

De 1993 a 1995, conservadora dos registos civil e predial e comercial de Azambuja

De 1991 a 1992, Curso de Ingresso na carreira de Conservador-Notário

De 1987 a 1991, exercício de advocacia;

De 1986 a 1987, estágio de advocacia.

#### 5 — Outras atividades

Formadora no âmbito do estágio de auditores para ingresso na carreira de conservadores e notários;

integrou o grupo de trabalho do projeto de alterações legislativas ao código do registo predial, participando na elaboração do respetivo manual de alterações;

formadora de ações de formação e requalificação na área dos registos e do notariado para conservadores e oficiais do IRN, I. P.;

exercício de atividade docente em cursos de pós-graduação, relacionados com temas de direito registral no Instituto Bissau Barreto;

Presidente da Associação Sindical dos Conservadores;

participação na elaboração do regulamento de inspeções de controlo financeiro.

28 de fevereiro de 2014. — O Vice-Presidente do Conselho Diretivo, *José Ascenso Nunes da Maia*.

207665147

### Deliberação (extrato) n.º 657/2014

Nos termos e ao abrigo das disposições conjugadas dos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, republicada em anexo à Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, e por último alterada pela Lei n.º 68/2013, de 29 de agosto, foi, por deliberação de 31.01.2014, do Conselho Diretivo, designada, em comissão de serviço, pelo período de 3 anos, para o cargo de Coordenadora do Setor de Avaliação, Inspeção e Gestão de Serviços do Departamento de Gestão e Apoio Técnico Jurídico aos Serviços de Registo do Instituto dos Registos e do Notariado, I. P. (cargo de direção intermédia de 2.º grau), a Licenciada Alexandra Maria Caldeira Teles, possuidora de competência técnica, aptidão, experiência profissional e formação adequadas ao exercício do cargo, como se evidencia na síntese curricular abaixo publicada, com efeitos reportados a 31.01.2014, com a possibilidade de exercer a opção contemplada no n.º 3 do art.º 31.º da supracitada Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro.

#### Síntese curricular

##### 1 — Identificação

Nome — Alexandra Maria Caldeira Teles

Data de nascimento — 21 de novembro de 1960

Naturalidade — freguesia e concelho de Loures

##### 2 — Formação académica

Licenciatura em Direito pela Universidade Livre — Cooperativa de Responsabilidade Limitada de Lisboa, concluída em 1984;

##### 3 — Formação complementar

Participação em diversas ações de formação, designadamente: -direito fiscal nos projetos de simplificação; -contabilidade SIRCOM; -contabilidade SIRIC; contabilidade em registos; código de procedimento administrativo; DUA online; registo automóvel; novo regulamento emolumentar; alterações ao código do registo predial; direito dos registos; sistema de gestão de atendimento; contencioso administrativo e à luz da nova contratação pública; acordos quadro; ajudas de custo; SIADAP; gestão organizacional por objetivos; GEADAP; estatuto disciplinar dos trabalhadores que exercem funções públicas.

##### 4 — Experiência profissional

Exerce funções como Coordenadora do Setor de Avaliação, Inspeção e Gestão de Serviços do Departamento de Gestão e Apoio Técnico Jurídico aos Serviços de Registo do Instituto dos Registos e do Notariado, I. P., em regime de substituição, desde 01.12.2012;

Exerceu, anteriormente, as seguintes funções:

De 2006 a 2012, enquanto inspetora extraordinária, em regime de mobilidade interna na categoria, acumulando desde 11.02.2008, e no âmbito da aplicação do SIADAP, com o exercício de funções de avaliadora; no período de 2010 a 2012, exerceu funções de coordenação material, do então, Setor de Avaliação;

De 2005 a 2006, conservadora na conservatória do registo automóvel de Lisboa;

De 2003 a 2005, conservadora da 1.ª conservatória do registo predial de Sintra;

De 2000 a 2003, exercício de funções de Coordenação do Núcleo de Apoio de Planeamento Estratégico (NAPE), afeto ao Gabinete do Diretor-Geral;

Em 2000, conservadora da 1.ª conservatória do registo predial e comercial da Amadora;

De 1999 a 2000, conservadora-auxiliar no Registo Nacional de Pessoas Coletivas;

De 1998 a 1999, conservadora da 2.ª conservatória do registo predial da Amadora;

De 1996 a 1998, Chefe de Divisão no Departamento de Apoio ao Desenvolvimento dos Sistemas Informáticos (DADSI), da então, Direção-Geral dos Registos e do Notariado;

De 1994 a 1995, conservadora do Registo Predial, Comercial e Automóveis de Alcobaça;

De 1993 a 1994, apoio técnico na Direção de Serviços de Recursos Humanos, integrando o núcleo de apoio à Subdiretora-Geral;

De 1991 a 1993, funções de conservadora, afeta à recuperação do atraso de serviço nas conservatórias, do registo predial e comercial de Alcobaça, do registo civil, predial e comercial de Salvaterra de Magos e na conservatória do registo comercial de Lisboa;

Em 1991, conservadora/notária na conservatória dos registos civil, predial e comercial e cartório notarial de Calheta-São Jorge (Açores);

De 1990 a 1991, conservadora-auxiliar na conservatória dos registos centrais;

De 1989 a 1990, conservadora/notária na conservatória dos registos civil, predial e comercial e cartório notarial de Ribeira de Pena;

De 1988 a 1989, adjunta de conservador na conservatória dos registos predial, comercial e de automóveis de Angra do Heroísmo;

De 1986 a 1987, estágio para ingresso na carreira de conservador e notário, no cartório notarial de Loures e nas conservatórias do Registo Civil e do Registo Predial e Comercial de Loures;

#### 5 — Outras atividades

Habilitada, desde 2006, para o exercício da atividade de Formadora;

Responsável pela criação e instalação de cartórios de competência especializada;

Representante do Ministério da Justiça, no grupo de trabalho relativo ao cartão de contribuinte;

Membro de júri em diversos procedimentos concursais para ingresso na carreira de conservador e notário e de selecção de trabalhadores em regime de contrato a termo certo;

Ministrou formação em Angola e Moçambique e, ainda, no âmbito da requalificação dos funcionários dos extintos cartórios notariais, do projeto informático DUA, e do curso de acesso à carreira de ajudante dos registos e do notariado, bem como no estágio profissional de acesso ao exercício da atividade de solicitador.

28 de fevereiro de 2014. — O Vice-Presidente do Conselho Diretivo, *José Ascenso Nunes da Maia*.

207665593

## MINISTÉRIO DA ECONOMIA

### Direção Regional da Economia do Norte

#### Aviso n.º 3502/2014

#### Recrutamento mediante mobilidade interna de um assistente técnico para a Direção Regional da Economia do Norte do Ministério da Economia

A Direção Regional da Economia do Norte pretende recrutar, mediante mobilidade interna, nos termos do disposto nos artigos 59.º a 63.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro (LVCR), um assistente técnico para exercer funções de técnico de metrologia em serviço interno e externo.

1 — Local de trabalho — as funções inerentes ao lugar a ocupar serão exercidas nas instalações da Direção Regional da Economia do Norte do Ministério da Economia, sitas na Rua Direita do Viso, 120, 4269-002 Porto, e nas instalações dos agentes económicos, na área geográfica de atuação desta Direção Regional.

2 — Caracterização do posto de trabalho — um assistente técnico para a Direção de Serviços da Qualidade, para exercer funções de operações de controlo metrológico de instrumentos de medição.