

Os factores acima expostos são comprovados através do seu *curriculum* académico e profissional, cuja nota curricular infra se indica e que se considera para todos os efeitos como parte integrante das razões de facto que motivam a presente nomeação.

31 de Outubro de 2007. — O Presidente da Câmara, *João Carlos Vidaurre Pais de Moura*.

Nota curricular

Nome — Carlos Alberto da Silva dos Santos.

Data de nascimento — 10 de Novembro de 1968.

Habilitação académica — licenciatura em Engenharia Civil pela Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra.
Experiência profissional:

Estágio para a Ordem dos Engenheiros, no Departamento de Obras, Divisão de Estudos e Projectos, da Câmara Municipal de Cantanhede, de Setembro de 2000 a Abril de 2001;

Exercício de funções de técnico superior de engenharia civil de 2.ª classe, na Divisão de Equipamentos Colectivos da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de prestação de serviços (contrato de avença), de Maio de 2001 a Abril de 2002;

Exercício de funções de técnico superior de engenharia civil de 2.ª classe, no Departamento de Obras Municipais da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de contrato de trabalho a termo certo, de Abril de 2002 a Março de 2004;

Responsável pela administração directa do pessoal da Divisão de Equipamentos Colectivos do Departamento de Obras Municipais da Câmara Municipal de Cantanhede, desde Abril de 2003;

Responsável pela coordenação da Divisão de Vias do Departamento de Obras Municipais da Câmara Municipal de Cantanhede, desde Outubro de 2003;

Técnico superior de engenharia civil de 2.ª classe do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Cantanhede, desde Março de 2004;

Elemento de diversas comissões de vistorias da Câmara Municipal de Cantanhede, designadamente: comissão de vistorias com vista a determinação de obras de conservação ou demolição, comissão de vistorias do regime jurídico da instalação e funcionamento de empreendimentos turísticos e comissão de vistorias do regime jurídico do licenciamento de recintos para actividades culturais ou divertimentos públicos, desde Novembro de 2002.

Formação profissional — competências adquiridas através da frequência em cursos de formação profissional e através da participação em jornadas, seminários e conferências, designadamente:

Curso «Projectistas de redes de gás»;

Curso «Direcção de obras», com a duração de cento e noventa e oito horas;

Participação nas «Primeiras jornadas de segurança», com a duração de dezasseis horas;

Curso «Cypecad espacial», com a duração de dezasseis horas;

Curso «Planeamento, gestão e controlo de empreendimentos de engenharia com o computador», com a duração de sete horas;

Curso «Autocad 2D/3D», com a duração de oitenta horas;

Conferência «Cidadania europeia: balanço e perspectivas»;

Seminário sobre segurança infantil — «Um problema nacional de resolução local», com a duração de sete horas;

Seminário «A segurança e saúde no trabalho como factor de desenvolvimento das empresas»;

Curso «Sistemas de gestão de pavimento»;

Seminário «Segurança rodoviária em Portugal»;

Curso «Empreitadas e fornecimento de obras públicas: revisão de preços e demais aspectos técnicos», com a duração de catorze horas;

Conferência «Prevenção de acidentes na infância»;

Curso «Sinalização temporária em meio urbano»;

Curso «Sinalização temporária em meio rural»;

Curso «Empreitadas de obras públicas: do lançamento do concurso à adjudicação», com a duração de catorze horas;

Curso «Melhorar a comunicação escrita», com a duração de trinta e cinco horas;

Curso «Regime da avaliação de desempenho (SIADAP) follow up», com a duração de catorze horas;

Curso «Técnicas de chefia e liderança», com a duração de vinte e oito horas;

Sessão sobre «Plano tecnológico: que contributos da administração local»;

Curso de pós-graduação de técnico superior de segurança e higiene do trabalho, com a duração total de quinhentas e cinquenta e duas horas.

Despacho n.º 26 851/2007

Nomeação de chefe da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks

Apreciada a proposta de nomeação apresentada pelo júri do procedimento concursal em causa, aberto por aviso de 17 de Julho de 2007, publicado na bolsa de emprego público e publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 135, de 16 de Julho de 2007, determino, nos termos do disposto no n.º 8 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicada à administração local através do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, e no uso da competência que me é conferida pelo artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, a nomeação de Sérgio Emanuel Mamede Fernandes no lugar de chefe da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks, da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, com efeitos a partir da data do presente despacho, de acordo com o disposto no n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicada à administração local através do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, pelo facto de, após aplicação dos métodos de selecção aos três candidatos admitidos no procedimento concursal em causa, se verificar que o candidato que mais bem corresponde ao perfil desejado para prosseguir as atribuições e objectivos do cargo de chefe da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks é Sérgio Emanuel Mamede Fernandes, tendo em especial consideração os seguintes factores: titularidade de licenciatura em Gestão de Empresas, elevada experiência profissional em coordenação de equipas de trabalho, na área de actuação em causa, experiência comprovada em autarquias locais, na área de aprovisionamento e gestão de *stocks*, elevada capacidade de planeamento, de coordenação, liderança, iniciativa de gestão de recursos humanos colocados à disposição da respectiva unidade orgânica e articulação com os demais serviços, salientando-se o facto de o nomeado em causa ser o responsável pela coordenação da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks da Câmara Municipal de Cantanhede desde Janeiro de 2003.

