



PARTE C

PRESIDÊNCIA DO CONSELHO DE MINISTROS

Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género

Despacho n.º 22690/2008

1 — Nos termos do disposto nos n.ºs 5 e 8 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004 de 15 de Janeiro, republicada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, do Despacho n.º 17984/2007, publicado no *Diário da República*, 2.ª Série de 14 de Agosto e do Despacho n.º 841/2008, publicado no *Diário da República*, 2.ª série, n.º 5, de 8 de Janeiro, nomeio a licenciada Paula Cristina Brito Fernandes, Chefe de Divisão de Documentação, Informação e Publicações da Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género.

2 — A referida funcionária é nomeada para o exercício do referido cargo por possuir reconhecida aptidão e experiência profissional adequada, conforme nota curricular em anexo.

3 — O presente despacho produz efeitos a 15 de Julho de 2008.

8 de Agosto de 2008. — A Presidente, *Elza Pais*.

Nota Curricular

Paula Cristina Brito Fernandes, nascida a 27 de Janeiro de 1969 em Lisboa

I — Habilitações Académicas e profissionais:

Licenciada em Comunicação Social pelo Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas da Universidade Técnica de Lisboa, em 1992. No mesmo ano completa, na mesma Faculdade, a Secção especializada em Jornalismo.

Curso de Formação em Jornalismo da RTP, Radiotelevisão Portuguesa.

II — Actividade profissional:

Desde 11 de Janeiro de 2006 até à presente data assume as funções de Chefe de Divisão de Documentação, Informação e Publicações à qual sucede a Divisão de Documentação e Informação da Comissão para a Cidadania e Igualdade e para os Direitos das Mulheres, ora designada por Comissão para a Cidadania e Igualdade de Género. Aqui coordena toda a actividade da Unidade Orgânica, nomeadamente no que concerne à gestão de pessoal, aquisições de serviços e materiais, contactos com a tutela, instituições prestadoras de serviços, parceiras e financiadoras. Além destas competências funciona também como elo de ligação entre a CIDM/CIG e a Comunicação Social, organizando grande parte dos eventos da Comissão.

Em Fevereiro de 2001 integra o quadro da Comissão para a Igualdade e para os Direitos das Mulheres, onde, desde então, assegura a coordenação da redacção do periódico “Notícias”, colabora na elaboração de campanhas de divulgação da CIDM, co-organiza Conferências, Seminários e outro tipo de eventos promovidos pela Comissão, bem como, operacionaliza a estratégia de comunicação definida. A par destas actividades é a responsável operacional pelo *site* da CIDM, bem como a responsável pela construção e manutenção de conteúdos da CIDM no Portal do Cidadão.

Com a criação do Instituto de Gestão do Fundo Social Europeu (IGFSE) pelo Decreto-Lei n.º 115/98, de 4 de Maio, nos termos do Decreto-Lei n.º 45-A/2000 de 22 de Março, que alterou a Lei Orgânica do Ministério do Trabalho e Solidariedade, é convidada a colaborar em tarefas inerentes ao início de funcionamento deste Instituto, tendo sido requisitada ao IPOFG a 1 de Novembro de 2000. Aqui desenvolve tarefas do âmbito técnico das relações públicas e comunicação social, colaborando activamente no esboço inicial de uma política de comunicação interna e externa. Colabora activamente com os gestores de programas comunitários para a definição de uma política de Imagem e Comunicação comum a todos os Programas Operacionais.

A 25 de Outubro de 1999, após a formação do XIV Governo Constitucional, nomeada Adjunta do Gabinete da Ministra para a Igualdade para assegurar as funções de apoio técnico especializado nas áreas de relações públicas e comunicação social, em articulação com a restante política de comunicação do Governo.

A 15 de Fevereiro de 1999, a convite da Ministra da Saúde do XIII Governo Constitucional é nomeada Assessora de Gabinete (Despacho n.º 5745/99, 2.ª série), onde exerce as funções de Assessora de Imagem, Comunicação e Relações Públicas do Ministério, até ao fim da legislatura em 25 de Outubro de 1999. Neste âmbito tem como principais funções, em articulação com o restante Gabinete de Imprensa, a definição e operacionalização, em estreita colaboração com a titular da pasta, da

estratégia de imagem e comunicação do Ministério e dos dois membros do Governo que o constituem (Ministra e Secretário de Estado).

