

Nome	Escola/QZP anterior	Escola/QZP actual		Mínuta
		Localidade	Freguesia	
Maria Augu Santa Dias Ribeiro	229908 — EB1 Lomar	EB1/JI Cruzeiro n.º 1	Rans	01

Onde se lê:

Nome	Escola/QZP anterior	Escola/QZP actual		Mínuta
		Localidade	Freguesia	
Maria Augusta Dias Ribeiro	229908 — EB1 Lomar	EB1/JI Cruzeiro n.º 1	Rans	01

deve ler-se:

18 de Abril de 2006. — A Coordenadora Educativa do Tâmega, *Maria Antónia Marques*.

### Agrupamento de Escolas de Celorico de Basto

**Aviso n.º 5502/2006 (2.ª série).** — Por despacho de 18 de Abril de 2006 do presidente do conselho executivo deste Agrupamento:

Fernanda Maria Cerqueira de Lemos Bastos, assistente administrativa especialista — nomeada, nos termos do n.º 1 do artigo 26.º do Decreto-Lei n.º 184/2004, de 29 de Julho, por urgente conveniência de serviço, para exercer funções de chefe de serviços de administração escolar, em regime de substituição, com efeitos a partir de 20 de Março de 2006, por impedimento da chefe de serviços de administração escolar Maria da Conceição Mineiro Silva Pinto.

18 de Abril de 2006. — O Presidente do Conselho Administrativo, *José Marcelino Queirós Faria da Mota*.

### Agrupamento Vertical Dr. Francisco Gonçalves Carneiro — Chaves

**Aviso n.º 5503/2006 (2.ª série).** — Por despacho de 6 de Março de 2006 do director do Gabinete de Gestão Financeira:

Maria Natividade Ribeiro Machado, assistente administrativa especialista do quadro de vinculação de Vila Real, em serviço no Agrupamento Vertical Dr. Francisco Gonçalves Carneiro — Chaves (código 152730) — nomeada, em regime de substituição, para o desempenho das funções de chefe de serviço de Administração Escolar do mesmo Agrupamento, cabendo-lhe o vencimento correspondente ao 1.º escalão desta categoria desde a data do despacho. (Não carece de fiscalização prévia do Tribunal de Contas.)

5 de Abril de 2006. — O Presidente do Conselho Executivo, *José Miguel Lucas de Oliveira Coelho*.

### Agrupamento de Escolas do Marão

**Despacho (extracto) n.º 10 346/2006 (2.ª série).** — Por não reunir as condições referidas no artigo 55.º do Decreto-Lei n.º 184/2004, de 29 de Julho, e por despacho da subdirector-geral dos Recursos Humanos da Educação de 4 de Abril de 2006, revogo a nomeação, em comissão de serviço, na função de encarregado de coordenação do pessoal de acção educativa da auxiliar de acção educativa Maria Helena de Jesus Carvalho Oliveira, publicada no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 32, de 14 de Fevereiro de 2006, despacho n.º 3460/2006.

17 de Abril de 2006. — A Presidente do Conselho Executivo, *Ercília Gonçalves Costa*.

## MINISTÉRIO DA CULTURA

### Secretaria-Geral

**Aviso n.º 5504/2006 (2.ª série).** — *Requisição de três técnicos superiores ou técnicos com vínculo à Administração Pública.* — A Intervenção Operacional da Cultura pretende requisitar para a sua estrutura de apoio técnico três técnicos superiores ou técnicos com vínculo à Administração Pública, incluindo institutos públicos, empresas públicas e outros organismos do sector público, ao abrigo do regime previsto na alínea a) do n.º 2 do artigo 46.º do Decreto-Lei n.º 54-A/2000, de 7 de Abril, e nos termos do artigo 27.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro, com a nova redacção dada pelo artigo 12.º da Lei n.º 60-A/2005, de 30 de Dezembro, que obedecem aos seguintes requisitos:

- Licenciatura ou bacharelato nas áreas de gestão e administração de empresas, contabilidade, auditoria, finanças, economia, direito ou outras áreas no domínio económico e social;
- Conhecimentos de informática na óptica do utilizador.

As condições de trabalho e regalias sociais são as genericamente vigentes para os funcionários da Administração Pública.

Os interessados na requisição deverão enviar até ao próximo dia 31 de Maio de 2006 requerimento do qual constem os seguintes elementos:

- Identificação completa, morada, código postal e telefone;
- Habilitações académicas e profissionais;
- Categoria, serviço e organismo a que pertencem e natureza do vínculo à função pública.

O requerimento deve ser acompanhado de *curriculum vitae*, detalhado, datado e assinado, que evidencie a experiência profissional