

II.3) DURAÇÃO DO CONTRATO OU PRAZO PARA A SUA EXECUÇÃO

Com início em: 01/01/2007.
Conclusão em: 31/12/2007.

SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO**III.1) CONDIÇÕES RELATIVAS AO CONTRATO****III.1.1) Cauções e garantias exigidas:**

Prestação de serviços de higiene de limpeza para o 1.º semestre de 2007.

III.1.2) Principais modalidades de financiamento e pagamento e/ou referência às disposições que as regulam:

Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.1.3) Forma jurídica que deve assumir o agrupamento de operadores económicos adjudicatário:

Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.1.4) Existem outras condições especiais a que está sujeita a execução do contrato:

Não.

III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**III.2.1) Situação pessoal dos operadores económicos, nomeadamente requisitos em matéria de inscrição nos registos profissionais ou comerciais:**

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

Ver programa de concurso e cláusulas gerais de caderno de encargos.

III.2.2) Capacidade económica e financeira:

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

Ver programa de concurso e cláusulas gerais de caderno de encargos.

Níveis mínimos de condições eventualmente exigidos:

Ver programa de concursos e cláusulas gerais de caderno de encargos.

III.2.3) Capacidade técnica:

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

Ver programa de concurso, cláusulas gerais e cláusulas especiais do caderno de encargos.

Níveis mínimos de condições eventualmente exigidos:

Ver programa de concurso, cláusulas gerais e cláusulas especiais do caderno de encargos.

III.2.4) Contratos reservados:

Não.

III.3) CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DOS CONTRATOS DE SERVIÇOS**III.3.2) As pessoas colectivas devem indicar os nomes e habilitações profissionais do pessoal responsável pela execução do serviço:**

Não.

SECÇÃO IV: PROCESSO**IV.1) TIPO DE PROCESSO****IV.1.1) Tipo de processo:**

Concurso público.

IV.2) CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO**IV.2.1) Critérios de adjudicação:**

Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta:

Os critérios enunciados no caderno de encargos, no convite à apresentação de propostas ou para participar na negociação ou na memória descritiva.

IV.2.2) Proceder-se-á a leilão electrónico:

Não.

IV.3) INFORMAÇÕES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO**IV.3.1) Numero de referência atribuído ao processo pela entidade adjudicante:**

1/80002/2007.

IV.3.3) Condições para obtenção do caderno de encargos e dos documentos complementares ou memória descritiva:

Prazo para a recepção de pedidos de documentos ou para aceder aos documentos.

Data: 24/10/2007.

Hora: 15.

Documentos a título oneroso:

Sim.

Indicar preço: 50.

Divisa: euro.

Condições e modo de pagamento:

Pronto pagamento.

IV.3.4) Prazos de recepção das propostas ou dos pedidos de participação:

Data: 24/10/2007.

Hora: 17.

IV.3.6) Língua ou línguas que podem ser utilizadas nas propostas ou nos pedidos de participação:

PT.

IV.3.7) Período mínimo durante o qual o concorrente é obrigado a manter a sua proposta:

Período em dias: 90 (a contar da data limite para a recepção das propostas).

IV.3.8) Condições de abertura das propostas:

Data: 25/10/2007.

Hora: 11.

Lugar:

Hospital Dr. José de Almeida, Serviço de Aprovisionamento.

Pessoas autorizadas a assistir à abertura das propostas:

Sim.

Qualquer interessado.

SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**VI.1) TRATA-SE DE UM CONTRATO DE CARÁCTER PERIÓDICO**

Não.

VI.2) CONTRATO RELACIONADO COM UM PROJECTO E/OU PROGRAMA FINANCIADO POR FUNDOS COMUNITÁRIOS

Não.

VI.5) DATA DE ENVIO DO PRESENTE ANÚNCIO: 10/08/2006.**Anexo A****ENDEREÇOS SUPLEMENTARES E PONTOS DE CONTACTO****I) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Designação oficial:

Centro Hospitalar de Cascais, Serviço de Aprovisionamento.

Endereço postal:

Rua de Luanda.

Localidade:

Parede.

Código postal:

2779-502.

País:

Portugal.

Telefone:

214568600.

Fax:

214568607.

II) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO JUNTO DOS QUAIS SE PODE OBTER O CADERNO DE ENCARGOS E OS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES (INCLUINDO DOCUMENTOS RELATIVOS A UM SISTEMA DE AQUISIÇÃO DINÂMICO)

Designação oficial:

Centro Hospitalar de Cascais, Tesouraria.

Endereço postal:

Rua do Padre José Maria Loureiro.

Localidade:

Cascais.

Código postal:

2750-953.

País:

Portugal.

Telefone:

214827700.

Fax:

214846852.

Correio electrónico:

admin@chcascais.min-saude.pt

III) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO

Designação oficial:

Centro Hospitalar de Cascais, Serviço de Aprovisionamento.

