

**MUNICÍPIO DE LOULÉ****Aviso (extrato) n.º 2205/2021**

*Sumário:* Abertura de procedimento concursal comum para preenchimento de um posto de trabalho na categoria de técnico superior da carreira de técnico superior (licenciatura em Engenharia Elétrica e Eletrónica).

1 — Marilyn Zacarias Figueiredo, com competências delegadas pelo Despacho n.º 1-DL/2019, de 03/07/2019, nos termos do disposto no artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019 de 30 de abril, alterada e republicada na Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, e artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna público que por proposta da signatária de 11 de novembro de 2020, aprovada por deliberação do Executivo Camarário de 18 de novembro de 2020 e despacho da signatária de 17 de dezembro de 2020, encontra-se aberto, pelo prazo de dez dias úteis, a contar da publicação integral do aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum para constituição de vínculo de emprego público, na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, com vista ao preenchimento de 1 posto de trabalho, na categoria de técnico superior, da carreira de técnico superior (licenciatura em Engenharia Elétrica e Eletrónica) a afetar à atividade “Manutenção e conservação do edificado” da Divisão de Conservação e Manutenção do Edificado.

2 — Caracterização do posto de trabalho:

Desempenho das funções previstas no Anexo a que se refere o n.º 2 do artigo 88.º da LTFP, ao qual corresponde o grau 3 de complexidade funcional, na carreira e categoria de técnico superior, designadamente:

Executar e promover as ações necessárias para a elaboração, acompanhamento/orientação de estudos e projetos nos domínios da atuação da Divisão de Conservação e Manutenção do Edificado (DCME);

Executar e promover as ações necessárias para a elaboração de estudos e projetos de construção, manutenção e conservação de redes de baixa tensão e de iluminação pública de obras municipais sob a responsabilidade da Divisão e de outros serviços desta Edilidade;

Promover todas as ações técnicas e administrativas necessárias à realização de concursos e à gestão de empreitadas de obras municipais, ao abrigo do CCP, coordenando e fiscalizando as intervenções no âmbito da Divisão;

Colaborar na elaboração e atualização do cadastro na área da eletrotecnia do edificado, bem como na elaboração de variadas informações no âmbito do conteúdo funcional dos serviços da DCME, e nos assuntos relacionados com o contrato de concessão de energia elétrica em baixa tensão;

Colaborar na elaboração e atualização do cadastro de infraestruturas das edificações que se encontram nos domínios da DCME.

3 — Requisito habilitacional:

Licenciatura em Engenharia Elétrica e Eletrónica, sem possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e, ou, experiência profissionais.

Os candidatos detentores de habilitação estrangeira devem comprovar o reconhecimento, equivalência ou registo de grau académico, nos termos da legislação aplicável.

Outros requisitos:

Inscrição válida como membro efetivo na Ordem dos Engenheiros ou Ordem dos Engenheiros Técnicos;

Possuir carta de condução, categoria B.

4 — A publicitação integral do procedimento concursal será efetuada na Bolsa de Emprego Público (BEP) acessível em [www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt), na página eletrónica da Câmara Municipal de Loulé em [www.cm-loule.pt](http://www.cm-loule.pt) e afixado na Divisão de Gestão de Pessoas.

12 de janeiro de 2021. — A Vereadora, *Marilyn Zacarias*.

313923263