Vários cursos de formação e congressos nas áreas da arqueologia, museologia, biblioteconomia, arquivística, documentação e informática documental.

4 — Actividade profissional:

2004-2007 — directora de serviços de Biblioteca e Arquivo Histórico, na Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações;

2002-2004 — directora de serviços de Biblioteca e Arquivo Histórico, na Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Habitação;

1999-2002 — directora de serviços de Biblioteca e Arquivo Histórico, na Secretaria-Geral do Ministério do Equipamento, do Planeamento e da Administração do Território;

1996-1999 — chefe de divisão de Documentação e Arquivo (biblioteca, arquivo geral, serviço de expediente e arquivo e reprografia), na Direcção-Geral do Tesouro, Ministério das Finanças;

1994-1996 — concepção e gestão do sistema de arquivo da Secretaria-Geral do Ministério das Finanças;

1988-1994 — funções técnicas de BAD, na Direcção-Geral do Tesouro, colaborando na área da biblioteca e coordenando tecnicamente o arquivo;

1988 — estudo da reorganização do Centro de Documentação do Gabinete de Estudos e Planeamento do Ministério das Obras Públicas;

1987-1988 — reorganização e coordenação técnica da Biblioteca da Junta Autónoma de Estradas;

1984-1985 — professora de História do ensino oficial;

1982-1984 — organização do Museu da Junta Autónoma de Estradas;

1981-1982 — reorganização e inventariação do Museu Regional de Beja.

1981 — colaboração na reorganização e inventariação do Museu Nacional de Arqueologia;

1988-1991 — monitora em cursos de preparação de técnicos auxiliares de arquivo, promovidos pela Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas;

Docente no curso de especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo), da Faculdade de Letras de Lisboa.

Despacho (extracto) n.º 9607/2007

Maria Leonor Gomes Pena Lopes Vieira e Acácio Manuel Lomba Ramos, técnicos profissionais principais do quadro de pessoal da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, foram nomeados, precedendo concurso, técnicos profissionais especialistas do mesmo quadro, ficando posicionados nos escalões 1, índice 269, e 4, índice 316, respectivamente. (Não carece de fiscalização prévia do Tribunal de Contas).

26 de Abril de 2007. — O Secretário-Geral, *Santos Cardoso*.

Despacho n.º 9608/2007

Com a publicação da Portaria n.º 573-E/2007, de 30 de Abril, foi aprovada a estrutura nuclear da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações e definidas as respectivas atribuições e competências, pelo que urge nomear os dirigentes, por forma a que seja assegurado o normal funcionamento dos serviços.

Considerando que se encontra vago o lugar de director de serviços de Administração de Recursos da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações;

Considerando o perfil, a competência técnica e a aptidão da assessora do quadro da Direcção-Geral do Orçamento licenciada Ana Cristina Reis da Silva, e que a mesma possui os requisitos legais exigidos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção conferida pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, para provimento no cargo, conforme decorre da nota curricular anexa ao presente despacho:

Nos termos e ao abrigo do disposto no artigo 27.º, conjugado com o n.º 8 do artigo 21.º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto:

1 — Nomeio a assessora licenciada Ana Cristina Reis da Silva para exercer, em regime de substituição, o cargo de directora de serviços de Administração de Recursos da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações.

2 — A presente nomeação produz efeitos à data da entrada em vigor da Portaria n.º 573-E/2007, de 30 de Abril.

30 de Abril de 2007. — O Secretário-Geral, *Santos Cardoso*.

Nota curricular

1 — Identificação:

Nome — Ana Cristina Reis da Silva;
Data de nascimento 12 de Março de 1962.

2 — Formação académica — licenciatura em Organização e Gestão de Empresas pelo Instituto Superior de Ciências do Trabalho e da Empresa.

3 — Actividade profissional:

3.1 — Funções actuais — directora dos serviços Financeiros e Patrimoniais da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações, desde 16 de Outubro de 2006;

3.2 — Funções precedentes:

3.2.1 — De Março de 2002 a Outubro de 2006, exerceu funções de chefe de divisão de Contabilidade na Direcção-Geral do Orçamento;

3.2.2 — Entre 1995 e 2002 — técnica superior no Instituto de Gestão Informática e Financeira da Saúde (IGIF), onde exercia funções no Departamento de Gestão Financeira.

4 — Categoria actual — assessora da Direcção-Geral do Orçamento.

5 — Formação complementar:

5.1 — Curso de formação pedagógica de formadores, em Novembro de 1997;

5.2 — Curso de formação profissional de formação pedagógica contínua de formadores — avaliação das aprendizagens — animação de grupos, em Fevereiro de 2005.

6 — Actividade de formadora:

6.1 — No Hospital de Garcia de Orta — nas áreas de contabilidade geral e previsional em 2001;

6.2 — No IGIF — nas áreas de contabilidade geral e previsional durante os anos de 1998 e 1999;

7 — Participação em grupos de trabalho:

7.1 — Nomeada pelo presidente do IGIF para integrar o grupo de trabalho de cuidados diferenciados para a preparação do orçamento do Serviço Nacional de Saúde de 2002, tendo como objectivo o aperfeiçoamento do modelo de financiamento hospitalar;

7.2 — Nomeada pelo presidente do IGIF para integrar o grupo de trabalho do orçamento de 2001, utilizando os GDH como instrumentos de financiamento hospitalar;

7.3 — Nomeada pelo Secretário de Estado da Saúde para, em representação do Ministério da Saúde, integrar a comissão paritária do protocolo do acordo entre o Ministério da Saúde de, a Portugal Telecom e os CTT — Correios de Portugal, em Setembro de 1995.

Despacho n.º 9609/2007

Com a publicação da Portaria n.º 573-E/2007, de 30 de Abril, foi aprovada a estrutura nuclear da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações e definidas as respectivas atribuições e competências, pelo que urge nomear os dirigentes, por forma que seja assegurado o normal funcionamento dos serviços.

Considerando que se encontra vago o lugar de director de serviços da Unidade Ministerial de Compras da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações;

Considerando o perfil, a competência técnica e a aptidão do técnico superior principal do quadro da Direcção-Geral do Desenvolvimento Regional licenciado Pedro Vicente Rodrigues dos Santos Bernardino, e que o mesmo possui os requisitos legais exigidos no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção conferida pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, para provimento no cargo, conforme decorre da nota curricular anexa ao presente despacho;

Nos termos e ao abrigo do disposto no artigo 27.º, conjugado com o n.º 8 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto:

1 — Nomeio o técnico superior principal licenciado Pedro Vicente Rodrigues dos Santos Bernardino para exercer, em regime de substituição, o cargo de director de serviços da Unidade Ministerial de Compras da Secretaria-Geral do Ministério das Obras Públicas, Transportes e Comunicações.

2 — A presente nomeação produz efeitos na data da entrada em vigor da Portaria n.º 573-E/2007, de 30 de Abril.

30 de Abril de 2007. — O Secretário-Geral, *Santos Cardoso*.

Curriculum vitae

I — Dados pessoais — Pedro Vicente Rodrigues dos Santos Bernardino, nascido em 11 de Agosto de 1967, casado.

II — Habilitações literárias — licenciatura em Geografia (variante de Planeamento Regional e Local), pela Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa.

III — Formação profissional — participação em diversos cursos, seminários, congressos e acções de formação nacionais e internacionais destacando-se os seguintes temas:

- 1) Controlo e avaliação de projectos públicos (IGF);
- 2) Curso de especialização para auditores do QCA III (ISEG);
- 3) Diploma de especialização em aquisição de bens e serviços (INA);
- 4) Curso de negociação (UMIC).