- r) Assinar documentos a emitir em prazos certos, cujo preenchimento resulte da compilação de elementos existentes na Secretaria-Geral;
- u) Assinar documentos que comuniquem despachos emitidos no âmbito da atuação da Direção de Serviços de Gestão de Recursos Financeiros, da Direção de Serviços de Compras Públicas e da Direção de Serviços de Gestão do Património;
- v) Emitir certidões de documentos arquivados na Secretaria-Geral, desde que não revistam caráter reservado ou confidencial;
- w) Autenticar fotocópias de documentos, a partir dos originais existentes nos processos e a pedido dos interessados.

4 — Autorizo, ainda, a Secretária-Geral Adjunta do Ministério da Educação e Ciência, Mestre Maria da Purificação Cavaleiro Afonso Pais, a subdelegar as competências referidas nas alíneas a) — até ao montante de €3.000,00 —; o); p); t) a w) do n.º 3 do presente despacho nos Diretores de Serviços de Gestão de Recursos Financeiros, de Compras Públicas e de Gestão do Património.

5 — Delego e subdelego no Diretor de Serviços de Gestão de Recursos Financeiros, Dr. João Jorge Santos Leal, no âmbito da respetiva Direção de Serviços, a competência para a prática dos seguintes atos:

- a) Autorizar as constituições e reconstituições dos fundos de maneiio, em conformidade com o respetivo regulamento e demais legislação em vigor;
- b) Autorizar os Pedidos de Autorização de Pagamentos (PAP) por conta dos orçamentos da Secretaria-Geral, bem como dos gabinetes dos membros do Governo do MEC;
- c) Autorizar o processamento de despesas cujas faturas, por motivo justificado, deem entrada nos serviços após o prazo regulamentar;
- d) Despachar os pedidos de reposição de dinheiros públicos que devam reentrar nos cofres do Estado, por compensação, por dedução ou por guia, nos termos do Decreto-Lei n.º 155/92, de 28 de julho, na sua atual redação;
- e) Autorizar a liquidação e cobrança das receitas da Secretaria-Geral.

6 — Consideram-se ratificados todos os atos que no âmbito dos poderes agora delegados e subdelegados tenham sido praticados pela Secretária-Geral Adjunta do Ministério da Educação e Ciência, Mestre Maria da Purificação Cavaleiro Afonso Pais, desde o dia 15 de julho de 2013 e no âmbito do Gabinete do Secretário de Estado do Ensino Superior, desde o dia 26 de julho de 2013.

7 — Consideram-se ratificados todos os atos que, no âmbito dos poderes agora delegados e subdelegados, tenham sido praticados pela Secretária-Geral Adjunta, Dr.ª Ana Palmira Antunes de Almeida, desde o dia 15 de novembro de 2013.

8 — Com a publicação do presente despacho é revogado o Despacho n.º 5512-A/2013, de 23 de abril, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 80, de 24 de abril de 2013.

4 de fevereiro de 2014. — O Secretário-Geral do Ministério, *António Raul da Costa Torres Capaz Coelho*.

207593243

Direção-Geral da Administração Escolar

Despacho n.º 2450/2014

Em cumprimento do disposto no n.º 3 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 287/88, de 19 de agosto, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei n.º 345/89, de 11 de outubro, pelo Decreto-Lei n.º 15-A/99, de 19 de janeiro e pelo Decreto-Lei n.º 127/2000, de 6 de julho, publica-se a classificação profissional atribuída, por meu despacho, no uso das competências próprias previstas naqueles diplomas, aos professores a seguir indicados, que concluíram o Curso de Profissionalização em Serviço, com aproveitamento, na Universidade Aberta, nos termos do Despacho n.º 17019/2011, de 12 de dezembro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 242, de 20 de dezembro de 2011.

A classificação profissional produz efeitos a partir de 1 de setembro de 2013.

Nome	Grupo de recrutamento/disciplina curricular do ensino vocacional da música	Classificação profissional (valores)
Cristina Patrícia Costa Constantino Correia	200 — Português Estudos Sociais/História	13,5
Filomena de Fátima Rosa de Oliveira	200 — Português Estudos Sociais/História	15,5
Margarida Labiza Franchi Henriques	330 — Inglês	14
Maria Ivone Cardoso Fernandes	500 — Matemática	14
Maria João de Pantaleão Raimundo	600 — Artes Visuais	15,1
Nuno Manuel Grilo Brás	540 — Eletrotécnica	15
Pedro Miguel Alexandre da Silva	550 — Informática	13,5
Sandra Cristina Nogueira Borges Cunha	430 — Economia e Contabilidade	13
Sónia Cecília Vieira	430 — Economia e Contabilidade	13,5
Teresa Isabel Borges Palmeiro Fernandes	610 — Música/ M23 — Violeta/ M24 — Violino/ M32 — Música de Conjunto	14,5
Vera Sofia José do Carmo Raposo Coelho	200 — Português Estudos Sociais/História	13

15 de janeiro de 2014. — O Diretor-Geral da Administração Escolar, *Mário Agostinho Alves Pereira*.

