DEFESA NACIONAL

Gabinete do Ministro

Despacho n.º 11189/2020

Sumário: Designação da assistente técnica Carmelita Maria Rodrigues Simões de Carvalho Mendão para exercer funções no Gabinete do Ministro da Defesa Nacional.

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.os 1, 2, 3 do artigo 11.º e do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo, para exercer as funções de apoio técnico-administrativo do meu gabinete, Carmelita Maria Rodrigues Simões de Carvalho Mendão, assistente técnica da Secretaria-Geral do Ministério da Defesa Nacional, com produção de efeitos a 1 de novembro de 2020.

2 — Os encargos com a remuneração da designada são assegurados pelo serviço de origem, e pelo orçamento do meu gabinete, nos termos do n.º 14 do artigo 13.º do mesmo Decreto-Lei.

3 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

4 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

5 de novembro de 2020. — O Ministro da Defesa Nacional, *João Titterington Gomes Cravinho.*

Nota curricular

Carmelita Maria Rodrigues Simões de Carvalho Mendão tem como habilitações literárias o Curso Técnico-Profissional de Secretariado (Nível III). Frequentou o terceiro ano da licenciatura de Línguas e Literaturas Modernas na variante de Estudos Portugueses, da Faculdade de Ciências Sociais e Humanas da UNL.

Atualmente, detém a categoria de assistente técnica e pertence ao mapa da Secretaria-Geral do Ministério da Defesa Nacional, onde exerceu funções na Direção de Serviços de Gestão de Recursos Humanos.

Entre agosto de 2005 e junho de 2014 desempenhou funções no Instituto Politécnico de Setúbal, na área de Recursos Humanos.

Entre outubro de 1992 e julho de 2005 desempenhou funções na Associação Portuguesa de Suinicultores ao nível do apoio administrativo e de secretariado.

Frequentou vários cursos de formação profissional, nomeadamente, Folha de Cálculo — Excel, Word, Construção de Páginas de Internet, Lei Geral de Trabalho em Funções Públicas, Contrato de Trabalho em Funções Públicas, Processamento de Vencimentos, Processamento de Ajudas de Custo, Regime de Férias, Faltas e Licenças, Regimes de Proteção Social, Procedimento Concursal, Qualidade no Atendimento, Desenvolvimento de Competências Relacionais.

313713951