



JUSTIÇA

Gabinete da Secretária de Estado da Justiça

Despacho n.º 11667/2019

Sumário: Designa para exercer as funções de secretária pessoal do Gabinete da Secretária de Estado da Justiça Luzia Adelaide Rodrigues Pereira Pontes.

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu Gabinete Luzia Adelaide Rodrigues Pereira Pontes.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho, que produz efeitos a 26 de outubro de 2019.

3 — Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicação na página eletrónica do Governo.

27 de novembro de 2019. — A Secretária de Estado da Justiça, *Anabela Damásio Caetano Pedroso*.

ANEXO

Nota curricular

Dados pessoais:

Nome: Luzia Adelaide Rodrigues Pereira Pontes;

Data de nascimento: 23/08/1962;

Naturalidade: Portuguesa, concelho de Lisboa, freguesia da Penha de França.

Habilitações:

Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa — Línguas e Literaturas Modernas (não terminada a licenciatura) — 1982;

1st Certificate Inglês/Cambridge School — 1980;

6.º ano do curso de Francês/Cambridge School — 1980;

Curso de inglês para Executive Secretaries/Cambridge School — 1982;

Curso de aperfeiçoamento de técnicas do secretariado/COGIR — Consultores em Gestão Integrada de Recursos, L.^{da} — 1987;

Curso de Etiqueta e Protocolo coordenado por Paula Bobone 2009.

Experiência profissional:

1982 — Administrativa na Sociedade de Advogados Assis de Almeida & Associados;

1983/1987 — Secretária de Ronald Charles Wolf — Advogado e Consultor Jurídico Americano estabelecido em Portugal;

1987/2015 — Exerceu funções de Secretária de Administração na PwC (Pricewaterhouse-Coopers);

2016/2019 — Secretária Pessoal da Secretária de Estado da Justiça durante o XXI Governo Constitucional;

Frequentou vários seminários relacionados com temas de secretariado e de contratação pública.

Oradora no II Encontro Nacional das Secretárias Executivas ministrado pela MGI — Management Global Information — 1997;

Fluente em Francês e Inglês e com conhecimentos de Espanhol e Italiano.

312804686