- b) Habilitações literárias;
- c) Categoria actual, identificação do serviço a que o candidato pertence, menção expressa do vínculo à função pública e natureza do mesmo e antiguidade na categoria, na carreira e na função pública;
- d) Pedido para admissão ao concurso, fazendo referência ao número e à data do *Diário da República* onde o respectivo aviso foi publicado;
- e) Indicação dos documentos que instruem o processo de candidatura;
- f) Declaração do candidato, no próprio requerimento, sob compromisso de honra, de que reúne os requisitos gerais e especiais de admissão a concurso e provimento em funções públicas, previstos no n.º 2 do artigo 29.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

9.3 — Juntamente com o requerimento de admissão ao concurso, os candidatos devem apresentar:

- a) *Curriculum vitae* detalhado, assinado e datado;
- b) Fotocópia do bilhete de identidade;
- c) Documento comprovativo das habilitações literárias;
- d) Declaração, passada e autenticada pelos serviços a que os candidatos se encontrem afectos, onde constem, de maneira inequívoca, a existência e a natureza do vínculo à função pública e o registo de antiguidade na categoria, na carreira e na função pública e indicação do índice e escalão em que estão inseridos;
- e) Documentos, autênticos ou autenticados, comprovativos das acções de formação profissional complementar e dos respectivos tempos de duração;
- f) Documentos comprovativos da classificação de serviço no período relevante para efeitos de promoção;
- g) Quaisquer outros elementos que os candidatos considerem relevantes para apreciação do seu mérito, que só serão tidos em consideração se devidamente comprovados.

9.4 — Assiste ao júri a faculdade de solicitar a qualquer candidato a apresentação de documentos ou informações complementares sobre os elementos integrantes do seu *curriculum vitae*.

9.5 — Os funcionários do quadro do ex-Centro Regional de Segurança Social do Norte são dispensados da apresentação dos documentos referidos nas alíneas c) e f) do n.º 9.3, desde que os mesmos constem dos respectivos processos individuais e os candidatos assim o declarem no requerimento.

9.6 — Nos termos do artigo 31.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, as declarações comprovativas da titularidade dos requisitos especiais de admissão ao concurso serão, relativamente aos candidatos do quadro de pessoal para o qual é aberto o presente concurso, officiosamente remetidas ao júri pelo respectivo serviço de pessoal.

9.7 — A não apresentação dos documentos comprovativos dos requisitos de admissão exigíveis e constantes do presente aviso determina a exclusão do concurso.

O disposto no número anterior não impede que seja exigida a qualquer candidato, em caso de dúvida, a apresentação de documentos comprovativos das suas declarações.

9.8 — A apresentação ou entrega de documento falso, bem como as falsas declarações prestadas pelos candidatos, implica, para além dos efeitos de exclusão ou de não provimento, a participação à entidade competente para procedimento disciplinar ou penal, conforme os casos, de acordo com o artigo 47.º do Decreto Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

10 — Relação de candidatos admitidos e listas de classificação final:

10.1 — A relação dos candidatos admitidos, bem como a lista de classificação final do concurso, será afixada na sede de cada um dos centros distritais de solidariedade e segurança social referidos no n.º 9.1 do presente aviso e nos *placards* disponíveis para o efeito, sendo notificados, se disso for caso, os respectivos candidatos, nos termos dos artigos. 34.º e 40.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho.

11 — Composição do júri:

Presidente — José Joaquim Moutinho Araújo, assessor principal da carreira técnica superior, afecto ao CDSS do Porto.
Vogais efectivos:

- 1.º Célia Maria Ferreira Almeida Sá, assessora da carreira técnica superior, afecta ao CDSS do Porto, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos.
- 2.º Manuel José Reis Pereira, técnico profissional especialista principal da carreira de monitor, afecto ao CDSS do Porto.

