ASSOCIAÇÃO DE BENEFICÊNCIA MÃO AMIGA**Anúncio n.º 7681-CO/2007**

Conservatória do Registo Comercial de Vila Real de Santo António. Matrícula n.º 4/20000120; identificação de pessoa colectiva n.º 503971006; inscrição n.º 2; número e data da apresentação: 8/000208.

Certifico que, em relação à sociedade em epígrafe, foi registado o seguinte acto:

Inscrição n.º 2 — Apresentação n.º 8/20000208:

Eleição dos membros da direcção.

Prazo: biénio de 1999-2000.

Presidente, António Custódio Ribeiro Machado, casado; vice-presidente, Maria João Afonso Reis, casada; secretário, José Correia Apolónia, casado; tesoureiro, Ana Cristina Domingues Rua, divorciada; vogal, António Miranda Ribeiro Alves, casado; suplentes: Maria Alice Nobre Ramos Setúbal, casada, Rafael João de Brito Beja, casada, Manuel Guerreiro Silvestre, casado, Maria Irene Gil, solteira, maior, António Carlos Guerreiro Rodrigues Rodrigues, casado, e Luís dos Santos Afonso, solteiro, maior.

Está conforme o original.

24 de Setembro de 2004. — A Escriuturária Superior, *Rosa Maria Cordeiro Gonçalves da Silva Ribeiro*.

3000155081

ASSOCIAÇÃO DOS BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE ESTREMOZ**Anúncio n.º 7681-CP/2007**

Sede: Avenida de 25 de Abril, 5, rés-do-chão, Estremoz

Conservatória do Registo Comercial de Estremoz. Matrícula n.º 2/220480; identificação de pessoa colectiva n.º 501128468; inscrição n.º 5; número e data da apresentação: 10/070501.

Certifico que, em relação à associação em epígrafe, foi efectuado o seguinte acto de registo:

Eleição da direcção e do conselho fiscal para o biénio de 2001-2002.

Direcção (efectivos): presidente, Francisco Rafael Grave, casado, Veiros, Estremoz; vice-presidente, José António Ferreira; 1.º secretário, Orlando Almeida Ferreira e Silva; 2.º secretário, José Prates Nunes Ramalho; tesoureiro, João Balbino Prates Gabriel; vogal, Carlos Jacinto Bolas Machado; suplente, Manuel Marcos Pardal; suplentes: Jorge Manuel Anjinho Correia Tavares, Joaquim Manuel Ramos, José Luís Lima Amaro, José Coelho da Silva e Manuel Santiago do Pomar, todos casados, Estremoz.

Conselho fiscal: presidente, José Manuel Sousa Ramalho, Estremoz; vice-presidente, Amaro Marcelino Rebola Camões, Évora; secretário relator, João Manuel Vidigal Pingarilho; suplentes: Joaquim José da Silva Martins, Teodósio José Glórias Caeiro e José dos Santos Gonçalves, Estremoz, todos casados.

Conferida, está conforme.

27 de Fevereiro de 2002. — A Escriuturária Superior, *Maria Felizarda Baptista Barradas*.

3000041764

ASSOCIAÇÃO EMPRESARIAL DE VIANA DO CASTELO**Anúncio n.º 7681-CQ/2007**

Conservatória do Registo Comercial de Viana do Castelo. Matrícula n.º 16; identificação de pessoa colectiva n.º 501141731; inscrição n.º 1; número e data da apresentação: 12/20040219.

Certifico que, por escritura de 28 de Janeiro de 1994, exarada de fl. 54 a fl. 66 v.º do livro n.º 90-E do 1.º Cartório Notarial de Viana do Castelo e alterada em 13 de Agosto de 2004 de fl. 136 a fl. 136 v.º do livro n.º 397-E do 1.º Cartório Notarial de Viana do Castelo, foi

constituída uma associação que passa a reger-se pelos seguintes estatutos:

CAPÍTULO I**Denominação, duração, objecto e sede****Artigo 1.º****Denominação**

A Associação Empresarial de Viana do Castelo é uma associação livre com personalidade jurídica sem fins lucrativos e de duração ilimitada.

Artigo 2.º

A Associação Empresarial de Viana do Castelo tem a sua sede em Viana do Castelo, no Largo de João Tomás da Costa, 41, 1.º, freguesia de Viana do Castelo (Santa Maria Maior), do concelho de Viana do Castelo, sendo o seu âmbito geográfico extensivo aos concelhos de Viana do Castelo, Vila Nova de Cerveira, Caminha, Valença e Paredes de Coura, podendo ser alargado a outros concelhos.

Artigo 3.º**Objecto**

A Associação tem por objectivo:

- 1) Defender os legítimos direitos e interesses das empresas associadas e assegurar a sua representação junto de quaisquer entidades públicas, nomeadamente os órgãos autárquicos.
- 2) Promover o bom entendimento e solidariedade entre os seus associados, bem como a harmonização, quer em geral quer a nível regional, dos respectivos interesses.

Artigo 4.º**Competência**

No cumprimento dos objectivos traçados no artigo anterior, compete especialmente à Associação:

- a) A representatividade do conjunto dos sócios junto das entidades públicas ou organizações profissionais do comércio, nacionais e estrangeiras, e junto das associações sindicais e da opinião pública;
- b) Colaborar com os organismos oficiais e outras entidades para a solução dos problemas económicos, sociais e fiscais dos sectores;
- c) Criar e manter serviços técnicos de informação e estudo, prestando às empresas associadas as informações solicitadas, bem como o apoio técnico e consultadoria nos moldes e condições que as sucessivas direcções considerem adequadas;
- d) Promover a valorização profissional dos associados, gestores e trabalhadores de empresas associadas através da formação profissional e suas formas de aprendizagem, especialização, reclassificação, reciclagem, promoção e aperfeiçoamento de acordo com as suas possibilidades e disponibilidades financeiras;
- e) Instalar serviços comuns de apoio às empresas associadas no domínio de secretariado, reprografia, contabilidade computadorizada, documentação, etc.;
- f) Promover exposições através de feiras locais dos produtos realizados pelas empresas suas associadas com vista à promoção de vendas no mercado interno e de exportação;
- g) Lançar as iniciativas necessárias e praticar tudo quanto possa contribuir para o progresso técnico e económico-social das empresas na zona geográfica em que se enquadra;
- h) Organizar todos os serviços e criar quadros de pessoal indispensáveis ao funcionamento e plena execução dos seus objectivos e finalidades;
- i) Poder integrar-se em uniões, federações e confederações com fins idênticos aos da Associação;
- j) Coordenar e regular o exercício das actividades dos ramos de comércio representados e protegê-los contra as práticas de concorrência desleal lesivas do seu interesse e do seu bom nome;
- k) Elaborar os estudos necessários, com vista a soluções colectivas em questões de interesse geral, nomeadamente na regulamentação do trabalho;
- l) Organizar e manter actualizado o cadastro dos associados e obter deles as informações necessárias para uso e utilidade da Associação.