Endereço postal:

Rua de Luanda.

Localidade:

Parede.

Código postal:

2779-502.

País:

Portugal.

Telefone:

214568600.

Fax:

214568607.

10 de Agosto de 2006. — A Administradora do Serviço de Aprovisionamento, *Ana Paula Oliveira*. 3000213946

ANÚNCIO DE CONCURSO**SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE****I.1) DESIGNAÇÃO, ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO**

Designação oficial:

Centro Hospitalar de Cascais.

Endereço postal:

Rua de José Maria Loureiro.

Localidade:

Cascais.

Código postal:

2750-953.

País:

Portugal.

Telefone:

214827700.

Fax:

214846852.

Correio electrónico:
 admin@chcascais.min-saude.pt
 Mais informações podem ser obtidas no seguinte endereço:
 Outro: preencher anexo A.I.
 Caderno de encargos e documentos complementares (incluindo documentos para diálogo concorrencial e para um Sistema de Aquisição Dinâmico) podem ser obtidos no seguinte endereço:
 Outro: preencher anexo A.II.
 As propostas ou pedidos de participação devem ser enviados para o seguinte endereço:
 Outro: preencher anexo A.III.

II.2) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE E SUAS PRINCIPAIS ACTIVIDADES

Organismo de direito público.
 Saúde.
 A entidade adjudicante está a contratar por conta de outras entidades adjudicantes.
 Não.

SECÇÃO II: OBJECTO DO CONTRATO

II.1) DESCRIÇÃO

II.1.1) Designação dada ao contrato pela entidade adjudicante:
 Prestação de serviços de lavagem e tratamento de roupa para o 1.º semestre de 2007.

II.1.2) Tipo de contrato e local da realização das obras, da entrega dos fornecimentos ou da prestação de serviços:
 c) Serviços.
 Categoria de serviços n.º 16.
 Principal local de execução: Hospital Condes Castro Guimarães e Hosp. José de Almeida
 Código NUTS: PT171.

II.1.3) O anúncio implica:
 Um contrato público.

II.1.5) Breve descrição do contrato ou das aquisições:
 Prestação de serviços de lavagem e tratamento de roupa para o 1.º semestre de 2007.

II.1.6) Classificação CPV (Vocabulário Comum para os Contratos Públicos):
 Objecto principal.
 Vocabulário principal: 93100000.

II.1.7) O contrato está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Público (ACP)?
 Não.

II.1.8) Divisão em lotes:
 Não.

II.1.9) São aceites variantes:
 Não.

II.2) QUANTIDADE OU EXTENSÃO DO CONTRATO

II.2.1) Quantidade ou extensão total:
 Prestação de serviços de lavagem e tratamento de roupa para o 1.º semestre de 2007
 Valor estimado, sem IVA: 160 000,00.
 Divisa: euro.

II.3) DURAÇÃO DO CONTRATO OU PRAZO PARA A SUA EXECUÇÃO
 Com início em: 01/01/2007.
 Conclusão em: 30/06/2007.

SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO

III.1) CONDIÇÕES RELATIVAS AO CONTRATO

III.1.1) Cauções e garantias exigidas:
 Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.1.2) Principais modalidades de financiamento e pagamento e/ou referência às disposições que as regulam:
 Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.1.3) Forma jurídica que deve assumir o agrupamento de operadores económicos adjudicatário:
 Consórcio externo de responsabilidade solidária, mas não obrigatório.

III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

III.2.1) Situação pessoal dos operadores económicos, nomeadamente requisitos em matéria de inscrição nos registos profissionais ou comerciais:
 Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:
 Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.2.2) Capacidade económica e financeira:
 Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:
 Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.
 Níveis mínimos de condições eventualmente exigidos:
 Ver programa de concurso e cláusulas gerais do caderno de encargos.

III.2.3) Capacidade técnica:
 Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:
 Ver programa de concurso cláusulas gerais e cláusulas especiais caderno de encargos.
 Níveis mínimos de condições eventualmente exigidos:
 Ver programa de concurso cláusulas gerais especiais do caderno de encargos.

III.2.4) Contratos reservados:
 Não.

III.3) CONDIÇÕES ESPECÍFICAS DOS CONTRATOS DE SERVIÇOS

III.3.2) As pessoas colectivas devem indicar os nomes e habilitações profissionais do pessoal responsável pela execução do serviço:
 Não.

SECÇÃO IV: PROCESSO

IV.1) TIPO DE PROCESSO

IV.1.1) Tipo de processo:
 Concurso público.

IV.2) CRITÉRIOS DE ADJUDICAÇÃO

IV.2.1) Critérios de adjudicação:
 Proposta economicamente mais vantajosa, tendo em conta:
 Os critérios enunciados no caderno de encargos, no convite à apresentação de propostas ou para participar na negociação ou na memória descritiva.

