, passando o mesmo a ter a seguinte composição:

Presidente: Paula Alexandra dos Santos Crispim, diretora coordenadora da Direção de Gestão Financeira e de Tecnologias.

1.º Vogal Efetivo: Elsa Maria da Palma Francisco, diretora do Departamento de Contabilidade e Património, que substituirá a presidente nas suas faltas e impedimentos.

2.º Vogal Efetivo: Elsa Cristina Pinto Barbosa Gomes da Cruz Deus Vieira, diretora coordenadora da Direção de Recursos Humanos.

1.º Vogal Suplente: Maria Cecília Espinha Silveira, diretora do Departamento de Gestão e Acompanhamento Contratual.

2.º Vogal Suplente: Ana Paula Prazeres Almeida, técnica superior da Direção de Recursos Humanos.

O júri ora nomeado dá continuidade e assume integralmente todas as diligências do procedimento já efetuadas.

29 de dezembro de 2015. — A Diretora Coordenadora da Direção de Recursos Humanos, *Elsa Cristina Pinto Barbosa Gomes da Cruz Deus Vieira*, por delegação de competências.

209231143

AMBIENTE

Gabinete do Ministro

Despacho n.º 141/2016

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de apoio auxiliar no meu Gabinete, Isolina Maria de Oliveira Ferreira dos Santos, com efeitos a partir de 26 de novembro de 2015.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo Decreto-Lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

10 de dezembro de 2015. — O Ministro do Ambiente, *João Pedro Soeiro de Matos Fernandes*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Isolina Maria de Oliveira Ferreira dos Santos.
Data de nascimento: 8 de janeiro de 1967.
Nacionalidade: Portuguesa.

2 — Habilitações académicas:

12.º ano de escolaridade.

3 — Experiência profissional:

Entre outubro e novembro de 2015: apoio auxiliar no Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente do XX Governo Constitucional; Entre setembro de 2013 e outubro de 2015: apoio auxiliar no Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente do XIX Governo Constitucional; Entre janeiro de 2009 e dezembro de 2010: Vigilante/Porteira no Complexo Desportivo de São Domingos de Rana;

Entre abril de 1992 e setembro de 2008: Chefe de secretaria e assistente administrativa na Cooptécnica — Escola Profissional Gustave Eiffel; Entre fevereiro de 1998 e maio de 1999 — Operadora de registo de dados na Papelaco Telemática, S. A.;

Entre janeiro de 1991 e março de 1992 — Assistente administrativa na ANIECA — Associação Nacional dos Industriais do Ensino de Condução Automóvel;

Entre dezembro de 1989 e dezembro de 1990 — Secretária do Diretor de Serviços de Viação de Lisboa; Entre janeiro e maio de 1990 — Assistente administrativa, em part-time aos Juristas do ACP — Automóvel Club de Portugal.

4 — Formação profissional complementar:

Formação — “Técnicas de Apoio à Gestão” — Instituto do Emprego e Formação Profissional;

Curso — “Gestão dos Comportamentos e Técnicas Administrativas — Nova Etapa;
 Curso de Excel — 2008;
 Curso Técnico de Aplicações Informáticas;
 Curso de Operadores/Programadores de Informática.

209222128

Despacho n.º 142/2016

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de Adjunto no meu gabinete, o mestre António Eduardo Lobo Oliveira Santos, técnico superior da Câmara Municipal do Porto, com efeitos a partir de 1 de dezembro de 2015.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo Decreto-Lei, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

10 de dezembro de 2015. — O Ministro do Ambiente, *João Pedro Soeiro de Matos Fernandes*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

António Eduardo Lobo de Oliveira Santos
 Data de Nascimento: 12 de janeiro de 1966

2 — Experiência Profissional:

Técnico Superior (Engenheiro Civil) na Direção Municipal do Urbanismo — Divisão Municipal de Planeamento e Ordenamento do Território da Câmara Municipal do Porto

