

a) — por motivo de desistência do procedimento do concurso

Nos termos do n.º 35 da secção VII da Portaria n.º 43/98, de 26 de Janeiro, da homologação cabe recurso hierárquico, com efeito suspensivo, a interpor na prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso, para SS. Ex.ª o Ministro de Estado e da Justiça, a entregar no Instituto Nacional de Medicina Legal, I.P. Largo da Sé Nova, 3000-213 Coimbra.

8 de Fevereiro de 2008. — O Presidente do Conselho Directivo, *Duarte Nuno Vieira*.

Aviso (extracto) n.º 4317/2008

Em cumprimento do estipulado pelo n.º 34 do Regulamento dos Concursos de Provedimento na Categoria de Assistente da Carreira Médica Hospitalar, aprovado pela Portaria n.º 43/98, de 26 de Janeiro, aplicável à Carreira Médica de Medicina Legal por força do disposto no artigo 72.º do Decreto-Lei n.º 11/98, de 24 de Janeiro e após homologação do Conselho Directivo do INML, I.P., em sessão de 07/02/2008, faz-se pública a lista de classificação final referente ao concurso interno de ingresso para provedimento de dois lugares na categoria de assistente de medicina legal, da carreira médica de medicina legal, aberto pelo aviso n.º 15720/2007, publicado no D.R. n.º 165, 2.ª série de 28/08/2007:

Candidatos aprovados:

- 1º — Cristina Maria Gomes Cordeiro Santos — 16,97 valores
2º — Natividade do Rosário Vale Caveiro Lemos da Silva — 15,51 valores

Candidatos não aprovados:

- José Jerónimo Fonte Santa da Silva — a)
Susana Pereira da Silva Tavares — a)

a) — por motivo de desistência do procedimento do concurso

Nos termos do n.º 35 da secção VII da Portaria n.º 43/98, de 26 de Janeiro, da homologação cabe recurso hierárquico, com efeito suspensivo, a interpor na prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso, para SS. Ex.ª o Ministro de Estado e da Justiça, a entregar no Instituto Nacional de Medicina Legal, I.P. Largo da Sé Nova, 3000-213 Coimbra.

8 de Fevereiro de 2008. — O Presidente do Conselho Directivo, *Duarte Nuno Vieira*.

Instituto dos Registos e do Notariado, I. P.

Despacho (extracto) n.º 4467/2008

Por despacho de 30.01.2008, do Presidente:

Licenciada Ana Isabel Belo Nogueira de Almeida, conservadora dos Registos Civil, Predial e Notária de Murça — nomeada para o lugar de conservadora interina dos Registos Civil e Predial de Proença-a-Nova.

Licenciada Cidália Maria Matos Felismino Martins Valbom, conservadora dos Registos Civil e Predial do Sabugal — nomeada para o lugar de conservadora interina do Registo Civil da Guarda.

Licenciada Isabel Maria Fernandes Monteiro, adjunta de conservador, a exercer interinamente as funções de conservadora dos Registos Civil e Predial de Vila de Rei — nomeada para o lugar de conservadora dos Registos Civil e Predial de Mértola.

Licenciada Lurdes Gomes Nogueira, conservadora dos Registos Civil e Predial do Reguengos de Monsaraz — nomeada para o lugar de conservadora interina dos Registos Predial, Comercial e Automóveis de Évora.

Licenciada Paula Cristiana Machado de Freitas Moraes, conservadora dos Registos Civil e Predial de Miranda do Corvo — nomeada para o lugar de conservadora dos Registos Predial e Comercial da Mealhada e exonerada à data da posse no novo lugar.

Licenciada Sandra Maria Martins da Cruz, adjunta de conservador, a exercer interinamente as funções de conservadora dos Registos Civil e Predial de Tarouca — nomeada para o lugar de conservadora dos Registos Civil e Predial de Aguiar da Beira.

Licenciada Sónia Cristina Ferreira Fernandes Salvado, conservadora dos Registos Civil e Predial da Vidigueira — nomeada para o lugar de conservadora interina dos Registos Civil, Predial e Notário de Vila Velha de Ródão.

