

6 — Formalização das candidaturas — requerimento — acompanhado de *curriculum vitae* detalhado, datado e assinado, bem como de documentos comprovativos dos requisitos enunciados nos n.ºs 2 e 3 do presente aviso — dirigido ao secretário-geral do Ministério da Saúde, por correio com aviso de recepção, podendo, também, ser entregue directamente na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos, sita na Avenida de João Crisóstomo, 6, 3.º, 1000-208 Lisboa, no prazo de 10 dias úteis a partir da data de publicação da vaga na bolsa de emprego público (BEP).

10 de Abril de 2006. — O Secretário-Geral, *Rui Gonçalves*.

**Aviso n.º 5041/2006 (2.ª série).** — Nos termos do n.º 1 do artigo 20.º e do artigo 21.º, ambos da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, faz-se público que, por despacho de 10 de Abril de 2006 do secretário-geral do Ministério da Saúde, nos termos da alínea *d*) do n.º 1 do artigo 7.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, foi determinada a abertura de procedimento concursal para provimento do lugar de director de serviços de Gestão de Recursos, previsto no mapa anexo ao Decreto Regulamentar n.º 2/2006, de 25 de Janeiro, nos seguintes termos:

1 — Área de actuação do cargo a prover — n.º 8.º da Portaria n.º 327/2006, de 6 de Abril — gestão e administração dos recursos humanos, financeiros e patrimoniais, bem como da logística dos gabinetes dos membros do Governo e da Secretaria-Geral e das estruturas de missão que funcionem no âmbito do Ministério da Saúde.

2 — Requisitos formais de provimento — os previstos no n.º 1 do artigo 20.º da supracitada lei.

3 — Perfil — os candidatos devem possuir:

- a) Comprovados conhecimentos técnicos na área do cargo a prover;
- b) Capacidade de organização e liderança;
- c) Conhecimento do funcionamento do Ministério da Saúde;
- d) Comprovada experiência de direcção ou de coordenação de equipas na área da gestão dos recursos humanos e financeiros;
- e) Experiência de exercício funcional em serviços de apoio e gabinetes de membros do Governo.

4 — Métodos de selecção:

- a) Avaliação curricular, com carácter eliminatório;
- b) Entrevista pública.

5 — Composição do júri:

- a) Licenciada Judite da Silva Ribeiro Forte, adjunta do secretário-geral do Ministério da Saúde;
- b) Prof. Doutor Vasco Manuel Pinto dos Reis, professor associado com agregação da Escola Nacional de Saúde Pública da Universidade Nova de Lisboa;
- c) Engenheira Maria Júlia Fonseca Cardoso Neves Murta Ladeira, vogal do conselho de administração do Instituto de Gestão Informática e Financeira da Saúde.

6 — Formalização das candidaturas — requerimento acompanhado de *curriculum vitae* detalhado, datado e assinado, bem como de documentos comprovativos dos requisitos enunciados nos n.ºs 2 e 3 do presente aviso, dirigido ao secretário-geral do Ministério da Saúde, por correio, com aviso de recepção, podendo também ser entregue directamente na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos, sita na Avenida de João Crisóstomo, 6, 3.º, 1000-208 Lisboa, no prazo de 10 dias úteis contados a partir da data da publicação da vaga na bolsa de emprego público (BEP).

10 de Abril de 2006. — O Secretário-Geral, *Rui Gonçalves*.

**Aviso n.º 5042/2006 (2.ª série).** — Nos termos do n.º 1 do artigo 20.º e do artigo 21.º, ambos da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, faz-se público que, por despacho de 10 de Abril de 2006 do secretário-geral do Ministério da Saúde, nos termos da alínea *d*) do n.º 1 do artigo 7.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, foi determinada a abertura de procedimento concursal para provimento do lugar de director de serviços de Informação e Documentação, previsto no mapa anexo ao Decreto Regulamentar n.º 2/2006, de 25 de Janeiro, nos seguintes termos:

1 — Área de actuação do cargo a prover — n.º 6.º da Portaria n.º 327/2006, de 6 de Abril — desempenho de funções de informação e comunicação, documentação e atendimento geral, com vista a satisfazer necessidades de diversos públicos alvo, de utentes/clientes e dos serviços e organismos do Ministério da Saúde.