Em Fevereiro de 1992 é admitida no Centro Regional de Lisboa do Instituto Português de Oncologia de Francisco Gentil, onde integra o Gabinete Técnico de Recursos Humanos. À data da saída do IPOFG tinha a seu cargo o levantamento de publicações hospitalares (comunicação interna e externa), a nível nacional, bem como pertencia ao Gabinete Técnico de Recursos Humanos, órgão de apoio directo à Administração.

Executou vários trabalhos jornalísticos como *freelancer*, tanto para TV, como para a imprensa regional e nacional.

Entre Maio de 1991 e Dezembro de 1992, integrou a Redacção dos Jornais de Fim-de-semana do Canal 2 da RTP passando, posteriormente, para a equipa de Política Nacional da mesma estação televisiva.

Despacho n.º 22691/2008

No decurso do Processo de Reestruturação da Administração Central do Estado (PRACE), o Decreto-Lei n.º 164/2007, de 3 de Maio, definiu a missão e as atribuições da Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género, consubstanciando a sua organização interna num modelo misto de estrutura hierarquizada e de estrutura matricial;

Considerando que o n.º 4 do artigo 110 da Lei n.º 53/2006, de 7 de Dezembro, permite que no decurso do processo de reestruturação de serviços, os funcionários optem voluntariamente pela sua colocação em situação de mobilidade especial;

Considerando que duas funcionárias do quadro de pessoal deste Organismo optaram voluntariamente por aquela situação com a qual concordei por despachos proferidos em 25 de Julho 2008;

Nos termos do disposto no n.º 4 do artigo 11.º, do n.º 1 do artigo 19.º e o n.º 1 do artigo 38.º, todos da Lei n.º 53/2006, de 7 de Dezembro, faz-se pública a lista nominativa do pessoal da Comissão para a Cidadania e a Igualdade de Género que optou voluntariamente pela sua colocação em situação de mobilidade especial:

1) Nome da funcionária: Amélia de Jesus Portalegre da Silva Cunha
Natureza do vínculo jurídico: Nomeação Definitiva
Carreira: Técnica Superior
Categoria: Técnica Superior de 1.ª classe
Escala 1, Índice — 460, desde 17 de Maio de 2005

2) Nome da funcionária: Maria Teresa Cerqueira Amaral Vieira da Silva
Natureza do vínculo jurídico: Nomeação Definitiva
Carreira: Técnica Superior
Categoria: Técnica Superior Principal
Escala 1, Índice — 510, desde 27 de Outubro de 2005

8 de Agosto de 2008. — A Presidente, *Elza Maria Henriques Deus Pais*.

Instituto do Desporto de Portugal, I. P.

Despacho n.º 22692/2008

Por despacho do presidente do Instituto do Desporto de Portugal, I. P., de 14 de Agosto de 2008, foi aprovado, ao abrigo do n.º 1 do artigo 5.º do Decreto-Lei n.º 169/2007, de 3 de Maio, que aprovou a Lei Orgânica do Instituto do Desporto de Portugal, I. P., o Regulamento Geral de Liquidação e Cobrança de Receitas Referentes aos Serviços e Utilização das Instalações Desportivas do Instituto do Desporto de Portugal, I. P., a vigorar a partir de 10 de Setembro de 2008, publicado em anexo.

25 de Agosto de 2008. — O Presidente, *Luís Fernando Cordeiro Bettencourt Sardinha*.

Regulamento Geral de Liquidação e Cobrança de Receitas Referentes aos Serviços e Utilização das Instalações Desportivas do Instituto do Desporto de Portugal, I. P.

CAPÍTULO I

Disposições gerais

Artigo 1.º

Objecto

O presente Regulamento estabelece as normas de Liquidação e Cobrança de Receitas provenientes de Serviços e Utilização das Instalações Desportivas do Instituto do Desporto de Portugal, I. P.