

janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu gabinete, Olga Daniela Santos Coelho, Chefe de Serviços da Divisão de Gestão e Apoio ao Associado do Departamento de Administração Geral da Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, anota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Olga Daniela Santos Coelho
Data de nascimento: 25 de setembro de 1979
Naturalidade: Porto

2 — Formação académica

Frequência universitária no curso de Direito da Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa entre 2014 e 2017;

12.º Ano no Agrupamento III — Económico-Social da Escola Secundária de Gondomar, com média final de 16 valores, em julho de 1997.

3 — Percurso profissional

Secretária Pessoal no Gabinete de S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de 30 de outubro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019;

Chefe de Serviços da Divisão de Gestão e Apoio ao Associado do Departamento de Administração Geral da Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, desde maio de 2015;

Assistente administrativa no Departamento de Administração Geral da Câmara dos Solicitadores, de outubro de 2009 a abril de 2015.

312146658

Despacho n.º 3297/2019

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer funções de apoio técnico administrativo do meu gabinete a licenciada Cláudia Raquel Campos Dias Pereira da Fonseca, Assistente Técnica, Carreira BAD, da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Os encargos com a remuneração da designada são suportados pela Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros, na parte respeitante à remuneração base de origem, conforme disposto no n.º 14 do artigo 13.º do mencionado decreto-lei.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Cláudia Raquel Campos Dias Pereira da Fonseca
Data de nascimento: 25 de agosto de 1972
Naturalidade: Lourenço Marques, Moçambique

2 — Formação académica

Licenciatura em História, na Universidade Nova de Lisboa, desde 2011.

3 — Percurso profissional

Apoio técnico administrativo no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, do XXI Governo Constitucional (17.10.2018-18.02.2019).

Biblioteca/ Espaço do Conhecimento da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros (2000-2018).

Projeto Espaço do Conhecimento da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros (2017-2018).

Equipa de investigação para os estudos e compilação dos documentos que originaram a edição da monografia Jamor — O Palco Maior do Desporto Nacional, INCM (2014).

Coordenadora Administrativa da Clínica dos Bombeiros de Alcabi-deche (2009-2017).

Estágio de Formação BAD na Biblioteca de Arte da Fundação Calouste Gulbenkian (1998-1999).

Curso de Técnicos-adjuntos de BAD — Área de biblioteca e documentação, da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas em parceria com a Universidade Católica Portuguesa (1997-1998).

Biblioteca da Junta Autónoma de Estradas (1993-2000).

312147402

Despacho n.º 3298/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *c*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer funções de Técnica Especialista do meu Gabinete a mestre Elisabete Sofia de Vasconcelos Couto.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — O estatuto remuneratório da designada é equiparado ao de adjunto, conforme o n.º 6 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4 — Para efeitos do disposto na alínea *d*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a designada elaborará estudos e pareceres em questões jurídicas e, em especial, no âmbito do processo legislativo.

5 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

6 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação:

Nome: Elisabete Sofia de Vasconcelos Couto.
Data de nascimento: 12 de abril de 1985.
Naturalidade: Marco de Canaveses.

2 — Formação académica:

Mestrado em Ciências Jurídico-Privatísticas desde novembro de 2011, na Faculdade de Direito da Universidade do Porto.

Licenciatura em Direito desde julho de 2008, na Faculdade de Direito da Universidade do Porto.

Outras Formações Relevantes:

Frequência do Curso Pós-Graduado em Ciência da Legislação e Legística, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, entre abril e maio de 2016.

3 — Percurso profissional:

Técnica Especialista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de outubro de 2018 a fevereiro de 2019.

Jurista na Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, entre abril de 2013 e outubro de 2018, acumulando tais funções com as de chefe do gabinete do bastonário, desde janeiro de 2016.

Advogada em prática isolada, na comarca do Porto entre janeiro e abril de 2013.

Docente cooperante pela Fundação das Universidades Portuguesas, do curso de Direito na Universidade Nacional de Timor Lorosa'e, das

disciplinas de Teoria Geral do Direito Civil e de Práticas Jurídicas — Le-gística, entre agosto e dezembro de 2012.