Vogais suplentes:

- 1.º Maria do Carmo Castro Silva Bessa, assessora da carreira técnica superior de serviço social, afecta ao CDSS do Porto.

- 2.º Isaura Miranda de Campos, técnica profissional especialista principal, da carreira técnica profissional, afecta ao CDSS do Porto.

27 de Dezembro de 2004. — A Vogal do Conselho Directivo, *Madalena Oliveira e Silva*.

Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Castelo Branco

Despacho n.º 157/2005 (2.ª série). — Por despacho de 2 de Dezembro de 2004 da vogal para a área dos recursos humanos do conselho directivo do Instituto da Segurança Social, I. P., proferido por delegação:

Delfina Pereira Moço, servente — nomeada, em comissão de serviço extraordinária, para o desempenho de funções de auxiliar administrativo, tendo em vista a eventual reclassificação naquela categoria e carreira, pelo período de seis meses, ao abrigo e nos termos do n.º 2 do artigo 6.º e do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 497/99, de 19 de Novembro. (Não carece de fiscalização prévia do Tribunal de Contas.)

16 de Dezembro de 2004. — O Adjunto do Director, *António de Melo Bernardo*.

Despacho n.º 158/2005 (2.ª série). — Por despacho de 30 de Novembro de 2004 da vogal para a área dos recursos humanos do conselho directivo do Instituto da Segurança Social, I. P., proferido por delegação:

Maria Olívia Canária Ferreira Esteves, servente — nomeada, em comissão de serviço extraordinária, para o desempenho de funções de auxiliar administrativo, tendo em vista a eventual reclassificação naquela categoria e carreira, pelo período de seis meses, ao abrigo e nos termos do n.º 2 do artigo 6.º e do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 497/99, de 19 de Novembro. (Não carece de fiscalização prévia do Tribunal de Contas.)

16 de Dezembro de 2004. — O Adjunto do Director, *António de Melo Bernardo*.

Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social da Guarda

Aviso n.º 70/2005 (2.ª série). — Nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 40.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de Julho, notificam-se os candidatos admitidos ao concurso interno de acesso misto para o provimento de 73 lugares na categoria de assistente administrativo principal, da carreira administrativa, grupo de pessoal administrativo, do quadro de pessoal do ex-Centro Regional de Segurança Social do Centro, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 6, de 8 de Janeiro de 2004, rectificado através de publicação no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 41, de 18 de Fevereiro de 2004, de que a lista de classificação final, homologada por despacho de 3 de Dezembro de 2004 da vogal do conselho directivo do Instituto da Segurança Social, I. P., se encontra afixada nas instalações dos Centros Distritais de Solidariedade e Segurança Social de Aveiro, Castelo Branco, Coimbra, Guarda, Leiria e Viseu.

Mais se informa que, nos termos do n.º 2 do artigo 43.º do diploma acima referido, da homologação da lista de classificação final cabe recurso hierárquico, a interpor no prazo de 10 dias úteis para o Secretário de Estado Adjunto do Ministro da Segurança Social, da Família e da Criança.

17 de Dezembro de 2004. — A Presidente do Júri, *Zita de Lurdes Hilário Ribeiro*.

Centro Distrital de Solidariedade e Segurança Social de Setúbal

Aviso n.º 71/2005 (2.ª série). — Por despacho de 29 de Novembro de 2004 da vogal do conselho directivo do ISSS, foi autorizada a transferência do assistente administrativo especialista António Gonçalves Nunes Lopes, afecto ao quadro do ex-CRSS do Centro para o quadro do ex-CRSS de Lisboa e Vale do Tejo — CDSS de Setúbal, ao abrigo e nos termos do artigo 25.º do Decreto-Lei n.º 427/89, de 7 de Dezembro, com a nova redacção que lhe foi atribuída pelo Decreto-Lei n.º 218/98, de 17 de Julho.

17 de Dezembro de 2004. — O Director, *Manuel Pires Andrade Pereira*.