

10 — Métodos de selecção — os métodos de selecção a utilizar são constituídos por:

10.1 — Avaliação curricular (*AC*), com carácter eliminatório, onde serão avaliadas as habilitações literárias, formação profissional e experiência profissional;

10.2 — Prova de conhecimentos (*PC*), com carácter eliminatório, que visa avaliar os conhecimentos dos candidatos exigíveis e adequados ao exercício da função. A prova de conhecimentos será constituída por duas fases: uma de conhecimentos gerais e outra de conhecimentos específicos, ambas de carácter eliminatório, valorizadas na escala de 0 a 20 valores.

A prova de conhecimentos gerais será teórica e terá a natureza escrita de duração de trinta minutos, obedecendo ao seguinte programa:

Referências n.ºs 02/07 e 03/07:

Regime jurídico das férias, faltas e licenças, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de Março, alterado pelo Lei n.º 117/99, de 11 de Agosto, e Decretos-Leis n.ºs 70-A/2000, de 5 de Maio, 503/99, de 20 de Novembro, 157/2001, de 11 de Maio, 169/2006, de 17 de Agosto, e 181/2007, de 9 de Maio;

Estatuto disciplinar, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 24/84, de 16 de Janeiro;

Regulamento municipal de higiene urbana do concelho do Barreiro, publicado no *Diário da República* de 23 de Julho de 1999;

A prova de conhecimentos específicos será prática e terá a natureza oral, de duração de dez minutos, obedecendo ao seguinte programa:

Referência n.º 02/07 — limpeza de espaços públicos;

Referência n.º 03/07:

Verificação do estado do veículo antes de iniciar a marcha;

Condução de veículo de recolha de monos e de recolha de *moloks*.

10.3 — Entrevista (*E*) profissional de selecção, que terá como objectivo avaliar, numa relação interpessoal e de forma objectiva, as aptidões profissionais e pessoais dos candidatos para o exercício da função a desempenhar.

11 — A classificação final (*CF*) dos candidatos será expressa na escala de 0 a 20 valores, resultantes da aplicação da seguinte fórmula:

$$CF = (AC \times 0,4) + (PC \times 0,4) + (E \times 0,2)$$

12 — A publicação da relação de candidatos e da classificação final será feita nos termos do n.º 2 do artigo 34.º e do n.º 1 do artigo 40.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

13 — Os critérios de apreciação e ponderação dos métodos de selecção constam da acta de reunião de júri do concurso, sendo facultada aos candidatos quando solicitadas.

14 — Factores de preferência — em caso de igualdade de classificação, prevalecem como factores de desempate os critérios referidos no n.º 3 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de Fevereiro. Subsistirão ainda como factores de desempate os critérios referidos na alínea c) do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 204/98, bem como os critérios estabelecidos pelo júri, conforme prevê o n.º 3 do citado artigo 37.º

15 — Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidade entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

16 — Nos termos do n.º 4 do artigo 41.º da Lei n.º 53/2006, de 7 de Dezembro, foi efectuada consulta à Direcção-Geral da Administração Pública, «não existindo pessoal com o perfil acima definido em situação de mobilidade especial».

17 — Composição do júri:

Referência n.º 02/07:

Presidente — Carla Costa, chefe da Divisão de Higiene Urbana. Vogais efectivos:

Carla Ribeiro, chefe da Divisão de Recursos Humanos, que substituirá o presidente nas suas ausências e impedimentos.

Rosa Pinho, encarregada de brigada de serviços de limpeza da Divisão de Higiene Urbana.

Vogais suplentes:

Cristina Lopo, chefe de secção da Divisão de Recursos Humanos. Juvenal Silvestre, chefe de serviços da Divisão de Higiene Urbana.

Referência n.º 03/07:

Presidente — Carla Costa, chefe da Divisão de Higiene Urbana. Vogais efectivos:

Teresa Canhoto, técnica profissional de 1.ª classe da Divisão de Recursos Humanos, que substituirá o presidente nas suas ausências e impedimentos.

António Mochila, encarregado operário qualificado do Gabinete da Frota Municipal.

Vogais suplentes:

Ana Paula Nereu, técnica profissional principal da Divisão de Recursos Humanos.

Juvenal Silvestre, chefe de serviços da Divisão de Higiene Urbana.

3 de Julho de 2007. — O Presidente da Câmara, *Carlos Humberto de Carvalho*.

2611035238

CÂMARA MUNICIPAL DE BEJA

Aviso (extracto) n.º 14 098/2007

Em cumprimento do disposto no artigo 34.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro, torna-se público que, nesta data, por despacho do presidente, nos termos do n.º 8 do artigo 6.º do diploma supra-referido e na sequência de concurso interno de acesso limitado, foi nomeado na categoria de técnico superior assessor, área de História (escalon 1, índice 610), Paulo Ricardo Ferreira Monteiro.

O funcionário deverá aceitar a respectiva nomeação no prazo de 20 dias a contar da data da publicação do presente aviso, conforme o disposto no artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro. (Isento de fiscalização prévia.)

23 de Julho de 2007. — O Presidente da Câmara, *Francisco da Cruz dos Santos*.

2611035345

CÂMARA MUNICIPAL DE BELMONTE

Aviso n.º 14 099/2007

Estágio para ingresso na carreira técnica (técnico de contabilidade e administração) nos termos do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 265/88, de 28 de Julho — Nomeação

Torna-se público que, no uso da competência que me confere a alínea a) do n.º 2 do artigo 68.º da Lei n.º 169/99, de 18 de Setembro, alterada pela Lei n.º 5-A/2002, de 11 de Janeiro, nomeei Sandra Fernandes Nobre, classificada no estágio referido em epígrafe, técnica de 2.ª classe (carreira de técnico de contabilidade e administração), índice 295, 1.º escalão, a que corresponde o vencimento mensal líquido de € 963,91 e mais proventos legais, a qual deverá declarar que aceita o cargo no prazo de 20 dias, contados da data da publicação deste aviso no *Diário da República*. (Não carece de visto do Tribunal de Contas.)

12 de Julho de 2007. — O Presidente da Câmara, *Amândio Manuel Ferreira Melo*.

2611035557

CÂMARA MUNICIPAL DE BENAVENTE

Aviso n.º 14 100/2007

Celebração de contrato administrativo de provimento como técnica superior estagiária, médica veterinária

Para os devidos efeitos se torna público que, em cumprimento do despacho de 19 de Julho de 2007 e na sequência do concurso aberto por aviso de 22 de Agosto de 2006, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 174 (parte especial), de 8 de Setembro de 2006, será celebrado contrato administrativo de provimento, pelo prazo de um ano, nos termos do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 265/88, de 28 de Julho, com a médica veterinária Vanda Cristina de Jesus Teixeira Rico Farto Lobato.

Mais se torna público que o contrato iniciar-se-á no dia imediato ao da publicação do presente aviso no *Diário da República*.

(Não carece de visto do Tribunal de Contas, nos termos do artigo 46.º, n.º 1, conjugado com o artigo 114.º, n.º 1, da Lei n.º 98/97, de 26 de Agosto.)

19 de Julho de 2007. — O Vice-Presidente da Câmara, *Carlos António Pinto Coutinho*.

2611035521