3 — Habilitações Académicas

Master in Town Planning pela South Bank University of London, com equivalência ao Mestrado em Planeamento e Ambiente Urbano pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto e Faculdade de Arquitetura da Universidade do Porto

Licenciatura em Engenharia Civil pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto

209222688

Despacho n.º 143/2016

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de apoio auxiliar no meu Gabinete, Clarinda Paulina Monteiro Pinto, assistente operacional do Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral do Ministério da Agricultura e do Mar, com efeitos a partir de 26 de novembro de 2015.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

10 de dezembro de 2015. — O Ministro do Ambiente, *João Pedro Soeiro de Matos Fernandes*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Clarinda Paulina Monteiro Pinto.
 Data de nascimento: 25 de dezembro de 1963.

2 — Habilitações académicas:

12.º ano de escolaridade.

3 — Experiência profissional:

Entre outubro e novembro de 2015: apoio auxiliar no Gabinete do Secretário de Estado da Energia do XX Governo Constitucional;

Entre julho de 2013 e outubro de 2015: apoio auxiliar no Gabinete do Ministro do Ambiente, Ordenamento do Território e Energia do XIX Governo Constitucional;

Entre 2012 e 2013: apoio auxiliar no Gabinete do Secretário de Estado do Ambiente e do Ordenamento do Território do XIX Governo Constitucional;

Entre 2010 e 2012: Assistente operacional na Secretaria-Geral do Ministério do Ambiente e do Ordenamento do Território;

Entre 2006 e 2010: Operadora de reprografia na Direção de Serviços de Documentação, Comunicação e Relações Públicas do Ministério do Ambiente, do Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional;

Entre 1985 e 2006: Operadora de reprografia na Direção-Geral dos Edifícios e Monumentos Nacionais.

4 — Formação profissional complementar:

Curso de formação DocBase Windows — Sistema de Arquivos;
 DocBase Atendimento — O Canal de Comunicação Privilegiado do Cidadão;

Formação em «A Requisição de Material no GERFIP».

209222477

Despacho n.º 144/2016

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *c*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de Adjunta no meu gabinete, a mestre Inês Mariana Lima Ferreira Alves, técnica superior da Águas do Porto, E. M., com efeitos a partir de 3 de dezembro de 2015.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo Decreto-Lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

10 de dezembro de 2015. — O Ministro do Ambiente, *João Pedro Soeiro de Matos Fernandes*.

ANEXO

Nota Curricular

1 — Dados Pessoais

Nome: Inês Mariana Lima Ferreira Alves
 Data de Nascimento: 26 de outubro de 1985

2 — Experiência Profissional

Técnica Superior de Engenharia do Ambiente da Direção Técnica da Águas do Porto, EM (2009-2015)

3 — Habilitações Académicas

Mestrado Integrado em Engenharia do Ambiente pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto (2004-2009)

Pós-Graduação em Engenharia de Segurança e Higiene Ocupacionais pela Faculdade de Engenharia da Universidade do Porto (2009-2010)

Pós-Graduação em Sistemas Integrados de Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança pelo Instituto Superior de Engenharia do Porto (2011-2012)

209222622

Despacho n.º 145/2016

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, no n.º 9 do artigo 4.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de coordenadora do apoio no meu Gabinete, Ana Sofia Leocádio Magalhães, com efeitos a partir de 26 de novembro de 2015.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo Decreto-Lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

10 de dezembro de 2015. — O Ministro do Ambiente, *João Pedro Soeiro de Matos Fernandes*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Dados pessoais:

Nome: Ana Sofia Leocádio Magalhães.
 Data de nascimento: 23 de setembro de 1977.

2 — Habilitações académicas:

12.º ano de escolaridade.

3 — Experiência profissional:

Entre outubro e novembro de 2015: Coordenadora do apoio técnico-administrativo no Gabinete do Ministro do Ambiente, Ordenamento do Território e Energia do XX Governo Constitucional;