

mento industrial e participação nacional nas instâncias comunitárias nas matérias relativas à segurança alimentar.

Experiência profissional relevante no desempenho das funções:

Participação como delegado português nas reuniões do Comité de Gestão do Vinho, Carne de Bovino, Carne de Ovino, Carne de Suíno, Carne de Aves e Ovos, Leite e Produtos Lácteos e respectivo grupo de trabalho de estatística; pagamentos directos, nas reuniões do grupo de trabalho do conselho relativo aos assuntos da fileira do leite e lacticínios, simplificação da PAC — OCM única e revisão intercalar da PAC de 2003, nomeadamente no âmbito do regime de imposição suplementar, OCM do leite e lacticínios; condicionalidade das ajudas e regime de pagamento único e reuniões de grupos de peritos da Comissão na área do controlo oficial dos géneros alimentícios;

Representante do Gabinete de Planeamento e Política Agro-Alimentar no grupo de acompanhamento para a gestão das quotas leiteiras, criado por despacho do SE dos Mercados Agrícolas e da Qualidade Alimentar;

Integrou o grupo de trabalho de impacte ambiental das explorações leiteiras nas regiões de minifúndio, criado por despacho do MADRP;

Representante do GPPAA no grupo de trabalho criado por despacho conjunto do MAOT e do MADRP, com o objectivo de criar um projecto de legislação para o licenciamento das explorações pecuárias;

Coordenador do grupo de trabalho para a concepção do Programa Apícola Nacional criado por despacho do MADRP;

Formador nos cursos de empresários agrícolas, na área da vitivinicultura;

Comunicações apresentadas em seminários e congressos na área dos mercados vitivinícola, leite e produtos lácteos, reforma da política agrícola comum, condicionalidade das ajudas e rastreabilidade na cadeia alimentar.

#### Despacho n.º 25 822/2007

Com a publicação da Portaria n.º 219-J/2007, de 28 de Fevereiro, foi fixado em 18 o número de unidades flexíveis do Gabinete de Planeamento e Políticas, tendo, por meu despacho de 16 de Outubro de 2007, sido criadas 6 unidades e definidas as respectivas competências. Urge agora nomear os respectivos dirigentes, por forma que não se verifiquem quaisquer paralizações no normal funcionamento dos serviços.

Assim, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, nomeio, em regime de substituição, no cargo de chefe de divisão de Estatística e Metodologia o licenciado Luís Manuel Batista Ramos.

O nomeado tem o perfil pretendido para prosseguir as atribuições e objectivos do serviço e é dotado da necessária competência e aptidão para o exercício do cargo, conforme resulta do respectivo currículo, em anexo.

16 de Outubro de 2007. — A Directora, *Maria Rita de Oliveira Horta*.

#### Curriculum vitae

Nome — Luís Manuel Batista Ramos, nascido em 30 de Dezembro de 1963.

Formação académica — licenciatura em Engenharia Agrícola, ramo científico-tecnológico, pela Universidade de Évora, com a classificação de 14 valores.

Formação complementar:

Curso de formação em detecção remota, DEPRM;

Curso de formação na área de estatística, Departamento de Matemática do Instituto Superior de Agronomia;

Curso de estrutura e organização dos sistemas de informação estatística, ISEGI;

Curso de programação de computadores (Visual Basic), Instituto Superior Técnico;

Curso Siadap — gestão por objectivos e avaliação de desempenho (avaliadores), SERGA;

Curso de GeoMedia Professional, Intergraph;

Curso de introdução aos sistemas de informação geográfica, IDRHa.