IV.2.2) Proceder-se-á a leilão electrónico:
 Não.

IV.3) INFORMAÇÕES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero de referência atribuído ao processo pela entidade adjudicante:
 180003/2007.

IV.3.3) Condições para obtenção do caderno de encargos e dos documentos complementares ou memória descritiva:
 Prazo para a recepção de pedidos de documentos ou para aceder aos documentos:
 Data: 26/10/2006.
 Hora: 15.
 Documentos a título oneroso:
 Sim.
 Indicar preço: 50.
 Divisa: euro.
 Condições e modo de pagamento:
 Pronto pagamento.

IV.3.4) Prazos de recepção das propostas ou dos pedidos de participação:
 Data: 26/10/2006.
 Hora: 17.

IV.3.6) Língua ou línguas que podem ser utilizadas nas propostas ou nos pedidos de participação:
 PT.

IV.3.7) Período mínimo durante o qual o concorrente é obrigado a manter a sua proposta:
 Período em dias: 90 (a contar da data limite para a recepção das propostas).

IV.3.8) Condições de abertura das propostas:
 Data: 27/10/2006.
 Hora: 11.
 Lugar:
 Hospital Dr. José de Almeida, Serviço de Aprovisionamento, Parede.
 Pessoas autorizadas a assistir à abertura das propostas:
 Sim.
 Qualquer interessado.

SECÇÃO VI: INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

VI.1) TRATA-SE DE UM CONTRATO DE CARÁCTER PERIÓDICO
 Não.

VI.2) CONTRATO RELACIONADO COM UM PROJECTO E/OU PROGRAMA FINANCIADO POR FUNDOS COMUNITÁRIOS
 Não.

VI.5) DATA DE ENVIO DO PRESENTE ANÚNCIO: 10/08/2006.

Anexo A

ENDEREÇOS SUPLEMENTARES E PONTOS DE CONTACTO

I) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO ONDE PODEM SER OBTIDAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Designação oficial:
 Centro Hospitalar de Cascais, Serv. Aprovisionamento.
 Endereço postal:
 Rua de Luanda.
 Localidade:
 Parede.
 Código postal:
 2779-502.
 País:
 Portugal.
 Telefone:
 214568600.
 Fax:
 214568607.

II) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO JUNTO DOS QUAIS SE PODE OBTER O CADERNO DE ENCARGOS E OS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES (INCLUINDO DOCUMENTOS RELATIVOS A UM SISTEMA DE AQUISIÇÃO DINÂMICO)

Designação oficial:
 Centro Hospitalar de Cascais, Tesouraria.
 Endereço postal:
 Rua do Padre José Maria Loureiro.

Localidade:
Cascais.
Código postal:
2750-953.
País:
Portugal.
Telefone:
214827700.
Fax:
214846852.

III) ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO PARA ONDE DEVEM SER ENVIADOS AS PROPOSTAS/PEDIDOS DE PARTICIPAÇÃO

Designação oficial:
Centro Hospitalar de Cascais, Serv. Aprovisionamento.
Endereço postal:
Rua do Padre José Maria Loureiro.
Localidade:
Cascais.
Código postal:
2750-953.
País:
Portugal.
Telefone:
214568600.
Fax:
214568607.

10 de Agosto de 2006. — A Administradora do Serviço de Aprovisionamento, *Ana Paula Oliveira*. 3000213948

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

INSTITUTO POLITÉCNICO DE LEIRIA

Escola Superior de Tecnologia e Gestão

ANÚNCIO DE CONCURSO

SECÇÃO I: ENTIDADE ADJUDICANTE

I.1) DESIGNAÇÃO, ENDEREÇOS E PONTOS DE CONTACTO

Designação oficial:
Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Leiria.
Endereço postal:
Morro do Lena, Alto do Vieiro, Apartado 4163.
Localidade:
Leiria.
Código postal:
2411-901.
País:
Portugal.
Pontos de contacto:
Sector de Aprovisionamento.
À atenção de:
Júri do concurso público n.º ESTG/01/2006.
Telefone:
+351 244820329.
Fax:
+351 244820310.
Correio electrónico:
aprovisionamento@estg.ipleiria.pt
Endereços internet:
Endereço geral da entidade adjudicante (URL):
www.estg.ipleiria.pt
Mais informações podem ser obtidas no seguinte endereço:
Ver «pontos de contacto».
Caderno de encargos e documentos complementares (incluindo documentos para diálogo concorrencial e para um Sistema de Aquisição Dinâmico) podem ser obtidos no seguinte endereço:
Ver «pontos de contacto».
As propostas ou pedidos de participação devem ser enviados para o seguinte endereço:
Ver «pontos de contacto».

