

Experiência profissional

De 1 de julho a dezembro de 2018 — ingressou na Administração Pública, tendo desempenhado funções na Divisão de Relações Públicas e Apoio ao Conselho de Ministros da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros;

De setembro de 2016 a junho de 2018 — desempenhou funções de Relações Públicas através da empresa Hospedeiras de Portugal;

De agosto de 2017 a junho de 2018 — desempenhou funções de hospedeiro de evento através da empresa Kelly Services;

De fevereiro de 2015 a janeiro de 2018 — desempenhou funções de hospedeiro de evento através da empresa Hospedeiras de Portugal;

De outubro a novembro de 2015 — desempenhou funções de assistente de loja na empresa Sacoor Brothers;

De outubro de 2013 a janeiro de 2014 — desempenhou funções em *Call Center* na Empresa Randstad.

312148748

Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa

Despacho n.º 3294/2019

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Motorista do meu Gabinete, Rui Manuel de Jesus Almeida Pinto, assistente operacional da Secretaria-Geral do Ministério da Justiça.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luis Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Rui Manuel de Jesus Almeida Pinto
Data de nascimento: 14 de março de 1970
Naturalidade: Lisboa

2 — Habilitações literárias

12.º Ano.

3 — Percurso profissional

De 19 de outubro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019 — Motorista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional.

De 20 de outubro 2017 a 19 de outubro de 2018 — Motorista no Gabinete do Ministro da Administração Interna.

De 20 de novembro de 2014 até 20 de outubro de 2017 — Motorista da Ministra da Administração Interna.

De 16 de julho de 2011 a novembro de 2014 — Motorista no Gabinete do Ministro da Administração Interna.

De 1 de novembro de 2009 a 21 de junho de 2011 — Motorista do Secretário de Estado Adjunto do Primeiro-Ministro.

De 1 de abril de 2007 a 31 de outubro de 2009 — Motorista do Gabinete de Primeiro-Ministro.

De 12 de março de 2005 a 30 de março de 2007 — Motorista do Gabinete do Ministro da Justiça.

De 17 de julho de 2004 a 11 de março de 2005 — Motorista do Ministro da Justiça.

De 6 de abril de 2002 a 16 de julho de 2004 — Motorista da Ministra da Justiça.

De 2 de janeiro de 2001 a 5 de abril de 2002 — Motorista do Ministro da Justiça.

De 26 de março de 1997 a 31 de dezembro de 2000 — Motorista do Diretor-Geral dos Serviços Judiciários.

De 23 de março de 1995 a 25 de março de 1997 — Motorista do Tribunal de Instrução Criminal de Lisboa.

De 1 de julho de 1988 — Ingresso no Estádio Universitário de Lisboa.

4 — Formação profissional

Junho de 2017 — Curso Técnicas Básicas de Emergências.

Outubro de 2014 — Curso de Suporte Básico de Vida (SBV).

Julho de 2010 — Aperfeiçoamento em Inglês.

Março de 2009 — Curso de Condução — BMW.

Março de 2007 — Curso de Condução — CSP/PSP.

Dezembro de 2006 — Formação de Motoristas e Condutores do Estado — Ministério das Finanças.

Setembro de 2003 — Curso de Condução — CSP/PSP.

Março de 1999 — Curso de Condução Defensiva — Prevenção Rodoviária Portuguesa.

1 de abril de 1991 a 20 de dezembro de 1991 — Serviço Militar Obrigatório — Regimento de Cavalaria de Santa Margarida.

312147516

Despacho n.º 3295/2019

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo como Motorista do meu Gabinete João Miguel Duarte Rodrigues, assistente operacional da Secretaria-Geral do Ministério dos Negócios Estrangeiros.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luis Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: João Miguel Duarte Rodrigues
Data de nascimento: 26 de agosto de 1979
Naturalidade: Lisboa

2 — Habilitações literárias

12.º Ano.

3 — Percurso profissional

De 17 de outubro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019 — Motorista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional.

De 21 de abril de 2016 a 15 de outubro de 2018, desempenhou funções de motorista no Gabinete da Secretário de Estado da Cultura do XXI Governo Constitucional.

De 26 de novembro de 2015 a 14 de abril de 2016, desempenhou funções de motorista no Gabinete da Secretária de Estado da Cultura do XXI Governo Constitucional.

De 30 de outubro a 26 de novembro de 2015, desempenhou funções de motorista no Gabinete da Ministra da Cultura, Igualdade e Cidadania do XX Governo Constitucional.

De fevereiro a outubro de 2015, desempenhou funções de motorista no Gabinete da Secretária de Estado dos Assuntos Parlamentares e da Igualdade do XIX Governo Constitucional.

De julho de 2013 a janeiro de 2015, exerceu funções de motorista ao serviço do Secretário de Estado Adjunto do Vice-Primeiro-Ministro do XIX Governo Constitucional.

Em 2011, foi destacado para motorista do Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e dos Assuntos Europeus, ao serviço do chefe de gabinete entre junho e agosto do mesmo ano, e ao serviço do Secretário de Estado entre setembro de 2011 e julho de 2013, em regime de cedência de interesse público.

