

(Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da Universidade Nova de Lisboa).

Actividade profissional:

Assessor de carreira com nomeações, após concurso, para director do Arquivo Distrital de Leiria;

Foi, antes, técnico superior de BAD no Instituto Politécnico de Leiria e no Arquivo Histórico de Macau.

Formação profissional mais relevante (últimos três anos):

«Novo modelo de avaliação do desempenho na FP» (INA, 2004);
VIII Congresso BAD (2004);
Seminário de alta direcção para a Administração Pública (INA, 2005);

IV Seminário Internacional de Arquivos de Tradição Ibérica (IAN/TT, 2005);

«Gestão de recursos humanos e gestão para a mudança» (BAD, 2005);

«A mobilidade na AP» (INA, 2007);

«A gestão por objectivos» (INA, 2007).

Actividade como formador:

Colabora desde o ano de 2000-2001 na docência na Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Leiria, leccionando a disciplina de Documentação e Arquivo nos cursos de Gestão e Administração Pública e de Tradução/Secretariado;

Tem colaborado ocasionalmente com o ISLA-Leiria e com diversos centros de formação de professores e validados pelo IEFP.

Outras actividades:

É representante do Ministério da Cultura na Região de Turismo Leiria-Fátima;

É presidente da ADLEI — Associação para o Desenvolvimento de Leiria;

É membro da Comissão de Arte e Património da Diocese de Leiria-Fátima; foi vereador da Câmara Municipal de Leiria;

Foi presidente da direcção do CEPAE — Centro do Património da Estremadura;

Foi membro da direcção da ADAE — Associação de Desenvolvimento da Alta Estremadura, em representação do CEPAE.

Grupos de trabalho — tem integrado grupos de trabalho por nomeação do Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo ou integrou ainda outros no âmbito das actividades autárquicas ou do Ministério da Educação. Representou o IAN/TT no Encontro Europeu de Arquivos Locais, em Cork, 1999.

Louvores — foi louvado por:

Directora do Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo (28 de Janeiro de 2004);

Secretário Adjunto para a Comunicação, Turismo e Cultura de Macau (3 de Novembro de 1993);

Presidente do Instituto Cultural de Macau (7 de Outubro de 1993);

Presidente da comissão instaladora da Escola Superior de Educação de Leiria (29 de Setembro de 1988).

Publicações — tem diversos trabalhos publicados sobre património documental do Arquivo Distrital de Leiria, sobre a gestão para a qualidade, história local e história da presença portuguesa no Extremo Oriente. Colaborou ainda em trabalhos em *multimedia*, realizados na Guiné-Bissau, no âmbito de um protocolo entre os Ministérios da Educação (Portugal) e da Cultura (Guiné-Bissau), 1989.

Despacho (extracto) n.º 18 831/2007

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, e no n.º 1 do artigo 1.º da Portaria n.º 394/2007, de 30 de Março, que fixou o número das unidades orgânicas flexíveis nos serviços centrais da Direcção-Geral de Arquivos (DGARQ), bem como do n.º 4.º do meu despacho n.º 2007/016, de 22 de Junho, nomeio, em regime de substituição, para o cargo de chefe de Divisão de Informação, Formação e Qualidade (DIFQ) o licenciado José Maria Rosário Mesquita Furtado.

O nomeado detém os requisitos legais exigidos para o provimento no cargo e o perfil, competências e aptidão para o seu exercício (síntese curricular em anexo).

O presente despacho produz efeitos a partir de 25 de Junho de 2007.

22 de Junho de 2007. — O Director-Geral, *Silvestre Lacerda*.

ANEXO

Síntese curricular

Dados pessoais — José Maria do Rosário Mesquita Furtado, nascido em 17 de Novembro de 1965, casado, natural de Moçambique, e residente no distrito de Lisboa, concelho de Cascais, em Sassoeiros.

