

trónica do Centro Hospitalar do Oeste em [www.choeste.min-saude.pt](http://www.choeste.min-saude.pt), na funcionalidade “Recursos Humanos”, e entregue no Serviço de Gestão de Recursos Humanos, Rua Diário de Notícias — 2500-176 Caldas da Rainha, durante as horas normais de expediente, até ao último dia do prazo estabelecido neste aviso, podendo ainda ser enviado pelo correio, sob registo, com aviso de receção, o qual se considera dentro do prazo desde que expedido até ao termo do prazo fixado.

14.1 — A apresentação do formulário de candidatura, integralmente preenchido, deverá ser acompanhada, sob pena de exclusão, dos seguintes documentos:

- a) Declaração, emitida e autenticada pelo serviço de origem, da qual constem, de forma inequívoca, a natureza do vínculo e a antiguidade na função pública;
- b) Documentos devidamente autenticados, comprovativos das habilitações literárias e profissionais;
- c) Três exemplares do *curriculum vitae*, datados e assinados;
- d) A avaliação do desempenho relativa ao último período de avaliação (três anos) ou, sendo o caso, indicação dos motivos de não avaliação de um ou mais anos.

14.2 — A apresentação dos documentos comprovativos da posse dos requisitos previstos no n.º 2 alíneas a), c), d) e e) do artigo 47.º do Decreto-Lei n.º 564/99 de 21 de dezembro é dispensada nesta fase, desde que o requerente declare, em alíneas separadas e sob compromisso de honra, a sua situação em relação a cada um dos requisitos.

15 — As falsas declarações prestadas pelos candidatos serão punidas nos termos da lei.

16 — A lista de candidatos admitidos e excluídos será afixada no Serviço de Gestão de Recursos Humanos deste Centro Hospitalar do Oeste, na página eletrónica em [www.choeste.min-saude.pt](http://www.choeste.min-saude.pt), e notificada aos candidatos por ofício registado com aviso de receção, acompanhados de cópia da lista.

17 — A lista de classificação final é notificada aos candidatos por ofício registado com aviso de receção, acompanhada de cópia da lista.

18 — Para além da publicação no *Diário da República*, o presente aviso será publicitado na Bolsa de Emprego Público, na página eletrónica deste Centro Hospitalar em [www.choeste.min-saude.pt](http://www.choeste.min-saude.pt) e em jornal de expansão nacional.

19 — Ao presente procedimento é aplicável o disposto na subalínea ii) da alínea b) do n.º 1 do artigo 34.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31 de dezembro.

20 — Constituição do júri:

Presidente: Isabel Maria Mateus Rosa, Técnica Especialista de Análises Clínicas e Saúde Pública do Centro Hospitalar do Oeste;  
Vogais Efetivos:

1.º Vogal — Cristiana Isabel Seabra Magalhães Paulo Barroso, Técnica Especialista de Análises Clínicas e Saúde Pública, do Centro Hospitalar do Oeste, que substituirá a presidente nas suas ausências ou impedimentos;

2.º Vogal — Paula Cristina Serra Santos Matilde, Técnica Especialista de Análises Clínicas e Saúde Pública do Centro Hospitalar do Oeste;

Vogais suplentes:

1.º Vogal — Maria Sofia Costa Ferreira, Técnica Principal de Análises Clínicas e Saúde Pública do Centro Hospitalar do Oeste;

2.º Vogal — Maria Leonor Moreira Marques Carvalho, Técnica Principal de Análises Clínicas e Saúde Pública do Centro Hospitalar do Oeste.

4 de julho de 2014. — O Presidente do Conselho de Administração,  
Dr. Carlos Manuel Ferreira de Sá.

207942645

## Direção-Geral da Saúde

### Despacho n.º 9010/2014

Findo o procedimento concursal de seleção para provimento do cargo de Chefe de Divisão de Cooperação na Direção-Geral da Saúde, aberto pelo Aviso n.º 6687/2014, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, de 2 de junho de 2014, e pelo Código da Bolsa de Emprego Público n.º OE201406/0097, publicado em 12 de junho de 2014, e após ter sido dado cumprimento ao disposto no n.º 6 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pelas Leis n.ºs 51/2005, de 30 de agosto, 64-A/2008, de 31 de dezembro, 3-B/2010, de 28 de abril e 64/2011, de 22 de dezembro, a escolha recaiu na candidata Mestre Ana Carla Martins Correia, por reunir as condições para o desempenho do cargo a prover, porquanto, demonstrou que detém relevante experiência pro-

fissional no âmbito das funções que competem ao cargo, e é detentora da competência técnica e aptidão pretendidas para melhor prosseguir os objetivos daquela Divisão, como decorre da súmula curricular anexa ao presente despacho.