Actividade profissional:

Técnico superior do GPP na Direcção de Serviços de Estatística, Metodologia e Estudos;

Responsável pela dinamização e coordenação, a nível nacional, dos trabalhos de recolha, recepção, validação, análise, difusão e transmissão da informação da RICA à CE;

Elaboração e participação em estudos e publicações, quer no âmbito de avaliação de medidas de política, quer no âmbito da sua concepção;

Apoio estatístico às tomadas de decisão no âmbito da preparação do Plano Estratégico Nacional (PEN) e do Programa de Desenvolvimento Rural (PRODER);

Colaboração na reestruturação do sistema informático da RICA, bem como na reestruturação metodológica;

Colaboração na produção de programas informáticos em funcionamento junto dos técnicos regionais, no âmbito do projecto RICA;

Responsável pela formação das equipas regionais na área da contabilidade agrícola e utilização do programa GESTAGRO;

Responsável pela manutenção do programa informático GESTAGRO, no que respeita a especificações técnicas e criação de novos módulos e respectivos testes;

Consultor no âmbito do projecto PHARE para a Bulgária Technical Assistance for Restructuring of the Agricultural Statistics System, na área da implementação do sistema RICA;

Representante do MADRP no grupo de trabalho interministerial do salário mínimo nacional;

Representante do MADRP na Comissão de Normalização Contabilística.

#### Despacho n.º 25 823/2007

Com a publicação da Portaria n.º 219-J/2007, de 28 de Fevereiro, foi fixado em 18 o número de unidades flexíveis do Gabinete de Planeamento e Políticas, tendo, por meu despacho de 16 de Outubro de 2007, sido criadas 6 unidades e definidas as respectivas competências. Urge agora nomear os respectivos dirigentes por forma que não se verifiquem quaisquer paralizações no normal funcionamento dos serviços.

Assim, ao abrigo do disposto no n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, nomeio, em regime de substituição, no cargo de chefe de divisão de Acompanhamento e Programação Orçamental a licenciada Maria de Lurdes dos Santos Trindade Soares e autorizo a referida dirigente a optar pelo vencimento da categoria de origem, nos termos do n.º 3 do artigo 31.º da legislação acima referida.

A nomeada tem o perfil pretendido para prosseguir as atribuições e objectivos do serviço e é dotada da necessária competência e aptidão para o exercício do cargo, conforme resulta do respectivo currículo, em anexo.

16 de Outubro de 2007. — A Directora, *Maria Rita de Oliveira Horta*.

#### Curriculum vitae

I — Identificação:

Nome — Maria de Lurdes dos Santos Trindade Soares;

Nacionalidade — portuguesa;

Naturalidade — concelho de Lisboa.

II — Habilitações literárias — licenciatura em Organização e Gestão de Empresas, pelo Instituto Superior de Economia — ISE, da Universidade Técnica de Lisboa.

III — Formação complementar mais relevante:

Curso de alta direcção em Administração Pública — CADAP (INA — de Fevereiro a Dezembro de 2006);

Programa de Desenvolvimento da Qualidade de Serviço (Homens & Sistemas — Organização e Desenvolvimento de Empresas, L.<sup>da</sup>, 1999);

Análise e Avaliação de Projectos — Formação Específica (IMAIA — 1995).

IV — Actividade profissional mais relevante:

Assessora principal do quadro do Gabinete de Planeamento e Política Agro-Alimentar — GPPAA, assegurando a coordenação da Divisão de Acompanhamento e Avaliação, desde Março de 2007;

Chefe de divisão de Acompanhamento e Avaliação, do GPPAA do MADRP, de Maio de 1997 a Fevereiro de 2007, e assessora principal desde Maio de 1998, assegurando, fundamentalmente, a área de gestão orçamental na vertente PIDDAC do MADRP elaboração, acompanhamento e avaliação dos programas orçamentais, medidas e projectos, e sua articulação com os programas comunitários e outros apoios;

Chefe de divisão de Acompanhamento e Controlo, do Instituto dos Mercados Agrícolas e da Indústria Agro-Alimentar — IMAIA de Maio de 1995 a Maio de 1997;

Técnica superior/assessora do IMAIA;

Técnica superior na Direcção-Geral dos Mercados Agrícolas e da Indústria Agro-Alimentar — DGMIAIA;

Técnica superior no Instituto de Apoio à Transformação e Comercialização dos Produtos Agro-Alimentares — IAPA;

Técnica superior da Direcção-Geral de Organização e Recursos Humanos — DGORH e da Direcção-Geral dos Serviços Centrais;