

Social, onde passou a exercer as funções de técnica superior — Jurista. No ano de 2001 a 2002 integrou o Gabinete de Apoio à Decisão dos Serviços Regionais de Planeamento e Fiscalização, exercendo funções de Assessoria Técnica (comissão de serviço) ao Administrador Delegado Regional. Exerceu funções dirigentes no Núcleo de Investigação Criminal do Serviço de Fiscalização do Alentejo entre fevereiro de 2006 e dezembro de 2010.

207609119

Deliberação (extrato) n.º 332/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 250/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Paula Maria Romão Santos, no cargo de Chefe da Equipa de Prestações de Proteção Familiar, do Núcleo de Prestações Familiares e Cidadania, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital de Faro, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Paula Maria Romão Santos, licenciada em Psicologia pelo Instituto Superior Dom Afonso III, frequentando o 2.º Ano do Mestrado em Psicologia Clínica, no mesmo estabelecimento, assistente técnica da carreira de assistente técnico, do mapa de pessoal do Instituto da Segurança Social, IP — Centro Distrital de Faro.

É chefe de Equipa de Prestações Familiares e Deficiência desde novembro 2010.

Iniciou a sua atividade profissional em julho de 1990 como Rececionista; De julho de 1999 a julho de 2000, escriturária no Primeiro Cartório Notarial de Loulé; outubro de 2000, Assistente Administrativa na Secção de Aprovisionamento e Património do Ex-Centro Regional de Segurança Social do Algarve; fevereiro de 2001 passou a exercer funções na Loja de Solidariedade e Segurança Social de Loulé; De agosto de 2002 a julho de 2003, escriturária (em comissão de serviço) na Conservatória do Registo Civil de Loulé; agosto de 2003, regressou à Loja de Solidariedade e Segurança Social de Loulé; julho de 2008, afeta ao Núcleo de Gestão do Atendimento da Unidade de Prestações e Atendimento do Centro Distrital de Faro, passou a desempenhar funções de Coordenação do Serviço de Atendimento de Quarteira; abril 2010, nomeada Coordenador do Serviço Local de Atendimento de Quarteira.

207609451

Deliberação (extrato) n.º 333/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 251/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Isabel Silva Soares Reis, no cargo de Chefe de Equipa de Prestações Diferidas e SVI, do Núcleo de Prestações, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital da Guarda, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Isabel Silva Soares Reis, Licenciada em Ciências Sociais pela Universidade Aberta, assistente técnica, da carreira de assistente técnico, do Instituto da Segurança Social, IP — Centro Distrital da Guarda.

É Chefe de Equipa de Administração e Património desde outubro de 2006; iniciou a sua atividade profissional em setembro de 1993 no Liceu Nacional da Guarda; em setembro de 1994 ingressa no quadro da Casa do Povo da Guarda; em novembro de 1985 colocada no Centro Regional de Segurança Social da Guarda por integração da Casa do Povo neste Serviço; em abril de 1994, integra o quadro de vinculação do Distrito da Guarda, do Ministério da Educação, com colocação na Escola Secundária da Sé; em fevereiro de 1996 transita para a Escola do 2.º e 3.º ciclo de Santa Clara da Guarda; em novembro de 2002 e após concurso, é empossada como assistente administrativa especialista no quadro do IGFSS, IP — Secção de Processo de Execução, da Delegação da Guarda; por integração em 01/06/2004, da Delegação do IGFSS, IP no Centro Distrital da Guarda, aí foi integrada onde permanece até à presente data, desempenhando funções administrativas; é interlocutora para as áreas de Segurança, Saúde, Trabalho e Ambiente, Segurança de Edifícios contra Incêndios e MAISS Memória.

207609638

Deliberação (extrato) n.º 334/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 252/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Fernanda Serra Moreira Moleiro, no cargo de Chefe da Equipa de Gestão do Cliente, do Núcleo de Gestão do Cliente, do Centro Distrital de Leiria, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Fernanda Serra Moreira Moleiro, com o Curso Geral do Ensino Secundário Recorrente (12.º Ano), é Assistente Técnica do mapa de Pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P.

Ingressou na Função Pública através de concurso externo, em agosto de 1980.

Exerceu funções em diversas áreas, nomeadamente, na Repartição Administrativa, Secção de Expediente e Apoio e Secção de Aprovisionamento e Património.

Está afeta ao Serviço de Atendimento ao Público — Sede, desde outubro de 1999.

