

deficiência devem declarar, sob compromisso de honra, o respetivo grau de incapacidade e tipo de deficiência.

17 — As listas dos candidatos admitidos e excluídos serão afixadas nas instalações da Unidade de Saúde de Ilha de São Jorge e notificadas aos candidatos por ofício registado. A lista de classificação final será publicada na 2.ª série do *Diário da República* e afixada em local visível e público nas instalações da entidade empregadora pública.

18 — Os resultados da avaliação curricular são estruturados numa escala de 0 a 20 valores, apenas podendo ser contratados os candidatos que obtenham classificação final igual ou superior a 10 valores, sem arredondamentos.

19 — As falsas declarações feitas pelos candidatos nos requerimentos ou nos curricula são puníveis nos termos a lei penal.

20 — Composição do Júri:

Presidente: Dr.ª Natália Maria Barroso da Rocha Lopes, Assistente Graduada Sénior da carreira especial médica — área de medicina geral e familiar do Quadro Regional de Ilha de São Jorge, afeta à Unidade de Saúde de Ilha de São Jorge.

1.ª Vogal Efetiva: Dr.ª Luísa Maria Tavares Carrilho, Assistente Graduada Sénior da carreira especial médica — área de medicina geral e familiar do Quadro Regional de Ilha de São Jorge afeta à Unidade de Saúde de Ilha de São Jorge, que substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos.

2.ª Vogal Efetivo: Dr.ª Evangelina do Espírito Santo Nogueira Boa Morte, Assistente da carreira médica — área de medicina geral e familiar do Quadro Regional de Ilha de São Jorge afeta à Unidade de Saúde de Ilha de São Jorge.

1.ª Vogal Suplente: Dr. Ivo Moniz Soares, Assistente Graduado Sénior da carreira especial médica — área de medicina geral e familiar, do Quadro Regional da Ilha do Pico, afeto à Unidade de Saúde de Ilha de Pico.

2.ª Vogal Suplente: Dr.ª Mercês Maria Mendonça Maciel, Assistente Graduada Sénior da carreira especial médica — área de medicina geral e familiar, do Quadro Regional da Ilha do Pico, afeta à Unidade de Saúde de Ilha de Pico.

2 de abril de 2014. — O Presidente do Conselho de Administração, Paulo Sousa.

207737829



PARTE G

CENTRO HOSPITALAR BARREIRO MONTIJO, E. P. E.

Aviso n.º 4926/2014

Alteração da composição do júri do concurso para Assistente Graduado Sénior de Anestesiologia

Por deliberação do Conselho de Administração do Centro Hospitalar Barreiro Montijo, E. P. E., de 03/02/2014, foi homologada a composição do novo júri, referente ao procedimento concursal para Assistente Graduado Sénior de Anestesiologia, da carreira médica hospitalar, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 227 de 22/11/2013 (Aviso n.º 14430/2013):

Presidente:

Dr.ª Rita Perez Fernandez da Silva, Assistente Graduada Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental (Hospital S. Francisco Xavier)

Vogais efetivos:

1.º Dr. Manuel Romão Alves Chedas Fernandes, Assistente Graduado Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental (Hospital S. Francisco Xavier)

2.º Dr.ª Maria João Ribeiro da Silva Costa Mendonça de Aguiar, Assistente Graduada Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Central (Hospital Curry Cabral)

3.º Dr. Mário Rui Costa Caldeira, Assistente Graduado Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental (Hospital Egas Moniz)

4.º Dr. José Miguel Morais Silva Pinto, Assistente Graduado Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Central (Hospital Curry Cabral)

Vogais suplentes:

1.º Dr.ª Maria Manuela Vieira de Abreu Faria do Carmo, Assistente Graduada Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Norte (Hospital Pulido Valente)

2.º Dr.ª Maria da Conceição Lopes Carvalho Furstenau, Assistente Graduada Sénior de Anestesiologia, do Centro Hospitalar de Lisboa Ocidental (Hospital de Santa Cruz)

O 1.º vogal efetivo, substituirá o presidente nas suas faltas e impedimentos.

3 de abril de 2014. — O Presidente do Conselho de Administração, Dr. João Silveira Ribeiro.

207742056

Deliberação (extrato) n.º 912/2014

Por deliberação do Conselho de Administração deste Centro Hospitalar de 27/03/2014, no uso de competência delegada, foi autorizada a renovação de licença especial, à Assistente de Pediatria Médica, Dr.ª Filomena Maria Alves Ribeiro Laia McGuire, para o exercício de funções na Região Administrativa Especial de Macau, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 89-G/98 de 13 de abril, para o período de 01/04/2014 a 31/03/2015.

