

ANEXO

Nota curricular

Ana Cristina Curveira Torres Xavier
 Data de Nascimento: 20 de maio de 1961
 De 2 de janeiro de 1986 a 18 de maio de 1998 – Secretária de Administração do IPSD – Instituto Progresso Social e Democracia – Francisco Sá Carneiro;
 De 19 de maio de 1998 a 30 de junho de 2011 – Secretária Administrativa no PSD – Partido Social Democrata;
 De 1 de julho de 2011 a 12 de abril de 2013 – Secretária Pessoal do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros.
 800000486

Despacho n.º 5617/2013

1 - Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e, 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de motorista do meu gabinete Pedro Manuel Madeira de Sousa, assistente operacional da Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros.

2 - Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei, a nota curricular do designado é publicada em anexo ao presente despacho, que produz efeitos desde 13 de abril de 2013.

3 - Os encargos com a remuneração do designado são assegurados pela Secretaria-Geral da Presidência do Conselho de Ministros e pelo orçamento do meu gabinete, nos termos do n.º 14 do artigo 13.º do mesmo decreto-lei.

4 - Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

19 de abril de 2013. — O Ministro da Presidência e dos Assuntos Parlamentares, *Luís Maria de Barros Serra Marques Guedes*.

ANEXO

Nota curricular

Pedro Manuel Madeira de Sousa.
 Data de nascimento - 26 de abril de 1964.
 Junho de 2011 a abril de 2013 - exerceu funções de motorista do chefe do Gabinete do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros.
 Outubro de 2009 a junho de 2011 - exerceu funções de motorista no Gabinete do Ministro dos Assuntos Parlamentares.
 Junho de 2008 a outubro de 2009 - exerceu funções de motorista no Gabinete do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros.
 Abril de 2006 a junho de 2008 - exerceu funções de motorista da secretária-geral da Presidência do Conselho de Ministros.
 Dezembro de 1996 a março de 2006 - exerceu funções de motorista da assessoria diplomática no Gabinete do Primeiro-Ministro.
 Julho de 1988 a dezembro de 1996 - exerceu funções de motorista da administração do Hospital de São Francisco Xavier.
 Janeiro de 1983 a junho de 1988 - exerceu funções de auxiliar de ação médica no Hospital de Santa Cruz.
 800000485

Despacho n.º 5618/2013

1 - Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2011, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu gabinete Maria da Graça Dias Pádua Santos Freitas.

2 - Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho que produz efeitos desde 13 de abril de 2013.

3 - Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

19 de abril de 2013. — O Ministro da Presidência e dos Assuntos Parlamentares, *Luís Maria de Barros Serra Marques Guedes*.

ANEXO

Nota curricular

Maria da Graça Dias de Pádua Santos Freitas
 Data de nascimento -21 de março de 1959

Janeiro 1982 a janeiro de 1985 Rececionista/telefonista e Expediente Estalagem do Farol em Cascais.

03/1985–9/1985 – Controladora de caixa, comidas e bebidas Hotel Atlantis Vilamoura.

12/1986-08/1987 – Rececionista/telefonista e Expediente Pousada da Oliveira Guimarães.

09/1987– 08/1989 – Responsável Sector exportação Fábrica Jotana Industria de Malhas Lda. Guimarães.

09/1989– 08/1990 – Secretária sector exportação Fábrica Arquinho António J.P.Lima e Flos CA Lda. Guimarães

09/1990-10/1992 – Responsável sector de exportação Fábrica Luis Pimenta Machado Lda. Guimarães. 11/1992 -

11/1992-11/1995 – Assistente de vendas sector exportação Agência de importação e exportação Freeport. Guimarães.

12/1995-12/1996 – Assistente e secretariado Sindicato Professores do Norte. Guimarães.

09/1998-8/2004 – Secretária Administrativa Comrede Representações Limitada. Sintra

2006–5/2011 – Secretária administrativa Aquapoint Sistema de Distribuição de água S.A., Lisboa.

8/2011 a 4/2013 Secretária pessoal do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros.Lisboa.

800000487

Despacho n.º 5619/2013

1 - Ao abrigo do disposto na alínea *d*) do n.º 1 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2 e 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2011, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de secretária pessoal do meu gabinete Maria Manuela Apolinário Craveiro Moreira.

2 - A designada mantém nos termos do artigo 20.º do referido decreto-lei, a remuneração que vinha auferindo desde 21 de junho de 2011, ao abrigo do direito de opção.

3 - Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho que produz efeitos desde 13 de abril de 2013.

4 - Publique-se no *Diário da República* e promova-se a respetiva publicitação na página eletrónica do Governo.

19 de abril de 2013. — O Ministro da Presidência e dos Assuntos Parlamentares, *Luís Maria de Barros Serra Marques Guedes*.

ANEXO

Nota curricular

Maria Manuela Apolinário Craveiro Moreira
 Data de nascimento: 19 de fevereiro de 1961
 1981–1983 - Exerceu funções de secretariado na Associação de Estudantes do Instituto Superior Técnico
 1983/1985 - Exerceu funções de secretariado no gabinete do Diretor-geral do FAOJ;
 1987/1988 – Exerceu funções como secretária no gabinete do Secretário de Estado da PCM, no X Governo Constitucional;
 1989 – Exerceu funções como secretária do Presidente do Instituto da Juventude;
 1990/1991 – Exerceu funções como secretária pessoal do Subsecretário de Estado da PCM, no XI Governo Constitucional;
 1991/1995 – Exerceu funções como secretária pessoal do Secretário de Estado Adjunto do PM, no XII Governo Constitucional
 Dezembro 1995/2011 – Exerceu funções como Secretária de Direção, no GP/PSD, na Assembleia da República
 Junho 2011/abril de 2013 – Exerceu funções como secretária pessoal do Secretário de Estado da PCM, no XIX Governo Constitucional
 800000488

Gabinete da Secretária de Estado dos Assuntos Parlamentares e da Igualdade**Despacho n.º 5620/2013**

1- Ao abrigo do disposto no n.º 2 do artigo 3.º, nos n.ºs 1, 2, 3 do artigo 11.º e no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, designo para exercer as funções de apoio técnico-administrativo no meu gabinete Susana Maria Gomes Monteiro, Assistente Técnica da Faculdade de Ciências Médicas da Universidade Nova de Lisboa.

2- Para efeitos do disposto no artigo 12.º do mesmo decreto-lei, a nota curricular da designada é publicada em anexo ao presente despacho, o qual produz efeitos desde 13 de abril de 2013.