

em funções a termo resolutivo certo, a tempo parcial, de quatro horas diárias, para a carreira e categoria de assistente operacional de grau 1 e serviços de limpeza/apoio, conforme aviso n.º 2369/2014.

Lista de candidatos

Ordenação	Nome	Classificação final (valores)
1.º	Sandra Sofia Orvalho Faias Guerra	11,6
2.º	Miguel Delgado Ferreira Dias	11,6
3.º	Maria Odília Carvalho Coleho	11,2
4.º	Susana de Sousa Zegre	11,2
5.º	Virgínia Maria Matias Freire Baleia	10,4
6.º	Guilherme Sérgio da Cruz Jorge	10,4
7.º	Mónica Alexandra dos Santos Gonçalves	10,4
8.º	Vanessa Maria Bessa de Carvalho	10,4
9.º	Aradna Fabíola Lessa Mota	10,4
10.º	Maria Lucrecia Picado Augusto	1,2
11.º	Ana Sofia Pinto Costa	1,2

17 de março de 2014. — O Diretor, *José João Osório Gonçalves*.
207696235

Agrupamento de Escolas de Lordelo, Paredes

Despacho n.º 4359/2014

Ao abrigo do disposto no artigo 35.º do Código de Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de novembro, com as alterações introduzidas pela Declaração de Retificação n.º 265/91, de 31 de janeiro, e Declaração de Retificação 22-A/92, de 29 de fevereiro, os membros do Conselho Administrativo do Agrupamento de Escolas de Lordelo-Paredes delegam no 2.º vogal, Chefe Serviços Administração Escolar do Agrupamento de Escolas de Lordelo-Paredes, as competências que a seguir se descrevem:

- 1) Fiscalizar a cobrança de receitas;
- 2) Verificar a legalidade da gestão financeira.

Nas suas ausências ou impedimentos, estas atribuições serão da competência da Diretora Beatriz Ester Moura de Castro. No impedimento

de ambos será competente para o exercício das citadas atribuições o 1.º vogal do Conselho Administrativo, José Lourenço da Graça.

O presente Despacho tem efeitos retroativos e produz efeitos a partir de 2 de janeiro de 2014, ratificando-se todos os atos efetuados.

17 de março de 2014. — O Conselho Administrativo: *Beatriz Ester Moura de Castro — José Lourenço da Graça — António Dias de Sousa*.
207695806

Despacho n.º 4360/2014

Ao abrigo do disposto no artigo 35.º do Código de Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 442/91, de 15 de novembro, com as alterações introduzidas pela Declaração de Retificação n.º 265/91, de 31 de janeiro, e Declaração de Retificação 22-A/92, de 29 de fevereiro, os membros do Conselho Administrativo do Agrupamento de Escolas de Lordelo, Paredes, delegam na sua Presidente, Diretora do Agrupamento de Escolas de Lordelo, Paredes, as competências que a seguir se descrevem:

- 1) Autorizar despesas na “Relação de Necessidades”;
- 2) Autorizar pagamentos.

Nas suas ausências ou impedimentos, estas atribuições serão da competência do 1.º Vogal José Lourenço da Graça. No impedimento de ambos será competente para o exercício das citadas atribuições o 2.º vogal do Conselho Administrativo, António Dias de Sousa.

O presente Despacho tem efeitos retroativos e produz efeitos a partir de 2 de janeiro de 2014, ratificando-se todos os atos efetuados.

17 de março de 2014. — O Conselho Administrativo: *Beatriz Ester Moura de Castro — José Lourenço da Graça — António Dias de Sousa*.
207698852

Agrupamento de Escolas de Marrazes, Leiria

Aviso n.º 4065/2014

Em cumprimento do disposto no artigo 37.º, n.º 1, alínea d), da Lei n.º 12-A/2008, de 27/02, torna-se público que os trabalhadores a seguir indicados cessaram o Contrato em Funções Públicas por Tempo Indeterminado, ao abrigo do Programa de Rescisões por Mútuo Acordo regulamentado pela portaria n.º 221-A/2013, de 8 de julho:

Nome	Categoria	Índice/Nível	Data da cessação
Maria do Carmo Perpétua Costa	Assistente Técnica	209	31/12/2013
Maria Isabel de Carvalho Fernandes	Assistente Operacional	3	31/12/2013
Zélia Maria Peão Sousa	Assistente Operacional	189	31/12/2013
Maria Aline Fortunato da Silva Coelho da Silva	Assistente Operacional	151	31/01/2014
Maria Manuela Macedo Nóbrega	Assistente Operacional	5	28/02/2014

17 de março de 2014. — O Diretor, *José António Batista Violante*.