2 de abril de 2014. — O Presidente do Conselho de Administração, João Silveira Ribeiro.

207738914

CENTRO HOSPITALAR DE LEIRIA, E. P. E.

Deliberação n.º 913/2014

Nos termos do nº 3 do artigo 7º dos Estatutos do Hospital, anexos ao DL 233/2005 de 29 de dezembro, o Conselho de Administração delibera a seguinte Delegação de Competências, relativamente à distribuição de responsabilidades e atribuição de poderes específicos de gestão aos membros do Conselho de Administração, considerando a atual composição do órgão de gestão em termos de administradores:

1. Delegar os poderes de gestão corrente e de coordenação de serviços, órgãos de apoio ou outras estruturas, ou áreas funcionais dos administradores, nos seguintes termos:

1.1. Dr. Helder Manuel Matias Roque, Presidente do Conselho de Administração

a) Planear e coordenar a atividade do Conselho de Administração e a execução das suas deliberações;

b) Coordenar os serviços, áreas e estruturas do CHL, no sentido de desenvolver a sua eficácia e assegurar o seu pleno funcionamento, sem prejuízo dos poderes que competem aos vogais executivos nas matérias que lhe sejam especialmente atribuídas;

c) Representar o Centro Hospitalar em juízo e fora dele;

d) Assinar ou visar a correspondência do CHL de e com destino a quaisquer entidades ou organismos públicos.

e) Áreas e Estruturas:

Desenvolvimento Estratégico

Processo de Acreditação

Serviço Social e Gabinete do Cidadão

Prevenção e Controlo de Infecções e de Resistência aos Antimicrobianos

Comissão de Humanização
Equipa Inter-Hospitalar de Suporte em Cuidados Paliativos
Comunicação, Relações Públicas e Imagem

1.2. Dr. Licínio Oliveira de Carvalho, Vogal Executivo

a) Substituição do Presidente do Conselho de Administração nas suas ausências e impedimentos conforme n.º 2, do artigo 8.º dos Estatutos do Centro Hospitalar;

b) Outorgar contratos necessários à execução de empreitadas e aquisição de bens e serviços relativos ao funcionamento corrente dos serviços.

c) Áreas e Estruturas:

Serviço de Gestão Financeira
Serviço de Gestão de Recursos Humanos
Serviço de Aprovisionamento
Serviço Farmacêutico
Serviço de Instalações e Equipamentos (incluindo a prestação das empresas residentes em regime de outsourcing)
Serviço de Imagiologia
Gabinete de Áreas de Gestão Intermédia
Gabinete de Auditoria e Codificação Clínica
Gabinete Jurídico/Contencioso

1.3. Eng.ª Alexandra Borges, Vogal Executiva

a) Áreas e Estruturas:

Desenvolvimento Organizacional e Qualificação dos Recursos Humanos

Articulação com os Cuidados de Saúde Primários
Serviço de Gestão de Doentes
Serviço de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho
Gabinete de Planeamento e Informação de Gestão
Gabinete de Gestão de Sistemas de Informação
Gabinete de Educação e Formação Permanente
Comissão da Qualidade e Segurança do Doente
Comissão de Gestão de Risco Global
Comissão de Informática/Sistemas de Informação
Segurança, Catástrofe e Emergência Interna
Sistema Integrado de Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP)
Consulta a Tempo e Horas

1.4. Dra. Maria do Carmo Rocha, Diretora Clínica

a) Áreas e Estruturas:

Para além das competências previstas do Regulamento Interno do CHL (em elaboração), delegar no Diretor Clínico os poderes de gestão corrente de coordenação seguintes:

Comissão da Coordenação Oncológica
Comissão de Farmácia e Terapêutica
Equipa de Gestão de Altas
Sistema Integrado de Gestão de Inscritos para Cirurgia (SIGIC)

1.5. Enf.ª Maria Emília Silva Fernandes Fael, Enf.ª Diretora

a) Áreas e Estruturas:

Para além das competências previstas no Regulamento Interno do CHL (em elaboração), delegar na Enf.ª Diretora os poderes de gestão corrente de coordenação seguintes:

Serviço de Esterilização
Serviços Gerais
Serviços Hoteleiros
Unidade de Nutrição e Dietética

2. Delegar, para efeitos de gestão corrente e coordenação dos serviços e áreas referidos no n.º 1, em cada um dos administradores, as seguintes competências:

2.1. No âmbito dos Recursos Humanos:

Tomar todas as decisões relativas à gestão corrente do pessoal necessárias ao normal funcionamento, designadamente, justificar e injustificar faltas, aprovar os planos de férias e respetivas alterações, aprovar as escalas de trabalho, autorizar o processamento de abonos, autorizar a inscrição e participação dos trabalhadores em estágios, congressos, reuniões, seminários, colóquios, cursos de formação e outras iniciativas idênticas que decorram em território nacional;

Autorizar a prestação e o respetivo processamento de trabalho extraordinário que se justifique por motivo imprevisto, sem prejuízo da necessária ratificação do Conselho de Administração, na reunião seguinte.

