

“Nexus — Gestão de Controlo de Assiduidade: Trabalhadores”; “Portal Ajuda — Formação para Utilizadores”; “Workshop de Sensibilização para o Complemento Solidário para Idosos”.

311159235

Deliberação (extrato) n.º 296/2018

O Conselho Diretivo delibera, nos termos e ao abrigo do disposto na alínea g), do n.º 1 do artigo 21.º da Lei n.º 3/2004, de 15 de janeiro e dos artigos 27.º e 31.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua versão atual, nomear, em regime de substituição, o seguinte trabalhador do mapa de pessoal do ISS, I. P., que detém a competência técnica e aptidão para o exercício das referidas funções, conforme evidencia a respetiva nota curricular anexa à presente Deliberação:

1 — Licenciado Rui Pedro Dias Clemente, técnico superior, no cargo de Coordenador do Serviço Local de média dimensão, correspondendo aos concelhos de Beja, Aljustrel e Mértola, Centro Distrital de Beja.

A presente Deliberação produz efeitos a 12 de fevereiro de 2018.

8 de fevereiro de 2018. — Pelo Conselho Diretivo, o Presidente, Rui Fiolhais.

Nota Curricular

Rui Pedro Dias Clemente, Licenciado em Ciências Sociais — Área Vocacional em Política Social pela Universidade Aberta e Bacharel em Ação Social pela Universidade Aberta, é Técnico Superior do mapa de pessoal do Centro Distrital de Beja, do Instituto da Segurança Social, I. P.

Desde 17 de novembro de 2017 até à presente data, exerce funções de técnico superior no Setor da Qualificação de Famílias e Territórios — Núcleo Respostas Sociais — UDS.

Em 29-11-2016, ministrou aos colegas do Centro Distrital de Beja, curso Aplicações Informáticas, “Portal Ajuda — Formação para Utilizadores”. De 16 de fevereiro de 2017 até 15 de novembro de 2017, exerceu funções como Interlocutor Distrital para a Área da Comunicação; de 1 de janeiro de 2013 até 16 de novembro de 2017 desempenhou funções de Coordenador de serviço local de média dimensão, correspondendo ao serviço de atendimento no âmbito do Centro de Contacto de Beja. A equipa de Beja prestou informação na área de RSI, Doença, Parentalidade, VMP, Prestações Familiares, SSD e respondia a emails. Durante este período, ministrou aos colegas internos e CEI’s do Centro de Contacto, os seguintes cursos: Atendimento telefónico: Subsídio de Doença, Parental e RSI; Visita por Marcação Prévia (VMP): Tratamento de E-mails e Temas transversais e Atendimento Telefónico: Informação Geral e de Processo: Prestações Familiares; SISS e SSD.

De 30 de maio 2012 até dezembro de 2012 desempenhou funções de Interlocutor do Plano Operacional Interno (POI), campanha de RSI; de março 2012 até 16 de novembro de 2017, exerceu funções como Interlocutor para o Voluntariado — Comissão Local de Voluntariado de Beja; de 31 de outubro de 2008 a 31 de dezembro de 2011 exerceu funções na UPA — criação de base de dados em Access para as equipas da UPA; Apurar mensalmente dados estatísticos do SESS (Sistema de Estatística da Segurança Social) referente às equipas da UPA (Equipa de RSI, CSI e outras Prestações de Solidariedade; Equipa de Prestações de Desemprego, Doença e Parentalidade; Equipa de Prestações Familiares e Deficiência); Lançamento de dados do SIADAP das equipas da UPA; Responsável pela gestão de três mailbox: “CCENTERBEJA”, “CDSSBEJA” “CDSSBEJA-UPA”; envio semanalmente para Lisboa estatísticas CSI; estatísticas; fornecimento de dados para Núcleo de Respostas Sociais e Qualificação de Territórios; trabalhar dados do CSI vindos das IPSS; apurar produtividade das equipas da UPA; verificação de procedimentos às Tesourarias dos Serviços Locais de Atendimento. De 02 de abril de 2007 a 30 outubro de 2008 exerceu funções na Equipa do NACC; de 06 de dezembro de 2004 a 01 abril de 2007 desempenhou funções Equipa de RSI — Construção de base de dados em Access (registo de entrada de requerimentos, estatística); Arquivo; Registo de processos; Introdução de processos em IDQ; Alteração de processos em IDQ; Formação aos colegas dos Serviços Locais de Atendimento. De 26 de maio de 2000 a 5 de dezembro de 2004 exerceu funções na Secção do RMG/Equipa de RSI — Construção de Base de Dados em Access (registo de entrada de requerimentos, estatística); Arquivo; Registo de processos; Introdução de processos em IDQ; Alteração de processos em IDQ; Formação aos colegas dos Serviços Locais de Atendimento.