Os factores acima expostos são comprovados através do seu *curriculum* académico e profissional, cuja nota curricular se indica em anexo e se considera, para todos os efeitos, como parte integrante das razões de facto que motivam a presente nomeação.

31 de Outubro de 2007. — O Presidente da Câmara, *João Carlos Vidaurre Pais de Moura*.

ANEXO

Nota curricular

Nome — Sérgio Emanuel Mamede Fernandes.

Data de nascimento — 17 de Outubro de 1973.

Habilitações académicas:

Bacharelato em Contabilidade e Administração (1997);

Licenciatura em Gestão de Empresas (2000);

Pós-graduação em Gestão Autárquica Avançada (2002).

Experiência profissional:

Responsável pela área financeira da Sociedade de Mediação de Seguros João Ferreira Machado & C.ª, L.ª, de Outubro de 1996 a Dezembro de 1998;

Adjunto do director financeiro da empresa INCARPO — Indústria e Comércio de Carnes, S. A., de Janeiro de 1999 a Março de 2000;

Exercício de funções de técnico de contabilidade na Divisão Financeira da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de prestação de serviços (contrato de avença), de Março de 2000 a Novembro de 2001;

Exercício de funções de técnico superior de gestão de empresas, na Divisão Financeira da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de contrato de trabalho a termo certo, de Novembro de 2001 a Setembro de 2002;

Exercício de funções de técnico superior de gestão de empresas na Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks da Câmara Municipal de Cantanhede, tendo sido responsável pela reformulação da Divisão, aos níveis da criação da central de compras da Câmara Municipal e da implementação da gestão de *stocks*, com a respectiva reengenharia dos procedimentos e meios, em regime de contrato de trabalho a termo certo, de Outubro de 2002 a Janeiro de 2003;

Técnico superior de gestão de empresas de 2.ª classe do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Cantanhede de Janeiro de 2003 a Setembro de 2006;

Responsável pela coordenação da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks da Câmara Municipal de Cantanhede desde Janeiro de 2003;

Elemento do grupo de diagnóstico do Departamento Administrativo e Financeiro no processo de avaliação organizacional, que decorreu em 2005, no âmbito do processo CAF (*common assessment framework*), designado, pelo município de Cantanhede, projecto «Conhecer, aprender, fortalecer»;

Técnico superior de gestão de empresas de 1.ª classe do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Cantanhede, desde Setembro de 2006;

Participação na comissão ou no júri de concursos de fornecimento de bens e serviços ao município de Cantanhede, no âmbito do regime jurídico da realização de despesas públicas com a locação e aquisição de bens e serviços;

Participação no júri de diversos concursos de recrutamento e selecção de recursos humanos da Câmara Municipal de Cantanhede;

Orientador de diversos estágios curriculares das áreas de Economia, Gestão e Contabilidade;

Gestor de processo da Divisão de Aprovisionamento e Gestão de Stocks, no âmbito da implementação do sistema de gestão da qualidade.

Formação profissional:

Competências adquiridas através da frequência em cursos de formação profissional, designadamente:

Curso «GI — Abertura e fecho de ano»;

Ação de formação subordinada ao tema «Contabilidade vs. Fiscalidade»;

Ação de formação subordinada ao tema «OE 2001, reforma fiscal e encerramento de contas 2000»;

Curso «Liderança»;

Curso «Desenvolvimento pessoal e profissional»;

Curso «Gestão relacional»;

Curso «POCAL — Contabilidade de custos»;

Curso «POCAL — Prestação de contas».

2611065036

Despacho n.º 26 852/2007

Nomeação de chefe da Divisão de Protecção Civil e Recursos Naturais

Apreciada a proposta de nomeação apresentada pelo júri do procedimento concursal em causa, aberto por aviso de 17 de Julho de 2007, publicado na bolsa de emprego público e publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 135, de 16 de Julho de 2007, determino, nos termos do disposto no n.º 8 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, com a redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicada à administração local através do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, e no uso da competência que me é conferida pelo artigo 15.º do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, a nomeação de Hugo Miguel Barros Oliveira no lugar de chefe da Divisão de Protecção Civil e Recursos Naturais, da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de comissão de serviço, pelo período de três anos, com efeitos a partir da data do presente despacho de acordo com o disposto no n.º 9 do artigo 21.º da Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, aplicada à administração local através do Decreto-Lei n.º 93/2004, de 20 de Abril, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 104/2006, de 7 de Junho, pelo facto de, após aplicação dos métodos de selecção aos dois candidatos admitidos no procedimento concursal em causa, se verificar que o candidato que mais bem corresponde ao perfil desejado para prosseguir as atribuições e objectivos do cargo de chefe da Divisão de Protecção Civil e Recursos Naturais é Hugo Miguel Barros Oliveira, tendo em especial consideração os seguintes factores: titularidade de bacharelato em Engenharia das Operações Florestais, elevada experiência em coordenação de equipas de trabalho, na área de actuação em causa, elevada experiência em autarquias locais na área de protecção civil e recursos naturais, elevada capacidade de planeamento, de coordenação, liderança, iniciativa e gestão de recursos humanos colocados à disposição da respectiva unidade orgânica e articulação com os demais serviços, salientando-se o facto de o nomeado em causa ser o responsável pela coordenação do Serviço de Protecção Civil do Município de Cantanhede desde Outubro de 2004.