Licenciada Sónia Cristina Gaspar Gomes Teixeira, conservadora dos Registos Civil, Predial e Notária de Terras de Bouro, a exercer, em comissão de serviço, as funções de Inspector Tributário Estagiário na Direcção de Finanças do Porto — nomeada para o lugar de conserva-

dora do Registo Civil de Ponte Lima e exonerada à data da posse no novo lugar.

Licenciada Teresa Margarida Rodrigues Alves Pacheco, conservadora dos Registos Civil e Predial de Mondim de Bastos — nomeada para o lugar de conservadora dos Registos Civil e Predial de Constância e exonerada à data da posse no novo lugar.

Licenciada Teresa Paula Cristo das Neves Martins de Carvalho, conservadora do Registo Civil de Nisa — nomeada para o lugar de conservadora do Registo Civil da Mealhada e exonerada à data da posse no novo lugar.

1 de Fevereiro de 2008. — A Vice-Presidente, *Maria Celeste Ramos*.

MINISTÉRIO DO AMBIENTE, DO ORDENAMENTO DO TERRITÓRIO E DO DESENVOLVIMENTO REGIONAL

Secretaria-Geral

Aviso n.º 4318/2008

Nos termos dos artigos 20.º e 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção que lhe foi dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto, faz-se público que, autorizado por meu despacho de 02/10/2007, se encontra aberto, pelo prazo de 10 dias úteis, procedimento concursal de selecção para provedimento do cargo de Director de Serviços de Assuntos Jurídicos e de Contencioso da Secretaria-Geral do Ministério do Ambiente, do Ordenamento do Território e do Desenvolvimento Regional (SG MAOTDR).

1 — Área de Actuação — A constante no artigo 2.º do Decreto Regulamentar 52/2007, de 27 de Abril e do artigo 5.º da Portaria n.º 525/2007, de 30 de Abril.

2 — Requisitos legais de provedimento — Ser funcionário público licenciado, dotado de competência técnica e aptidão para o exercício de funções de direcção, coordenação e controlo e reunir pelo menos seis anos de experiência profissional em funções, cargos, carreiras ou categorias para cujo exercício ou provedimento seja exigível uma licenciatura, de acordo com o disposto no n.º 1 do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na redacção dada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de Agosto.

3 — Perfil pretendido — Licenciados em Direito.

4 — Condições preferenciais — Exercer ou já ter exercido funções dirigentes; exercer ou já ter exercido funções de apoio jurídico aos gabinetes dos membros do Governo e aos demais órgãos e serviços de Ministérios na área em que se insere o cargo a prover, ter experiência nas áreas de contencioso administrativo e de consultadoria jurídica.

5 — Métodos de Selecção — Avaliação curricular e entrevista profissional.

6 — Formalização das candidaturas:

6.1 — As candidaturas deverão ser formalizadas em requerimento dirigido à Secretária-Geral, podendo ser entregue pessoalmente ou remetido pelo correio, com aviso de recepção, até ao termo do prazo fixado para apresentação das candidaturas, para a Rua de “O Século”, 51 — 3.º, 1200-433 Lisboa.

6.2 — Dos requerimentos deverão constar os seguintes elementos:

- Identificação: nome, estado civil, residência, código postal e telefone;
- Categoria, vínculo e serviço a que pertence;
- Indicação do procedimento a que se candidata, mediante referência ao presente aviso;

6.3 — Os requerimentos deverão ser acompanhados da seguinte documentação:

a) Currículo profissional detalhado, actualizado, datado e assinado, do qual conste, designadamente, as habilitações literárias, as funções que exerce e exerceu, com indicação dos respectivos períodos de permanência nos serviços e actividades relevantes, bem como indicação das acções de formação profissional frequentadas, entidades que as promoveram, período em que as mesmas decorreram e respectiva duração;

b) Declaração, autêntica ou autenticada, passada pelo Serviço, devidamente actualizada, da qual conste a existência e natureza do vínculo, a antiguidade, expressa em anos, na actual carreira;

c) Declaração das funções que desempenha/desempenhou no âmbito de cargos dirigentes, emitida pelo serviço;

d) Fotocópia dos documentos autênticos comprovativos das acções de formação frequentadas;

e) Quaisquer outros elementos que o candidato considere relevantes para apreciação do seu mérito.