A partir de abril de 2008, exerceu funções em regime de substituição de Chefe de Equipa, nas suas férias, faltas e impedimentos.

Foi nomeada Chefe da Equipa do Atendimento, em 15 de junho de 2010.

É interlocutora do Projeto Piloto, Via — Plano Operacional Interno, desde 15 de junho de 2012.

Frequentou diversos seminários e ações de formação, nomeadamente, Regimes de Segurança Social, Relações com o Público, Comunicação e Relações Interpessoais, Atendimento ao Público e Imagem do ISS, I. P., O Essencial das Prestações, Código do Procedimento Administrativo, Regime Público de Capitalização, Auto de Infração e toda a formação disponibilizada através de e-learning.

Ministrou Formação interna (colaboradores Centro Distrital de Leiria) em SIGA — Sistema Integrado de Gestão do Atendimento, Subsídio de Desemprego Decreto-Lei n.º 64/2012 e Decreto-Lei n.º 65/2012, OnJob de Uagent (Via — Plano Operacional Interno), RSI — Aplicação Decreto-Lei n.º 133/2012 e Acolhimento e Integração de Novos Trabalhadores do ISS, I. P., — O Modelo de Atendimento do ISS, I. P.

207609808

Deliberação (extrato) n.º 335/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 248/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Alice Costa Salgado Cruz Ferreira, no cargo de Chefe da Equipa de Gestão Orçamental e de Contabilidade, do Núcleo Administrativo, Financeiro e de Recursos Humanos, do Centro Distrital de Coimbra, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Alice Costa Salgado Cruz Ferreira, Licenciada em Contabilidade e Auditoria, pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra, é técnica superior da carreira técnica do Instituto de Segurança Social, I. P. — Centro Distrital de Coimbra.

Iniciou funções de Técnica de Contabilidade no Centro Regional de Segurança Social de Coimbra, em setembro de 1993.

Em outubro de 2001 foi nomeada Chefe de Equipa de Contabilidade, tendo como função orientar e coordenar toda a equipa e executar tarefas inerentes à função de técnica superior de Contabilidade.

Em fevereiro de 2008 foi nomeada Chefe de Equipa de Contabilidade e Aprovisionamento, tendo passado a coordenar, para além da área da contabilidade, a área das compras e armazém.

207607337

Deliberação (extrato) n.º 336/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 249/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provi-

mento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Isabel Maria Carrasquinho Romaneiro, no cargo de Chefe da Equipa de Outras Prestações, do Núcleo de Prestações, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital de Évora, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Isabel Maria Carrasquinho Romaneiro, 12.º ano de Escolaridade, Assistente Técnico, do ISS, I. P. — Centro Distrital de Évora.

Admitida na Função Pública em 1978/06 na Junta de Freguesia de Alvito, em regime de meio tempo, até 02/1982.

De 1982 até 09/1992 a prestar serviço no Instituto Geográfico e Cadastral.

De setembro de 1992 a agosto de 1994, em comissão de serviço a prestar serviço no SASE, da Escola Vitorino Nemésio, na Praia da Vitória, Açores.

Voltei ao Instituto Geográfico e Cadastral donde através de concurso passei a exercer funções no Centro Nacional de Pensões nas Convenções Internacionais, França, de julho de 1998 a julho de 1999.

Em 07/1999 fui transferida, a pedido, para o Centro Distrital de Évora onde exerce funções desde então.

A coordenar a Equipa de OP (Prestações Familiares e Prestações Diferidas) desde 12/2006, nomeada para o cargo de Chefe de Equipa desde 02/2008.

Em 2008 e 2009, dei formação interna de Prestações Familiares e Prestações Diferidas.

207608966

Deliberação (extrato) n.º 337/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 246/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Manuela Edite Canteiro Prada, no cargo de Chefe da Equipa de Doença e Desemprego, do Núcleo de Prestações, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital de Bragança, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Manuela Edite Canteiro Prada, com a categoria de Assistente Técnica, exerce funções no Centro Distrital de Bragança desde 1996.

Exerceu funções na área das prestações sociais, designadamente dos subsídios de Desemprego, Doença, Prestações Familiares e Rendimento Social de Inserção.

Atualmente exerce funções nas áreas de Desemprego, Doença e Fundo de Garantia Salarial, na Unidade de Prestações e Atendimento, Equipa de Prestações de Doença, Desemprego, Parentalidade e Fundo de Garantia Salarial.