Curriculum académico — licenciado em História pela Universidade de Lisboa, Faculdade de Letras; pós-graduado em Gestão de Pessoas e do Conhecimento, Instituto Superior de Gestão, Lisboa, 2001-2002, e pós-graduado no Curso de Estudos Avançados em Gestão Pública, ministrado pelo Instituto de Administração, Oeiras, no ano lectivo de 2003-2004.

Experiência profissional:

Desempenha, desde 1998, funções no Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo (IAN/TT);

Designado, por despacho Interno de 8 de Novembro 2005, coordenador do Núcleo de Formação e Qualidade do Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo (IAN/TT), com as seguintes funções: gestão da formação interna do IAN/TT; desenvolvimento e gestão da Intranet; elaboração de estudos no âmbito da qualidade de processo e serviços;

No âmbito dessas actividades, foi responsável pela elaboração da 1.ª sondagem à satisfação dos clientes do AN/TT e do desenvolvimento e implementação do Sistema de Indicadores de Desempenho de Serviços.

Formação profissional nos últimos dois anos:

Curso SIADAP (Sistema Integrado de Avaliação e Desempenho na Administração Pública); curso de formação profissional em Gestão de Arquivos Electrónicos; Liderança, Gestão e Motivação de Equipas; Gestão de Projectos; Access; elaboração de questionários e tratamento de dados; e Estatística Descritiva e *Balanced Scorecard*.

Despacho (extracto) n.º 18 832/2007

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, e no n.º 2 artigo 1.º da Portaria n.º 394/2007, de 30 de Março, que fixou o número das unidades orgânicas flexíveis no Arquivo Nacional da Torre do Tombo (ANTT), bem como do n.º 1.º do meu despacho n.º 2007/017, de 22 de Junho, nomeio, em regime de substituição, para o cargo de chefe de divisão de Comunicação o licenciado Paulo Manuel Lamúria Cascalheira Tremoceiro.

O nomeado detém os requisitos legais exigidos para o provimento no cargo e o perfil, competências e aptidão para o seu exercício (síntese curricular em anexo).

O presente despacho produz efeitos a partir de 25 de Junho de 2007.

22 de Junho de 2007. — O Director-Geral, *Silvestre Lacerda*.

ANEXO

Síntese curricular

Nome — Paulo Manuel Lamúria Cascalheira Tremoceiro.

Data de nascimento — 29 de Maio de 1965.

Naturalidade — São Sebastião da Pedreira, Lisboa.

Dados académicos:

Curso de especialização em Ciências Documentais, opção Arquivo, da Faculdade de Letras da Universidade Clássica de Lisboa;

Curso de História da Faculdade de Letras da Universidade Clássica de Lisboa;

Situação profissional actual — técnico superior de arquivo principal do quadro de pessoal da Direcção-Geral de Arquivos.

Experiência profissional:

Tratamento arquivístico de fundos documentais de conservação permanente, tais como as Alfândegas, Ministério do Reino, Ministério dos Negócios Eclesiásticos e de Justiça, Ministério das Obras Públicas, Comércio e Indústria e Secretariado Nacional de Informação;

Coordenação do grupo de trabalho tendente à elaboração do Guia Geral de Fundos da Torre do Tombo, relativo aos arquivos de Instituições Contemporâneas: século XIX;

Coordenação do projecto de inventariação do fundo do Ministério das Obras Públicas, Comércio e Indústria;

Gestor do programa informático de gestão arquivística — CALM, utilizado na Direcção-Geral de Arquivos;

Webmaster do sítio da Direcção-Geral de Arquivos;

Membro da Comissão de Acompanhamento da Formação;

e ainda:

Tem adquirido experiência profissional no que respeita às áreas da formação e gestão;

Docente em acções de formação na área dos arquivos;
Orientação de estágios profissionais no Curso de Ciências Documentais do Instituto Superior de Línguas e Administração.

Trabalhos publicados em colaboração:

Arquivos Nacionais/Torre do Tombo — *Alfândegas de Lisboa: inventário*. Lisboa, Arquivos Nacionais/Torre do Tombo, Divisão de Publicações, 1995 — IDD's;

Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo — *Secretaria de Estado dos Negócios do Reino: inventário*. Lisboa, Instituto dos Arquivos Nacionais, 1999 — IDD's.

