

Social, onde passou a exercer as funções de técnica superior — Jurista. No ano de 2001 a 2002 integrou o Gabinete de Apoio à Decisão dos Serviços Regionais de Planeamento e Fiscalização, exercendo funções de Assessoria Técnica (comissão de serviço) ao Administrador Delegado Regional. Exerceu funções dirigentes no Núcleo de Investigação Criminal do Serviço de Fiscalização do Alentejo entre fevereiro de 2006 e dezembro de 2010.

207609119

Deliberação (extrato) n.º 332/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 250/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Paula Maria Romão Santos, no cargo de Chefe da Equipa de Prestações de Proteção Familiar, do Núcleo de Prestações Familiares e Cidadania, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital de Faro, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Paula Maria Romão Santos, licenciada em Psicologia pelo Instituto Superior Dom Afonso III, frequentando o 2.º Ano do Mestrado em Psicologia Clínica, no mesmo estabelecimento, assistente técnica da carreira de assistente técnico, do mapa de pessoal do Instituto da Segurança Social, IP — Centro Distrital de Faro.

É chefe de Equipa de Prestações Familiares e Deficiência desde novembro 2010.

Iniciou a sua atividade profissional em julho de 1990 como Rececionista; De julho de 1999 a julho de 2000, escriturária no Primeiro Cartório Notarial de Loulé; outubro de 2000, Assistente Administrativa na Secção de Aprovisionamento e Património do Ex-Centro Regional de Segurança Social do Algarve; fevereiro de 2001 passou a exercer funções na Loja de Solidariedade e Segurança Social de Loulé; De agosto de 2002 a julho de 2003, escriturária (em comissão de serviço) na Conservatória do Registo Civil de Loulé; agosto de 2003, regressou à Loja de Solidariedade e Segurança Social de Loulé; julho de 2008, afeta ao Núcleo de Gestão do Atendimento da Unidade de Prestações e Atendimento do Centro Distrital de Faro, passou a desempenhar funções de Coordenação do Serviço de Atendimento de Quarteira; abril 2010, nomeada Coordenador do Serviço Local de Atendimento de Quarteira.

207609451

Deliberação (extrato) n.º 333/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 251/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Isabel Silva Soares Reis, no cargo de Chefe de Equipa de Prestações Diferidas e SVI, do Núcleo de Prestações, da Unidade de Prestações e Contribuições, do Centro Distrital da Guarda, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Isabel Silva Soares Reis, Licenciada em Ciências Sociais pela Universidade Aberta, assistente técnica, da carreira de assistente técnico, do Instituto da Segurança Social, IP — Centro Distrital da Guarda.

É Chefe de Equipa de Administração e Património desde outubro de 2006; iniciou a sua atividade profissional em setembro de 1993 no Liceu Nacional da Guarda; em setembro de 1994 ingressa no quadro da Casa do Povo da Guarda; em novembro de 1985 colocada no Centro Regional de Segurança Social da Guarda por integração da Casa do Povo neste Serviço; em abril de 1994, integra o quadro de vinculação do Distrito da Guarda, do Ministério da Educação, com colocação na Escola Secundária da Sé; em fevereiro de 1996 transita para a Escola do 2.º e 3.º ciclo de Santa Clara da Guarda; em novembro de 2002 e após concurso, é empossada como assistente administrativa especialista no quadro do IGFSS, IP — Secção de Processo de Execução, da Delegação da Guarda; por integração em 01/06/2004, da Delegação do IGFSS, IP no Centro Distrital da Guarda, aí foi integrada onde permanece até à presente data, desempenhando funções administrativas; é interlocutora para as áreas de Segurança, Saúde, Trabalho e Ambiente, Segurança de Edifícios contra Incêndios e MAISS Memória.

207609638

Deliberação (extrato) n.º 334/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 252/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Fernanda Serra Moreira Moleiro, no cargo de Chefe da Equipa de Gestão do Cliente, do Núcleo de Gestão do Cliente, do Centro Distrital de Leiria, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Fernanda Serra Moreira Moleiro, com o Curso Geral do Ensino Secundário Recorrente (12.º Ano), é Assistente Técnica do mapa de Pessoal do Instituto da Segurança Social, I. P.

Ingressou na Função Pública através de concurso externo, em agosto de 1980.

Exerceu funções em diversas áreas, nomeadamente, na Repartição Administrativa, Secção de Expediente e Apoio e Secção de Aprovisionamento e Património.

Está afeta ao Serviço de Atendimento ao Público — Sede, desde outubro de 1999.

A partir de abril de 2008, exerceu funções em regime de substituição de Chefe de Equipa, nas suas férias, faltas e impedimentos.

Foi nomeada Chefe da Equipa do Atendimento, em 15 de junho de 2010.

É interlocutora do Projeto Piloto, Via — Plano Operacional Interno, desde 15 de junho de 2012.

Frequentou diversos seminários e ações de formação, nomeadamente, Regimes de Segurança Social, Relações com o Público, Comunicação e Relações Interpessoais, Atendimento ao Público e Imagem do ISS, I. P., O Essencial das Prestações, Código do Procedimento Administrativo, Regime Público de Capitalização, Auto de Infração e toda a formação disponibilizada através de e-learning.

Ministrou Formação interna (colaboradores Centro Distrital de Leiria) em SIGA — Sistema Integrado de Gestão do Atendimento, Subsídio de Desemprego Decreto-Lei n.º 64/2012 e Decreto-Lei n.º 65/2012, OnJob de Uagent (Via — Plano Operacional Interno), RSI — Aplicação Decreto-Lei n.º 133/2012 e Acolhimento e Integração de Novos Trabalhadores do ISS, I. P., — O Modelo de Atendimento do ISS, I. P.

207609808

Deliberação (extrato) n.º 335/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 248/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provimento do referido cargo, foi nomeada, em regime de substituição, Maria Alice Costa Salgado Cruz Ferreira, no cargo de Chefe da Equipa de Gestão Orçamental e de Contabilidade, do Núcleo Administrativo, Financeiro e de Recursos Humanos, do Centro Distrital de Coimbra, que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular em anexo, com efeitos a 14 de novembro de 2012.

21 de dezembro de 2012. — Pelo Conselho Diretivo, a Presidente, *Mariana Ribeiro Ferreira*.

Nota curricular

Maria Alice Costa Salgado Cruz Ferreira, Licenciada em Contabilidade e Auditoria, pelo Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra, é técnica superior da carreira técnica do Instituto de Segurança Social, I. P. — Centro Distrital de Coimbra.

Iniciou funções de Técnica de Contabilidade no Centro Regional de Segurança Social de Coimbra, em setembro de 1993.

Em outubro de 2001 foi nomeada Chefe de Equipa de Contabilidade, tendo como função orientar e coordenar toda a equipa e executar tarefas inerentes à função de técnica superior de Contabilidade.

Em fevereiro de 2008 foi nomeada Chefe de Equipa de Contabilidade e Aprovisionamento, tendo passado a coordenar, para além da área da contabilidade, a área das compras e armazém.

207607337

Deliberação (extrato) n.º 336/2014

Por deliberação do Conselho Diretivo, n.º 249/12, de 8 de novembro, e até à conclusão do procedimento concursal para recrutamento e provi-