

acompanhar, poderá ser entregue pessoalmente nesta Câmara Municipal ou remetido pelo correio, para a Rua do Município, 8200-863 Albufeira, registado com aviso de recepção expedido até ao termo do prazo fixado e onde deverão constar os seguintes elementos:

- a) Identificação completa (nome, filiação, naturalidade, nacionalidade, data do nascimento, número e data do bilhete de identidade e serviço de identificação que o emitiu, número de contribuinte e residência);
- b) Habilitações literárias;
- c) Identificação do serviço em que se encontra integrado, categoria de que é titular, natureza do vínculo, lugar a que concorre e *Diário da República* em que se encontra publicado o presente aviso;
- d) Tempo de serviço na actual categoria e respectiva classificação de serviço.

8 — O requerimento de candidatura, de modelo facultativo, poderá ser obtido na Divisão de Recursos Humanos, Secção de Administração do Pessoal, ou através do *site* www.cm-albufeira.pt.

9 — Os requerimentos de candidatura deverão ser acompanhados dos seguintes documentos:

- a) Declaração do serviço de origem, autenticada, em que se especifiquem as situações referidas nas alíneas c) e d) do n.º 7 do presente aviso;
- b) Certificado de habilitações literárias;
- c) *Curriculum vitae* detalhado, devidamente datado e assinado, anexo fotocópias dos documentos comprovativos dos elementos dele constantes, para efeitos de avaliação curricular;
- d) Documentos comprovativos dos demais requisitos mencionados na alínea a) do n.º 6 do presente aviso, salvo se os candidatos declararem, nos mesmos, e em alíneas separadas e sob compromisso de honra, a situação em que se encontram relativamente a cada um desses requisitos.

10 — Os candidatos que sejam funcionários do município de Albufeira ficam dispensados da apresentação dos documentos a que se refere a alínea d) do n.º 9 do presente aviso, que constem dos respectivos processos individuais.

11 — A selecção dos candidatos será feita mediante avaliação curricular, classificada na escala de 0 a 20 valores, tendo em consideração a apreciação e ponderação, que consta em acta do júri de 27 de Junho de 2007, de acordo com a seguinte fórmula:

$$AC = \frac{1HL + 2EP + 1FP + 1CS}{5}$$

em que:

AC=avaliação curricular;
HL=habilitações literárias;
EP=experiência profissional;
FP=formação profissional;
CS=classificação de serviço.

12 — As listas dos candidatos e da classificação final serão afixadas no edifício dos Paços do Município.

13 — O júri do concurso terá a seguinte constituição:

Presidente — Director do Departamento de Obras e Serviços Urbanos, engenheiro José Custódio Gracias Fernandes.

Vogais efectivos:

Chefe da Divisão de Oficinas e Parque Auto, engenheiro José Manuel Guerreiro Albano, que substituirá o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos.

Chefe da Divisão de Águas Residuais e Pluviais, engenheiro Arlindo José Águas Bigodinho.

Vogais suplentes:

Chefe da Divisão de Águas, engenheiro Paulo Jorge Batalha Lopes de Azevedo.

Chefe da Divisão de Ambiente e Serviços Urbanos, engenheira Paula Cristina Alves Custódio.

14 — Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

23 de Julho de 2007. — Por delegação do Presidente da Câmara, o Vice-Presidente, *José Carlos Martins Rolo*.

2611035184

Aviso n.º 14 014/2007

Concurso interno de acesso geral para provimento de um lugar da categoria de técnico profissional especialista principal, desenhador

1 — Para os devidos efeitos, torna-se público que, por despacho do vice-presidente da Câmara Municipal de Albufeira de 8 de Junho de 2007, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, concurso interno de acesso geral para provimento de um lugar da categoria de técnico profissional especialista principal, desenhador, do quadro do pessoal do município de Albufeira, a que corresponde o vencimento mensal ílquido de € 1032,53, correspondente ao índice 316 do sistema retributivo da função pública, conforme o anexo II ao Decreto-Lei n.º 412-A/98, de 30 de Dezembro, e a Portaria n.º 88-A/2007, de 18 de Janeiro.

2 — Foi dado cumprimento ao n.º 2 do artigo 41.º da Lei n.º 53/2006, de 7 de Dezembro, sendo efectuada consulta à bolsa de emprego público em 4 de Julho de 2007, verificando-se não existir pessoal em situação de mobilidade especial prevista nas alíneas a) e b) do n.º 2 do artigo 41.º da referida lei, tendo a Direcção-Geral da Administração Pública e do Emprego Público emitido declaração de inexistência de pessoal com o perfil pretendido.

3 — O concurso é válido apenas para a vaga atrás referida.

4 — O conteúdo funcional do lugar a prover será essencialmente, sob orientação superior, a execução de desenhos de projectos de construção civil, medição de áreas dos projectos a licenciar e cálculo das respectivas taxas bem como todas as tarefas inerentes ao serviço do Gabinete de Desenho.