Tremoço, Paulo — *O Fundo do Ministério das Obras Públicas, Comércio e Indústria na Torre do Tombo*. In: História. Lisboa. n.º 44, (2002), pp. 59-61.

Despacho (extracto) n.º 18 833/2007

Nos termos do disposto no n.º 1 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, e no n.º 2 do artigo 1.º da Portaria n.º 372/2007, de 30 de Março, que previu e estruturou as unidades orgânicas nucleares dos serviços centrais da Direcção-Geral de Arquivos (DGARQ), nomeio, em regime de substituição, para o cargo de director de serviços de Arquivística e Apoio Técnico o licenciado Pedro Manuel Pereira Penteado.

O nomeado detém os requisitos legais exigidos para o provimento no cargo e o perfil, competências e aptidão para o seu exercício (síntese curricular em anexo).

O presente despacho produz efeitos a partir de 25 de Junho de 2007.

22 de Junho de 2007. — O Director-Geral, *Silvestre Lacerda*.

ANEXO

Síntese curricular

Dados pessoais:

Nome — Pedro Manuel Pereira Penteado;
Local e data de nascimento — Nazaré, em 29 de Novembro de 1965.

Dados académicos:

Licenciatura em História pela Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa (FLUL);

Mestrado em História Moderna pela FLUL;

Curso de Especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo) pela FLUL;

Doutorando em Ciências Documentais na Universidade Lusófona de Humanidades e Tecnologias.

Situação profissional — director de serviços de Arquivística do ex-Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo (IAN/TT), a partir de 1 de Agosto de 2004.

Experiência profissional:

Iniciou a actividade profissional, em 1989, no Arquivo Nacional da Torre do Tombo, como coordenador de uma das equipas de preparação da transferência da documentação para o edifício do Campo Grande e participou no tratamento documental e em comissões técnicas e ou científicas de diversas exposições. Trabalhou ainda na Divisão de Comunicação dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo e na Divisão de Arquivos Intermediários do IAN/TT. Até Julho de 2004 foi equiparado a bolseiro pelo Ministério da Cultura, no âmbito da preparação da sua tese de doutoramento, inscrita então na Universidade do Porto;

Na Direcção de Serviços de Arquivística do IAN/TT, é o dirigente intermédio máximo responsável pelas consultorias aos organismos da Administração Pública na área de gestão de documentos, tratamento normalizado de arquivos e apoio à webização de conteúdos no âmbito do Programa Operacional da Cultura (POC) do Ministério da Cultura. Representa o Instituto na Unidade de Gestão do POC. Entre outros, é responsável pela implementação de projectos da medida 3 do Plano Tecnológico no IAN/TT, coordenou o grupo de trabalho que elaborou as «Orientações para a gestão de documentos de arquivo no contexto de uma reestruturação da administração central do Estado», é gestor do Projecto SIARQ — sistema de arquivo da organização e co-coordenou o grupo de trabalho da tabela de selecção das funções-meio para a Administração Pública. É ainda membro do Grupo de Trabalho para a Normalização da Descrição em Arquivo. Pertenceu ao Grupo de Trabalho «TT Online» e ao grupo consultivo do PESI — Planeamento Estratégico do Sistema de Informação. Representou o IAN/TT na SC6 da Comissão Técnica Portuguesa de Normalização para a Informação e Documentação do Instituto Português de Qualidade;

A sua experiência profissional estende-se ainda à organização, descrição e informatização de arquivos eclesiais privados, tendo coordenado serviços e projectos neste domínio. Foi subcoordenador do Projecto Junta da Real Fazenda do Estado da Índia, do Centro Damião de Góis (IAN/TT e Comissão Nacional para a Comemoração dos Descobrimentos Portugueses).