Em dezembro de 2005, entrou para o Ministério dos Negócios Estrangeiros, tendo desempenhado as funções de motorista do chefe do protocolo do Estado.

312147484

Despacho n.º 3296/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de

janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu gabinete, Olga Daniela Santos Coelho, Chefe de Serviços da Divisão de Gestão e Apoio ao Associado do Departamento de Administração Geral da Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, anota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

4 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Olga Daniela Santos Coelho
Data de nascimento: 25 de setembro de 1979
Naturalidade: Porto

2 — Formação académica

Frequência universitária no curso de Direito da Faculdade de Direito da Universidade Nova de Lisboa entre 2014 e 2017;

12.º Ano no Agrupamento III — Económico-Social da Escola Secundária de Gondomar, com média final de 16 valores, em julho de 1997.

3 — Percurso profissional

Secretária Pessoal no Gabinete de S. Exa. o Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de 30 de outubro de 2018 a 18 de fevereiro de 2019;

Chefe de Serviços da Divisão de Gestão e Apoio ao Associado do Departamento de Administração Geral da Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, desde maio de 2015;

Assistente administrativa no Departamento de Administração Geral da Câmara dos Solicitadores, de outubro de 2009 a abril de 2015.

312146658

Despacho n.º 3297/2019

1 — Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer funções de apoio técnico administrativo do meu gabinete a licenciada Cláudia Raquel Campos Dias Pereira da Fonseca, Assistente Técnica, Carreira BAD, da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

2 — Para efeitos do disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — Os encargos com a remuneração da designada são suportados pela Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros, na parte respeitante à remuneração base de origem, conforme disposto no n.º 14 do artigo 13.º do mencionado decreto-lei.

4 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

5 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação

Nome: Cláudia Raquel Campos Dias Pereira da Fonseca
Data de nascimento: 25 de agosto de 1972
Naturalidade: Lourenço Marques, Moçambique

2 — Formação académica

Licenciatura em História, na Universidade Nova de Lisboa, desde 2011.

3 — Percurso profissional

Apoio técnico administrativo no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, do XXI Governo Constitucional (17.10.2018-18.02.2019).

Biblioteca/ Espaço do Conhecimento da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros (2000-2018).

Projeto Espaço do Conhecimento da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros (2017-2018).

Equipa de investigação para os estudos e compilação dos documentos que originaram a edição da monografia Jamor — O Palco Maior do Desporto Nacional, INCM (2014).

Coordenadora Administrativa da Clínica dos Bombeiros de Alcabi-deche (2009-2017).

Estágio de Formação BAD na Biblioteca de Arte da Fundação Calouste Gulbenkian (1998-1999).

Curso de Técnicos-adjuntos de BAD — Área de biblioteca e documentação, da Associação Portuguesa de Bibliotecários, Arquivistas e Documentalistas em parceria com a Universidade Católica Portuguesa (1997-1998).

Biblioteca da Junta Autónoma de Estradas (1993-2000).

312147402

Despacho n.º 3298/2019

1 — Ao abrigo do disposto na alínea *c*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1 e 2 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer funções de Técnica Especialista do meu Gabinete a mestre Elisabete Sofia de Vasconcelos Couto.

2 — Para efeitos do disposto na alínea *a*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho.

3 — O estatuto remuneratório da designada é equiparado ao de adjunto, conforme o n.º 6 do artigo 13.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro.

4 — Para efeitos do disposto na alínea *d*) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a designada elaborará estudos e pareceres em questões jurídicas e, em especial, no âmbito do processo legislativo.

5 — Nos termos do n.º 3 do artigo 11.º do mencionado decreto-lei, o presente despacho produz efeitos a 18 de fevereiro de 2019.

6 — Conforme o disposto nos artigos 12.º e 18.º do supracitado decreto-lei, publique-se na 2.ª série do *Diário da República* e publicite-se na página eletrónica do Governo.

4 de março de 2019. — O Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa, *Luís Filipe Loureiro Goes Pinheiro*.

ANEXO

Nota curricular

1 — Identificação:

Nome: Elisabete Sofia de Vasconcelos Couto.
Data de nascimento: 12 de abril de 1985.
Naturalidade: Marco de Canaveses.

2 — Formação académica:

Mestrado em Ciências Jurídico-Privatísticas desde novembro de 2011, na Faculdade de Direito da Universidade do Porto.

Licenciatura em Direito desde julho de 2008, na Faculdade de Direito da Universidade do Porto.

Outras Formações Relevantes:

Frequência do Curso Pós-Graduado em Ciência da Legislação e Legística, na Faculdade de Direito da Universidade de Lisboa, entre abril e maio de 2016.

3 — Percurso profissional:

Técnica Especialista no Gabinete do Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa do XXI Governo Constitucional, de outubro de 2018 a fevereiro de 2019.

Jurista na Ordem dos Solicitadores e dos Agentes de Execução, entre abril de 2013 e outubro de 2018, acumulando tais funções com as de chefe do gabinete do bastonário, desde janeiro de 2016.

Advogada em prática isolada, na comarca do Porto entre janeiro e abril de 2013.

Docente cooperante pela Fundação das Universidades Portuguesas, do curso de Direito na Universidade Nacional de Timor Lorosa'e, das