5 — O local de trabalho será a área do município de Albufeira.

6 — São condições de admissão ao concurso:

- a) Possuir os requisitos definidos no n.º 2 do artigo 29.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho;
- b) Possuir os requisitos previstos na alínea b) do n.º 1 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 404-A/98, de 18 de Dezembro;
- c) Ser funcionário das entidades abrangidas pelo Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

7 — As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento, dirigido ao presidente da Câmara Municipal de Albufeira, devidamente assinado, o qual, bem como a documentação que o deva acompanhar, poderá ser entregue pessoalmente nesta Câmara Municipal ou remetido pelo correio para Rua do Município, 8200-863 Albufeira, registado com aviso de recepção, expedido até ao termo do prazo fixado e onde deverão constar os seguintes elementos:

- a) Identificação completa (nome, filiação, naturalidade, nacionalidade, data do nascimento, número e data do bilhete de identidade e serviço de identificação que o emitiu, número de contribuinte e residência);
- b) Habilitações literárias;
- c) Identificação do serviço em que se encontra integrado, categoria de que é titular, natureza do vínculo, lugar a que concorre e *Diário da República* em que se encontra publicado o presente aviso;
- d) Tempo de serviço na actual categoria e respectiva classificação de serviço.

8 — O requerimento de candidatura, de modelo facultativo, poderá ser obtido na Divisão de Recursos Humanos, Secção de Administração do Pessoal, ou através do *site* www.cm-albufeira.pt.

9 — Os requerimentos de candidatura deverão ser acompanhados dos seguintes documentos:

- a) Declaração do serviço de origem, autenticada, em que se especifiquem as situações referidas nas alíneas c) e d) do n.º 7 do presente aviso;
- b) Certificado de habilitações literárias;
- c) *Curriculum vitae* detalhado, devidamente datado e assinado, anexo fotocópias dos documentos comprovativos dos elementos dele constantes, para efeitos de avaliação curricular;
- d) Documentos comprovativos dos demais requisitos mencionados na alínea a) do n.º 6 do presente aviso, salvo se os candidatos declararem, nos mesmos, e em alíneas separadas e sob compromisso de honra, a situação em que se encontram relativamente a cada um desses requisitos.

10 — Os candidatos que sejam funcionários do município de Albufeira ficam dispensados da apresentação dos documentos a que se refere a alínea d) do n.º 9 do presente aviso que constem dos respectivos processos individuais.

11 — A selecção dos candidatos será feita mediante avaliação curricular, classificada na escala de 0 a 20 valores, tendo em consideração a apreciação e ponderação, que consta em acta do júri de 6 de Julho de 2007, de acordo com a seguinte fórmula:

$$AC = \frac{HL + 3FP + 3EP + 3CS}{10}$$

em que:

AC = avaliação curricular;
HL = habilitações literárias;
FP = formação profissional;
EP = experiência profissional;
CS = classificação de serviço.

12 — As listas dos candidatos e da classificação final serão afixadas no edifício dos Paços do Município.

13 — O júri do concurso terá a seguinte constituição:

Presidente — Vereador António José Oliveira Gonçalves.
Vogais efectivos:

Engenheiro civil assessor principal Manuel Henrique Correia Campeã, que substituirá o presidente do júri nas suas faltas e impedimentos.
Técnico superior de 1.ª classe, geografia, Dr. Ricardo Guerreiro Sena.

Vogais suplentes:

Chefe da Divisão de Gestão Urbanística, arquitecto António Rui da Conceição Silva.

Técnico superior de 2.ª classe, polícia municipal, Dr. José Miguel Fraga Nascimento.

14 — Em cumprimento da alínea h) do artigo 9.º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove activamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

23 de Julho de 2007. — Por delegação do Presidente da Câmara, o Vice-Presidente, *José Carlos Martins Rolo*.

2611035182

CÂMARA MUNICIPAL DE BARCELOS

Aviso n.º 14 015/2007

Para os devidos efeitos, torna-se público que a técnica profissional de arquivo de 1.ª classe Carla Cristina Caldeira Bastos foi transferida da Câmara Municipal de Vila Nova de Gaia para a Câmara Municipal de Barcelos a partir de 2 de Julho de 2007.

19 de Julho de 2007. — O Vereador, *Félix Falcão de Araújo*.
2611034640

Rectificação n.º 1200/2007

Por ter saído com inexactidão o aviso n.º 10 909/2007, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 115, de 18 de Junho de 2007, rectifica-se que onde se lê «na categoria de assessor principal, da carreira de arquitecto, do grupo de pessoal técnico superior, com efeitos a partir de 25 de Janeiro de 2005.» deve ler-se «na categoria de assessor principal, no 2.º escalão, índice 770, da carreira de arquitecto, do grupo de pessoal técnico superior, com efeitos a partir de 25 de Janeiro de 2005.».