2 — Requisitos formais de provimento — os previstos no n.º 1 do artigo 20.º da supracitada lei.

3 — Perfil — os candidatos devem possuir:

- a) Comprovados conhecimentos técnicos na área do cargo a prover;

- b) Capacidade de organização e liderança;
- c) Conhecimento das instituições do Ministério da Saúde;
- d) Comprovada experiência de direcção ou de coordenação de equipas de trabalho;
- e) Comprovada experiência na área dos sistemas de informação, para recolha, tratamento e difusão de informação de carácter geral ou especializada, com recurso às tecnologias mais actualizadas para o efeito;
- f) Comprovada experiência em matéria de organização da documentação, de preferência através da utilização de tecnologias de informação e comunicação, que facilitem a integração em redes de unidades congéneres relevantes para o sector da saúde.

4 — Métodos de selecção:

- a) Avaliação curricular, com carácter eliminatório;
- b) Entrevista pública.

5 — Composição do júri:

- a) Licenciada Maria Helena Martins Alves, adjunta do secretário-geral do Ministério da Saúde;
- b) Prof. Doutor Luís Manuel da Graça Henriques, professor auxiliar da Escola Nacional de Saúde Pública da Universidade Nova de Lisboa;
- c) Engenheira Maria Júlia Fonseca Cardoso Neves Murta Ladeira, vogal do conselho de administração do Instituto de Gestão Informática e Financeira da Saúde.

6 — Formalização das candidaturas — requerimento acompanhado de *curriculum vitae* detalhado, datado e assinado, bem como de documentos comprovativos dos requisitos enunciados nos n.ºs 2 e 3 do presente aviso, dirigido ao secretário-geral do Ministério da Saúde, por correio, com aviso de recepção, podendo também ser entregue directamente na Direcção de Serviços de Gestão de Recursos, sita na Avenida de João Crisóstomo, 6, 3.º, 1000-208 Lisboa, no prazo de 10 dias úteis a partir da data da publicação da vaga na bolsa de emprego público (BEP).

10 de Abril de 2006. — O Secretário-Geral, *Rui Gonçalves*.

**Aviso n.º 5043/2006 (2.ª série).** — Nos termos do n.º 1 do artigo 20.º e do artigo 21.º, ambos da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, faz-se público que, por despacho de 10 de Abril de 2006 do secretário-geral do Ministério da Saúde, nos termos da alínea *d*) do n.º 1 do artigo 7.º da citada Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, foi determinada a abertura de procedimento concursal para provimento do lugar de director de serviços de Estudos e Planeamento, previsto no mapa anexo ao Decreto Regulamentar n.º 2/2006, de 25 de Janeiro, nos seguintes termos:

1 — Área de actuação do cargo a prover — n.º 5.º da Portaria n.º 327/2006, de 6 de Abril — realização dos estudos necessários ao desenvolvimento das políticas no sector da saúde, designadamente no domínio da gestão planeada dos recursos humanos.

2 — Requisitos formais de provimento — os previstos no n.º 1 do artigo 20.º da supracitada lei.

3 — Perfil — os candidatos devem possuir:

- a) Comprovados conhecimentos técnicos na área do cargo a prover;
- b) Capacidade de organização e liderança;
- c) Conhecimento do funcionamento das organizações do Ministério da Saúde, bem como das profissões da saúde;
- d) Comprovada experiência de direcção ou de coordenação de serviços, designadamente de gestão de recursos humanos da saúde;
- e) Experiência profissional em desenvolvimento de projectos e aquisição de serviços.

4 — Métodos de selecção:

- a) Avaliação curricular, com carácter eliminatório;
- b) Entrevista pública.

5 — Composição do júri:

- a) Licenciado Rui Manuel Andrade Gonçalves, secretário-geral do Ministério da Saúde;
- b) Prof. Doutor Vasco Manuel Pinto dos Reis, professor associado com agregação da Escola Nacional de Saúde Pública da Universidade Nova de Lisboa;
- c) Arquitecto José Francisco Santos Teves, subdirector-geral da Direcção-Geral dos Equipamentos da Saúde.