207606121

Deliberação (extrato) n.º 338/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 250/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Carmen Sofia Martins Matos Pereira Raposo, no cargo de Chefe da Equipa de Assessoria e Recursos Humanos, do Núcleo de Apoio à Direção, do Centro Distrital de Faro, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Carmen Sofia Martins Matos Pereira Raposo, Licenciada em Gestão de Recursos Humanos, pelo Instituto Superior de Matemática e Gestão, é técnica superior, da carreira técnica superior, do Mapa de Pessoal do Instituto da Segurança Social, I.P.

Ingressou em 1999 no Centro Regional de Segurança Social do Algarve, no Gabinete de Relações Públicas e Documentação, onde integrou

vários projetos, destacando-se a Candidatura ao Concurso da Qualidade em Serviços Públicos 99. Desempenha funções no Núcleo de Recursos Humanos do Centro Distrital de Faro desde março de 2001, onde exerce funções de Técnica Superior, nas quais se destacam a coordenação da Equipa de Administração de Pessoal, entre os anos de 2002 a 2005, conforme Despacho n.º 38/02 do C.D.S.S.S. Faro, a nomeação como Interlocutora Local da Formação desde 2008, Interlocutora no Projeto GOISS — Gestão por objetivos no ano 2011 e membro de diversos procedimentos concursais (processo de recrutamento e seleção).
207609216

Deliberação (extrato) n.º 339/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 251/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeado, em regime de substituição, José Manuel Pereira Cruz, no cargo de Chefe da Equipa de Património e Obras, do Núcleo Administrativo e Financeiro, do Centro Distrital da Guarda, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

José Manuel Pereira Cruz, nascido a 14 de março de 1957, Cella — Santa Comba — Angola. Casado, uma filha, habilitações académicas — 2.º Ano do Curso Complementar dos Liceus.

Experiência Profissional

Em 01/08/1979, foi admitido, com a categoria de 3.º Oficial, da Casa do Povo de Escalhão;

Em 01/11/1982, foi transferido, a seu pedido, com a categoria de 3.º Oficial, para a Casa do Povo de Alverca da Beira;

Em 02/05/1983, foi transferido, a seu pedido, com a categoria de 3.º Oficial, para a Casa do Povo de Pala;

Em 29/05/1984, por concurso interno, foi promovido à categoria de 2.º Oficial e transferido para a Casa do Povo de Alverca da Beira;

Em 29/09/1997, por concurso interno, foi promovido à categoria de 1.º Oficial a prestar serviço no Serviço Local de Pinhel;

Com a saída do Decreto-Lei n.º 404-A/98, foi provido na categoria de Assistente Administrativo Principal;

Em 18-06-2002, por concurso interno, foi promovido a categoria de Assistente Administrativo Especialista;

Nas Casas do Povo, onde prestei serviço, com exceção de Pinhel, foi sempre responsável pelos Serviços Administrativos (Escalhão, Alverca da Beira, Pala, Alverca da Beira);

Em 1 de setembro de 2004, foi transferido, para o Centro Distrital de Segurança Social da Guarda, a seu pedido, para o NAT/OBRAS;

Atualmente, e desde o ano de 2008, encontro-me a prestar serviço no NAG — Equipa de Programas e Apoio Técnico.

207609679

Deliberação (extrato) n.º 340/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 250/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Tânia Raquel Teles Metelo Guilherme, no cargo de Chefe do Setor de Assessoria Técnica aos Tribunais, do Núcleo de Infância e Juventude, da Unidade de Desenvolvimento Social e Programas, do Centro Distrital de Faro, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidência a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Tânia Raquel Teles Metelo Guilherme, licenciada em Investigação Social Aplicada pela Universidade Moderna de Lisboa, técnica superior da carreira técnica superior, do quadro de pessoal do ISS, I. P. — Centro Distrital de Faro.

Em fev/99 conclui o Curso de Formação Qualificante de Competência em Segurança Social, nível IV/PROFISS; em maio/99 inicia funções como Estagiária Profissional no ex-CRSS do Algarve, integrada na Equipa do Núcleo de Apoio à Infância/DAS, prestando Assessoria Técnica aos Tribunais e colaboração no Programa ‘Ser Criança’; de abr/2000 a jan/2010 integra a Equipa de Adoções do CDist de Faro, como Técnica e Formadora/Dinamizadora do Curso de Formação para