17 de Julho de 2007. — O Presidente da Câmara, *Fernando Reis*.
2611034623

CÂMARA MUNICIPAL DE BRAGA

Aviso n.º 14 016/2007

Nos termos do prescrito no artigo 34.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro, aplicável por força do Decreto-Lei n.º 409/91, de 17 de Outubro, torna-se público que o presidente da Câmara Municipal de Braga procedeu às seguintes nomeações:

António Rodrigues Roriz — nomeado, definitivamente, por despacho de 13 de Julho de 2007, para a categoria de encarregado geral, grupo de pessoal operário/chefia, ficando posicionado no escalão 1, índice 305, precedido de concurso interno de acesso limitado.

Abel Rodrigues Roriz — nomeado, definitivamente, por despacho de 13 de Julho de 2007, para a categoria de encarregado de brigada limpa-colectores, grupo de pessoal auxiliar, ficando posicionado no escalão 4, índice 238, precedido de concurso interno de acesso limitado.

Ángela Maria Antunes Silva — nomeada, definitivamente, por despacho de 13 de Julho de 2007, para a categoria de assessor da carreira de engenheiro biológico, grupo de pessoal técnico superior, ficando posicionada no escalão 1, índice 610, precedido de concurso interno de acesso limitado.

João José Silva — nomeado, definitivamente, por despacho de 13 de Julho de 2007, para a categoria de técnico especialista principal da carreira de engenheiro técnico civil, grupo de pessoal técnico, ficando posicionado no escalão 1, índice 510, precedido de concurso interno de acesso geral.

Os nomeados deverão assinar os termos de aceitação de nomeação no prazo legal de 20 dias.

20 de Julho de 2007. — O Presidente da Câmara, *Francisco Soares Mesquita Machado*.

2611034624

Aviso n.º 14 017/2007

Para efeitos do disposto no artigo 27.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, aplicado à administração local pelo Decreto-Lei n.º 238/99, de 25 de Junho, faz-se público que, na sequência de despachos do presidente da Câmara de 11, 18 e 21 de Junho de 2007, encontram-se abertos concursos internos de acesso geral para provimento dos seguintes lugares (M/F), nas categorias e carreiras do grupo de pessoal técnico profissional, a seguir indicadas, para exercerem funções na área do município de Braga:

Concurso A — carreira de animação cultural — técnico profissional especialista principal — um lugar;

Concurso B — carreira de electrónica — técnico profissional especialista — um lugar;

Concurso C — carreira de animação desportiva — técnico profissional especialista — um lugar.

1 — Prazo de validade — preenchimento dos lugares a concurso.
2 — Composição dos júris:

Concurso A:

Presidente — Ana Paula Enes Morais Pereira, vereadora.
Vogais efectivos:

Ilda de Fátima Gomes Esteves Carneiro, vereadora.
Lélia Maria Mouro Pinto, chefe de divisão.

Substituto da presidente — 1.º vogal efectivo.

Vogais suplentes:

Palmira Maciel Fernandes Costa, vereadora.
João Manuel Correia Lima, director de departamento.

Concurso B:

Presidente — Ana Paula Enes Morais Pereira, vereadora.
Vogais efectivos:

Carlos Alberto Fernandes Malainho, vereador.
Alfredo Manuel Castilho Riscado Barata, chefe de divisão.

Substituto da presidente — 1.º vogal efectivo.

Vogais suplentes:

Ilda de Fátima Gomes Esteves Carneiro, vereadora.
João Manuel Correia Lima, director de departamento.

Concurso C:

Presidente — Ana Paula Enes Morais Pereira, vereadora.
Vogais efectivos:

Palmira Maciel Fernandes Costa, vereadora.
Miguel Pedro Pires Ribeiro Antunes Guimarães, director municipal.

Substituto da presidente — 1.º vogal efectivo.

Vogais suplentes:

Ilda de Fátima Gomes Esteves Carneiro, vereadora.
João Manuel Correia Lima, director de departamento.

3 — Métodos de selecção — os métodos de selecção a utilizar são a avaliação curricular e entrevista profissional de selecção. Os critérios de apreciação e ponderação da avaliação curricular e entrevista profissional de selecção, bem como o sistema de classificação final, constam das actas n.º 1 das reuniões dos respectivos júris, sendo facultadas aos candidatos sempre que solicitadas.

4 — Formalização das candidaturas:

4.1 — As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao presidente do júri e entregue pessoalmente no Departamento de Recursos Humanos, ou remetido pelo correio com aviso de recepção para a Câmara Municipal de Braga (Departamento de Recursos Humanos), Edifício do Convento do Pópulo, 4704-514 Braga, no prazo de 10 dias úteis a contar do dia seguinte ao da publicação deste aviso.