207598955

Despacho (extrato) n.º 2451/2014

Nos termos do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, torna-se público que, por meu despacho de 15 de janeiro de 2014, após obtida a anuência da Direção-Geral da Qualificação dos Trabalhadores em Funções Públicas, foi autorizada a consolidação da mobilidade interna na categoria da assistente técnica Ermelinda Isabel Alvares Raposo no Agrupamento de Escolas Frei Gonçalo de Azevedo, concelho de Cascais, nos termos do artigo 64.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pelas Leis n.ºs 64-B/2011, de 30 de dezembro, e 66-B/2012, de 31 de dezembro, mantendo a 6.ª posição remuneratória, com produção de efeitos à data do despacho.

5 de fevereiro de 2014. — O Diretor-Geral, *Mário Agostinho Pereira*.

207600492

Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares

Agrupamento de Escolas da Abelheira, Viana do Castelo

Aviso n.º 2289/2014

Nos termos do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, faz-se pública a lista nominativa

do pessoal docente que cessou funções por motivo de aposentação no ano de 2013.

Nome	Grupo	Cessação
Maria Júlia Pinto Sobreiro	110	Maior.
Fernando Neiva da Silva	500	Agosto.
Ana Isabel Gonçalves Afonso Carvalho Dias	220	Agosto.
Rosa Maria Macau de Miranda Andrade e Silva Amorim	110	Outubro.
Maria da Graça Carvalho Ferraz	240	Setembro.
Isabel Maria de Barros Teixeira Alves	110	Outubro.

24 de janeiro de 2014. — A Diretora, *Cecília de Fátima Ribeiro da Cunha Pita de Araújo*.

207590335

Aviso n.º 2290/2014

Nos termos do n.º 1 artigo 132.º do ECD, conjugado com o artigo 95.º do Decreto-Lei n.º 100/99, de 31 de março, faz-se público que se encontra afixada no placard da sala de professores da sede do agrupamento, a lista de antiguidade do pessoal docente deste agrupamento de ensino,

reportada a 31 de agosto de 2013. Os docentes dispõem de 30 dias a contar da publicação no *Diário da República* do presente aviso para apresentar reclamação à Diretora.

5 de fevereiro de 2014. — A Diretora, *Cecília de Fátima Ribeiro da Cunha Pita de Araújo*.

207599092

Agrupamento de Escolas de Albergaria-a-Velha

Aviso n.º 2291/2014

Nos termos do disposto no artigo 255.º e seguintes da secção III, do anexo I, à Lei n.º 59/2008, de 11 de setembro, e em cumprimento do disposto na alínea *d*), do n.º 1, do artigo 37.º, da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, faz-se pública a lista nominativa do pessoal não docente que cessou funções por motivo de rescisão por mútuo acordo, nos termos da Portaria n.º 221-A/2013, de 8 de julho, em 31 de dezembro de 2013 e 31 de janeiro de 2014:

Nome	Categoria	Data da cessação de funções
Amélia Fernanda Alves Oliveira.	Assistente Técnico . . .	31.01.2014
Maria Cristina Silva Torres Lopes.	Assistente Operacional	31.12.2013
Maria de Fátima da Silva Barbosa.	Assistente Operacional	31.12.2013
Maria de Lurdes de Jesus Marques da Silva.	Assistente Operacional	31.12.2013
Maria José Soares Conceição	Assistente Operacional	31.12.2013
Paula Marisa Barbosa Carvalho.	Assistente Operacional	31.12.2013

4 de fevereiro de 2014. — O Diretor, *Albérico Tavares Vieira*.

207594329

Agrupamento de Escolas Alcaldes de Faria, Barcelos

Aviso n.º 2292/2014

De acordo com o determinado na alínea *d*) do n.º 1 e n.º 2, do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, torna-se pública a lista nominativa do pessoal docente e não docente que cessou funções por motivo de aposentação no período compreendido entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2013.