Secção de Informática — Construção de base de dados em Access; Apoio na implementação da aplicação GT (gestão de tesourarias) no Serviço Informativo da Sede de Beja e Serviços Locais de Atendimento; Apoio na implementação das DR/DRI (declarações de remunerações); Receber via informática DR/DRI de contribuintes; Formação aos colegas

dos Serviços Locais de Atendimento sobre recebimentos de ficheiros enviados pelos contribuintes (DR/DRI); Apoio às várias secções em termos de Hardware e alguns programas (Word, Access, Excel) e aplicações do IDQ.

311159616

SAÚDE

Administração Central do Sistema de Saúde, I. P.

Declaração de Retificação n.º 188/2018

Por ter sido publicado com inexatidão o Contrato (extrato) n.º 100/2018, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 39, de 23 de fevereiro de 2018, procede-se à sua retificação:

Onde se lê:

«, com efeitos a de 01 de março de 2018, ficando o trabalhador integrado na carreira e categoria de assistente técnico mapa de pessoal deste instituto público, mantendo a remuneração de 700,29 € (setecentos euros e vinte e nove centimos) correspondente à posição remuneratória entre a 5.ª e a 6.ª da carreira de assistente técnico e ao nível remuneratório entre o 5 e 6 da tabela remuneratória única.»

deve ler-se:

«, com efeitos a de 01 de março de 2018, ficando o trabalhador integrado na carreira e categoria de assistente operacional mapa de pessoal deste instituto público, mantendo a remuneração de 700,29 € (setecentos euros e vinte e nove centimos) correspondente à posição remuneratória entre a 5.ª e a 6.ª da carreira de assistente operacional e ao nível remuneratório entre o 5 e 6 da tabela remuneratória única.»

26-02-2018. — O Presidente do Conselho Diretivo, José Carlos Caiado.

311161008

Centro de Medicina de Reabilitação da Região Centro — Rovisco Pais

Aviso n.º 3177/2018

Conclusão do Procedimento concursal comum — Aviso n.º 9853/2017, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 164, de 25 de agosto de 2017, para preenchimento de 4 postos de trabalho da carreira especial de enfermagem para o Centro de Medicina de Reabilitação da Região Centro — Rovisco Pais.

Para efeitos do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, que aprova a Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), torna-se público que os Enfos Susana Maria Maia da Conceição Loureiro e Jorge Alexandre Beirão Azevedo Ferreira, na qualidade de candidatos admitidos ao procedimento concursal de recrutamento de 4 postos de trabalho da carreira especial de enfermagem, reservado a titulares de relação jurídica de emprego titulada por contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, lugares previstos e não preenchidos do mapa de pessoal do Centro de Medicina de Reabilitação da Região Centro — Rovisco Pais, aberto pelo Aviso n.º 9853/2017, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 164, de 25 de agosto de 2017, aceitaram o provimento dos lugares em referência na data de 1 de fevereiro de 2018.

Em tal seguimento, e no decurso da publicação do Aviso n.º 105/2018, em 2.ª série do DR, n.º 2, a 3 de janeiro, que publicitou a lista de ordenação final homologada da lista unitária de ordenação final do presente procedimento concursal de recrutamento, faz-se público que foi somente possível preencher 2 dos 4 lugares postos a concurso, dado o presente procedimento concursal ser restrito, nos termos do n.º 3 do Artigo 30.º da LTFP, a trabalhadores detentores de um vínculo de emprego público por tempo indeterminado.

26 de fevereiro de 2018. — O Presidente do Conselho de Administração, Dr. Victor Manuel Romão Lourenço.

311160766