2.2. No âmbito da autorização de despesas:

Autorizar despesas com aquisição de bens e serviços e empreitadas de obras públicas até ao montante de € 100.000,00.

3. Delegar no Presidente do Conselho de Administração e no Vogal Executivo com a tutela dos Recursos Humanos e do Serviço de Aprovisionamento, a competência para outorgar contratos de trabalho e contratos de empreitada e de fornecimento de bens e serviços.

4. No caso de impedimento ou ausência de qualquer dos membros do Conselho de Administração as respetivas responsabilidades e competências serão assumidas por qualquer um dos restantes membros, sem prejuízo do disposto na alínea a) do ponto 1.2.

5. Delegar no Administrador responsável pelo Serviço de Gestão de Recursos Humanos, as competências referidas no n.º 2.1 relativamente aos trabalhadores não abrangidos por serviços e áreas funcionais próprias dos demais administradores.

6. As competências delegadas nos números anteriores podem ser subdelegadas nos dirigentes e chefias com conhecimento prévio ao Conselho de Administração dos respetivos termos e efeitos.

7. Mensalmente os membros executivos do Conselho de Administração darão conhecimento ao Conselho de Administração dos atos praticados no âmbito da delegação ora deliberada que constará em ata.

8. A presente deliberação produz efeitos a 10 de março de 2014, ficando por este meio ratificados todos os atos entretanto praticados pelos membros do Conselho de Administração, no âmbito dos poderes ora delegados.

3 de abril de 2014. — O Vogal Executivo, *Licínio Oliveira de Carvalho*.

207741376

CENTRO HOSPITALAR LISBOA NORTE, E. P. E.

Aviso (extrato) n.º 4927/2014

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, faz-se público que a Assistente de Pediatria, Teresa Maria Ferreira Nunes David, do mapa de pessoal do Centro Hospitalar Lisboa Norte, E. P. E., denunciou o seu contrato de trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado, a partir do dia 1 de maio de 2014.

3 de abril de 2014. — O Diretor do Serviço de Recursos Humanos, *Rogério Alexandre Branco Fernandes Costa*.

207742761

Aviso (extrato) n.º 4928/2014

1 — Nos termos e ao abrigo do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, faz-se público que cessaram funções, por aposentação, a 1 de abril de 2014, os trabalhadores do Centro Hospitalar Lisboa Norte, E. P. E., seguintes:

- a) Alda Maria Pedro Machado — Enfermeira;
- b) Aleixo Manuel Pereira Silvestre — Assistente Operacional;
- c) Almerinda da Glória Pereira — Assistente Operacional;
- d) Ana Maria Bernardino Silva Ferreirinha Marques — Coordenadora Técnica;
- e) Ana Maria Martins da Silva Mota — Enfermeira;
- f) Anabela da Fonseca Ferreira Tavares — Assistente Operacional;
- g) Armando Manuel Guerreiro Gouveia Mouco — Assistente Operacional;
- h) José Fernando Ferreira Mateus Estevão — Assistente Operacional;
- i) Maria Elvira Joaquim Carreira — Assistente Operacional;
- j) Maria José Casinhas Covão — Enfermeira;
- k) Maria Luisa de Oliveira Antunes Fonseca — Assistente Técnica;
- l) Maria Lurdes Guerreiro Cavaco Monteiro — Assistente Graduado Sénior;
- m) Maria Sara Gama Correia Malta Vacas — Assistente Graduado Sénior;
- n) Olga Maria Silva Fagundes Avila Gomes — Técnica Superior;
- o) Teresa de Jesus Ferreira Borges — Assistente Técnica.

3 de abril de 2014. — O Diretor do Serviço de Recursos Humanos, *Rogério Alexandre Branco Fernandes Costa*.

207741019

Deliberação (extrato) n.º 914/2014

Nos termos e ao abrigo do disposto no Decreto-Lei n.º 564/99, de 21 de dezembro e na Portaria n.º 721/2000, de 5 de setembro, ex vi do n.º 2 do