Estagiária PEPAL enquanto jurista na Câmara Municipal de Ovar entre maio de 2011 e abril de 2012.

Advogada-estagiária entre 2008 e 2011.

Membro da Assembleia de Freguesia de S. Nicolau, em Marco de Canaveses, entre 2005 e 2009.

Obras publicadas:

Colaboração na «Constituição anotada pelos Estudantes da FDUP: edição comemorativa dos 10 anos da FDUP e dos 30 anos da Constituição».

312147379

Despacho n.º 3299/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Adjunta do meu Gabinete a mestre Inês Viterbo Vicente Ferreira.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Fica a designada autorizada a exercer atividades compreendidas nas alíneas *a*) e *b*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Inês Viterbo Vicente Ferreira
Data de nascimento: 21 de março de 1991
Naturalidade: Porto

2 — Formação académica

Mestrado em Direito (orientado para a investigação), desde outubro de 2016, pela Escola de Lisboa da Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa.

Licenciatura em Direito, desde julho de 2013, pela Escola do Porto da Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa.

Outras formações relevantes:

Frequência de I Curso de Pós-graduação em Direito da Economia e do Investimento Social, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, entre março e maio de 2017.

Frequência de Formação Avançada em Arbitragem Comercial, na Escola do Porto da Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa, entre outubro e dezembro de 2015.

Pós-Graduação LL.M. “*Law in a European and Global Context*”, entre setembro de 2013 e setembro de 2014, na Católica Global School of Law, Universidade Católica Portuguesa.

3 — Experiência profissional

Assistente convidada da Escola de Lisboa da Faculdade de Direito da Universidade Católica Portuguesa, desde fevereiro de 2019.

Adjunta do Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de 20 de dezembro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019

Advogada na sociedade de advogados *Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados*, entre julho de 2016 e julho de 2018.

Advogada estagiária na sociedade de advogados *Morais Leitão, Galvão Teles, Soares da Silva & Associados*, entre setembro de 2014 e junho de 2016.

Estagiária no departamento de práticas restritivas da Autoridade da Concorrência, entre agosto e setembro de 2014.

Estagiária no Tribunal Constitucional, entre setembro e outubro de 2013.

312146625

Despacho n.º 3300/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como adjunto do meu gabinete o licenciado Filipe Alexandre Pardal Pacheco.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, anota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — O presente despacho, nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Filipe Alexandre Pardal Pacheco
Data de nascimento: 10 de maio de 1989
Naturalidade: Lisboa

2 — Formação académica

Aluno do Mestrado Integrado em Engenharia Eletrotécnica e de Computadores no Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa — admitido à apresentação da dissertação.

Licenciatura em Ciências da Engenharia Eletrotécnica e de Computadores, no Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa, desde 28 de janeiro de 2016.

3 — Percurso profissional

Adjunto do Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de 23 de outubro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019.

Assessor Parlamentar na Assembleia da República entre março de 2017 e outubro de 2018.

Vogal não executivo do Conselho de Administração da ECALMA, Empresa Municipal de Estacionamento e Circulação de Almada, entre novembro de 2017 e outubro de 2018.

Atividades Complementares:

Conselheiro Geral da Federação Académica para a Informação e Representação Externa, entre 2011 e 2013.

Membro do Grupo de Trabalho para a fusão entre a Universidade Técnica de Lisboa e a Universidade de Lisboa.

Membro do Conselho Geral da Universidade Técnica de Lisboa entre 2011 e 2013.

Presidente da Mesa da Assembleia Geral da Associação dos Estudantes do Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa, entre 2012 e 2013.

Presidente da Associação dos Estudantes do Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa, entre 2011 e 2012.

Membro do Conselho de Escola do Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa entre 2009 e 2010.

312146609

Despacho n.º 3301/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Adjunto do meu Gabinete o Doutorando Pedro Manuel Morim Cepa de Sá Moreira.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Nos termos do n.º 4 do artigo 5.º do mesmo decreto-lei, o designado substitui a Chefe do Gabinete, Dr.ª Mafalda Rodrigues Serrasqueira, nas suas faltas e impedimentos.

5 — Fica o designado autorizado a exercer atividades compreendidas nas alíneas *a*) e *b*) do n.º 3 do artigo 7.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.