207695433

MINISTÉRIO DA SOLIDARIEDADE E DA SEGURANÇA SOCIAL

Instituto da Segurança Social, I. P.

Deliberação (extrato) n.º 778/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 270/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada em regime de substituição, Maria Cristina Moreira Lopes Seleiro, no cargo de Chefe da Equipa do Centro Gráfico e Centros de Substituição de Suporte, do Núcleo de Arquivos, do Departamento de Administração, Património e Obras, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota Curricular

Maria Cristina Moreira Lopes Seleiro, Licenciada em Design e Produção Gráfica, pelo Instituto Superior de Educação e Ciências, com a categoria de Técnica Superior, no Instituto da Segurança Social, I. P.

Afeta ao Departamento de Administração e Património e Obras, com vínculo definitivo à Função Pública desde 6 de março de 1997, onde iniciou funções no Centro Regional de Lisboa e Vale do Tejo — Centro de Educação Infantil da Parede.

Em 1999/10/28 ingressou nos quadros do Centro Nacional de Pensões, após concurso, e desempenhou funções na Unidade de Prestações com Aplicações de Instrumentos Internacionais.

Em 2002/05, é reclassificada na Carreira Técnica, e integrada na Equipa do Centro Gráfico Sul, onde desenvolve trabalhos criativos de acordo com as normas da imagem corporativa do ISS, I. P., com recurso a aplicações informáticas para artes gráficas.

Em 2005/08, obtém o grau de Licenciatura em Design e Produção Gráfica pelo ISEC e em 2009/05, é nomeada Chefe de Equipa do respetivo Centro Gráfico.

No exercício das suas funções de chefia, planifica a distribuição de trabalhos entre os diferentes setores que compõem o serviço, propõe a substituição de equipamentos cujas características e performances não correspondam às exigências do serviço, visando melhorar a capacidade de resposta, na vertente qualitativa e quantitativa, na perspectiva de flexibilizar e alargar a esfera de ação do Centro Gráfico Sul, às necessidades dos diversos setores.

207696316

Deliberação (extrato) n.º 779/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 271/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada em regime de substituição, Mónica Maria Lopes Cabrito Diniz Baptista, no cargo de Chefe do Setor do Centro de Recursos em Conhecimento, da Unidade de Planeamento e Controlo de Gestão, do Gabinete de Planeamento e Estratégia, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, Mariana Ribeiro Ferreira.

Nota Curricular

Mónica Maria Lopes Cabrito Diniz Baptista, Licenciada em Investigação Social Aplicada, pela Universidade Moderna; Mestrado (Parte Curricular) em Sociologia pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas, técnica superior da carreira técnica superior do Instituto da Segurança Social, I. P. — Serviços Centrais.

É Chefe de Setor do Centro de Recursos em Conhecimento do Gabinete de Planeamento e Estratégia, do Instituto da Segurança Social, I. P., desde janeiro de 2008.

Entre 1999 e 2007, desempenhou no Instituto para o Desenvolvimento Social, funções de técnica superior na área de investigação e conhecimento e no centro de documentação.

Atualmente tem responsabilidades na organização e gestão do Centro de Recursos em Conhecimento, na atualização do acervo documental e na dinamização e promoção de iniciativas de divulgação de informação e conhecimento.

Representa o ISS, I. P. na Rede de Centros de Recursos em Conhecimento e na Rede de Cooperação e Conhecimento na Área do Trabalho, Emprego e Solidariedade Social.

207696373

Deliberação (extrato) n.º 780/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 274/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada em regime de substituição, Ana Paula Vaz de Campos Lourenço, no cargo de Chefe da Equipa da Secretaria de Apoio ao Conselho Diretivo, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, Mariana Ribeiro Ferreira.

Nota curricular

Ana Paula Vaz de Campos Lourenço, licenciada em História, pela Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa, é técnica superior da carreira técnica superior do Instituto da Segurança Social, I. P.