I.2) TIPO DE ENTIDADE ADJUDICANTE E SUAS PRINCIPAIS ACTIVIDADES

Organismo de direito público.
Educação.
A entidade adjudicante está a contratar por conta de outras entidades adjudicantes.
Não.

SECÇÃO II: OBJECTO DO CONTRATO

II.1) DESCRIÇÃO

II.1.1) Designação dada ao contrato pela entidade adjudicante:
Concurso público n.º ESTG/01/2006.

II.1.2) Tipo de contrato e local da realização das obras, da entrega dos fornecimentos ou da prestação de serviços:

c) Serviços.
Categoria de serviços n.º 14.
Principal local de execução: Campus da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Leiria.
Código NUTS: PT163.

II.1.3) O anúncio implica:

Um contrato público.

II.1.5) Breve descrição do contrato ou das aquisições:

Contratação de serviços de limpeza.

II.1.6) Classificação CPV (Vocabulário Comum para os Contratos Públicos):

Objecto principal.
Vocabulário principal: 74700000.

II.1.7) O contrato está abrangido pelo Acordo sobre Contratos Público (ACP)?

Não.

II.1.8) Divisão em lotes:

Não.

II.1.9) São aceites variantes:

Não.

II.2) QUANTIDADE OU EXTENSÃO DO CONTRATO

II.2.2) Opções:

Não.

II.3) DURAÇÃO DO CONTRATO OU PRAZO PARA A SUA EXECUÇÃO

Com início em: 01/01/2007.

Conclusão em: 31/12/2007

SECÇÃO III: INFORMAÇÕES DE CARÁCTER JURÍDICO, ECONÓMICO, FINANCEIRO E TÉCNICO

III.1) CONDIÇÕES RELATIVAS AO CONTRATO

III.1.1) Cauções e garantias exigidas:

Para garantir o exacto e pontual cumprimento das suas obrigações, o adjudicatário deve prestar uma caução no valor de 5% do montante total do fornecimento, com exclusão do IVA.

III.1.4) Existem outras condições especiais a que está sujeita a execução do contrato:

Não.

III.2) CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

III.2.1) Situação pessoal dos operadores económicos, nomeadamente requisitos em matéria de inscrição nos registos profissionais ou comerciais:

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

- De declaração na qual os concorrentes indiquem o seu nome, número fiscal de contribuinte, número do bilhete de identidade, estado civil e domicílio ou, no caso de pessoa colectiva, a denominação social, número de pessoa colectiva, sede, filiais que interessem à execução do contrato, objecto social, nome dos titulares dos corpos sociais e de outras pessoas com poderes para a obrigarem, conservatória do registo comercial onde se encontra matriculada e o seu número de matrícula nessa conservatória;
- De declaração emitida conforme modelo constante do anexo I ao presente programa de concurso;
- Declaração assinada pelo concorrente e prestada sob compromisso de honra em como se submete, para julgar eventuais litígios emergentes deste procedimento, ao foro judicial de Leiria, com expressa renúncia a qualquer outro.

III.2.2) Capacidade económica e financeira:

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

- Comprovativo em como a empresa tem apólice de seguro de responsabilidade civil, podendo ser apresentada declaração da seguradora ou cópia do recibo referente ao último pagamento;
- Comprovativo em como a empresa tem apólice de seguro de acidentes de trabalho, podendo ser apresentada declaração da seguradora ou cópia do recibo referente ao último pagamento;
- Documentos comprovativos da entrega das declarações periódicas de rendimentos (modelo 22) dos últimos três exercícios findos ou dos exercício findos desde a sua constituição, caso esta tenha ocorrido há menos de três anos [estes documentos deverão ser acompanhados dos balanços e demonstrações de resultados dos três exercícios (anexo A à declaração anual)];
- Declaração do concorrente na qual indique, em relação aos três últimos anos, o volume global dos seus negócios;
- Declaração do concorrente na qual indique, em relação aos três últimos anos, o volume global dos fornecimentos de serviços idênticos ao objecto do presente concurso.

III.2.3) Capacidade técnica:

Informação e formalidades necessárias para verificar o cumprimento dos requisitos:

- Lista dos principais serviços fornecidos nos últimos três anos, respectivos montantes, datas e destinatários, a comprovar por declaração destes. Os dados constantes desta declaração deverão ser apresentados em tabelas semelhantes às indicadas nos anexos II e III;
- Cartas ou outros documentos abonatórios;
- Indicação do pessoal efectivo médio anual do concorrente nos últimos três anos;
- Descrição dos métodos adoptados pelo concorrente para garantia da qualidade dos serviços prestados;
- Certificado emitido por instituto ou serviço oficial incumbido do controlo da qualidade, com competência reconhecida e que ateste a conformidade do prestador de serviços com as normas de garantia de qualidade ISO9001 ou ISO9002 (Este documento não de apresentação obrigatória).