Assim, nos termos dos n.ºs 9 e 10 do artigo 21.º do Estatuto supracitado, procedo ao provimento da Mestre Ana Carla Martins Correia no cargo de Chefe de Divisão de Cooperação na Direção-Geral da Saúde, em comissão de serviço, com efeitos a 18 de agosto de 2014, pelo período de três anos, renovável por iguais períodos de tempo.

4 de julho de 2014. — O Diretor-Geral, *Francisco George*.

### ANEXO

Ana Carla Martins Correia, licenciada e mestre em Relações Internacionais, em 2001, pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas (ISCSP).

Ingressou, em 1995, na Direção Geral da Indústria afeta ao Gabinete do Diretor Geral com funções na área dos assuntos europeus.

De 1998 a 2005 exerceu funções como técnica superior de 2.ª, responsável pelo acompanhamento da CPLP e da Cimeira Ibero-Americana e de *Desk officer* de Moçambique, no Instituto Português da Cooperação/Ministério dos Negócios Estrangeiros. Técnica superior de 1.ª classe, em 15 de janeiro de 1999; técnica superior principal, em 23 de junho de 2004.

De 2006 a 2008, colocada no setor da Cooperação na Embaixada de Portugal em Bissau, como coordenadora de projetos de Cooperação. Assessora da carreira técnica superior, em 21 de junho de 2007.

De 2008 a 2010, integrou a Direção de Serviços de Assuntos Comunitários e Multilaterais no Instituto Português de Apoio ao Desenvolvimento (IPAD/MNE).

De 2011 a 2012 exerceu funções de *Desk Officer* de Cabo Verde e Países não lusófonos no IPAD.

Desde maio de 2012, como *Desk officer* para a Ucrânia, Moldavia, Bielorrússia, Rússia, Santa Sé e Ordem de Malta, na Direção Geral de Política Externa do Ministério dos Negócios Estrangeiros.

Participou ativamente na organização de seminários e conferências, nomeadamente, Cimeira UE-África (2007), Reunião dos Países Menos Avançados (2010) e na Iniciativa “Os Dias do Desenvolvimento (2009 e 2010).

Foi Coordenadora local do MNE no 31.º Festival Internacional de Cultura de Arzila, Marrocos (Arzila), (agosto 2009).

207943358

## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CIÊNCIA

### Direção-Geral da Administração Escolar

#### Despacho (extrato) n.º 9011/2014

Nos termos do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, torna-se público que, por despacho de 22 de maio de 2014, do Secretário de Estado do Ensino e da Administração Escolar, foi autorizada a consolidação da mobilidade interna na categoria da assistente operacional Teresa Amélia Freira Ferreira no Agrupamento de Escolas de Figueira de Castelo Rodrigo, nos termos do artigo 64.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, com as alterações introduzidas pelas Leis n.ºs 64-B/2011, de 30 de dezembro, e 66-B/2012, de 31 de dezembro, precedida do despacho n.º 1546/2014-SEAP, de 6 de maio, do Secretário de Estado da Administração Pública, proferido nos termos do artigo 51.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31 de dezembro, e após obtida a anuência da Câmara Municipal de Vila Nova de Foz Côa, mantendo o posicionamento remuneratório entre a 1.ª e a 2.ª posição, com produção de efeitos à data do despacho.

20 de junho de 2014. — O Diretor-Geral, *Mário Agostinho Pereira*.

207942418

### Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares

#### Agrupamento de Escolas António Feijó, Ponte de Lima

#### Aviso (extrato) n.º 8159/2014

José António Fernandes da Silva, Diretor do Agrupamento de Escolas de António Feijó, faz saber que, nos termos do estipulado no n.º 4 e 5 do artigo 12.º, da Portaria n.º 756/2009, de 14 de julho, renova o período de vigência do exercício de funções de professora bibliotecária por um