Experiência Profissional:

Desde fevereiro de 2010 desempenha funções de chefe da equipa da Secretaria de Apoio ao Conselho Diretivo do ISS, I. P.;

Em 2008 integra em parceria com a Diretora do Núcleo da Unidade de Certificação e Reparação: terminações pares; conferência e confirmação de processos por Doença Profissional e apoio à equipa, no CNPRP;

Em 2007 desempenha funções de coordenadora da Divisão de atribuição de Prestações em Espécie, no CNPRP;

Em 2001 exerce funções de Assistente Administrativa Principal, no CNPRP — Divisão de Atribuição de Prestações Pecuniárias por Doença Profissional;

De outubro de 1986 a junho de 2001 exerceu funções de Assistente Administrativa na Escola Secundária de Caneças nas áreas de alunos, pessoal, contabilidade e tesouraria.

207696446

Deliberação (extrato) n.º 781/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 270/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado, em regime de substituição, Ricardo António Belo Dias, no cargo de Chefe do Setor de Apoio Téc-

nico a Equipamentos Sociais, do Núcleo de Projetos e Apoio Técnico a Equipamentos Sociais, da Unidade de Projetos e Obras, do Departamento de Administração, Património e Obras, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, Mariana Ribeiro Ferreira.

Nota Curricular

Ricardo António Belo Dias, técnico superior do quadro do ISS, I. P. Licenciado em Arquitetura, pela Faculdade de Arquitetura de Lisboa, da Universidade Técnica de Lisboa em julho de 1987. Possui a especialização em Renovação Urbana.

Exerceu a função de docente da disciplina de Educação Visual no ensino secundário entre 1985 e 1989.

Exerceu a função de Arquiteto, na Câmara Municipal de Alcácer do Sal, Divisão de Urbanismo, Equipamento e Habitação, entre 1989 e 1991.

Foi Docente da disciplina de Desenho Técnico do curso Profissional de Desenhadores Projetistas (nível III) na Escola Profissional António Sérgio, entre setembro de 1992 e agosto de 1997.

Coordenou o Curso de Desenhadores Projetistas (Nível III) da Escola Profissional António Sérgio, entre setembro de 1992 e agosto de 1997. Neste âmbito é também gestor do programa do curso e executor do Plano de Formação para a Disciplina de Desenho Técnico.

Foi Patrono de orientação de estágios Profissionais da Ordem dos Arquitetos em 2004 e em 2005.

Foi Tutor e Orientador de Estágio Profissional do Curso de Condução de Obra (Nível IV) ministrado pela Escola Marquês de Pombal em Lisboa em 2006.

Coordenou o Gabinete de Instalações e Equipamentos do Centro Distrital de Setúbal por nomeação do Diretor Distrital desde 15 de março de 2004 até junho 2006.

Foi nomeado por Despacho do Diretor Distrital como representante do Instituto de Solidariedade e Segurança Social para integrar a Comissão Mista de Coordenação dos Plano Diretores Municipais do Seixal, de Palmela e do Barreiro em 2005 e 2006.

Por convite do Conselho Diretivo do ISS, IP integra a equipa técnica do Departamento de Planeamento e Sistemas de Informação, posteriormente designado Gabinete de Planeamento dos Serviços Centrais do ISS, IP entre junho 2006 e dezembro 2007.

Foi nomeado Chefe do Setor de Apoio às Instituições Sul do Gabinete de Apoio Técnico, unidade orgânica central da área de apoio especializado dos Serviços Centrais do ISS, I. P., cargo que exerce entre 2008 e 2012.

207696324

Deliberação (extrato) n.º 782/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 272/12, de 13 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado em regime de substituição, Carlos Manuel Baptista Santos Pereira, no cargo de Chefe do Setor de Segurança e Análise de Dados, do Gabinete de Análise e Gestão da Informação, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 19 de novembro de 2012.

26 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, Mariana Ribeiro Ferreira.

Nota Curricular

Carlos Manuel Baptista Santos Pereira, Licenciado em Ciências Antropológicas e Etnológicas, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, é especialista de informática de grau 3 nível 2, do Mapa de Pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P. — Serviços Centrais.

De 1989 a 1992 exerceu funções como técnico superior na Unidade de Investigação da Direção de Serviços de Orientação e Intervenção Psicológica do CRSS de Lisboa, tendo assumido a coordenação desta Unidade de 1990 a 1992.

Em 1992 foi integrado na carreira técnica superior de informática, tendo exercido funções como analista-programador na Direção de Serviços de Organização e Informática do CRSSLVT, até 1998.

Em 1998 assumiu a coordenação da Divisão de Informática da Secretaria Geral do MTS, tendo tomado posse em 1999 como Chefe da Divisão de Sistemas de Informação do CRSSLVT, funções que continuou a exercer enquanto Diretor do Núcleo de Sistemas de Informação do CDSS de Lisboa até 2007.