

Instituto da Conservação da Natureza e das Florestas, I. P.

Deliberação (extrato) n.º 1052/2014

Considerando que:

Nos termos do n.º 4 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 22 de janeiro, que aprova o estatuto do pessoal dirigente dos serviços e organismos da administração central, regional e local do Estado, na redação conferida pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, o exercício de funções dirigentes, pode cessar a requerimento do interessado;

A técnica superior Sandra Sofia Brandão Neves, vem exercendo as funções chefe de divisão do Gabinete de Apoio Jurídico, desde 16 de setembro de 2013, e solicitou a cessação das suas funções;

Ao abrigo do disposto do n.º 4 do artigo 27.º da Lei n.º 2/2004, de 22 de janeiro, na redação conferida pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro, o Conselho Diretivo deliberou, em reunião de 15 de abril de 2014, por unanimidade, deferir, a seu pedido, a cessação de funções como chefe de divisão do Gabinete de Apoio Jurídico, da licenciada Sandra Sofia Brandão Neves, com efeitos reportados a 30 de abril de 2014.

28 de abril de 2014. — O Vogal do Conselho Diretivo, *João Rosa*.
207786323

MINISTÉRIO DA SAÚDE

Administração Regional de Saúde do Norte, I. P.

Aviso n.º 5771/2014

Recrutamento mediante mobilidade interna para dez postos de trabalho da carreira/categoria de assistente técnico

A Administração Regional de Saúde do Norte, I. P., conforme deliberação do Conselho Diretivo de 7 de abril de 2014, pretende proceder ao preenchimento de dez (10) postos de trabalho da carreira de assistente técnico, por recurso à mobilidade interna, para exercício de funções no Departamento de Gestão e Administração Geral/Unidade de Aprovisionamento, nos termos do disposto nos artigos 59.º a 63.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, na sua redação atual.

1 — Caracterização da Oferta:

Tipo de oferta — Mobilidade interna.

Carreira e categoria — Assistente técnico.

Número de postos de trabalho — dez (10).

Remuneração — a detida pelo trabalhador na categoria de origem, nos termos da alínea d) do n.º 2 do artigo 39.º da Lei n.º 83-C/2013, de 31/12 (LOE 2014).

2 — Caracterização dos postos de trabalho, por área:

Área — Património — 3 postos de trabalho

Instrução de processos de atualização de rendas nos termos da legislação aplicável;

Elaboração/análise de expediente de/para senhorios/proprietários decorrentes da gestão corrente de contratos de arrendamento;

Instrução de processos de entrega de instalações aos senhorios/proprietários;

Instrução de processos de registo de imóveis junto do Instituto de Registos e Notariado e Autoridade Tributária e Aduaneira;

Inserção/atualização de inventário;

Análise e instrução de processo de transferência e ou inutilização de equipamentos;

Inserção de dados das viaturas que constituem a frota automóvel da ARS do Norte, I. P., no Sistema de Gestão de Parque de Veículos de Estado;

Gestão de sinistros automóveis;

Gestão de manutenção e reparações das viaturas que constituem a frota automóvel da ARS do Norte, I. P.

Área — Compras — 4 postos de trabalho

Assegurar o aprovisionamento de bens e serviços necessários e adequados ao funcionamento da Instituição;

Encetar o procedimento formal de compra, de acordo com o código dos contratos públicos e demais legislação, elaborar contratos, elaborar e colocar encomendas para todas as categorias, exceto as de aprovisionamento logístico, requisitar entregas (quantidade e prazo), controlar as entregas e o nível de serviço;

Acompanhamento da execução dos contratos;

Publicitação na base.gov dos ajustes diretos;

Tratamento do expediente inerente;

Lançamento de concursos públicos no *Diário da República*.

Área — Logística — 3 postos de trabalho

Atendimento telefónico e efetuar contactos por e-mail com as unidades de saúde e serviços centrais;

Conferência documental e lançamento dos registos de consumos do material fornecido no SI;

Gestão dos pedidos e reposições do stock no SI;

Registos diários, importação e exportação de ficheiros no sistema de informação;

Tratamento de processos administrativos, incluindo arquivo.

3 — Perfil de competências:

Áreas — Património/Compras/Logística:

Experiência nas funções a desempenhar;

Capacidade de trabalho em situação de stress;

Capacidade de trabalho em equipa;

Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador;

Área — Compras: conhecimentos do Código de Contratação Pública e demais legislação.

4 — Requisitos de admissão: — assistente técnico detentor atualmente de uma relação jurídica de emprego público, em regime de nomeação ou de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado.

5 — Local de trabalho:

Áreas Património e Compras — ARS do Norte, I. P. — Rua Barão de Nova Sintra, n.º 244 — 4300-365 Porto

Área Logística — ARS do Norte, I. P., — 3 postos de trabalho, assim distribuídos:

— Centro Logístico da ARS do Norte — Maia — Rua Jorge Ferreirinha, 221-A — Vermoim — 4470-314 Porto — 2 postos de trabalho.

— Centro Logístico da ARS do Norte — Vila Real — Zona Industrial Constantim, Lote 178 — 5000-082- Vila Real — 1 posto de trabalho.

6 — Prazo de apresentação das candidaturas:

10 dias úteis a contar do dia seguinte à publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP).

7 — Formalização da candidatura:

A candidatura deve ser formalizada através de requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo da Administração Regional de Saúde do Norte, I. P., com a menção expressa do vínculo, da carreira/categoria que detém, da posição e nível remuneratório e a correspondente remuneração mensal, contacto telefónico e e-mail.

Deve ser acompanhada do currículo profissional atualizado e fotocópia de documento comprovativo das habilitações literárias.

8 — Apresentação da candidatura:

A candidatura deve ser obrigatoriamente identificada com a menção “Recrutamento por Mobilidade Interna” com indicação expressa do número do aviso publicado em DR ou na BEP e deverá ser enviada para a Administração regional de Saúde do Norte, I. P. — Rua Nova de S. Crispim, n.º 384 — 4049-002-Porto.

9 — Seleção dos candidatos:

A seleção dos candidatos será efetuada com base na avaliação curricular, complementada com entrevista (apenas serão convocados para a realização da entrevista, os candidatos selecionados na avaliação curricular e que preencham os requisitos de admissão).

10 — A presente oferta de emprego será publicada na BEP, até ao 2.º dia útil seguinte à presente publicação e estará disponível na página eletrónica da ARSN, I. P.

24 de abril de 2014. — O Vogal do Conselho Diretivo da ARS do Norte, I. P., *Ponciano Manuel Castanheira de Oliveira*.

207788357

Administração Regional de Saúde do Centro, I. P.

Aviso n.º 5772/2014

Nos termos e para os efeitos do disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 37.º da Lei n.º 12-A/2008, de 27 de fevereiro, faz-se público que