Outros dados:

Realizou o Seminário de Alta Direcção da Administração Pública (SADAP) e o Programa de Formação em Gestão Pública (FORGEP) no Instituto Nacional de Administração (INA). Realizou vários estágios internacionais, no Brasil, no Canadá e em França;

Esteve na origem do Curso de Especialização em Ciências da Informação e Documentação da Universidade Nova de Lisboa, no qual é docente. É monitor do Diploma de Especialização em Gestão Documental do INA. Foi ainda docente na Universidade Autónoma de Lisboa, no Instituto Superior de Línguas e Administração de Lisboa, na Universidade Católica Portuguesa (UCP) de Lisboa e do Porto e formador em cursos do IAN/TT, INA e Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas na área da gestão da informação de arquivo;

Publicou diversos artigos e monografias e proferiu várias conferências nos domínios da Arquivística e da História Religiosa, em países da União Europeia, no Brasil e no Canadá. Foi responsável pela revisão científica da tradução portuguesa da obra de Jean-Yves Rousseau e Carol Couture, «Les fondements de la discipline archivistique». Lisboa, D. Quixote, 1998;

É membro do Centro de Estudos de História Religiosa da UCP, onde integra o Grupo de Trabalho dos Arquivos Religiosos, as comissões científicas dos projectos «Portugaliae Monumenta Misericordiarum» e «Documentação Crítica de Fátima».

Despacho (extracto) n.º 18 834/2007

O Decreto-Lei n.º 93/2007, de 29 de Março, definiu a missão, atribuições e tipo de organização interna da Direcção-Geral de Arquivos (DGARQ), tendo as Portarias n.ºs 372/2007 e 394/2007, ambas de 29 de Março, estabelecido a sua estrutura orgânica nuclear e respectivas competências, bem como o limite máximo das unidades orgânicas flexíveis.

Assim, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 21.º da Lei n.º 4/2004, de 15 de Janeiro, republicada em anexo ao Decreto-Lei n.º 105/2007, de 3 de Abril, determino que os arquivos de âmbito regional dependentes da DGARQ com a natureza de unidades orgânicas flexíveis e identificados conforme o disposto nos n.ºs 3 e 4 do artigo 1.º da Portaria n.º 394/2007, de 30 de Março, exerçam as seguintes competências:

- Proceder ao levantamento e diagnóstico do estado físico da documentação de que são depositários e assegurar a implementação das políticas de preservação e conservação definidas pela DGARQ;
- Proceder ao tratamento arquivístico da documentação à sua guarda e elaborar os respectivos instrumentos de descrição e pesquisa, de acordo com as orientações da DGARQ;
- Promover o acesso aos fundos documentais de que são depositários, implementando sistemas de descrição, pesquisa e acesso aos documentos de acordo com as orientações da DGARQ;
- Assegurar a prestação de serviços de consulta, de reprodução, de certificação e de pesquisa sobre a documentação de que são depositários;
- Efectuar averbamentos sobre documentação incorporada, quando solicitada pelas entidades competentes;
- Garantir o cumprimento da legislação sobre comunicabilidade e sobre protecção de dados no acesso à documentação de que são depositários;
- Promover o conhecimento e a fruição do património arquivístico de que são depositários, bem como do existente na respectiva área geográfica de intervenção, autonomamente ou em colaboração com outras entidades;
- Prestar serviços de consultoria e apoio técnico e apoiar os serviços centrais da DGARQ na gestão de programas e na promoção de iniciativas e projectos, na respectiva área geográfica de intervenção.

O presente despacho produz efeitos a partir de 25 de Junho de 2007.

22 de Junho de 2007. — O Director-Geral, *Silvestre Lacerda*.

Despacho (extracto) n.º 18 835/2007

1 — Pelo meu despacho de 6 de Novembro de 2006, nomeei, com os fundamentos aí expressos, o mestre Acácio Fernando dos Santos Lopes de Sousa no cargo de chefe de divisão, em regime de substituição, para dirigir o Arquivo Distrital de Leiria;