Os factores acima expostos são comprovados através do seu currículo académico e profissional, cuja nota curricular se indica em anexo e se considera para todos os efeitos como parte integrante das razões de facto que motivam a presente nomeação.

31 de Outubro de 2007. — O Presidente da Câmara, *João Carlos Vidaurre Pais de Moura*.

ANEXO

Nota curricular

Nome — Hugo Miguel Barros Oliveira.

Data de nascimento — 27 de Fevereiro de 1977.

Habilitações académicas:

Pós-graduação em Gestão da Protecção Civil Municipal (2005);
Bacharelato em Engenharia das Operações Florestais (1998).

Experiência profissional:

Coordenador da Divisão de Desporto e Tempos Livres do Município de Cantanhede desde Novembro de 2006;

Engenheiro técnico de operações florestais de 1.ª classe do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Cantanhede desde 25 de Agosto de 2006;

Elemento do grupo de diagnóstico do Gabinete de Atendimento ao Município e Outros Serviços da Presidência no processo de avaliação organizacional, que decorreu em 2005, no âmbito do processo CAF (*common assessment framework*), designado pelo município de Cantanhede como projecto «Conhecer, aprender, fortalecer»;

Técnico do Gabinete Florestal do Município de Cantanhede desde Novembro de 2004;

Responsável pela coordenação do Serviço Municipal de Protecção Civil do Município de Cantanhede desde Outubro de 2004;

Engenheiro técnico de operações florestais de 2.ª classe do quadro de pessoal da Câmara Municipal de Cantanhede desde Dezembro de 2002, afecto ao Departamento de Obras Municipais, destacando-se a execução de trabalhos nas seguintes áreas de intervenção: espaços verdes, recursos hídricos e recursos florestais;

Exercício de funções de engenheiro técnico de operações florestais, no Departamento de Ambiente, Divisão de Espaços Verdes da Câmara Municipal de Cantanhede, em regime de contrato de trabalho a termo certo, de Março de 2001 a Dezembro de 2002;

Desenvolvimento de trabalhos de planeamento e gestão de modo a otimizar e maximizar a produção de material vegetal nos viveiros municipais e prestação de apoio técnico às juntas de freguesia, escolas e outras entidades de interesse público na criação, desenvolvimento e conservação de zonas ajardinadas e espaços verdes, em regime de prestação de serviços, contrato de avença, celebrado com a Câmara Municipal de Cantanhede, de Outubro de 1999 a Março de 2001;

Curso de qualificação e inserção profissional de jovens quadros superiores, realizado na Câmara Municipal de Cantanhede e promovido pelo IPJ, no âmbito do programa AGIR III, no qual desenvolveu o projecto específico de inventário das espécies arbóreas da cidade de Cantanhede e concepção de base de dados digital, de Dezembro de 1998 a Setembro de 1999;

Chefe de equipa na realização do inventário florestal volumétrico anual, da empresa Portucel Florestal, S. A., de Abril a Julho de 1998.

Formação profissional:

Competências adquiridas através da frequência em cursos de formação profissional e da participação em seminários, conferências, colóquios e jornadas, designadamente:

Curso «Sistemas de gestão da qualidade»;

Curso «Mobilização para a mudança»;

Seminário «Protecção civil e formas de colaboração das Forças Armadas»;

Seminário «Sistema nacional de defesa da floresta contra incêndios e planeamento municipal»;

Seminário «Gestão da emergência»;

Curso «Técnicas de chefia e liderança»;

Participação como orador, com o tema «Plano Municipal de Protecção Civil» no II Encontro de Enfermagem Cidade de Cantanhede «Urgência/Emergência»;

Curso «Regime da avaliação do desempenho» (SIADAP), *follow-up*;

Curso «Campus 2 — Desenho de sistemas de rega»;

Curso «Prevenção dos incêndios florestais na interface urbana florestal»;

Colóquio «Protecção civil — Novas estratégias, novos desafios»;

Conferência «As políticas de desenvolvimento rural em Portugal»;

Curso «Caracterização do risco de incêndio florestal»;

I Jornadas Técnicas de Defesa da Floresta contra Incêndios;

Seminário «Actuação em emergência no caso de sismos ou de outras calamidades»;

Curso «Gestão relacional»;

Curso «Desenvolvimento pessoal e profissional»;

Jornada «Ambiente e moinhos»;

Curso «Liderança»;

Curso «Condução de reuniões/gestão de conflitos»;

Participação na sessão pública de apresentação do estudo «Projecto HidroValor — Avaliação dos Impactos Económicos, Sociais e