



# PARTE E

## UNIVERSIDADE DE AVEIRO

### Despacho n.º 22 030-A/2007

Considerando que o Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, prevê que os estabelecimentos de ensino superior promovam, até ao final do ano lectivo 2008/2009, a adequação dos cursos que se encontram a ministrar e dos graus que estão autorizados a conferir à nova organização decorrente do Processo de Bolonha;

Considerando que, após resolução de todas as questões suscitadas, foram registadas, pela Direcção-Geral do Ensino Superior, através do Despacho n.º 4938/2007 de 15 de Março, a adequação do curso ministrado na Universidade de Aveiro, ao nível do 1.º ciclo.

Assim, ao abrigo da alínea *d*) do artigo 25.º da Lei n.º 108/88, de 24 de Setembro, alínea *e*) do artigo 17.º e alínea *g*) do n.º 2 do artigo 22.º dos Estatutos da Universidade de Aveiro, aprovado pelo Despacho Normativo n.º 52/89, de 1 de Junho, publicado no *Diário da República*, n.º 140, 1.ª série, de 21 de Junho de 1989, conjugado com o disposto no n.º 4 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 155/89, de 11 de Maio, no Despacho n.º 39-R/93, de 5 de Julho, no disposto no Decreto-Lei n.º 74/2006 de 24 de Março e no disposto no n.º 6 do Despacho n.º 4938/2007 de 15 de Março, determino a publicação da estrutura curricular e do plano de estudos do ciclo de estudo adequado.

9 de Julho de 2007. — A Reitora, *Maria Helena Nazaré*.

### Estrutura curricular do curso de Técnico Superior de Justiça

- 1 — Estabelecimento de ensino: Universidade de Aveiro.
- 2 — Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.): Universidade de Aveiro.
- 3 — Curso: Técnico Superior de Justiça.
- 4 — Grau ou diploma: licenciatura.
- 5 — Área científica predominante do curso: Ciências Jurídicas.
- 6 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: 180 Créditos.
- 7 — Duração normal do curso: três anos lectivos/seis semestres.
- 8 — Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau ou diploma:

#### Licenciatura em Técnico Superior de Justiça

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Ciências Jurídicas .....	CJ	86	
Contabilidade .....	C	12	
Gestão .....	GES	12	
Informática .....	I	12	
Línguas .....	L	10	
Projecto/Estágio .....	CJ	48	
<i>Total</i> .....		180	

### PLANO DE ESTUDOS

#### 1.º ano/1.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
GES	Administração das Organizações .....	162	TP60; OT40	6
C	Introdução à Contabilidade .....	162	TP60; OT40	6
I	Informática .....	216	TP75; OT50	8
CJ	Introdução ao Estudo do Direito .....	162	TP60; OT40	6
L	Língua Portuguesa .....	108	TP60; OT40	4
<i>Total</i> .....				30

#### 1.º ano/2.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
CJ	Direito Penal .....	162	TP60; OT40	6
L	Inglês .....	162	TP60; OT40	6
CJ	Direito Civil .....	216	TP75; OT50	8
CJ	Introdução ao Direito Público .....	108	TP45; OT30	4
CJ	Processo Civil 1 .....	162	TP90; OT60	6
<i>Total</i> .....				30

#### 2.º ano/1.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
CJ	Direito das Sociedades .....	162	TP60; OT40	6
CJ	Procedimento e Processo Administrativo .....	162	TP60; OT40	6
CJ	Processo Civil 2 .....	162	TP90; OT60	6
CJ	Processo Penal 1 .....	162	TP60; OT40	6
GES	Comunicação e Comportamento Humano nas Organizações .....	162	TP60; OT40	6
<i>Total</i> .....				30

## 2.º ano/2.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
I	Informática Aplicada .....	108	TP45; OT30	4
CJ	Procedimento e Processo Tributário .....	162	TP60; OT40	6
CJ	Processo Civil 3 .....	216	TP90; OT60	8
CJ	Processo Penal 2 .....	162	TP60; OT40	6
C	Contabilidade de Gestão .....	162	TP60; OT40	6
<i>Total</i> .....				30