Nome	Categoria	Data efeito
Maria dos Prazeres Oliveira da Silva Miranda.	Assistente técnica. . .	01-02-2013
Maria de Fátima Moreira Viamente.	Assistente operacional	01-02-2013
Irene Pereira Silva Fernandes	Assistente operacional	01-03-2013
Ricardo Rodrigues Camões	Professor	01-04-2013
Maria Emília Costa Torres	Assistente operacional	01-05-2013
Maria Manuela Ferreira Ferros	Professora.	01-05-2013
Rosa Emília Carvalho Longras	Assistente operacional	01-06-2013
Adalberto Eduardo Leite de Magalhães Mota.	Professor	01-08-2013
Francisco Rego Lamela	Professor	01-08-2013
António Luís Veloso Rodrigues	Professor	01-08-2013
Sara Esteves Dias.	Professora.	01-09-2013
Rosa Sameiro Costa Coelho Fernandes.	Professora.	01-09-2013
Armandino Fernandes Sousa. . . .	Professor	01-09-2013
Vítor Manuel Monteiro Seco. . . .	Professor	01-09-2013
Daniel Portela Carvalho.	Professor	01-10-2013

4 de fevereiro de 2014. — O Diretor, *Manuel David Macedo Lourenço*.

207594718

Agrupamento de Escolas de Búzio, Vale de Cambra

Declaração de retificação n.º 149/2014

Por ter saído com inexatidão o aviso n.º 1397/2014, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 22, de 31 de janeiro de 2014, retifica-se que onde se lê «Dília Maria Marques Moreira Dias» deve ler-se «Délia Maria Marques Moreira Dias».

31 de janeiro de 2014. — A Presidente da Comissão Administrativa Provisória, *Alexandrina Maria da Cunha Cascarejo*.

207585402

Escola Artística de Dança do Conservatório Nacional, Lisboa

Aviso n.º 2293/2014

Procedimento concursal comum de recrutamento para ocupação de 2 (dois) postos de trabalho em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial (até 13 de junho de 2014) para carreira e categoria de assistente operacional.

1 — Nos termos dos n.ºs 2 e 3 do artigo 6.º, artigos 50.º a 55.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, e do disposto na alínea *a*) do n.º 3 do artigo 19.º da Portaria n.º 83 -A /2009, de 22 de janeiro, torna-se público que se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis a contar da publicação deste Aviso no *Diário da República*, o procedimento concursal comum para preenchimento de 2 (dois) postos de trabalho da carreira e categoria de assistente operacional da Escola Artística de Dança do Conservatório Nacional, Lisboa até 13 de junho de 2014, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo certo a tempo parcial, com a duração de 4 horas/dia. Este concurso é válido para eventuais contratações que ocorram durante o presente ano escolar.

2 — Para efeitos do disposto n.º 1 do artigo 4.º Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, declara-se não estarem constituídas reservas de recrutamento no próprio organismo e em virtude de não ter sido ainda publicitado qualquer procedimento concursal para a constituição de reservas de recrutamento, e até à sua publicitação, fica temporariamente dispensada a obrigatoriedade de consulta prévia à Entidade Centralizadora para Constituição de Reservas de Recrutamento (ECCRC), prevista no n.º 1 do artigo 4.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro.

3 — Legislação aplicável: O presente procedimento reger-se-á pelas disposições contidas na Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro e Decreto -Lei n.º 69-A/2009, de 24 de março, Decreto Regulamentar n.º 14/2008, de 31 de julho, Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro e Código do Procedimento Administrativo.

4 — Local de Trabalho: Escola Artística de Dança do Conservatório Nacional, Lisboa sita na Rua João Pereira da Rosa, n.º 22 — 1200 -236 Lisboa.

5 — Caracterização do posto de trabalho: carreira e categoria de assistente operacional.

5.1 — Dois postos de trabalho, no exercício de funções da extinta categoria de auxiliar de ação educativa, correspondente ao exercício de funções de apoio geral, desenvolvendo e incentivando o respeito e apreço pelo estabelecimento de educação ou de ensino e pelo trabalho que, em comum, nele deve ser efetuado, competindo-lhe, designadamente, as seguintes atribuições:

a) Participar com os docentes no acompanhamento das crianças e jovens durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo;

b) Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores da escola e controlar as entradas e saídas da escola;

c) Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo;

d) Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola;

e) Zelar pela conservação dos equipamentos de comunicação;

f) Estabelecer ligações telefónicas e prestar informações;

g) Receber e transmitir mensagens;

h) Assegurar o controlo e gestão de *stocks* necessários ao funcionamento da reprografia;

i) Exercer as tarefas de apoio aos serviços de ação social escolar, assim como tarefas de apoio de modo a permitir o normal funcionamento de estúdios e bibliotecas escolares;