## 3.º ano/1.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
CJ	Processo do Trabalho .....	108	TP 45; OT30	
CJ	Custas Judiciais .....	108	TP 30; OT20	
CJ	Registos e Notariado .....	108	TP 45; OT30	
CJ	Projecto Profissional .....	486	EPS 60; OT40	
<i>Total</i> .....				30

## 3.º ano/2.º semestre curricular

Área científica	Unidade curricular	Tempo de trabalho (horas)		Crédito
		Total	Contacto	
CJ	Estágio com seminários sobre Ética Profissional .....	600	EPS 15; ot 20	30

### ESCOLA SUPERIOR DE TECNOLOGIA E GESTÃO DE ÁGUEDA

#### Despacho n.º 22 030-B/2007

Considerando que o Decreto-Lei n.º 74/2006, de 24 de Março, prevê que os estabelecimentos de ensino superior promovam, até ao final do ano lectivo 2008/2009, a adequação dos cursos que se encontram a ministrar e dos graus que estão autorizados a conferir à nova organização decorrente do Processo de Bolonha;

Considerando que, após resolução de todas as questões suscitadas, foram registadas, pela Direcção-Geral do Ensino Superior, através do Despacho n.º 11949-I/2007 de 15 de Junho, a adequação do curso ministrado na Universidade de Aveiro — Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda, ao nível do 1.º ciclo.

Assim, ao abrigo da alínea *d*) do artigo 25.º da Lei n.º 108/88, de 24 de Setembro, alínea *e*) do artigo 17.º e alínea *g*) do n.º 2 do artigo 22.º dos Estatutos da Universidade de Aveiro, aprovado pelo Despacho Normativo n.º 52/89, de 1 de Junho, publicado no *Diário da República*, n.º 140, 1.ª série, de 21 de Junho de 1989, conjugado com o disposto no n.º 4 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 155/89, de 11 de Maio, no Despacho n.º 39-R/93, de 5 de Julho, no disposto no Decreto-Lei n.º 74/2006 de 24 de Março e no disposto no n.º 6 do Despacho

n.º 11949-I/2007 de 15 de Junho, determino a publicação da estrutura curricular e do plano de estudos do ciclo de estudo adequado.

9 de Julho de 2007. — A Reitora, *Maria Helena Nazaré*.

#### Estrutura curricular do curso de Técnico Superior de Secretariado

- 1 — Estabelecimento de ensino: Universidade de Aveiro.
- 2 — Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.): Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Águeda.
- 3 — Curso: Técnico Superior de Secretariado.
- 4 — Grau ou diploma: licenciatura.
- 5 — Área científica predominante do curso: línguas.
- 6 — Número de créditos, segundo o sistema europeu de transferência de créditos, necessário à obtenção do grau ou diploma: 180 Créditos.
- 7 — Duração normal do curso: três anos lectivos/seis semestres. Opções, ramos, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o curso se estruture (se aplicável):  
Ramo de Assessoria de Direcção  
Ramo de Secretariado Clínico  
Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau ou diploma:

#### Técnico Superior de Secretariado — Ramo de Assessoria de Direcção

Área científica	Sigla	Créditos	
		Obrigatórios	Optativos
Línguas .....	L	74	
Ciências Sociais .....	CS	40	
Informática .....	I	16	
Ciências Empresariais e de Administração .....	CEAD	14	
Gestão .....	GES	12	
Ciências Jurídicas .....	CJ	6	
Contabilidade .....	C	4	
Matemática .....	M	4	
Ciências Empresariais e da Administração/Ciências Jurídicas/Ciências Sociais/Ciências e Tecnologias da Saúde/Contabilidade/Engenharia Geográfica/Gestão/Informática/Línguas/Matemática.	CEAD/CJ/CS/CTS/ C/EGG/GES/ILM		10
<i>Total</i> .....		170	10